

**RESOLUÇÃO Nº 014/ 2023/ CCG, DE 21 DE JUNHO DE 2023**

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do ano de 2022 do IFSC Câmpus Gaspar.

**A PRESIDENTE DO COLEGIADO DO CÂMPUS GASPAR/IFSC**, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo artigo 13 do Regimento Interno do Câmpus Gaspar, aprovado por meio da Resolução 75/2011/CS;

**Considerando** encaminhamento da 3ª Reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar, realizada em 21 de junho de 2023,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Aprovar o Relatório de Gestão do ano de 2022 do IFSC Câmpus Gaspar, conforme anexo I desta resolução.

**Art. 2º** Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

*Aprovado conforme despacho no documento nº 23292.021219/2023-12*

**ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA**  
Presidente do Colegiado do câmpus Gaspar/IFSC  
Portaria IFSC nº 2.357, de 19 de agosto de 2021



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Santa Catarina

Relatório  
de Gestão  
2022

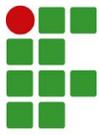
Câmpus Gaspar

# Sumário

<b>1. APRESENTAÇÃO GERAL DO CÂMPUS</b>	<b>5</b>
1.1 Dados gerais dos servidores em cargos de chefia	5
Gabinete da Direção-geral	5
Departamento de Administração	6
Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	7
Coordenadorias de Curso	9
1.2 Breve histórico do Câmpus	11
1.3 Canais de Mídia do Câmpus e espaços de transparência	13
<b>2. ORGANOGRAMA E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</b>	<b>16</b>
2.1 Resoluções do Câmpus Gaspar	18
2.2 Núcleos do Câmpus Gaspar	19
2.3 Reuniões do Colegiado do Câmpus e do Conselho de Gestão em 2022	19
2.4 Funções existentes no Câmpus	20
2.5 Parcerias firmadas em 2022	21
2.6 Representação externa	24
<b>3. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO ENSINO</b>	<b>26</b>
3.1 Decisões do Colegiado do Câmpus na área de Ensino	26
3.2 Atividades desenvolvidas pela chefia do Departamento de Ensino junto à equipe de Coordenadores	27
3.3 Ações voltadas ao PSAE	30
3.4 Ações de inclusão envolvendo a atuação do Núcleo de Acessibilidade Educacional	32
3.5 Atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Registro Acadêmico	33
3.6 Principais ações desenvolvidas pela Secretaria	39
3.7 Ações desenvolvidas pela Coordenadoria de Biblioteca e dados do acervo e da estrutura física	40
3.8 Ações desenvolvidas pela Coordenadoria Pedagógica e dados relacionados	41
3.9 Laboratórios de Ensino	46
3.10 Ações realizadas no âmbito de cada curso técnico ou superior visando à permanência, ao êxito e à inclusão social	48
3.10.1 Ações de permanência e êxito no Câmpus	48
3.10.2 Cursos Técnicos Integrados em Química e em Informática	48
3.10.3 Curso Técnico Subsequente em Administração	50
3.10.4 Curso Técnico Subsequente em Modelagem do Vestuário	50
3.10.5 Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	51
3.10.6 Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda	52
3.10.7 Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	60
3.11. Oferta de monitoria	61
<b>4. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NA EXTENSÃO</b>	<b>62</b>
4.1 Editais internos de Extensão	62
4.1.1 Editais externos de Extensão	62



4.1.2	Projetos contemplados nos editais	62
4.1.3	Recursos destinados aos projetos aprovados	63
4.2	Curricularização da Extensão	65
4.2.1	Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	65
4.2.2	Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda	66
4.2.3	Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	69
4.3	Participação de servidores em eventos de Extensão	70
<b>5.</b>	<b>PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NA PESQUISA</b>	<b>73</b>
5.1	Projetos de Pesquisa contemplados em editais internos	73
5.2	Componentes curriculares de pesquisa	74
5.2.1	Projetos Integradores - Técnico Integrado em Química	74
5.2.2	Técnico Integrado em Informática	75
5.2.3	Técnico Subsequente em Administração	77
5.2.4	Técnico Subsequente em Modelagem	78
5.2.5	Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	78
5.2.6	Tecnólogo em Design de Moda	81
5.2.7	Tecnólogo em Processos Gerenciais	82
5.2.8	Especialização em Pesquisa e Prática Pedagógica	85
5.3	Número de professores/servidores com afastamento para mestrado ou doutorado	86
5.4	Grupos de pesquisa	87
<b>6.</b>	<b>RELAÇÃO DE EVENTOS REALIZADOS PELO CÂMPUS</b>	<b>89</b>
<b>7.</b>	<b>EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>90</b>
7.1	Principais ações realizada pelo DAM	90
7.1.2	Plano Anual do Trabalho	91
7.1.3	Contratos Administrativos	104
7.2	Coordenadoria de Infraestrutura e Patrimônio (COINPA)	105
7.2.1	Servidores da COINPA	105
7.2.2	Infraestrutura	108
7.2.3	Patrimônio	113
7.3	Principais ações realizadas de CTIC	122
7.4	Principais ações realizadas pela COPLAMAF	125
<b>8</b>	<b>INDICADORES GERAIS</b>	<b>130</b>
8.1	Evolução das Matrículas	130
8.2	Estatísticas Gerais de Ingresso	130
8.3	Estatísticas de Conclusão E Evasão	131
8.4	Estatísticas de Reserva de Vaga	131
8.5	Relação Inscrito/Vaga	132
8.6	Evolução Inscrito/Vaga por Curso - 2018 - 2022	133
8.7	Índice de Titulação	135
8.8	Índice de Eficiência Acadêmica	136
8.9	Índice de Eficiência Acadêmica por Tipo de Curso - 2019 - 2022	136
8.10	Relação Aluno/Professor (Meta > 20)	138
8.11	Índice de Verticalização	139



---

8.12 Taxa de Ocupação	140
8.13 Contribuição Orçamentária por Curso	141

## 1. APRESENTAÇÃO GERAL DO CÂMPUS

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina - Câmpus Gaspar (doravante, IFSC - Câmpus Gaspar), desenvolve suas ações em conformidade com a **Lei N° 11.892, de 29 de dezembro de 2008**, que instituiu a Rede Federal de Educação Profissional Científica e Tecnológica, cria os institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia; o Regimento Interno do IFSC (RESOLUÇÃO N° 54/2010 do Conselho Superior da instituição e suas atualizações); Estatuto do IFSC (RESOLUÇÃO N° 028/2009 do Conselho Superior da instituição e suas atualizações) e o Regimento-geral do Câmpus, materializado na RESOLUÇÃO CONSUP N° 32, DE 21 DE AGOSTO DE 2018.

### 1.1 Dados gerais dos servidores em cargos de chefia

#### **Gabinete da Direção-geral**

##### **Direção-geral**

Diretora-geral: Ana Paula Kuczmynda da Silveira

E-mail: [direcao.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:direcao.gaspar@ifsc.edu.br)

##### **Assessoria da Direção-geral**

Assessora: Daiane de Souza Carvalho

E-mail: [assessoria.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:assessoria.gaspar@ifsc.edu.br)

##### Equipe:

Deborah Martins Luz - Colaboradora Técnica do IFAM

##### **Coordenadoria de Relações Externas e Comunicação Social**

Coordenador: Everton Luis Anselmini

E-mail: [rexternas.gas@ifsc.edu.br](mailto:rexternas.gas@ifsc.edu.br)

Jornalista: Beatrice Correa de Oliveira Gonçalves

E-mail: [jornalismo.vale@ifsc.edu.br](mailto:jornalismo.vale@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Gestão de Pessoas**

Coordenador: Aldus Marcelo da Silva Nascimento

E-mail: [cgp.gas@ifsc.edu.br](mailto:cgp.gas@ifsc.edu.br)

#### Equipe:

Júlio César Bohn Junior

Daniele Caroline da Silva

### **Departamento de Administração**

Chefe do departamento: Diego Goltara Gomes

E-mail: [dam.gas@ifsc.edu.br](mailto:dam.gas@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Planejamento, Materiais e Finanças**

Coordenador: Osni Cristiano Reisch

E-mail: [compras.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:compras.gaspar@ifsc.edu.br)

#### Equipe:

Pedro Henrique Pereira Mota

Ricardo Menezes Batista

Sabrina Rebelo Schmitt

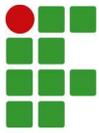
### **Coordenadoria de Infraestrutura e Patrimônio**

Coordenadora: Sabrina Helena Planca

E-mail: [infraestrutura.gas@ifsc.edu.br](mailto:infraestrutura.gas@ifsc.edu.br) - [patrimonio.gas@ifsc.edu.br](mailto:patrimonio.gas@ifsc.edu.br)

#### Equipe:

Nilson de Souza Leal



Rosilene Gaitolini Solarevicz

### **Coordenadoria de Tecnologia da Informação**

Coordenador: Raul Alessandro Ferrony Rivas

E-mail: [ti.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:ti.gaspar@ifsc.edu.br)

#### Equipe:

Alexandre Sussumu Matsuura

Guilherme Henrique Ramos

### **Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão**

Chefia do departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão: Daniela Sbizera Justo

E-mail: [depe.gas@ifsc.edu.br](mailto:depe.gas@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Ensino**

Coordenador: Anderson da Silva Honorato

E-mail: [coen.gas@ifsc.edu.br](mailto:coen.gas@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Pesquisa e Inovação**

Coordenador: Graciane Regina Pereira

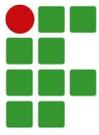
E-mail: [pesquisa.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:pesquisa.gaspar@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Extensão**

Coordenador: Fernando Mezadri

E-mail: [extensao.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:extensao.gaspar@ifsc.edu.br)

### **Coordenadoria de Registro Acadêmico**



Coordenador: Greise Zapella

E-mail: ra.gas@ifsc.edu.br

Equipe

Guilherme Jubett Quadros

**Coordenadoria de Secretaria Acadêmica (secretaria Acadêmica e Assistência de Alunos)**

Coordenador: Filipe Sautner Bernardes

E-mail: secretaria.gaspar@ifsc.edu.br e assistencia.alunos.gaspar@ifsc.edu.br

Equipe:

Eduardo Conti

Ernani Nunes Vieira

Rafaela Cristina Pretti

Soraia Baptista Oliveira

Vanessa Batista

**Coordenadoria Pedagógica**

Coordenadora: Keller Mafioletti - Técnica em assuntos educacionais

E-mail para assuntos sobre ensino/aprendizagem: coord.pedagogica.gas@ifsc.edu.br

E-mail para assuntos sobre Estágio e Emprego: estagioeemprego.gaspar@ifsc.edu.br

E-mail para assuntos sobre Assistência Estudantil:  
assistenciaestudantil.gas@ifsc.edu.br

Equipe:

Marília Regina Hartmann - Pedagoga

Idce Ihlenfeldt Sejas - Pedagoga

Gislaine Cristhiane Berri de Sousa - Psicóloga (Afastamento Doutorado)

Thayse Costenaro Morais - Assistente social

Everton Luis Anselmini - Tradutor Intérprete de Libras

Taira Franciele Skerke - Técnica em assuntos educacionais (Afastamento Mestrado)

Michele Silveira Coelho - Técnica em assuntos educacionais

### **Coordenadoria de Biblioteca**

Coordenadora: Claudia Kautzmann - Bibliotecária

E-mail: biblioteca.gaspar@ifsc.edu.br

#### Equipe:

Mayara Pavesi Cabral e Silva

Rafael Calixto Aguenta

Juliano Cesar Lobato Pereira Dias

### **Coordenadoria do Núcleo de Ensino a Distância**

Coordenador: Francisco Felipe Gomes de Sousa

E-mail: nead.gas@ifsc.edu.br

### **Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional**

Coordenador: Hagar de Lara Tibúrcio de Oliveira

E-mail: nae.gaspar@ifsc.edu.br

## **Coordenações de Curso**

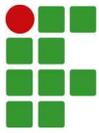
### **Coordenadoria do Curso Técnico Integrado em Informática**

Giane Carmem Alves de Carvalho

E-mail: informatica.tec.gas@ifsc.edu.br

### **Coordenadoria do Curso Técnico Integrado de Química**

Bruno Menezes Galindro



E-mail: [quimica.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:quimica.gaspar@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso Técnico Concomitante em Modelagem do Vestuário**

Bruna Lummertz Lima

E-mail: [modelagem.gas@ifsc.edu.br](mailto:modelagem.gas@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso Técnico Subsequente em Administração**

Alexandre Marinho Teixeira

E-mail: [adm.tec.gas@ifsc.edu.br](mailto:adm.tec.gas@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**

Saulo Vargas

E-Mail: [ads@ifsc.edu.br](mailto:ads@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda**

Andressa Schneider Alves

E-mail: [moda.gas@ifsc.edu.br](mailto:moda.gas@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais**

Edmundo Pozes da Silva

E-mail: [pg.gas@ifsc.edu.br](mailto:pg.gas@ifsc.edu.br)

**Coordenadoria do Curso de Pós-graduação em Pesquisa e Prática Pedagógica**

Fernando Mezdari

E-mail: [pos.gaspar@ifsc.edu.br](mailto:pos.gaspar@ifsc.edu.br)

## 1.2 Breve histórico do Câmpus



O IFSC – Câmpus Gaspar iniciou suas atividades em setembro de 2010, ainda que sua inauguração oficial tenha sido em 06 de dezembro desse mesmo ano. Desde lá atua em 5 grandes eixos tecnológicos – Educação, Química, Vestuário, Informática e Gestão e Negócios -, atendendo a microrregião de Blumenau e tendo como foco principal o desenvolvimento tecnológico, social, cultural e sustentável do município de Gaspar.

O Câmpus é hoje um dos maiores do Instituto Federal de Santa Catarina, realizando ofertas de cursos de qualificação profissional, cursos técnicos, cursos vinculados à educação de jovens e adultos, cursos superiores e de pós-graduação. Além disso, atuamos ativamente nos processos de formação de professores de diversos municípios em nosso entorno e em parceria com as diversas Secretarias municipais de Blumenau e Gaspar, no atendimento ao público-estratégico por elas acolhidos.

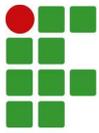
Além dos mais de 2500 estudantes matriculados, as ações acima mencionadas fazem com que semanalmente tenhamos pelo menos mais 300 pessoas no Câmpus, o

que leva à ocupação de 100% de nossa estrutura durante a maior parte do tempo em atividades de ensino, pesquisa, extensão e um número muito significativo de eventos focados na comunidade.



Para a realização dessas atividades, dispomos de 12 salas de aula, 01 espaço maker, biblioteca, auditório, ginásio e 19 laboratórios, assim distribuídos:

- 01 de Gestão e Negócios;
- 01 de Análises;
- 01 de Educação Ambiental e Matemática;
- 01 de Física;
- 01 de Físico-Química;
- 01 de Microbiologia;
- 01 de Química Inorgânica;
- 01 de Química Orgânica;
- 01 de Confeção;
- 01 de Costura;
- 02 de Modelagem;



- 01 de Risco e Corte;
- 07 de Informática; e
- 01 de Redes.



Todavia, desde a nossa inauguração, temos dialogado com um difícil problema estrutural o qual levou, em 2022, à interdição de 3 salas de aula e à necessidade de contratação de uma empresa - por meio de dispensa emergencial - para avaliação das patologias apresentadas pela estrutura do Bloco II do Câmpus (espaço em que temos nossas 12 salas de aula e 6 de nossos laboratórios) e elaboração de um projeto de reparo.

### 1.3 Canais de Mídia do Câmpus e espaços de transparência

Site do Câmpus Gaspar: <https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar>

Telefone do Câmpus Gaspar: (47) 3318-3700



@ifsc.gaspar



@ifscgaspar



@ifsc.gaspar



@ifscgaspar1

### **WhatsApp e telefones institucionais-**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/fale-conosco>

### **Transparência dados orçamentários**

<https://public.tableau.com/app/profile/dayanealves/viz/POCMIFSC2023/POCM>

### **Transparência dados acadêmicos-**

Plataforma Nilo Peçanha

<https://www.gov.br/mec/pt-br/pnp>

Indicadores e Estatísticas Institucionais

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/indicadores-e-estatisticas>

### **Conformidade de matrícula**

<https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/aaee7021-8db1-46d8-b221-5ac449c3cb8c/page/wIFSC>

### **Valor de matrícula por curso**

<https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/e16f41f3-51c4-4ea4-8e69-50c717e1ed05/page/gl5uC?s=pcrl6E1YkGE>

Relatório Comissão Própria de Autoavaliação

<https://www.ifsc.edu.br/relatorios-cpa>

Colegiados e Conselhos - atas e resoluções

<https://sigrh.ifsc.edu.br/sigrh/public/home.jsf;jsessionid=13E5D03DFF70862CE304213CA3B5D.BEF.appdocker4-inst2>

### **Portarias (boletim de serviço)**

<https://sipac.ifsc.edu.br/public/jsp/portal.jsf>

### **Página dos colegiados do Câmpus Gaspar**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/colegiados>

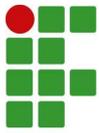
### **Relatórios de gestão**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/documentos-norteadores>

### **Licitações**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/licitacoes>

### **Registro de egressos e Fotos de formaturas**



<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/egressos>

**Editais do Câmpus - servidores**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/editais1>

**Editais do Câmpus - estudantes**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/estudantes-editais>

**Editais do Câmpus - comunidade externa**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/chamadas-publicas>

**Editais ensino, pesquisa e extensão**

<https://sigaa.ifsc.edu.br/sigaa/portais/docente/docente.jsf>

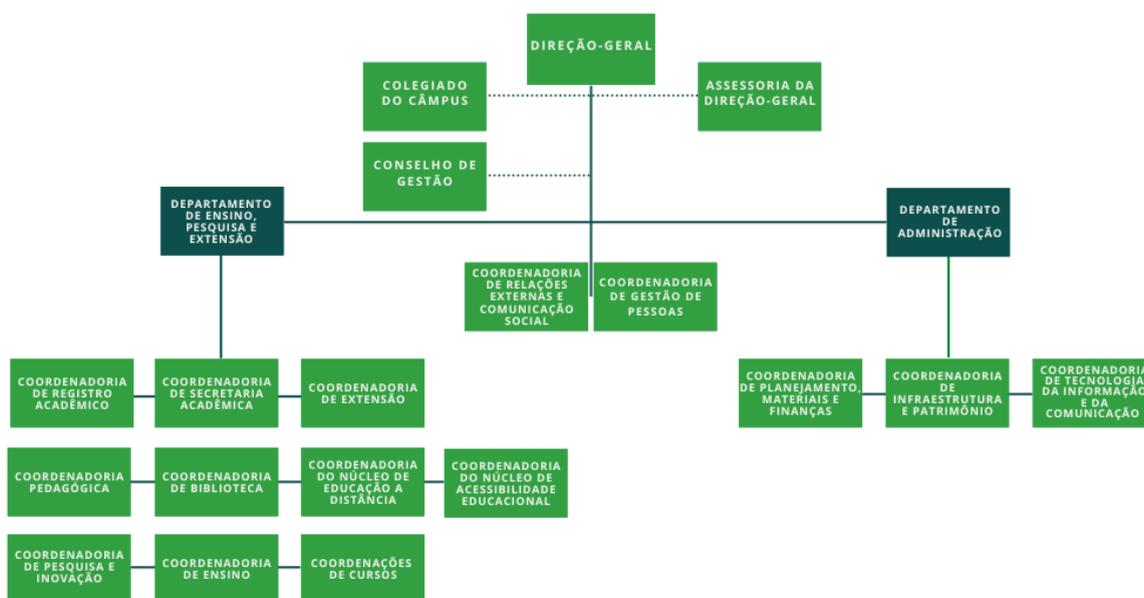
**Acesso à informação**

<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/acesso-a-informacao>

## 2. ORGANOGRAMA E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O organograma do IFSC - Câmpus Gaspar atualizado é representado pela Figura a seguir e foi aprovado conforme Resolução CONSUP nº 32, de 21 de agosto de 2018 - Resolução do regimento interno do Câmpus Gaspar; sendo atualizado a partir da Portaria nº 1305/2022, do Reitor do IFSC, que criou, em cada câmpus do IFSC, uma unidade organizacional denominada Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional, vinculada, no caso do Câmpus Gaspar, ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, atribuindo-lhe a função gratificada FG-1.

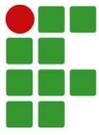
### ORGANOGRAMA DO CÂMPUS GASPAR



A respeito da constituição do corpo docente e de técnicos-administrativos, nossos dados, em 2022, foram os que se seguem:

Quantitativo de Docentes e TAEs:

- Docentes: 72



- TAEs: 42

Dos quais:

- Docentes efetivos: 59
- Docentes substitutos: 14
- Servidores lotados no Câmpus em acompanhamento de cônjuge: 3
- Servidores anistiados: 1
- Servidores em Colaboração Técnica: 1

Em relação aos docentes substitutos, estes foram contratados, ao longo de 2022, para substituírem 14 professores efetivos diferentes. As justificativas de contratação foram as seguintes:

- Vacância por aposentadoria: 1 caso
- Afastamento para pós-graduação: 8 casos
- Licença saúde: 1 caso
- Licença para tratar de interesses particulares: 2 casos
- Cessão de servidor ao Câmpus Tubarão com contrapartida da vaga de substituto (o professor do Câmpus Tubarão foi cedido a outro órgão da administração pública federal): 1 caso
- Substituto da professora ocupante do cargo de Diretora-geral: 1 caso

Há ainda um professor em licença saúde para o qual não tivemos sucesso na contratação de substituto, tendo em vista ausência de profissionais interessados, em certame público, para ocupação da vaga.

A titulação do corpo docente efetivo do Câmpus, em 2022, era expressa pelos seguintes dados:

- Especialização: 2
- Mestrado: 28
- Doutorado: 27
- Pós-Doutorado: 2

Quanto ao corpo de técnicos-administrativos, no ano de 2022, tínhamos:

- Servidor em afastamento integral para pós-graduação: 1
- Servidor em afastamento parcial para pós-graduação: 1

Dos 42 TAEs em atuação no Câmpus, possuíam mestrado em 2022: 7 servidores (dos quais cinco realizaram o mestrado em programas fomentados pelo IFSC ou pelo ProfEPT); possuía doutorado 1 servidor.

Também constituíram o corpo de agentes públicos do IFSC servidores terceirizados em contratos com dedicação exclusiva de mão de obra (DEMO): 1 enfermeira, 1 copeira, 1 tradutora/intérprete de Libras, 1 auxiliar de manutenção predial, 2 recepcionistas, 1 jardineiro, 3 vigilantes (1 posto de 12 horas durante a semana e dois de 12 horas aos finais de semana e feriados), 6 auxiliares de serviços gerais (que compõem a equipe de limpeza).

## 2.1 Resoluções do Câmpus Gaspar

Para além da Resolução CONSUP que aprova o regimento interno do Câmpus Gaspar e, por meio dela, seu organograma, é importante apontar as resoluções que estabelecem o funcionamento dos conselhos e colegiados do Câmpus, relacionadas a seguir:

- Resolução nº 07/2013/CCG e suas alterações- Regulamento de Funcionamento do Conselho de Direção do Câmpus Gaspar;
- Resolução nº 01/2012/CCG e suas alterações - Regulamento de Funcionamento do Colegiado do Câmpus Gaspar
- Resolução nº 22/2015/CCG e suas alterações - Regulamento dos Colegiados de Área do IFSC Câmpus Gaspar.
- Resolução nº 06/2016/CCG e suas alterações - Regulamento do Colegiado de Curso do IFSC Câmpus Gaspar.

## 2.2 Núcleos do Câmpus Gaspar

- **Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAE):** O regulamento interno do NAE foi aprovado pelo Colegiado do Câmpus Gaspar por meio da Resolução nº 40/2020/CCG, de 01 de outubro de 2020;
- **Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígena (NEABI):** O regulamento interno do NEABI foi aprovado pelo Colegiado do Câmpus Gaspar por meio da Resolução nº 04/2015/CCG, de 29 de abril de 2015;
- **Núcleo de Educação a Distância (NEAD);**
- **Núcleo de Estudos em Agroecologia e Produção Orgânica do Médio Vale do Itajaí (NEAVI).**

## 2.3 Reuniões do Colegiado do Câmpus e do Conselho de Gestão em 2022

O Colegiado do Câmpus Gaspar realizou 7 reuniões ordinárias e 8 reuniões extraordinárias, aprovando um total de 50 resoluções em 2022. Seguem abaixo as datas das reuniões:

23/02/2022 - 1ª Reunião Ordinária Colegiado do Câmpus

04/03/2022 - 1ª reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

11/03/2022 - 2ª reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

01/04/2022 - 3ª Reunião Extraordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

04/05/2022 - 4ª Reunião Extraordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

25/05/2022 - 2ª Reunião Ordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

29/06/2022 - 3ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

07/07/2022 - 5ª reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

30/08/2022 - 6ª reunião Extraordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

21/09/2022 - 4ª reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

18/10/2022 - 7ª Reunião Extraordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

26/10/2022 - 5ª Reunião Ordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

23/11/2022 - 6ª Reunião Ordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

07/12/2022 - 7ª Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Gaspar

20/12/2022 - 8ª Reunião Extraordinária Colegiado do Câmpus Gaspar

Foram realizadas 6 reuniões do Conselho de Gestão nas seguintes datas:

25/02/2022 - 1ª reunião do Ordinária do Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

06/05/2022 - 1ª Reunião Extraordinária Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

08/07/2022 - 2ª reunião do Ordinária do Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

15/09/2022 - 3ª reunião do Ordinária do Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

04/11/2022 - 4ª Reunião Ordinária Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

16/12/2022 - 5ª Reunião Ordinária Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar

## 2.4 Funções existentes no Câmpus

Direção-geral	CD-02
Chefia do Departamento de Administração	CD-04
Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	CD-04
Coordenadoria do Curso Técnico em Modelagem do Vestuário	FCC
Coordenadoria do Curso Técnico em Administração	FCC
Coordenadoria do Curso Técnico em Informática	FCC
Coordenadoria do Curso Técnico em Química	FCC
Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	FCC
Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda	FCC
Coordenadoria do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	FCC
Assessoria da Direção-geral	FG-01
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	FG-01
Coordenadoria de Registro Acadêmico	FG-01
Coordenadoria de Ensino	FG-01
Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional	FG-01
Coordenadoria de Tecnologias da Informação e Comunicação	FG-02

Coordenadoria de Extensão	FG-02
Coordenadoria de Relações Externas e Comunicação Social	FG-02
Coordenadoria Pedagógica	FG-02
Coordenadoria de Pesquisa e Inovação	FG-02
Coordenadoria de Biblioteca	FG-02
Coordenadoria de Secretaria Acadêmica	FG-02
Coordenadoria de Infraestrutura e Patrimônio	FG-02
Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância	FG-04

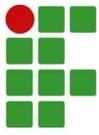
<b>Encargos do Câmpus Gaspar</b>
Coordenação do Programa Mulheres SIM
Encargo de Ações Internacionais
Encargo de Coordenação do Curso de Especialização em Pesquisa e Prática Pedagógica
Chefia do Laboratório de Criação e Práticas Artísticas
Chefia dos Laboratórios de Ensino de Informática
Chefia dos Laboratórios de Ensino de Química e Biologia
Chefia dos Laboratórios de Ensino de Vestuário, Costura, Modelagem e Corte
Chefia do Laboratório de ensino de Gestão e Negócios
Chefia dos Laboratórios de Educação Ambiental e Educação Matemática
Chefia do Laboratório de Ensino de Física
Também por portaria de encargo são designados coordenadores de cursos de Formação Inicial e Continuada, os quais se responsabilizam por eles exclusivamente durante a sua oferta. Logo, essas portarias têm como vigência o período de oferta do curso.

## 2.5 Parcerias firmadas em 2022

### PROCESSOS DE PARCERIA VIA TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA

1. PROCESSO Nº 23292.019921/2022-26 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 62/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE



SANTA CATARINA – IF-SC E A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PRISIONAL E SOCIOEDUCATIVA.

**OBJETO:** Oferta de uma turma do curso de Formação Inicial e Continuada em Empreendedorismo e Gestão de Pequenos Negócios, no Câmpus Gaspar do IFSC, na modalidade de educação a distância.

2. PROCESSO Nº 23292.023361/2022-72 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 82/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC, A COOPERATIVA DE CRÉDITO VIACREDI E A ASSOCIAÇÃO DOS TRABALHADORES COLETORES DE RESÍDUOS RECICLÁVEIS DE BLUMENAU.

**OBJETO:** Oferta de duas turmas - pelo IFSC - do curso de Formação Inicial e Continuada em Português para Estrangeiros módulos I e II.

3. PROCESSO Nº 23292.023372/2022-66 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 55/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E A COOPERATIVA DE CRÉDITO VIACREDI.

**OBJETO:** Oferta de uma turma - pelo IFSC - do curso de Formação Inicial e Continuada em Português para Estrangeiros módulos I e II.

4. PROCESSO Nº 23292.025011/2022-45 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 84/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E A PREFEITURA MUNICIPAL DE GASPARGAR.

**OBJETO:** Oferta de duas turmas do curso de Formação Inicial em Leitura e Produção de Textos para Idosos – Nível Básico.

5. PROCESSO Nº 23292.025022/2022-39 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 58/2022/AT-GAB

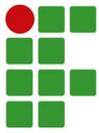
**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER.

LAZER.

**OBJETO:** Organização e operacionalização do evento Hackathon da Juventude.

6. PROCESSO Nº 23292.026068/2022-24 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 65/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E A CÁRITAS DIOCESANA DE BLUMENAU.



**OBJETO:** Oferta de (1) uma turma de módulo I (60 horas) do curso de Formação Inicial e Continuada em Português para Estrangeiros, conforme Resolução CEPE/IFSC nº. 24/2018; (2) 60 horas de aulas de costura básica, atendendo ao Projeto de Extensão vinculado ao Programa Mulheres SIM em anexo; (3) uma turma do curso de formação continuada de costura básica (80 horas), conforme Resolução CEPE/IFSC no 021, de 09 de maio de 2019.

7. PROCESSO Nº 23292.035084.2022-65 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 81/2022/AT-GAB

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E O SINDICATO DOS CONTABILISTAS DE ITAJAÍ E REGIÃO.

**OBJETO:** Oferta de uma turma do Curso FIC em Auxiliar de Escritório para atuação em escritórios contábeis.

8. PROCESSO Nº 23292.040904.2021-65 - TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA Nº 101/2021/AT-GAB - TERMO ADITIVO

**PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IF-SC E A **MOLDE.ME SISTEMAS LTDA.**

**OBJETO:** cessão gratuita de licenças do software de vestuário Molde.me.

### **CESSÃO DE ESPAÇO NÃO ONEROSA**

1. **PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IFSC E A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE SANTA CATARINA

**OBJETO:** CESSÃO SALA 1 - EBM ARNOLDO AGENOR ZIMMERMANN

2. **PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IFSC E A CRUZ AZUL NO BRASIL

**OBJETO:** CESSÃO AUDITÓRIO - REALIZAÇÃO DO SEMINÁRIO AVANÇOS NA POLÍTICA SOBRE DROGAS NO BRASIL: interfaces com o município

3. **PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IFSC E CMDCA

**OBJETO:** CESSÃO AUDITÓRIO - REALIZAÇÃO DA 2ª. CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

4. **PARCEIROS:** INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IFSC E EBM ARNOLDO AGENOR ZIMMERMANN

**OBJETO:** CESSÃO AUDITÓRIO - REALIZAÇÃO DA PALESTRA

**DIAGNÓSTICO E INTERVENÇÃO PRECOCE SOBRE AUTISMO - COMO FAZER?**

5. PARCEIROS: INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA – IFSC E SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETO: CESSÃO AUDITÓRIO - APOIO TÉCNICO PARA SERVIDORES

## 2.6 Representação externa

<b>SERVIDOR</b>	<b>NÚCLEO, FÓRUM, COLEGIADO</b>
ANA PAULA KUCZMYNDA DA SILVEIRA	Núcleo de Educação - ACIB
	GASPAR PRO - Câmara Técnica de Educação (coordenação)
	Embaixadora CONECTA-AMVE
	NAA - Núcleo de Autoavaliação UFSC - Blumenau
	Conselho Municipal de Incentivo Econômico de Gaspar
	Conselho de Desenvolvimento Socioeconômico de Gaspar (DEL)
	Fórum Municipal de Educação de Gaspar
	Conselho Municipal de Turismo
	Curadoria Arquivo Histórico de Gaspar
DIEGO GOLTARA GOMES	Conselho Municipal de Incentivo Econômico de Gaspar
	Conselho Municipal de Meio Ambiente – COMDEMA do Município de Gaspar
	Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano de Gaspar - CMDU
	Conselho de Habitação de Interesse Social de Gaspar - CMHIS
FERNANDO MEZADRI	Centro de Inovação Blumenau - CIB
GIVALDO BEZERRA DA HORA	Núcleo de Marketing e Vendas AMPE
GRACIANE REGINA PEREIRA	Conselho Municipal de Meio Ambiente – COMDEMA do Município de Gaspar
	Conselho Municipal de Desenvolvimento Urbano de Gaspar - CMDU



	Centro de Inovação Blumenau - CIB
HAGAR DE LARA TIBURCIO DE OLIVEIRA	CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
MARILIA REGINA HARTMANN	CMDCA - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
THAYSE COSTENARO MORAIS	Conselho de Habitação de Interesse Social de Gaspar - CMHIS
VANESSA EDY DAGNONI MONDINI	Núcleo de Marketing e Vendas AMPE
VANESSA OECHSLER	COMISSÃO ORGANIZADORA - FERIAS DE MATEMÁTICA
	MOVIMENTO ODS

### 3. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO ENSINO

#### 3.1 Decisões do Colegiado do Câmpus na área de Ensino

<b>Resolução</b>	<b>Assunto</b>
RESOLUÇÃO N° 047/2022/CCG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2022	Estabelece as diretrizes para a realização de componente curricular em de regime de pendência pelos estudantes dos cursos técnicos integrados do Câmpus Gaspar do IFSC.
RESOLUÇÃO N° 046/ 2022/ CCG, DE 07 DE DEZEMBRO DE 2022	Dispõe sobre a alteração do Apêndice H da Resolução 033/2018/CCG, de 21 de dezembro de 2018, que regulamenta Projeto Integrador e Trabalho de Conclusão de Curso.
RESOLUÇÃO N° 044/ 2022/ CCG, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2022	Dispõe sobre a aprovação de ajustes na carga horária de Extensão no PPC do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 38/2021/CCG, DE 21 DE SETEMBRO DE 2022	Dispõe sobre a inclusão de pré-requisito em Unidade Curricular do CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas do Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 036/ 2022/ CCG, DE 30 DE AGOSTO DE 2022	Dispõe sobre a alteração do Apêndice K da Resolução 033/2018/CCG, de 21 de dezembro de 2018, que regulamenta Projeto Integrador e Trabalho de Conclusão de Curso.
RESOLUÇÃO N° 34/2022/CCG, DE 30 DE AGOSTO DE 2022	Dispõe sobre a aprovação do processo de ingresso dos cursos integrados no semestre 2023.1 por exame de seleção no IFSC Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 33/2022/CCG, DE 30 DE AGOSTO DE 2022	Dispõe sobre a autorização da oferta do Curso FIC em Costura Industrial no Câmpus Gaspar, a partir do segundo semestre de 2022.
RESOLUÇÃO N° 32/2022/CCG, DE 30 DE AGOSTO DE 2022	Dispõe sobre a autorização da oferta do Curso FIC de Desenho Técnico de Moda no Corel Draw no Câmpus Gaspar para o segundo semestre de 2022.
RESOLUÇÃO N° 026/ 2022/ CCG, DE 29 DE JUNHO DE 2022	Dispõe sobre a alteração do PPC do Curso Técnico Integrado em Informática do IFSC Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 025/ 2022/ CCG, DE 29 DE JUNHO DE 2022	Dispõe sobre a alteração do PPC do Curso Técnico Integrado em Química do IFSC Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 024/ 2022/ CCG, DE 29 DE JUNHO DE 2022	Dispõe sobre a alteração do PPC do CST em Processos Gerenciais do IFSC Câmpus Gaspar.

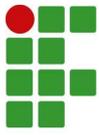
RESOLUÇÃO N° 023/ 2022/ CCG, DE 29 DE JUNHO DE 2022	Dispõe sobre a alteração dos Apêndices J da Resolução 033/2018/CCG, de 21 de dezembro de 2018, que regulamenta Projeto Integrador e Trabalho de Conclusão de Curso.
RESOLUÇÃO N° 20/2022/CCG, DE 25 DE MAIO DE 2022	Dispõe sobre a aprovação do formato de oferta de unidades curriculares para o segundo semestre de 2022 dos cursos do IFSC Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 19/2022/CCG, DE 25 DE MAIO DE 2022	Dispõe sobre a alteração dos Apêndices F e H da Resolução n° 33/2018/CCG, de 21 de dezembro de 2018, que regulamenta Projeto Integrador e Trabalho de Conclusão de Curso.
RESOLUÇÃO N° 18/2022/CCG, DE 25 DE MAIO DE 2022	Dispõe sobre a redução de oferta de vagas de 40 para 30 no ingresso para o segundo semestre de 2022 dos cursos integrados do IFSC Câmpus Gaspar.
RESOLUÇÃO N° 17/2022/CCG, DE 25 DE MAIO DE 2022	Dispõe sobre a aprovação da alteração do turno preferencial de oferta das turmas de primeira e terceira fase dos cursos técnicos integrados do Câmpus Gaspar no semestre 2022.2 para o turno vespertino.

### 3.2 Atividades desenvolvidas pela chefia do Departamento de Ensino junto à equipe de Coordenadores

A seguir, são apresentadas as atividades de maior relevância que foram realizadas no âmbito do DEPE:

1. Realização de reuniões presenciais para acolhimento dos alunos e seus pais/responsáveis ingressantes e veteranos. As reuniões foram conduzidas pela Direção-geral e chefia do DEPE e tiveram a participação da Coordenadoria Pedagógica e dos Coordenadores de curso;
2. Realização de reuniões *online* e presenciais com os coordenadores do DEPE com frequência semanal ou quinzenal conforme as demandas de pauta e de necessidade de replanejamento;
3. Organização de reuniões *online* e presenciais de acolhimento e capacitação aos ingressantes e veteranos junto ao Registro Acadêmico, Biblioteca e Coordenadoria Pedagógica nos semestres 2022.1 e 2022.2;

4. Realização de reuniões *online* junto aos tutores do curso e coordenação do curso para tratar sobre o Projeto EJA-EPT o qual visa o desenvolvimento de ações para implementação de políticas de educação de Jovens e Adultos de forma integrada à Educação Profissional;
5. Organização e realização de capacitações presenciais aos servidores docentes e TAEs do DEPE nas Semanas Pedagógicas e em outros momentos ao longo do ano de 2022 sempre atendendo às demandas internas dos docentes e setores;
6. Organização e realização de reuniões acerca da minuta da Resolução de Projetos de Ensino junto aos docentes do Câmpus;
7. Organização e realização junto ao NAE (Núcleo de Acessibilidade Estudantil) de para apresentar o perfil dos alunos PcD do Câmpus;
8. Organização e realização de reuniões com todos os docentes para apresentar e coletar sugestões acerca da Minuta adequação Res. 23/2014 à portaria MEC 983/2020 que trata da atualização da regulamentação das atividades dos docentes do IFSC;
9. Participação em Grupo de Trabalho para organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
10. Organização e participação em reuniões e em Grupo de Trabalho para criação de curso em parceria com o Câmpus Itajaí para oferta de curso FIC junto ao SINDICONT e posterior submissão ao CEPE;
11. Elaboração e publicação de edital para contratação de monitores para as Unidades Curriculares nas quais os estudantes dos cursos técnicos e de graduação encontram mais dificuldades como estratégia de Permanência e Êxito;
12. Elaboração e publicação de edital para contratação de monitores para atuar em laboratório de informática o qual foi disponibilizado para reserva de computadores. Este serviço foi oferecido com o intuito de atender estudantes que não possuem equipamentos apropriados para realização das ANP. Esta também foi uma estratégia de Permanência e Êxito realizada no Câmpus;
13. Elaboração e publicação de editais para transferências e retornos para os cursos técnicos e de graduação nos semestres 2022.2 e 2022.1;



14. Preenchimento de formulários do DEING para informar a oferta dos cursos regulares e cursos de qualificação profissional do Câmpus;
15. Orientação aos docentes quanto ao preenchimento e posterior avaliação dos Planos de Atividades Docentes e Relatórios de Atividades Docentes dos semestres 2022.1 e 2022.2;
16. Participação em reuniões com a Blusoft para retomar a parceria para oferta de cursos de qualificação na área de Informática no qual o IFSC-Câmpus Gaspar oferece sua estrutura de laboratório de informática e apoio na coordenação para oferta de cursos;
17. Apoio aos coordenadores de curso na criação e na atualização de PPCs e submissão ao CEPE, sobretudo a alteração dos PPCs dos cursos integrados quanto à alternância no ingresso;
18. Realização de reuniões *online* e presenciais setoriais (Registro Acadêmico, Secretaria, Coordenadoria Pedagógica e Biblioteca para acompanhamento das atividades desempenhadas e para readequação em alguns processos);
19. Realização de capacitações com docentes substitutos para dar orientações quanto às resoluções internas e institucionais;
20. Orientações aos coordenadores de curso e de setores quanto à atualização das páginas do site do Câmpus;
21. Elaboração do CAC 2023 com base nas resoluções institucionais e com a participação de toda a equipe de coordenadores do DEPE;
22. Orientação aos docentes quanto às flexibilizações nos limites de carga horária para o ano letivo de 2023 (Resolução nº 64/2020 do Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão do IFSC alterada pela Resolução CEPE nº 53 de 16 de julho de 2021).
23. Levantamento de alunos dos cursos noturnos que tiveram matrícula cancelada ou trancada nos quatro últimos semestres e que tinham possibilidade de retorno. Esta ação foi realizada como estratégia de permanência e êxito com o intuito de convidar os estudantes a retornar aos estudos e evitar vagas ociosas.
24. Planejamento de nova sistemática para registro das solicitações dos alunos e deferimentos das coordenações e docentes quanto aos procedimentos

acadêmicos (validações, segunda chamada de prova, entrada tardia/saída antecipada, etc).

25. Elaboração de resolução interna com diretrizes para operacionalização das pendências dos alunos dos cursos integrados.

26. Realização de reuniões com docentes de cada uma das áreas do Câmpus com a finalidade de aproximação da Gestão e com o intuito de esclarecimentos de dúvidas e levantamento de possibilidades de melhorias que possam ser implementadas.

### 3.3 Ações voltadas ao PSAE

#### Público atendido

Os dados apresentados no quadro a seguir foram fornecidos pelos servidores do Registro Acadêmico do Câmpus Gaspar e obtidos a partir de relatórios disponíveis no SIGAA. Os dados foram extraídos e compilados em abril/2022.

	2021	2022
Nº de estudantes de Educação Básica com base no censo	529	495
Nº de estudantes de Educação Básica atendidos durante o exercício financeiro	529	495
Nº de estudantes de Ensino Superior e FIC com base no censo	Superior: 824 FIC: 525	Superior: 687 FIC: 1058
Nº de estudantes de Ensino Superior e FIC atendidos durante o exercício financeiro	Superior: 824 FIC: 525	Superior: 687 FIC: 1058

#### Ações de Educação Alimentar e Nutricional (EAN)

Os quadros a seguir mostram as Ações de Educação Alimentar e Nutricional que foram realizadas no ano civil de 2022 no Câmpus Gaspar do IFSC.

Importante apontar que, para além das ações apontadas abaixo, à medida que se deu o retorno das atividades presenciais:

a. foi retomada a distribuição de alimentação escolar nos três turnos;

b. potencializou-se o recebimento de recursos via Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) a partir do cadastramento da realidade de funcionamento dos cursos integrados de forma a contemplar atividades em regime integral;

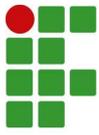
c. foi contratada uma cozeira para que possa realizar a manipulação mínima de alimentos, responsabilizar-se pela sua armazenagem, higienização e distribuição, responsabilizar-se pelo cuidado com a copa coletiva dos estudantes e cuidados com o espaço de alimentação;

d. foi qualificado o espaço de armazenagem de alimentos;

e. foi ampliada a estrutura da copa dos estudantes.

<b>Ação 1</b>	
<b>Nome</b>	Semana da Alimentação
<b>Público</b>	Público interno do Câmpus Gaspar e população em geral que acompanha as redes sociais do Câmpus
<b>Metodologia</b>	Lançamento da ação no Instagram do Câmpus Gaspar em outubro/2022
<b>Anexos da ação</b>	<a href="#">Receitas pra você fazer em casa</a> <a href="#">Dicas para um consumo consciente</a> <a href="#">Aproveitamento integral dos alimentos</a> <a href="#">Dicas para melhorar a sua alimentação</a> <a href="#">Faça o teste e descubra está a sua alimentação</a>

<b>Ação 2</b>	
<b>Nome</b>	Distribuição de cestas básicas a estudantes em vulnerabilidade social durante o período de distanciamento social e de retorno gradual à presencialidade
<b>Público</b>	Estudantes com índice de vulnerabilidade social
<b>Metodologia</b>	Passos da ação: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. levantamento da demanda a partir de consulta aos estudantes;</li> <li>2. definição da composição ideal das cestas básicas pela nutricionista do IFSC; levando em conta aspectos nutricionais, culturais e disponibilidade orçamentária e de itens para compra;</li> <li>3. realização dos processos de aquisição;</li> <li>4. elaboração de rotas, planos e registros de distribuição dos alimentos na residência dos estudantes, dada a dificuldade destes em buscar os alimentos e o custo que estaria implicado nessa ação.</li> <li>5. distribuição das cestas</li> </ol>
<b>Observações</b>	Este foi um processo já auditado pela UNAI e plenamente atendido pelo Câmpus



### **3.4 Ações de inclusão envolvendo a atuação do Núcleo de Acessibilidade Educacional**

Reuniões realizadas pelo NAE:

- Reunião com integrantes - 7
- Reunião com professores sobre estudantes com deficiência - 4 (2 reuniões individuais, 2 reuniões com grupo de professores)
- Reunião com Coordenadoria Pedagógica - 4
- Reunião com Direção - 2
- Reunião com DEPE - 1
- Reunião com Fórum da Educação Especial - 4
- Reunião com alunos(as) - 4
- Reunião com pais - 3
- Reunião com Coordenadoria de Ações Inclusivas (CAI) - 3
- Reunião sobre Infraestrutura - 2
- Reunião sobre Terminalidade Específica - 2

Outras atividades:

- Visitas Técnicas a empresas de TI com estudantes com deficiência - 4
- Fiscalização de contrato - 2
- Capacitação Fiscalização de contrato - 2
- Projetos de extensão - 3
- Palestra - 1
- Conselhos de Classe - 40
- Participação e apresentação de resultados em evento científico - 1

O NAE atende atualmente a 16 estudantes de forma contínua, acompanhando seu processo de ensino e aprendizagem e orientando os professores no processo de elaboração de materiais e desenvolvimento de atividades em sala e em período extraclasse. Além disso, auxilia os estudantes na construção de conhecimentos sobre uso de tecnologias assistivas e instrumentaliza a gestão no processo de contratação de profissionais necessários para a inclusão desses estudantes. Em 2023, por exemplo, o

NAE auxiliou no desenho da demanda de contratação de profissional de enfermagem (cuidador) e de psicopedagogo.

Abaixo segue planilha com a descrição geral dos dados dos estudantes atendidos:

<b>Curso</b>	<b>Número de estudantes com deficiência</b>	<b>Deficiências conforme laudo médico</b>
CTI em Informática	08	Surdez (1 caso) TEA leve e TDAH (1 caso) TEA - Síndrome de Asperger TEA (3 casos) Deficiência visual (1 caso)
CTI em Química	05	TEA Mielomeningocele e deficiência intelectual Baixa visão Cegueira
CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	02	Síndrome de Asperger Hemiplegia, oriunda de paralisia cerebral; dificuldades de locomoção; dificuldade cognitiva considerada
CTS de Administração	01	Deficiência auditiva

### **3.5 Atividades desenvolvidas pela Coordenadoria de Registro Acadêmico**

#### **Anuários estatísticos**

A Coordenadoria de Registro Acadêmico do Câmpus Gaspar contribui com as atualizações dos anuários estatísticos do IFSC, preenchendo e informando os principais censos do país:

- Preenchimento do Educacenso – são dados da Educação Básica (todos os cursos técnicos e PROEJA);
- Preenchimento do SISTEC – Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica;
- Preenchimento do CENSUP – Censo da educação superior;

- Preenchimento da Planilha Nilo Peçanha (PNP) - é um ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal);

#### **Outras atividades desenvolvidas pelo Registro Acadêmico:**

- Atualizar status alunos formados no Sigaa;
- Cancelar alunos não rematriculados no Sigaa;
- Criar e Consolidar turmas do primeiro e segundo semestre do ano; Emitir diplomas e certificados dos formandos no ano anterior;
- Processamento de matrículas dos alunos ingressantes dos FIC, Técnicos integrados e Superiores;
- Validações de unidades curriculares;
- Cadastramento de cursos e das matrizes curriculares;
- Alterações de notas com solicitação;
- Matricular alunos cadastrados em turma ou curso;
- Solucionar problemas de alunos com erros no cadastro e que não conseguem acessar o Sigaa.

#### **Dados de Ingresso:**

O quadro a seguir apresenta os editais abertos em 2022 para novos ingressos em cursos ofertados pelo Câmpus Gaspar. No total foram 2.211 inscrições no ano. Observa-se no quadro o total de inscrições para cada edital e curso respectivamente.

Todavia, é importante apontar a diferença entre número de candidatos e o número de matrículas; uma vez que, os editais abaixo, seguiram-se matrículas em vagas remanescentes. No processo de inscrição, sublinhamos as dificuldades apontadas sobretudo por candidatos estrangeiros e em maior vulnerabilidade para a compreensão do processo.

PROCESSO	CURSO	TOTAL	VAGAS	RELAÇÃO CANDIDATO/ VAGA



EDITAL DE INGRESSO N° 11/DEING/2022/1	TÉCNICO SUBSEQUENTE EM ADMINISTRAÇÃO	121	40	3,02
EDITAL DE INGRESSO N° 11/DEING/2022/1	TÉCNICO SUBSEQUENTE EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO	63	30	2,10
EDITAL DE INGRESSO N° 11/DEING/2022/1	TÉCNICO INTEGRADO EM INFORMÁTICA	234	40	5,85
EDITAL DE INGRESSO N° 11/DEING/2022/1	TÉCNICO INTEGRADO EM QUÍMICA	96	40	2,40
EDITAL DE INGRESSO N° 13/DEING/2022/1	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – INGLÊS	442	50	8,84
EDITAL DE INGRESSO N° 14/DEING/2022/1	GRADUAÇÃO ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	101	40	2,52
EDITAL DE INGRESSO N° 14/DEING/2022/1	GRADUAÇÃO PROCESSOS GERENCIAIS	53	40	1,32
EDITAL DE INGRESSO N° 19/DEING/2022/1	CURSO MODELAGEM BÁSICA TURMA A	15	20	0,75
EDITAL DE INGRESSO N° 19/DEING/2022/1	CURSO MODELAGEM BÁSICA TURMA B	74	20	3,70
EDITAL DE INGRESSO N° 20/DEING/2022/1	CURSO PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS 1	14	25	0,56
EDITAL DE INGRESSO N° 20/DEING/2022/1	CURSO PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS 3	5	10	0,50
EDITAL DE INGRESSO N° 20/DEING/2022/1	CURSO PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS 4	20	10	2,00
EDITAL DE INGRESSO N° 20/DEING/2022/1	CURSO PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS 4 TURMA B	2	10	0,20

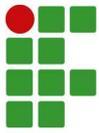


EDITAL DE INGRESSO N° 02/DEING/2022/2	TÉCNICO SUBSEQUENTE EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO	63	30	2,10
EDITAL DE INGRESSO N° 02/DEING/2022/2	TÉCNICO INTEGRADO EM INFORMÁTICA	79	40	1,97
EDITAL DE INGRESSO N° 02/DEING/2022/2	TÉCNICO INTEGRADO EM QUÍMICA	32	40	0,8
EDITAL DE INGRESSO N° 09/DEING/2022/2	GRADUAÇÃO ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	65	40	1,62
EDITAL DE INGRESSO N° 09/DEING/2022/2	GRADUAÇÃO PROCESSOS GERENCIAIS	42	40	1,05
EDITAL DE INGRESSO N° 11/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – INGLÊS	214	50	4,28
EDITAL DE INGRESSO N° 10/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – ARTICULADOR DE PROJETOS SUSTENTÁVEIS	28	40	0,70
EDITAL DE INGRESSO N° 10/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – DESENHO ARTÍSTICO	22	20	1,10
EDITAL DE INGRESSO N° 21/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – EMPREENDEDORISMO E GESTÃO DE PEQUENOS NEGÓCIOS	303	80	3,78
EDITAL DE INGRESSO N° 21/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – FÍSICO-QUÍMICA	36	30	1,20
EDITAL DE INGRESSO N° 21/DEING/2022/2	CURSO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL – MODELAGEM BÁSICA	87	30	2,90
<b>TOTAL</b>		<b>2211</b>	<b>815</b>	

Fonte: Sistema de ingresso

No quadro abaixo, pode-se observar as quantidades de discentes com a situação “trancado” e “cancelado” por cursos ofertados no Câmpus Gaspar em 2022.

<b>CURSOS</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>TOTAL</b>
<b>CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO</b>		
PESQUISA E PRÁTICA PEDAGÓGICA	CANCELAMENTO	22
<b>CURSOS SUPERIORES</b>		
ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	CANCELAMENTO	87
	TRANCAMENTO	26
DESIGN DE MODA	CANCELAMENTO	59
	TRANCAMENTO	8
PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE MODA	CANCELAMENTO	19
	TRANCAMENTO	1
PROCESSOS GERENCIAIS	CANCELAMENTO	148
	TRANCAMENTO	18
<b>CURSOS TÉCNICOS</b>		
TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO	CANCELAMENTO	81
	TRANCAMENTO	7
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	CANCELAMENTO	55
TÉCNICO EM MODELAGEM DO VESTUÁRIO	CANCELAMENTO	30
TÉCNICO EM QUÍMICA	CANCELAMENTO	36
<b>CURSOS FIC</b>		
DESENHO ARTÍSTICO	CANCELAMENTO	1
INGLÊS	CANCELAMENTO	14
MODELAGEM BÁSICA	CANCELAMENTO	30
PORTUGUÊS PARA ESTRANGEIROS	CANCELAMENTO	23
PORTUGUÊS PARA FINS ACADÊMICOS	CANCELAMENTO	1



REVISÃO DE TEXTOS	CANCELAMENTO	19
<b>CURSOS PROEJA</b>		
AUXILIAR ADMINISTRATIVO INTEGRADO AO ENSINO FUNDAMENTAL	CANCELAMENTO	27
ASSISTENTE ADMINISTRAÇÃO	CANCELAMENTO	1

Fonte: Planilhas de controle interno da Coordenadoria de Registro Acadêmico

No quadro abaixo, são apresentados as quantidades de diplomas e certificados emitidos no ano de 2022.

<b>DIPLOMAS/CERTIFICADOS EMITIDOS ANO 2022</b>	
CURSOS PÓS-GRADUAÇÃO	3
CURSOS SUPERIORES	60
CURSOS TÉCNICOS	176
CURSOS FIC	135
CURSOS PROEJA	4
<b>TOTAL</b>	<b>378</b>

Fonte: Planilhas de controle interno da Coordenadoria de Registro Acadêmico

### 3.6 Principais ações desenvolvidas pela Secretaria

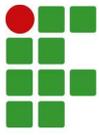
**Número de protocolos registrados: 1125**

Protocolos registrados	
263	Segunda chamada de prova/atividades
261	Validação de Componente curricular - Solicitações por e-mail
85	Atividades complementares e/ou de extensão
66	Trancamento de matrícula
62	Cancelamento de matrícula
49	Chegada tardia e/ou saída antecipada
43	Ajuste de matrícula - por requerimento
41	Reingresso
38	Quebra de pré-requisito
36	Transferência Externa - Aluno menor de 18 anos saindo da Instituição
34	Destrancamento de matrícula
30	Expedição de Certificado ou Diploma
23	Migração de Grade Curricular
17	Transferência Externa - Inscrição em edital para ingressar na instituição
17	Transferência Interna - Inscrição em edital para troca de curso
15	Matrícula especial em componente curricular
10	Recursos
9	Outras solicitações
8	Matrícula em componente curricular isolado
7	Retorno de Egresso
6	Solicitação para atendimento domiciliar
5	Colação de grau em gabinete

Fonte: Planilhas de controle de protocolos da Coordenadoria de Secretaria Acadêmica do ano de 2022.

#### Inovações em processos desenvolvido pela Secretaria Acadêmica

- Elaboração do formulário eletrônico e estabelecimento do novo fluxo para solicitações de validação de unidades curriculares no segundo semestre de 2022. O objetivo do novo fluxo foi facilitar o preenchimento das informações bem como dar transparência do estado da solicitação para os alunos. Foram



registradas 449 solicitações de validação de unidade curricular pelo formulário no seu primeiro semestre de uso.

### **Outras atividades desenvolvidas pela Secretaria Acadêmica**

- 943 análises de documentos de matrícula de alunos ingressantes;
- 1621 registros de entradas tardias eventuais ou saídas antecipadas eventuais ou outras ocorrências com alunos dos cursos técnicos integrados ao ensino médio;
- Além dos atendimentos registrados, outros são realizados diariamente, como orientações, esclarecimento de dúvidas, recebimento de documentos e outros.
- Comunicação por e-mail e mensagens de *whatsapp* com orientações para a matrícula com candidatos classificados nos processos de ingresso para os cursos ofertados pelo Câmpus, além de reuniões *online* para orientações gerais aos candidatos de como deve ser feito o envio de documentos para matrícula.

### **3.7 Ações desenvolvidas pela Coordenadoria de Biblioteca e dados do acervo e da estrutura física**

#### **Serviços prestados:**

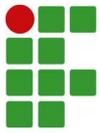
- 198 inclusões no acervo virtual Minha Biblioteca;
- 20 turmas capacitadas;
- 03 análises de PPC para alteração ou criação de curso;
- 56 orientações de normalização bibliográfica realizadas;
- 3724 empréstimos domiciliares.

#### **Acervo:**

- Obras: 5186 títulos; 11445 exemplares;
- Periódicos: 55 títulos; 816 exemplares;

#### **Estrutura física:**

- 04 salas de estudo em grupo;
- 6 cabines de estudo individual;
- 09 computadores para pesquisa e trabalho acadêmico;



- rede wifi;
- ambiente climatizado;
- 3 estações de atendimento;
- sistema antifurto;

### **3.8 Ações desenvolvidas pela Coordenadoria Pedagógica e dados relacionados**

#### **Atendimentos pedagógicos e sociais registrados:**

- Presencial, com registro do atendimento (pedagógicos e sociais) - 459
- Visitas domiciliares: 07
- Reuniões (estudante/responsáveis/coordenação de curso/docente//Direção e/ou DEPE) - 07
- Atendimentos via whatsapp institucional: 380 pessoas atendidas, aproximadamente (estudantes, pais/responsáveis, empresas), sendo um ou mais atendimentos ao mesmo usuário.

Observação: além dos atendimentos registrados, outros são realizados diariamente, como orientações, esclarecimento de dúvidas, recebimento de documentos e outros.

#### **Estágios:**

- Convênios firmados com novas empresas - 10
- Termos de compromisso firmados - 69
- Estágio finalizados - 75
- 120 alunos estagiando, sendo:
  - Análise e Desenvolvimento de Sistemas - 54
  - Design de Moda - 07
  - Processos Gerenciais - 26
  - Técnico em Administração - 05
  - Técnico em Modelagem do Vestuário - 00
  - Técnico em Química - 12
  - Técnico em Informática - 16

## Assistência Estudantil:

### Dados de IVS:

IVS por Faixa de renda <i>per capita</i> familiar	Número de emissões	%
Acima de 1 1/2 até 2 salários mínimos	2	1,98%
Acima de 1 até 1 1/2 salários mínimos	13	12,87%
Acima de 1/2 até 1 salário mínimo	42	42%
Acima de 1/4 até 1/2 salário mínimo	23	22,77%
Até 1/4 de salário mínimo	15	15%
Ausência de Renda	6	5,94%
<b>Total de novos IVSs emitidos em 2022</b>	<b>101</b>	<b>100,00%</b>
Total de IVSs ativos em 2022	147	

### Dados do PAEVS:

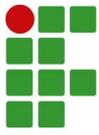
Número de estudantes atendidos pelo PAEVS	
Auxílio Moradia	9
Auxílio Ingressante Cotista	34
Auxílio Compulsório Cadúnico	99
Auxílio Compulsório PROEJA	23
Auxílio Emergencial de Acesso à Internet	17
Auxílio Permanência e Auxílio Equiparação	128
Auxílio Eventos Centro - Oeste (BR)	7
Auxílio Eventos Nordeste (BR)	4
Auxílio Eventos Sudeste (BR)	6
Número de estudantes desistentes	11

### Realização de conselhos e pré-conselhos de classe:

- Pré-conselhos de classe - 92
- Conselhos de classe - 97

### Capacitações e participação em eventos realizadas pelos membros da equipe:

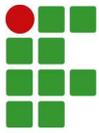
- Curso Gestão de conflito para gestores
- Curso Básico de Atendimento a Emergências - Escola de Governo do Corpo de Bombeiros Militar de Santa Catarina



- Congresso Nacional de Educação - CONEDU 2022
- VII Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar e V Workshop de Educação Profissional e Evasão Escolar
- III SIPROTEC - Seminário Integrado IFC-FURB de Educação Profissional e Tecnológica
- I Encontro Estadual do Ensino Médio Integrado do IFSC
- Curso Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos
- Participação com apresentação de trabalho no evento “11º SICT-SUL - Simpósio de Integração Científica e Tecnológica do Sul Catarinense”
- Curso Gestão Pessoal - Base da Liderança
- Curso Comunicação Não Violenta
- Curso de Extensão Direitos Humanos e Populações que Vivenciam Situações de Vulnerabilidade
- I Seminário do Observatório Ibero-Americano de Estudos Comparativos em Educação
- Curso Formação em Políticas Públicas para a Juventude
- Curso Crianças e Adolescentes Migrantes Curso Gestão de Projetos Educacionais
- Curso Políticas Étnico-Raciais: Conceitos e Métodos na Superação Do Racismo e Desigualdades
- Cursando Doutorado em Educação
- Cursando Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica

#### **Participação em grupos de trabalho:**

- Grupo de trabalho para elaboração da Instrução Normativa sobre pendências
- Grupo de trabalho COVID
- Grupo de trabalho Divulgação
- Grupo de trabalho para revisão dos PPC's dos cursos integrados
- Grupo de Trabalho para revisão da resolução de TCC's e PI's
- Participação no Fórum de Ingresso, GTs Processos de Seleção e GT Cotas
- Grupo de Trabalho de Revisão e Atualização do Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos Estudantes



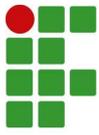
- Grupo de Trabalho de Organização de diretrizes para oferta da carga horária EAD no CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas
- Grupo de Trabalho para revisão do Regimento Interno do Câmpus Gaspar

#### **Participação em bancas de seleção/avaliação:**

- Bancas do Edital 03/2022 - Processo Seletivo Simplificado para contratação de professores substitutos;
- Bancas do Edital 07/2022 - Seleção de profissional de nível superior especializado para atendimento a pessoas com deficiência da Região Grande Florianópolis e Vale do Itajaí;
- Bancas do Edital 10/2022 - Processo Seletivo Simplificado para contratação de professores substitutos;
- Banca Avaliadora - Edital de Remoção nº 07/2021;
- Banca Avaliadora - Edital 11/21.

#### **Participação em comissões:**

- Comissão Disciplinar Discente;
- Comissão de Inventário Eventual;
- Coordenação e participação de uma integrante do setor na Comissão de Apuração de Renda Inferior;
- Participação na Comissão de Apuração de Renda Inferior;
- Comissão de Verificação de Heteroidentificação Pretos e Pardos;
- Comissão Permanente do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE;
- Comissão de Validação da Autodeclaração de Indígena;
- Comissão de Avaliação de atividades complementares dos alunos do Curso de Pós-graduação;
- Presidência da comissão eleitoral do processo de escolha de servidores e servidoras para as coordenações do Câmpus Gaspar, para o mandato de 2023 a 2025;
- Comissão para edital de Composição Complementar do Colegiado;
- Comitê Local de Avaliação de Projetos de Pesquisa, Inovação e Extensão do Câmpus Gaspar;



- Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) do Câmpus Gaspar;
- Comissão Avaliadora da Chamada Pública 001/2022 - Mulheres SIM.

#### **Representação em colegiados:**

- Colegiado do Curso de Especialização em Pesquisa e Prática Pedagógica;
- Colegiado do Câmpus, representantes TAE;
- Membro Titular no Comitê Gestor de Assuntos Estudantis.

#### **Participação em núcleos:**

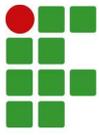
- Participação no NAE - Núcleo de Acessibilidade Educacional.

#### **Participação em fiscalizações de contratos:**

- Fiscalização (titular) do contrato nº 28/2021;
- Fiscalização (suplente) do contrato nº 42/2022 - serviços terceirizados de cuidadora e de intérprete de libras;
- Fiscalização (titular) do contrato nº 87/2022 - serviços de copeiragem para atendimento às atividades do PNAE;
- Fiscalização (suplente) do contrato nº 133 /2022 - Psicopedagogo;
- Fiscalização (suplente) da Concessão administrativa (onerosa) de espaço público edificado para alocação e instalação de cantina, com objetivo de comercializar lanches e refeições aos estudantes, servidores, colaboradores que trafegam no Câmpus Gaspar do IFSC, oriundo do Processo nº 23292.036705/2022-42 e Pregão Eletrônico 21139/2022.

#### **Participação em projetos de Extensão:**

- Projeto de Extensão - Oficinas de Informática Inclusiva: segunda versão: 26/09/2022 a 23/12/2022;
- Visitas Técnicas dos alunos à Empresas de TI:
  - Lince Participações e Empreendimentos Ltda
  - Senior Sistemas - Tecnologia para Gestão Empresarial
  - Edusoft Tecnologia



- Participação no projeto de extensão Colocação de sinalização para atendimento prioritário no IFSC Câmpus Gaspar;
- Coordenação e Coordenação Adjunta Mulheres Sim.

#### **Participação em representações externas:**

- Membro Suplente do Conselho Municipal de Habitação e Interesse Social de Gaspar
- Membro Suplente no Conselho Municipal da Criança e do Adolescente de Gaspar

#### **Outras atividades:**

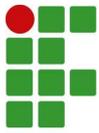
- Análise de IVS para Câmpus Itajaí e Câmpus Canoinhas
- Articulação Conselho Tutelar - Gaspar
- Articulação Secretaria de Saúde - Gaspar
- Membro do Fórum de Serviço Social

### **3.9 Laboratórios de Ensino**

#### **Laboratórios de Informática:**

- Instalação de rede lógica e elétrica na sala 7, novo laboratório de gestão;
- Remanejamento de computadores do antigo laboratório de informática 6 para o laboratório de Gestão;
- Transferência dos computadores do laboratório de informática 7 para o laboratório 6;
- Substituição das máquinas da sala de pesquisa virtual na biblioteca;
- Atualização das imagens dos computadores com os *softwares* nos laboratórios;
- Implantação de sistema para monitoramento do *hardware* nos computadores dos laboratórios;
- Disponibilização da carteirinha digital do Câmpus aos discentes.

#### **Laboratórios de Química e Biologia/Microbiologia:**



- Participação com oficinas nos principais eventos realizados no Câmpus Gaspar: Química Cosmética, Gestão Ambiental no uso dos Combustíveis Automotivos, Química Show, Biólogo por um dia, Educação Ambiental, Vivência Impressão Botânica, Oficina de ilustração com pigmentos naturais;
- Participação no projeto Mulheres SIM (Oficina de Química Cosmética);
- Participação no PROEJA (Oficina de Química Cosmética);
- Acolhimento e recepção às escolas estaduais, municipais e centros de educação infantil, com apresentação dos laboratórios;
- Participação na elaboração dos projetos para o Plano Anual de Trabalho 2023 (PAT);
- Projeto: Desenvolvimento de modelo robótico de treinamento de reanimação cardíaca em bebês utilizando a plataforma Arduino;
- Projeto: Avaliação da viabilidade do pólen de feijoeiro *Phaseolus vulgaris* L. sob efeito da microgravidade e aceleração produzida por clinostato 3D;
- Projeto: Análise da Qualidade Microbiológica de Saladas de Frutas Comercializadas nos Municípios de Gaspar e Blumenau-SC;
- Projeto: Laboratório de Educação Ambiental do IFSC Câmpus Gaspar – 2022;
- Projeto: Sustentabilidade - nexos educativos no IFSC Gaspar;
- Projeto: Desenvolvimento de biocosmético a partir de sementes de abóbora.

#### **Laboratórios de Vestuário:**

- Participação no projeto Mulheres SIM;
- Acolhimento e recepção às escolas estaduais, municipais e centros de educação infantil, com apresentação dos laboratórios;
- Participação no Projeto: Hackathon;
- Participação no Projeto: Desafio de Moda.

### **3.10 Ações realizadas no âmbito de cada curso técnico ou superior visando à permanência, ao êxito e à inclusão social**

As sub-seções a seguir apresentam ações voltadas à Permanência e êxito que foram realizadas de forma geral e em cada um dos cursos regulares do Câmpus Gaspar.

#### **3.10.1 Ações de permanência e êxito no Câmpus**

- Identificação dos estudantes dos cursos noturnos com situação “TRANCADO” e “CANCELADO” nos últimos 4 semestres e encaminhamento de convites para retorno de matrícula.

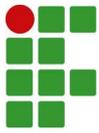
#### **3.10.2 Cursos Técnicos Integrados em Química e em Informática**

##### **Características dos cursos**

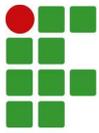
- Curso Técnico Integrado em Informática:
  - 80 vagas anuais, carga horária de 3.540h, integral, seis semestres;
  - Número médio de alunos no ano de 2022: 2023, sendo 214 alunos em 2022.1 e 232 em 2022.2;
- Curso Técnico Integrado em Química:
  - 80 vagas anuais, carga horária de 3.640h, integral, seis semestres;
  - Número médio de alunos no ano de 2022: 181, sendo 189 alunos em 2022.1 e 182 em 2022.2.

##### **Atividades realizadas**

- Projeto de Ensino “Grupo de estudos Pixel: programação criativa” - 2022.2;
- Visita Técnica em Empresas de Tecnologia da Informação, Blumenau, SC. - 2022.2;
- Palestra “Roda de Conversa Sobre Conselhos de Classe” - atividade articulada entre Coordenadoria Pedagógica e Coordenação e docentes dos Cursos Técnicos Integrados.



- Orientação e encaminhamentos para participação em Editais de Intercâmbio - 2022.2;
- Atividade de Integração sobre o Tema Halloween e Cosplay - 2022.2;
- Participação em GT de Atualização da Resolução sobre Pendências, aprovado pela Resolução Nº 047/2022/CCG - 2022.2;
- Participação em GT de Atualização dos PPCs dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio. 2022.2;
- Participação e apoio na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, entre outras atividades promovidas junto aos estudantes ou comunidade 2022.2;
- Reuniões ou atendimentos semanais e mensais com estudantes, responsáveis, Coordenadoria Pedagógica, núcleo de acessibilidade educacional, Chefia Depe, entre outros setores;
- Coordenação dos trabalhos dos Conselhos de Classe Intermediários e Finais;
- Conferência da lista de formandos e participação nas formaturas;
- Sistematização e automatização de planilhas com registros e encaminhamentos da Coordenação do Curso, articulada com outros setores;
- Análise e emissão de pareceres sobre processos de validações internas e externas; cancelamento de matrículas; transferências internas e externas; saídas antecipadas; justificativas de ausências; segundas chamadas, entre outros;
- Divulgação e acompanhamento junto aos representantes de turma sobre eventos, editais, processos de ensino aprendizagem, conselhos de classe, entre outros;
- Organização e acompanhamento das pendências junto aos discentes e docentes, incluindo os processos de ajustes de matrículas;
- Análise e acompanhamento dos Planos de Ensino Individualizado (PEIIs) junto ao NAE e Coordenadoria Pedagógica, incluindo discentes PCDs;
- Orientações e encaminhamentos de pareceres ao corpo docente sobre diversos assuntos relacionados aos discentes e ao curso como um todo;
- Acompanhamento e encaminhamento de chamados sobre questões de infraestrutura sobre laboratórios, salas de aulas e organização do ensalamento das turmas;



- Orientações aos novos docentes e acompanhamentos com encaminhamentos no que se refere às possíveis ausências de docentes;
- Acompanhamento sobre o quadro de frequências dos discentes;
- Criação de um *dashboard* com abordagem quali-quantitativa com dados sobre aprovações, retenções, matrículas, pendências, frequências, concluintes, entre outros.

### **3.10.3 Curso Técnico Subsequente em Administração**

#### **Características do curso**

- 80 vagas anuais, carga horária de 1.000h, noturno, dois semestres;
- Número médio de alunos no ano de 2022: 58, sendo 59 alunos em 2022.1 e 57 em 2022.2 .**Atividades realizadas:**
- Realização em novembro de 2022, de Visita Técnica com alunos na fábrica Chocolateria Nugali em Pomerode;
- Realização de Visita Técnica na B3 - Bolsa de Valores em São Paulo em junho de 2022;
- Realização de Visita Técnica na B3 - Bolsa de Valores em São Paulo em novembro de 2022;
- Participação dos alunos na Aula Magna do Curso Processos Gerenciais com a Empresa LINK no dia 30/08;
- Participação dos alunos no Hackathon no dia 18/10;
- Realização das bancas dos Projetos Integradores.

### **3.10.4 Curso Técnico Subsequente em Modelagem do Vestuário**

#### **Características do curso**

- 60 vagas anuais, carga horária de 840h, noturno, três semestres.
- Número médio de alunos no ano de 2022: zz, sendo 24 alunos em 2022.1 e 50 em 2022.2.

## Atividades realizadas

- Participação na Semana Fashion Revolution, organizada pelo Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda, entre os dias 18 a 21 de abril de 2022. A semana contou com Exposição do Movimento Fashion Revolution; palestra com Marina Giongo da “Somos Cós”, e confecção da bandeira do Fashion Revolution com Resíduos têxteis;
- Realização de visita técnica na FEBRATEX, em agosto/2022;
- Participação dos alunos na Palestra: A presença da mulher na trajetória da moda em Gaspar, oferecida pela Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda no dia 17/10/2022;
- Participação dos alunos na Oficina da SCNT: Estampando uma ideia, método Canvas;
- Participação dos alunos no Hackathon;
- Participação de alunos do mod3 no desafio de moda: resolução de desafios propostos por empresas, entre os dias 21 a 28 de novembro/2022;
- Realização das bancas dos Projetos Integradores;
- Palestra para os alunos do segundo semestre do curso, sobre Biomimética e sua intersecção com o Upcycling, com o arquiteto Adrian Oldenburg em 2022/2.
- Palestra para os alunos do segundo semestre do curso, sobre Empreendedorismo, com o José Wilker Farias em 2022/2.
- Exposição dos trabalhos do PI, com a temática Chanel, no hall do Auditório do Câmpus, em agosto/2022;
- Exposição dos trabalhos do PI, com a temática Upcycling, no hall do Auditório do Câmpus, em agosto/2022;
- Exposição dos trabalhos do PI, com a temática Upcycling, no hall do Câmpus, em dezembro/2022;
- Realização de Sarau com convidados dos formandos do curso, para apresentação do Projeto Integrador e das estruturas do Campus Gaspar, em dezembro/2022.

### **3.10.5 Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**

#### **Características do curso**

- 80 vagas anuais, carga horária de 2100 h, noturno, seis semestres;
- Número médio de alunos no ano de 2022: 188 alunos, sendo 186 em 2022.1 e 190 em 2022.2.

#### **Atividades realizadas**

- Projeto de extensão Extenda-se;
- IX Sel - Semana de Informática;
- Aula Magna “A importância da Contabilidade e dos Sistemas de Informações na vida das organizações e dos gestores” - Palestra auditório;
- Aula Magna "Inteligência Artificial e Aprendizagem de Máquina: O uso da IA no dia-a-dia e a sua interação com as atividades humanas" - Evento on-line Calourada SBC 2022;
- Divulgação do curso na E.E.B Professor Honório Miranda;
- Visita técnica em empresas de Tecnologia da Informação;
- Divulgação de eventos da área, editais e vagas de emprego/estágio;
- Análise de processos acadêmicos: validação de UCs, transferência, retorno de egresso, saídas antecipadas, justificativa de ausência, migração de matriz curricular, aluno especial, retorno, reingresso, trancamento e cancelamento de matrícula, entre outros.

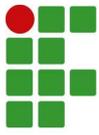
### **3.10.6 Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda**

#### **Características do curso**

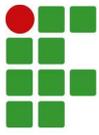
- 40 vagas anuais, carga horária total de 2.000 horas, noturno, seis semestres;
- Número médio de alunos no ano de 2022: 91 alunos, sendo 104 em 2022.1 e 78 em 2022.2.

## Atividades realizadas

- **Semana Fashion Revolution**  
*Período:* de 18 a 21 de abril de 2022. *Proposta:* Exposição durante toda a semana do Movimento Fashion Revolution. Dia 18 de abril, palestra com Marina Giongo da Somos Cós. Dia 19 de abril, confecção da bandeira do Fashion Revolution com Resíduos têxteis.
- **Participação no Evento de Moda no Shopping Neumarkt - NK Fashion Way**  
*Período:* 26 a 28 de abril de 2022. *Proposta:* Participação dos alunos no *backstage* dos desfiles dos dias 27 e 28 de abril. No dia 26 de abril, palestra com o consultor e especialista internacional de moda sustentável Rafael Andrade; e conversa com a participação da artista plástica Zanza Petersen.
- **Aula inaugural do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda**  
*Data:* 25 de abril de 2022. *Proposta:* As egressas Eduarda Chiarello, Flaviana Moreira e Karen Muller conversaram com os alunos e expuseram sua trajetória profissional após a conclusão do curso, os desafios encontrados e os aprendizados obtidos.
- **Desfile dos Formandos do CST em Design de Moda**  
*Período:* 7 de julho de 2022. O desfile foi aberto a um público restrito, devido às exigências de combate a Covid-19 e ocorreu no auditório da Companhia Hering. O tema geral de inspiração das coleções foi a macrotendência Craftcore, que apresenta a valorização dos trabalhos manuais e a reutilização de materiais.
- **Visita à Febratex.**  
*Período:* 23 a 26 de agosto. Considerada a maior feira das Américas para a indústria têxtil, a Febratex 2022 reuniu 2 mil marcas em 440 estandes, que ocuparam uma área total de 35.000 m<sup>2</sup>.
- **Exposição Atividade Criativa: Estilos do século XX e XXI em miniaturas: SNCT, IFSC, Gaspar - alunos da 2ª fase**  
*Período:* 15 a 25 de outubro. Exposição dos dioramas desenvolvidos pelo DM1 na UC História da Moda e Arte, representando estilos do século XX e XXI. Exposição apresentada na SNCT - Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, IFSC, Gaspar.



- Oficina SCNT: Estampando uma ideia, método Canvas.  
*Período:* 19 de outubro. A oficina uniu as turmas de Marketing do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda e Modelagem I do Curso Técnico em Modelagem.
- 2º Desafio de Moda IFSC - Acig Têxtil e VI Semana Acadêmica de Moda  
*Período:* 8 a 10 de novembro de 2022. *Proposta:* A Direção do IFSC e as coordenações do CST em Design de Moda e do CT Técnico Subsequente em Modelagem do Vestuário convidaram as Empresas de Confecção do Município de Gaspar e demais Associados da ACIG a participar do 2º Desafio de Moda IFSC - Acig Têxtil. No desafio, as empresas apresentaram problemáticas que desejam solucionar e os discentes dos cursos acima mencionados apresentaram soluções criativas, tecnológicas e de inovação.
- Produção do catálogo do TCC: IFSC e Escola Casa.  
*Período:* 17 de novembro de 2022. Os alunos da unidade curricular de Produção de Moda, após pesquisa sobre catálogos de moda, realizaram a atividade de fotografia para o catálogo, utilizando suas peças do TCC, nesta etapa receberam o auxílio dos alunos do curso de Fotografia da Escola Casa de Blumenau, que juntamente com o professor Alexandre, vieram até o IFSC e tiraram as fotos. A atividade foi divulgada no Instagram da área: @designmoda.ifsc.
- Exposição Atividade Criativa: Estilos do século XX e XXI em miniaturas: FACCHU, IFC, Brusque - alunos da 2ª fase  
*Período:* 22 a 25 de novembro. Exposição dos dioramas desenvolvidos pelo DM1 na UC História da Moda e Arte, representando estilos do século XX e XXI. Exposição apresentada na FACCHU - Formação Acadêmica e Científica e cultural e Humanística e ... do IFC, Brusque.
- Exposição de Pesquisa e amostras sobre tingimento natural - alunos da 4ª fase  
*Período:* 21 a 25 de novembro. Exposição de Pesquisa e amostras sobre tingimento natural desenvolvida na UC de Beneficiamento Têxtil. Apresentação no IFSC. Local: Hall de entrada do IFSC, Câmpus Gaspar.
- Exposição de protótipos de modelagem - alunos da 2ª fase

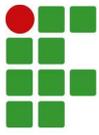


*Período:* 5 a 9 de dezembro. Exposição de protótipos desenvolvidos na unidade curricular de Costura e Modelagem Feminina. Os alunos realizaram um estudo sobre modelos, após escolheram o modelo que iriam produzir, desenvolveram a ordem de execução, modelagem e costura do protótipo. Apresentação no IFSC. Local: Hall de entrada do IFSC, Câmpus Gaspar.

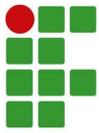
- VI Mostra de Metodologia de Projeto de Design - alunos da 2ª fase  
*Período:* 6 de dezembro. Apresentação dos projetos finais desenvolvidos pela segunda fase, integrando as UCs: Metodologia de Projeto de Design; Ilustração de Moda; Administração de Marketing; História da Moda Brasileira. Apresentação no IFSC. Local: Auditório do IFSC, Câmpus Gaspar.
- Desfile dos Formandos do CST em Design de Moda  
*Período:* 17 de dezembro de 2022. O desfile foi aberto ao público e ocorreu na Praça Central de Gaspar, foram apresentadas as coleções desenvolvidas ao longo do Trabalho de Conclusão de Curso dos alunos do 6º semestre do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. O tema geral de inspiração das coleções foi a macrotendência Craftcore, que apresenta a valorização dos trabalhos manuais e a reutilização de materiais.

### **Projetos com articulação entre ensino, pesquisa e extensão**

- VI Mostra de Metodologia de Projeto de Design - A proposta apresentou um projeto de desenvolvimento de uma coleção de moda cápsula, a partir: da aplicação de metodologia de projeto e desenvolvimento de produtos; dos conceitos de Moda circular e Upcycling; e utilização como matéria-prima de uniformes fora de uso doados pela PRF. A doação foi realizada com o objetivo de que os uniformes fossem descaracterizados e transformados pelos alunos dos cursos de Tecnologia em Design de Moda e Técnico em Modelagem do Vestuário, para eventualmente serem destinados aos imigrantes haitianos em bom estado de uso. As atividades ocorreram em momentos distintos, culminando com a VI Mostra de Metodologia de Projeto de Design, em que os discentes apresentaram para a comunidade interna, externa e empresários da indústria têxtil e de confecção local, o resultado do trabalho de pesquisa aplicada desenvolvido ao longo do semestre. Por fim, pretende-se destinar as peças



criadas aos imigrantes haitianos O projeto foi desenvolvido junto à segunda fase (DM2) do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda. Foi centralizado pela unidade curricular (UC) Metodologia de Projeto de Design, em integração com as UCs de Administração de Marketing, Ilustração de moda e História da moda brasileira. A matéria-prima para a confecção de novos produtos nos projetos foi proveniente de uniformes antigos doados pela Polícia Rodoviária Federal (PRF), que já não eram mais usados. Por sua vez, a coleção foi projetada para uma pessoa da comunidade externa, que pertencia ao convívio dos discentes ou que fosse acessível para realização de entrevistas, questionários, observação e outras formas de coleta de dados. Isto é, o público-alvo dos projetos de coleção de Moda Circular e Upcycling foi composto de pessoas da comunidade externa, proporcionando um vínculo entre discentes, IFSC e sociedade. Esta conduta visa aproximar os discentes do universo profissional praticado nos arranjos produtivos locais. Cada UC compreendeu o desenvolvimento de parte do projeto, conforme as atividades a seguir relacionadas. Na UC Metodologia de Projeto de Design: [1] Elaboração de book digital da coleção cápsula contendo planejamento do projeto (briefing, mix de produtos, mix de moda, faixa de preço), pesquisa de tema de coleção, pesquisa e descrição de persona ou público-alvo real (lifestyle), pesquisa de parâmetros de moda, definição de cartela de cores, cartela de tecidos e cartela de aviamentos; [2] Geração de alternativas graficamente e com prototipagem concomitante; [3] Seleção de 3 alternativas; [4] Confecção de 1 protótipo; [5] Elaboração de Painel Moodboard sintetizando o projeto de coleção cápsula; [6] Apresentação; [7] Destinação das peças criadas aos imigrantes haitianos. Na UC Administração de Marketing: [1] Elaboração de peças publicitárias do projeto de coleção cápsula e pesquisa de mercado. Na UC Ilustração de moda: [1] Representação gráfica das 3 alternativas (croquis) selecionadas. Na UC História da moda brasileira: [1] Pesquisa de criadores brasileiros e identificação de referências para a criação de moda. Apresentou-se os resultados no final da unidade curricular em uma mostra aberta. Espera-se também realizar uma exposição com as peças buscando dar maior visibilidade às criações e estimular a moda circular e o upcycling.



- Desenvolvimento de acessórios com resíduos têxteis da companhia Hering - Projeto de desenvolvimento de acessórios, a partir de resíduos têxteis, em parceria entre o Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda e o Museu da Fundação Hermann Hering. A partir da demanda externa da companhia Hering, para que discentes do curso participassem do projeto RETRAMA da fundação, foi proposto para os alunos da quarta fase da unidade curricular de Projeto de Produto de Moda Infantil e Masculina o desenvolvimento e prototipagem de um acessório ou produto (proposta e escolha livre) por aluno ou dupla, com a utilização de retalhos e aparas de tecidos e com o objetivo de pensar em um destino mais correto aos resíduos têxteis. As atividades desenvolvidas na unidade curricular incluíram: Pesquisa de tema de coleção, geração de alternativas com prototipagem concomitante, seleção de alternativa, prototipagem, representação gráfica e apresentação. A atuação da Fundação Hermann Hering no projeto compreendeu: elaboração e apresentação do briefing, explicação do projeto RETRAMA, descrição da persona ou público-alvo, seleção e fornecimento de materiais e cores, acompanhamento e retorno para os estudantes dos pontos positivos e negativos durante o processo de desenvolvimento do produto, participação nas apresentações finais dos trabalhos. Os trabalhos apresentados no final da unidade curricular atenderam às expectativas da Fundação, neste momento estamos providenciando os documentos e autorizações necessárias para as peças serem expostas no Museu Hering e contemplar o catálogo de produtos do RETRAMA.
- Moda Inclusiva - O projeto Moda inclusiva objetivou que os discentes do primeiro semestre do Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda desenvolvessem — nas unidades curriculares de Ergonomia, Processos Criativos, Pesquisa de Moda, Metodologia Científica e Desenho de Moda — uma proposta inovadora de tecnologia assistiva inserida no segmento de produtos de moda (vestuário, acessórios, superfícies, etc.) e/ou de sistemas e serviços relacionados à área de moda (revistas, cartilhas, sites, aplicativos, etc.) com foco inclusivo para o público-alvo designado. A finalidade projetual consistiu no desenvolvimento de uma coleção de moda cujo tema de inspiração/ estudo foi a ansiedade. Com base em pesquisas bibliográficas efetuadas a partir de consulta à literatura

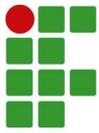
(livros, periódicos, cartilhas de ONGs, palestras institucionais, entre outras), bem como, a partir de pesquisa de campo realizada por meio de entrevistas e questionários aplicados junto ao público-alvo, o projeto contemplou um trabalho escrito em formato de paper e o desenvolvimento de um moodboard (painel de tema, painel de público-alvo, croquis de moda, cartelas de cores e materiais).

- Apresentação dos Trabalhos de Conclusão de Curso  
*Período:* 23 a 30 de novembro de 2022. *Trabalhos:* Apresentação de 18 Trabalhos de Conclusão de Curso em bancas públicas. Todos os trabalhos foram considerados aprovados, sendo 4 trabalhos com nota final 10; 4 trabalhos com nota 9; 7 trabalhos com nota 8 e 3 trabalhos com nota 7.
- Desfile de Moda do IFSC Gaspar  
*Período:* 26 de setembro a 23 de dezembro de 2022. Projeto para a organização e produção do desfile de moda dos formandos. As peças apresentadas são resultado do trabalho teórico e prático realizado ao longo dos últimos três semestres do curso.

### **Atividades da Coordenação**

Análise de processos acadêmicos: validação de unidades curriculares, transferência interna e externa, retorno de egressos, saídas antecipadas, justificativa de ausências, aluno especial, retorno, reingresso, trancamento, cancelamento e ajuste de matrícula, entre outros;

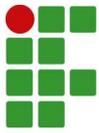
- Envio regular de oportunidades de cursos, palestras, intercâmbios, visitas técnicas e vagas de estágio para os alunos;
- Distribuição de carga horária entre as professoras da área para os semestres do ano de 2022;
- Definição dos laboratórios das aulas dos semestres de 2022;
- 1º Encontro de Coordenadores de Curso Superior do IFSC – Diálogos entre Procuradoria Educacional Institucional e Coordenadoria de Cursos de Graduação. *Período:* 4 a 5 de maio de 2022.
- Participação nas reuniões para a organização do GT dos Cursos de Moda do IFSC (Câmpus Gaspar, Araranguá e Jaraguá);
- Inscrição dos alunos ingressantes e concluintes na plataforma ENADE;



- Orientação dos alunos concluintes do curso sobre a prova do ENADE, compromissos, responsabilidades e questionário do estudante;
- Preenchimento do Questionário do Coordenador no sistema ENADE;
- Avaliação dos pedidos de validação de horas complementares;
- Reuniões para organização dos Projetos de Extensão vinculados a curricularização da extensão;
- Reunião com a Maiani Accademia Moda para articulação de possíveis intercâmbios e projetos em parceria;
- Verificação e cancelamento de matrículas dos alunos que abandonaram o curso;
- Instruções para os alunos sem fase definida ou de transferência externa para realizarem a matrícula;
- Retorno de e-mails e questionamentos de alunos com dúvidas sobre aulas, problemas pessoais com outros professores e colegas, ingresso no curso, pedidos de declaração e outras dúvidas;
- Divulgação de eventos da área, editais e vagas de emprego e estágio;
- Encaminhamentos de conflitos entre alunos e professora para o Núcleo Pedagógico;
- Conversa com alunos que estão com problemas psicológicos;
- Orientação e solicitação do preenchimento do formulário para comprovação vacina COVID;
- Preenchimento do Questionário Guia Estadão;
- Participação nas formaturas;
- Reorganização das aulas para tentar diminuir o impacto do afastamento de professoras por licença de saúde;
- Reunião de área para formulação da matriz SWOT.
- Articulação das aulas com os eventos do Câmpus (Semana Meio Ambiente e SNCT).

### **Atividades do Núcleo Docente Estruturante**

- Reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso;
- Definição de novos projetos que articulam ensino, pesquisa e extensão e reestruturação de projetos existentes;



- Acompanhamento da articulação entre as atividades e projetos das diferentes unidades curriculares;
- Proposta de Plano de Estudos Diferenciado para alunos com dificuldades;
- Monitoramento contínuo do andamento do curso;
- Preparação dos estudantes para realização do ENADE.

### **Atividades do Colegiado do Curso**

- Planejamento e avaliação de atividades acadêmicas;
- Acompanhamento do processo de reestruturação curricular;
- Acompanhamento e auxílio ao trabalho de reestruturação do Projeto Pedagógico do Curso desenvolvido pelo NDE;
- Avaliação e decisão dos pedidos de quebra de pré-requisito.

### **3.10.7 Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais**

#### **Características gerais do curso**

- 80 vagas anuais, carga horária de 1.940h, noturno, seis semestres;
- Número médio de alunos no ano: 157, sendo 169 alunos em 2022.1 e 145 em 2022.2.

#### **Atividades realizadas:**

- Realização de visita técnica com alunos na fábrica da Nugali em Pomerode;
- Elaboração de projeto de especialização, aprovada pelo Colegiado de Área;
- Promoção de palestra no auditório proferida pelo diretor geral da Link;
- Promoção de palestra sobre aplicações na Bolsa de Valores proferida pelo investidor Gabriel Luiz;
- Palestra Aula Magna intitulada “A importância da Análise Contábil na Gestão da Organizações”;
- Promoção de palestra sobre Bitcoins;
- Promoção de palestra sobre Código de Ética do Administrador de Empresas com o delegado do CRA;
- Participar de palestra do software NBW digital;
- Participação palestra “[Como fazer uma boa prova com neurocientista Júlio César](#)”;

- Visita técnica na B3 em São Paulo em junho de 2022;
- Visita técnica na B3 em São Paulo em novembro de 2022;
- Participação de bancas de TCC nas especializações do IFSC;
- Participação de várias reuniões com a Secretaria de Desenvolvimento Regional;
- Participação em reuniões de planejamento estratégico do Vale do Itajaí;
- Participações em reuniões na ACIG e ACIB;
- Participações em reunião da PMG na LINCE;
- Participação em reuniões do Polo Inovação Gaspar;
- Organização de reunião com empresário Gilmar da CATIVA e Alles Park;
- Divulgação do curso na E.E.B "Honório Serpa";
- Preparação dos estudantes para realização do ENADE.

### 3.11. Oferta de monitoria

<b>Área/Unidades Curriculares</b>	<b>Semestre(s)</b>
Matemática (CST Análise e Desenvolvimento de Sistemas)	2022.1
Matemática (CST Processos Gerenciais)	2022.1 e 2022.2
Matemática (Cursos Técnicos Integrados)	2022.1 e 2022.2
Informática/Programação (Cursos da área de Informática)	2022.1 e 2022.2
Português (Cursos Técnicos Integrados)	2022.1 e 2022.2
AEE (Cursos Técnicos Integrados)	2022.1 e 2022.2
Educação Física	2022.1 e 2022.2

## 4. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NA EXTENSÃO

### 4.1 Editais internos de Extensão

Os Editais de Câmpus - como assim são denominados - apoiam financeiramente a realização de atividades de extensão do tipo “projeto”, as quais, atreladas aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, visam atender a demandas específicas das comunidades do entorno do IFSC e contribuir com a formação técnica e cidadã dos(as) discentes extensionistas.

Os editais lançados em 2022 foram:

- a) Editais Câmpus 2022 - PROEX N° 08/2022 - Primeira Chamada;
- b) Editais Câmpus 2022 - PROEX N° 08/2022 - Segunda Chamada;
- c) Editais Câmpus 2022 - EPE N° 05/2022 - Ensino, Pesquisa e Extensão;
- d) Editais Câmpus 2022 - Chamada Pública N° 01/2022 - Participação em eventos nacionais e internacionais de natureza acadêmica, científica ou tecnológica;
- e) Editais Câmpus 2022 - Chamada Pública N° 02/2022 - Participação em Eventos de Competição

#### 4.1.1 Editais externos de Extensão

Além dos projetos próprios do Câmpus, houve participação do Câmpus em editais da Reitoria e do Câmpus Canoinhas:

- a) Edital da Reitoria - PROEX N° 02/2022 - Apoio a Projetos de Extensão;
- b) Edital Programa Juventudes Negras Periféricas N° 03/2022 - CÂMPUS CANOINHAS.

#### 4.1.2 Projetos contemplados nos editais

Editais de Câmpus	Projetos Contemplados
Editais Câmpus 2022 - PROEX N° 08/2022 - Primeira Chamada	<ul style="list-style-type: none"><li>• Colocação de sinalização para atendimento prioritário no IFSC Câmpus Gaspar</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mostra permanente dos projetos, ações e atividades de extensão e pesquisa do Câmpus Gaspar;</li> <li>Oficinas de Informática Inclusiva;</li> <li>Dança e Comunidade I</li> </ul>
Editais Câmpus 2022 - PROEX Nº 08/2022 - Segunda Chamada	<ul style="list-style-type: none"> <li>Semana Nacional de Ciência e Tecnologia: Bicentenário da Independência: 200 anos da Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil;</li> <li>Desfile de Moda do IFSC Gaspar;</li> <li>Oficinas de Informática Inclusiva: segunda versão;</li> <li>Dança e Comunidade II;</li> </ul>
Editais Câmpus 2022 - EPE Nº 05/2022 - Ensino, Pesquisa e Extensão	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sustentabilidade - nexos educativos no IFSC Gaspar;</li> <li>Autonomia da escola pública no rito de passagem: Cerimônia de Formatura.</li> </ul>
Editais Câmpus 2022 - Chamada Pública Nº 02/2022 - Participação em Eventos de Competição	<ul style="list-style-type: none"> <li>LASC - Latin American Space Challenge.</li> </ul>
<b>Editais externos ao Câmpus Gaspar</b>	<b>Projetos Contemplados</b>
Edital da Reitoria - PROEX Nº 02/2022 - Apoio a Projetos de Extensão;	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elas Digitais e pensamento computacional ao alcance da mão</li> </ul>
Edital Programa Juventudes Negras Periféricas Nº 03/2022 - Câmpus Canoinhas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas</li> </ul>

#### 4.1.3 Recursos destinados aos projetos aprovados

Os recursos destinados para os projetos promovidos e fomentados pelo Câmpus foram:

Projeto	Recursos coordenador(a) Servidor(a)	Recursos Bolsistas	Nº bolsistas contemplados	Total por projeto
Colocação de sinalização para atendimento prioritário no IFSC Câmpus Gaspar	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00



Mostra permanente dos projetos, ações e atividades de extensão e pesquisa do Câmpus Gaspar;	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Oficinas de Informática Inclusiva;	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Dança e Comunidade I	2.000,00	1.200,00	04	3.200,00
Semana Nacional de Ciência e Tecnologia: Bicentenário da Independência: 200 anos da Ciência, Tecnologia e Inovação no Brasil;	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Desfile de Moda do IFSC Gaspar;	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Oficinas de Informática Inclusiva: segunda versão;	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Dança e Comunidade II	2.000,00	1.200,00	02	3.200,00
Sustentabilidade - nexos educativo no IFSC Gaspar	12.000,00	3.000,00	03	15.000,00
Autonomia da escola pública no rito de passagem: Cerimônia de Formatura.	13.000,00	2.000,00	02	15.000,00
LASC - Latin American Space Challenge	0	960,00	12	11.520,00
Elas Digitais e pensamento computacional ao alcance da mão	4.600,00	5.600,00	02	10.200,00
Núcleos de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas	0	3.900,00	01	3.900,00
<b>TOTAL DE RECURSOS GLOBAIS</b>			<b>38</b>	<b>81.220,00</b>

## 4.2 Curricularização da Extensão

Refere-se às ações de extensão na modalidade de projetos executados dentro de um percentual da carga horária total dos cursos Superiores de Tecnologia.

### 4.2.1 Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Se refere às ações de extensão na modalidade de projetos executados dentro de um percentual da carga horária total do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Software.

Unidade Curricular	Carga horária	Semestre	fase
ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	40 h	2022.1	3ª fase
ATIVIDADES DE EXTENSÃO II	40 h	2022.2	4ª fase
ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	40 h	2022.2	3ª fase

### Estudantes matriculados em Unidades Curriculares com carga horária de extensão

Unidade Curricular	Discente em atividade curricular	Discentes Voluntários(as)/extensionistas
ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	19	15
ATIVIDADES DE EXTENSÃO II	14	0
ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	18	06

### Projetos Desenvolvidos

Nome do projeto	Semestre	Unidade Curricular	Público atingido
ORGANIZAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO EXTENDA-SE 2022	2022.1	ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	112
DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS DE SOFTWARE PARA A COMUNIDADE EXTERNA DO CÂMPUS GASPAR	2022.2	ATIVIDADES DE EXTENSÃO II	08

ORGANIZAÇÃO DA IX SEI - SEMANA DE INFORMÁTICA	2022.2	ATIVIDADES DE EXTENSÃO I	100
DESENVOLVIMENTO DE UM SITE DE PORTFÓLIO PARA A FOTÓGRAFA SOLANGE MATOS MARTINS	2022.2	Cômputo de Carga Horária de Extensão	01
DESENVOLVIMENTO DE MÍDIAS DIGITAIS PARA A ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DO BAIRRO BELA VISTA	2022.2	Cômputo de Carga Horária de Extensão	01
LEVANTAMENTO DE ANÁLISE DE RISCOS PARA EMPRESAS DA REGIÃO DE GASPAR	2022.2	Cômputo de Carga Horária de Extensão	07
OFICINAS DE DESENVOLVIMENTO DE APLICATIVOS MÓBILES BÁSICOS	2022.2	Cômputo de Carga Horária de Extensão	10
<b>Total</b>			<b>239</b>

#### 4.2.2 Curso Superior de Tecnologia em Design de Moda

Se refere às ações de extensão na modalidade de projetos executados dentro de um percentual da carga horária total do curso Superior de Tecnologia em Design de Moda.

Unidade Curricular	Carga horária	Semestre	fase
ERGONOMIA	12 h	2022.1	1ª fase
PESQUISA DE MODA	06 h	2022.1	1ª fase
PROCESSOS CRIATIVOS	08 h	2022.1	1ª fase
DESENHO DE MODA	08 h	2022.1	1ª fase
METODOLOGIA CIENTÍFICA	08 h	2022.1	1ª fase
TECNOLOGIA TÊXTIL	10 h	2022.1	3ª fase
PROJETO DE PRODUTO DE MODA LIVRE	06 h	2022.1	5ª fase
METODOLOGIA DE PROJETO DE DESIGN	08 h	2022.2	2ª fase



ILUSTRAÇÃO DE MODA	08 h	2022.2	2ª fase
HISTÓRIA DA MODA BRASILEIRA	16 h	2022.2	2ª fase
ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING	10 h	2022.2	2ª fase
ANÁLISE DE PRODUTO DE VESTUÁRIO	20 h	2022.2	4ª fase
BENEFICIAMENTO TÊXTIL	10 h	2022.2	4ª fase
MODELAGEM TRIDIMENSIONAL	20 h	2022.2	6ª fase
LABORATÓRIO DE CONFECÇÃO AVANÇADO	20 h	2022.2	6ª fase
PRODUÇÃO DE MODA	40 h	2022.2	6ª fase

**Estudantes matriculados em Unidades Curriculares com carga horária de extensão**

<b>Unidade Curricular</b>	<b>Discente em atividade curricular</b>
ERGONOMIA	33
PESQUISA DE MODA	40
PROCESSOS CRIATIVOS	32
DESENHO DE MODA	29
METODOLOGIA CIENTÍFICA	30
TECNOLOGIA TÊXTIL	25
PROJETO DE PRODUTO DE MODA LIVRE	18
METODOLOGIA DE PROJETO DE DESIGN	29
ILUSTRAÇÃO DE MODA	27
HISTÓRIA DA MODA BRASILEIRA	22
ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING	25
ANÁLISE DE PRODUTO DE VESTUÁRIO	19
BENEFICIAMENTO TÊXTIL	21
MODELAGEM TRIDIMENSIONAL	19
LABORATÓRIO DE CONFECÇÃO AVANÇADO	21
PRODUÇÃO DE MODA	22

## Projetos desenvolvidos

Nome do projeto	Semestre	Unidade Curricular	Público atingido
MODA INCLUSIVA	2022.1	ERGONOMIA PESQUISA DE MODA PROCESSOS CRIATIVOS DESENHO DE MODA METODOLOGIA CIENTÍFICA	60
DESENVOLVIMENTO DE ACESSÓRIOS COM RESÍDUOS TÊXTEIS DA COMPANHIA HERING	2022.2	METODOLOGIA DE PROJETO DE DESIGN ILUSTRAÇÃO DE MODA HISTÓRIA DA MODA BRASILEIRA ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING	100
VI MOSTRA DE METODOLOGIA DE PROJETO DE DESIGN	2022.2	METODOLOGIA DE PROJETO DE DESIGN ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING	300
SEMANA ACADÊMICA DE MODA	2022.2	ANÁLISE DE PRODUTO DE VESTUÁRIO BENEFICIAMENTO TÊXTIL	100
DESFILE DE MODA IFSC GASPAR	2022.1	PROJETO DE PRODUTO DE MODA LIVRE	300
DESFILE DE MODA IFSC GASPAR	2022.2	MODELAGEM TRIDIMENSIONAL LABORATÓRIO DE CONFECÇÃO AVANÇADO PRODUÇÃO DE MODA	300

### 4.2.3 Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais

Se refere às ações de extensão na modalidade de projetos executados dentro de um percentual da carga horária total do curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais.

Unidade Curricular	Carga horária	Semestre	fase
GESTÃO SUSTENTÁVEL	40 h	2022.1	2ª fase
	40 h	2022.1	
GESTÃO DE PROJETOS E INOVAÇÃO	40 h	2022.1	3ª fase
	40 h	2022.1	
GESTÃO SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA	40 h	2022.1	3ª fase
	40 h	2022.1	
GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	40 h	2022.1	3ª fase
	40 h	2022.1	
GESTÃO DA QUALIDADE E DOS PROCESSOS	40 h	2022.1	4ª fase
	40 h	2022.1	
TCC	80 h	2022.1	6ª fase
		2022.1	

#### Estudantes matriculados em Unidades Curriculares com carga horária de extensão

Unidade Curricular	Discente em atividade curricular	Discente em atividade curricular
	1º semestre	2º semestre
GESTÃO SUSTENTÁVEL	17	23
GESTÃO DE PROJETOS E INOVAÇÃO	18	6
GESTÃO SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA	14	6
GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS	16	9
GESTÃO DA QUALIDADE E DOS PROCESSOS	18	13
TCC	32	40

## Projetos desenvolvidos

Nome do projeto	Semestre	Unidade Curricular	Público atingido
TECLOG IFSC GASPAR	2022.1	GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS GESTÃO DE PROJETOS E INOVAÇÃO	150
NEUROLOGIA E APRENDIZAGEM	2022.2	GESTÃO DE PROJETOS E INOVAÇÃO	82

## 4.3 Participação de servidores em eventos de Extensão

Evento	servidores	Docentes	TAES
FACCHU Semana integrada de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal Catarinense – Campus Brusque	08	07	01
VII Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar e V Workshop de Educação Profissional e Evasão Escolar.	01	01	00
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	28	23	05

## Tipo de evento, com trabalho apresentado, tipo de trabalho

Evento	Trabalho apresentado	Docente	Projeto associado
FACCHU Semana integrada de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal Catarinense – Campus Brusque	POSTER [RODA DE CONVERSA OFICINA EnvelheSER e Jogar	Anderson da Silva Honorato	(RE)CRIAÇÃO DE JOGOS PARA IDOSOS
FACCHU Semana integrada de ensino, pesquisa e	OFICINA Desenho e Escrita	Fernanda Maria Trentini Carneiro	IFSC E ARTE URBANA: REPRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS DA CIDADE



extensão do Instituto Federal Catarinense – Campus Brusque	criativa		
FACCHU Semana integrada de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal Catarinense – Campus Brusque	OFICINA computação desplugada	Caroline Reis Rauta	ELAS DIGITAIS E PENSAMENTO COMPUTACIONAL AO ALCANCE DA MÃO
FACCHU Semana integrada de ensino, pesquisa e extensão do Instituto Federal Catarinense – Campus Brusque	OFICINA Construção e lançamento de foguetes	Maurício Justino Leonardo Rauta	O SISTEMA SOLAR E ASTRONÁUTICA PARA A COMUNIDADE
VII Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar e V Workshop de Educação Profissional e Evasão Escolar.	POSTER Ações do nae para a permanência de estudantes pcds no curso técnico integrado em informática	Hagar de Lara Tibúrcio de Oliveira	OFICINAS DE INFORMÁTICA INCLUSIVA: SEGUNDA VERSÃO
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	OFICINA Construção e lançamento de foguetes	Maurício Justino Leonardo Rauta	O SISTEMA SOLAR E ASTRONÁUTICA PARA A COMUNIDADE
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	OFICINA EnvelheSer e jogar	Anderson da Silva Honorato	(RE)CRIAÇÃO DE JOGOS PARA IDOSOS
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	OFICINA Elaboração de mapas mentais	Vanessa Oechsler	OFICINAS DE METODOLOGIAS ATIVAS: como estimular o protagonismo dos estudantes
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	Palestra Satélites Artificiais	Maurício Justino Leonardo Rauta	O SISTEMA SOLAR E ASTRONÁUTICA PARA A COMUNIDADE
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	OFICINA Escrita Criativa	Fernanda Maria Trentini Carneiro	IFSC E ARTE URBANA: REPRESENTAÇÕES ARTÍSTICAS DA CIDADE
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E	OFICINA	Caroline Reis Rauta	ELAS DIGITAIS E PENSAMENTO



TECNOLOGIA - SNCT 2022	jogos de computação desplugada		COMPUTACIONAL AO ALCANCE DA MÃO
SEMANA NACIONAL DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA - SNCT 2022	OFICINA <hr/> Práticas de dança	Fernanda Maria Trentini Carneiro	DANÇA E COMUNIDADE

## 5. PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS NA PESQUISA

### 5.1 Projetos de Pesquisa contemplados em editais internos

#### Edital PROPPI 01/2022 - PIBIC - EM

Pesquisador	Título do Projeto	Recursos
Leônidas JOão de Mello Junior	Avaliação da viabilidade do pólen de feijoeiro <i>Phaseolus vulgaris</i> L. sob efeito da microgravidade e aceleração produzida por clinostato 3D	2.400,00 (bolsas)
Luz Herculano de Sousa Guilherme	Como andam o acesso, a permanência e o êxito de negros e negras no IFSC?	4.800,00 (bolsas)

#### Edital PROPPI 02/2022 - Universal

Pesquisador	Título do Projeto	Recursos
Anderson da Silva Honorato	Efeitos dos jogos no desempenho cognitivo de idosos independentes.	4.500 (aux. pesq.) 9.600,00 (bolsas)
Caroline Reis Vieira Santos Rauta	Elas Digitais: avaliação do impacto de oficinas de desenvolvimento do Pensamento Computacional	645,00 (aux. pesq.) 9.600,00 (bolsas)
Graciane Regina Pereira	Pátio educador	1.900,00 9.600,00 (bolsas)
Leônidas João de Mello Junior	Análise da Qualidade Microbiológica de Saladas de Frutas Comercializadas nos Municípios de Gaspar e Blumenau - SC	4.903,30 9.600,00 (bolsas)
Vanessa Oechsler	Investigação da imagem da matemática e do matemático nas mídias acessadas pelos alunos	4.800,00 (bolsas)

#### Edital PROPPI Fluxo Contínuo (26/2019 e 04/2022)

Pesquisador	Título do Projeto	Recursos
Renato Simões Moreira	EASYPROTEIN - Software para obtenção de Informações Proteômicas	-
Edmundo Pozes da Silva	Análise de variação de preços de cesta básica de Blumenau	-

**Edital interno nº32/2022/IFSC/GAS** - Programa de Apoio ao Fortalecimento de Grupos de Pesquisa, Núcleos de Atividades e Comissões Permanentes do Câmpus Gaspar:

<b>Pesquisador</b>	<b>Título do Projeto</b>	<b>Recursos</b>
Leônidas João de Mello Junior	Produção de Extratos vegetais em atividades de projetos integradores do Curso Técnico Integrado em Química do Câmpus Gaspar do IFSC	10.000,00
Andrei de Souza Inacio	Proposta de desenvolvimento de um chatbot usando técnicas aprendizado de máquina para uma instituição de ensino	10.000,00
Luiz Herculano de Sousa Guilherme	Construindo o percurso da afrocência no Vale do Itajaí: como as leis têm sido aplicadas?	10.000,00
Anderson da Silva Honorato	IFSC Gaspar 60+	10.000,00

## 5.2 Componentes curriculares de pesquisa

### 5.2.1 Projetos Integradores - Técnico Integrado em Química

<b>Título</b>	<b>Discentes</b>	<b>Orientador(es)</b>
Avaliação dos Impactos da Pandemia de COVID-19 no Diagnóstico Precoce do Câncer de Colo Uterino na Região de Blumenau - Santa Catarina.	Carla Cristina Riffel, Gabriela Rodrigues, Nicolas Testoni Theiss, Richard Gonçalves Albanaes, Thiago Heiden de Moraes	Leônidas João de Mello Junior
Remediação de ambientes aquáticos e terrestres por meio de plantas	João Vitor Cristovão, Luís Felipe Simon, Alan Felipe Beumer, Ana Flávia Vieira, Priscila Dionara Barbieri, Deborah Gabriele Hoepers, Filipe Schmitt Graf, Helena Van Den Bylaardt	Carlos Geovanni Alves Ledra
A ação antifúngica dos óleos essenciais em meios agrícolas	Pollyanna Vitória Lemos Andrade, Emilly Cristina Araujo, Elysa Cristina Nascimento Primo, Laysa Aparecida Pereira, Maria Eduarda Back, Millena Luiza da Silva, Leonardo Felix	Carlos Geovani Alves Ledra e Caroline Rauta
Eficácia do uso de álcool isopropílico na sanitização de celulares	Camilly T. Sansão, Joana V. Krauss e Julia Dos S. Pereira	Yuri Salomão
Avaliação do Potencial de Aplicação de Plantas como Repelentes Naturais.	Láiza Paulina Zaghini, Maria Eduarda Bento, Gabriel Paulo Furtado, Matheus Wittich Cirino Pereira, Lucas Ruan Borges Fernandes	Bruno Menezes Galindro

Modelos de comportamento da neuroplasticidade de invertebrados e como isso se aplica em humanos	Taiani Pering Loppnow, Luana Hoppe, Analyz Marques e Ana Júlia Marques	Leônidas João de Mello Junior
Os múltiplos benefícios da <i>Curcuma longa</i> L e suas combinações químicas com condimentos potencializadores.	Ketruin Scottini, Julia de Souza e Gabrielly Fernandes da Silva	Andrea B. Delwing
Análise do potencial de ação fotoprotetora em extratos vegetais	Eduarda Soares Cerutti, Taila Gomes, Isabel Brandes, Brenda Cristine Gonçalves, Indianara da Silva Sá, Isabella Garrido Rosa Vanderlei	Bruno Menezes Galindro
Relações Ambientais, Sociais e Econômicas do Canudo de Plástico e Bioplástico para PCD - Uma Revisão de Literatura	Vinicius Jose Schuartz, Isadora Tschoeke Hening, Rafael Ademair Lanser, Lucas Felisky Zucchi	Graciane Regina Pereira
Análise de aspectos químicos pré e pós queimada do solo empregado no cultivo do arroz irrigado no município de Ilhota-SC	Aramis Gentile de Freitas Cosser, Eduarda Neves de Lima, Larissa Bucher, Raphaela Carriel Freitas, Yean Jy Chen	Renata Balaguez
Potencialidades e propriedades da Aloe spp.: benefícios e utilização caseira	Vitor Hugo da Silva, Daniela Zucchi, Máira Gomes, Lívia Marchi, Amanda Cristina Pinheiro, Bianca Kerly Zimmermann Vieira, Helena Wandalen Oliveira Pereira	Graciane Regina Pereira

## 5.2.2 Técnico Integrado em Informática

Título	Discentes	Orientador(es) na UC
Home service website para divulgação de prestadores de serviços domésticos	Daniel Veloso Batschauer; Estevao João da Costa; Kaua Melchiorretto	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Ensinando às cegas	Aron Cauê Farias Berti; Geovanice Policeno	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Aplicativo para lembrete de medicamento - hora da medicação	Bárbara Weege; Jhenyffer Silva; Karen Raimundi; Karine Raimundi	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Morrow do aplicativo de rotina e produtividade	Aline Sabel; João Henrique Wolter Goedert; Karoline Nasatto Oederenge; Pedro Lucas Vieira	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Seele: em busca do vazio video-game rpg com temática sobre depressão	Gustavo Barth; Joao Vitor de Andrade	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi

Bot rentabilidade	Gabriel de Souza Pereira;	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Desenvolvimento de dispositivo de aferimento de empuxo de motores	Edson Luiz Zuchi; Lucas Vicenti; Millena Gabriela de Andrade Serpa; Ubirata Ravizon Camargo Neto	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi
Prátige: sistema de vendas balcão para gestão de livreria	Alex Gabriel de Araújo; Leonardo Donine Mateus; Andrea Nogueira	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
La belle calçados: sistema de gestão para loja de calçados	Júlia De Almeida Jorge; Samuel Kayser Machado; Patrícia Vaz da Silva; Jorge Lucas Correa	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
E-commerce de tênis esportivos e sneakers	Bruno Alexandre Erbs; Rafael Antônio Bressanini; Thiago Leopoldo Beffart Weber; Ferdinando Rainert	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Viridi sinus: um software para controlar o estoque de uma loja sustentável	Arthur Felipe Luciani Corrêa; Eduarda Brunken Barth; Gabrieli Bacca	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Sistema de controle de estoque e vendas para comércio de livros	Carolina Vegini; João Paulo Kopelke Zeferino; Maria Isabel Medina Basi	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Esporte.kindle	Davi Jędrzejczyk; Felipe Martins Menezes; Gabriel Estevao	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Vindicta: aplicação web para gestão de estoque de produtos de informática	Guilherme Fernandes Dos Santos; Yago Lima Bortolini; Leandro Medeiros Floriano; Ruan Oliveira Ferrari	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Epítome: sistema de gestão de vendas	Gustavo Alves Da Silva; Nicolás Junkes; João Luís Costa	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Sistema de vendas literário	Daniel Floriani; Roberta Claudio; Sabrina Cezar	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Sistema de venda para uma loja de games	Pedro Felipe Matos Menezes; Lucas de Farias Teixeira; Pedro Lucas Volpato da Rosa; Cauê Lourenzo Batista	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Sistema para gestão de loja de roupas	Eduardo Aléssio De Almeida; Pedro Antonio Sabel; Arthur Henrique Pereira	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca

Piteco: software de controle de estoque e vendas para agricultores de pequeno porte	Guilherme Maba; Elói Junges Schumacker; Isabela Reinhold; Amanda Santiago de Freitas	Daniela Sbizera Justo e Romulo de Aguiar Beninca
Right fit: uma proposta de aplicação para auxiliar o controle diário das calorias dos alimentos consumidos.	Luigi Schmidt Zoboli	Andrei de Souza Inácio e Bruna Russi

### 5.2.3 Técnico Subsequente em Administração

Título	Estudante	Orientador
Análise Swot de oficina automotiva	Ana Carolina da Silva; Maria Caroline Cordeiro	Vanessa Edi Dagnoni Mondini
Análise Swot de empresa de ar-condicionado	Cleia Brexj; Keli Cristina da Silva Matos da Luz	
Análise Swot de empresa de E-commerce	Esterlaine da Silva; Simone Martins Morais	
Análise Swot de Posto de Saúde	Ianeglei Dagnese; Noemi Vieira Cóta	
Análise Swot de Posto de Saúde	Kaoe Felipe Linzmeyer; Ricardo Rosa	
Análise Swot de empresa têxtil	Ana Flavia Cusso; Matheus Dutra de Souza	
Análise Swot de empresa de medicamentos	Angelica Aparecida Christ; Marcia Jorgov da Silveira Pereira	
Análise Swot de empresa de transporte público	Edilson Barbosa Higino; Suziane Coelho Campos	
Análise Swot de empresa de transporte público	Jancieli Tavaiol de Andrade; Marilene Cristina Rocha	
Análise Swot de empresa Têxtil	Joyce Adriane Alves Marques; Keite Gabriela De Liz	
Análise Swot de oficina automotiva	Dafni Roman Ros; Vitoria Camile de Freitas Zaquini	
Análise Swot de Instituição de Ensino	Rubens de Oliveira	

### 5.2.4 Técnico Subsequente em Modelagem

Título	Estudante	Orientador
Upcycling: Uma viagem ao futuro	Bruno Roberto Moser	Mariani de Souza Silveira
Upcycling: moda juvenil	Franciani Aline Correa	
Upcycling: Criatividade em dar um novo e melhor propósito	Jessica Barbosa Farias	
Upcycling: Projeto Integrador	Júlia Schramm	
Upcycling na moda: projeto e confecção de um look utilizando técnicas upcycling	Márcia Maria Baader Nicolodi	
Upcycling: recriar o upcycling como técnica de criação da moda a partir do reaproveitamento de vestuários e resíduos têxteis	Karina Silvana Batista	

### 5.2.5 Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Título	Aluno	Orientador
Desenvolvimento de aplicativos iOS nativos utilizando a linguagem de programação Swift e programa de capacitação “Maria Vai com as Devs”	Rayana Prata	Leonardo Rauta
Desenvolvimento de rotina para inclusão de documentos de forma paralela	Gustavo Marcola	Leonardo Rauta
Desenvolvimento de uma ferramenta para construção de menus do sistema em um arquivo JSON	Nathan Batschauer	Leonardo Rauta
Bioinformática e Realidade Aumentada nas escolas: Desenvolvimento de um aplicativo de realidade aumentada para auxílio no ensino das ciências Biológicas*	Lucas Franco	Thiago Paes
HARMOBEER – Aplicativo para consulta de harmonizações com cerveja*	Kelmer Cougo	Daniela Sbizera Justo
Sistema web para informação de rotas turísticas do vale europeu em Santa Catarina	Cimara de Sá	Daniela Sbizera Justo



TurismoNaNatureza: Aplicativo de geolocalização para registrar e compartilhar potenciais destinos para a prática do turismo na natureza	Diego Russi	Romulo Beninca
Aplicativo para automonitoramento de humor e hábitos aplicando a ludificação *	Luana Cardoso	Thiago Paes
Sistema de correlações de órbitos de tetrápodes em Santa Catarina	Sara Tiedt	Leonardo Rauta
SmartChoice: O Cardápio Digital para Uma Escolha Inteligente *	Daniela Zanotti	Tamer Cavalcante
Aplicação web para acompanhamento de pacientes em tratamento contínuo	Edison Matoso Jr	Andreu Carminatti
Sistema de visualização gráfica de funções matemáticas para alunos do ensino médio	Alisson Jesus	Tamer Cavalcante
Sistema Mobile para Modelagem de Peças de Vestuário*	Camila Pletsch Trindade	Daniela Sbizera Justo
SmartChoice: o cardápio digital para uma escolha inteligente	Daniela Carlini Zanotti	Daniela Sbizera Justo
Sistema de Controle de Reserva e Empréstimo De Recursos Didáticos*	Graciliana Alves Kascher	Daniela Sbizera Justo
HARMOBEER – Aplicativo para consulta de harmonizações com cerveja	Kelmer Cougo	Daniela Sbizera Justo
Aplicativo Mobile Para Mapeamento de Pontos Para Descarte de Lixos Eletrônicos*	Victor Eli do Carmo	Rogério Schmitt
Migração Tecnologia React Native Para Flutter*	Allan Ricardo Pasquali	Leonardo Rauta
NOTAS FISCAIS - Importação e Validação*	André Felipe Junges	Leonardo Rauta
Implementação de dois novos relatórios no Sistema Radar no módulo Folha, paralelamente a manutenções deste produto*	Axel Gerhard Georg Mueller	Leonardo Rauta
Automations - Encaminhamento, Análise e Resolução de Chamados de Clientes Ambev*	Felipe Matheus Nogueira da Silva	Leonardo Rauta
Microserviço do Módulo Final de Conferência de Carga*	Laura Tobias Furtado	Leonardo Rauta
Projetos para auxílio em entrega do produto ao cliente	Lucas Sandro Rotermel Franco	Leonardo Rauta



Implementação de automação de testes funcionais de Interface em um Ambiente Erp Web*	Lucas Stein	Leonardo Rauta
Sistema Mobile de Automação de Vendas*	Matheus Cipriani	Leonardo Rauta
Sistema para Mineradora*	Paulo Henrique dos Santos	Leonardo Rauta
Removendo o papel da Gestão Logística de linhas de envase da Ambev*	Priscila Graziele Busnello de Araujo	Leonardo Rauta
Desenvolvimento e Manutenção Carteira Digital*	Robinson Marques Santos	Leonardo Rauta
Desenvolvimento de um sistema web para realocação e conferência dinâmica dos times alocados*	Vinicius Hiago Martins	Leonardo Rauta
Migração Tecnologia React Native Para Flutter	Allan Ricardo Pasquali	Leonardo Rauta
Realização de Projetos e Correções nos Módulos Folha e Ponto do Sistema Radar	Axel Gerhard Georg Mueller	Leonardo Rauta
Projeto de Inserção de Registros em Massa*	Caroline Luzetti	Leonardo Rauta
Automations: Encaminhamento, Análise e Resolução de Chamados Ambev	Felipe Matheus Nogueira da Silva	Leonardo Rauta
Aplicativo de lembrete de prazos de vacinação e notificações de campanhas de vacinação por região	Deyse De Souza	Andrei Inácio
Desenvolvimento de micro serviço para precificação de produtos próprios da Ambev*	Heloisa da Silva Mengisztiki	Leonardo Rauta
Microserviço do Módulo de Carregamento	Laura Tobias Furtado	Leonardo Rauta
Implementação de Automação de Testes Funcionais De Interface em um Ambiente ERP Web	Lucas Stein	Leonardo Rauta
Sistema de Automação de Vendas	Matheus Cipriani	Leonardo Rauta
Desenvolvimento de Sistemas de Automação para Banco de Investimentos*	Otávio Tursi	Leonardo Rauta
Mobis - Sistema Mobile Para Motoristas Particulares*	Vilson Daniel De Lima	Leonardo Rauta
Desenvolvimento De Um Sistema Para Controle De Clientes Ambev	Vinicius Hiago Martins	Leonardo Rauta

Customizações de Gaps para Hospitais da Colômbia*	Rodrigo Otavio Tolomeotti	Leonardo Rauta
Desenvolvimento E Implementação de Serviço de Centralização de Contas as Pagar*	Robinson Marques Santos	Leonardo Rauta
Evoluindo o Sistema de Gerenciamento de armazéns da Ambev	Priscila Graziele Busnelo De Araujo	Leonardo Rauta
Reconstrução dos Gráficos no Sistema - Melhorias de Usualidade	Paulo Henrique Dos Santos	Leonardo Rauta

## 5.2.6 Tecnólogo em Design de Moda

Título	Estudante	Orientador(es)
Minimal: uma coleção inspirada no minimalismo	Kauana Louise Godoi Steinhauer	Carolina A. Carioni Amorim
Desenvolvimento de uma coleção de moda feminina inspirada no livro "Alice no país das maravilhas"	Ana Cristina Theiss	Leticia Debastiani Frana
Hiraeth: moda lolita e o processo criativo	Joana de Matos Costa	Angele Maine Rhoden
Conexão: uma coleção para conectar a moda e o veganismo	Andressa de Oliveira	Graciane Regina Pereira
Way: coleção de moda inspirada na arquitetura minimalista	Maria Eduarda Becker	Carolina A. Carioni Amorim
Uma moda para todes: processo criativo de uma coleção de moda infantil agênero	Patrick Guiland	Angele Maine Rhoden
Representatividade: a moda como ferramenta de reafirmação do Hip-hop	Nicolle Ramos Paulino	Geannine Cristtina Ferreira Martins e Maria Carmello Cunha
Garota de Ipanema: uma coleção de moda praia para mulheres com seios naturalmente grandes	Francieli da Silva dos Santos	Carolina Anderson Carioni Amorim
Liberdade e força no palco para rua: a coleção plus size inspirada das músicas de kpop com o conceito girl crush e girl power	Elisângela Monteiro da Silva	Geannine Cristtina Ferreira Martins e Fernanda Maria Trentini Carneiro
O consumo de artigos feitos à mão sob a ótica da sustentabilidade na moda	Natalie Duarte da Silva	Andressa Schneider Alves
Moda como instrumento para (des)construção da delimitação das aparências pela identidade de gênero	Samantha Ribeiro Lopes	Kárittha Bernardo de Macedo
Veganismo na moda: o especismo, a natureza e a moda	Dariane Ribeiro Borges	Leticia Debastiani Frana

Mar Morto: a literatura de Jorge Amado aplicada a uma coleção não binária	Eduarda dos Santos	Andressa Schneider Alves
Mnemosine: uma coleção de memórias, histórias e amores	Maria Luisa Mognon	Kárittha Bernardo de Macedo
Moda e mídia: a influência dos programas de televisão na construção de memórias afetivas	Rosicleia Melori Ribeiro Borges	Elen Makara
O fio condutor do antagonismo da mulher, mesmo sendo protagonista na história	Murilo de Oliveira Nunes	Letícia Debastiani Frana
Empatia feita à mão: uma coleção de moda feminina motivada pelo artesanato de ribeirinhos do Pará	Flávia Evangelista Viana Costa	Fernanda Maria Trentini Carneiro
Moi: a relação da personalidade com o estilo	Emily August França	Elen Makara
A weekend in the beach: inspirado em Carmen Miranda	Francielli Caroline Poffo	Mariani de Souza Silveira
Empatia : empoderamento negro infantil	Cássia Valéria de Souza	Vitória Prado dos Santos
Cores da natureza: ancestralidade no mundo da moda	Kalyl Everton Ossami	Vitória Prado dos Santos
Aterro performático: coleção de moda upcycling com resíduos têxteis	Beatriz Uehara Pereira	Bruna Lummertz Lima e Luiz Herculano de Sousa Guilherme
Raízes: a influência dos tecidos africanos na moda afro-brasileira	Kariana Ribeiro Broges	Andressa Schneider Alves
Magia da cores: coleção de moda sustentável masculina	Iago Vinícius Waltrick	Bruna Lummertz Lima e Carlos Geovanni Ledra
O artesanato do Vale do Jequitinhonha e as mulheres do Sertão Mineiro	Raphaela Paula Andrade Campos	Bruna Lummertz Lima

### 5.2.7 Tecnólogo em Processos Gerenciais

Título	Aluno	Orientador
Qualidade de serviços da empresa Blu computadores: uma aplicação da ferramenta Servqual	Jade Waltrick	Vanessa Edy Dagnoni Mondini
Análise do grau de satisfação dos clientes quanto ao atendimento prestado de um banco no município de Gaspar: fidelização e relacionamento	Alexandre Felipe da Silva Anschau	Alexandre Marinho Teixeira



Mapeamento de processos da Secretaria de Agricultura e Aquicultura da cidade de Gaspar: serviço de patrulha mecanizada	Jeniffer Cabral	Márcio Henrique Fronteli/ José Wilker Farias de Melo
Padronização de processo logístico: o caso de uma distribuidora de Blumenau-sc	Joana Barbosa Camara de Almeida	Givaldo Bezerra da Hora
A influência das dimensões da cultura organizacional na inovação da advocacia Oliveira e Antunes	Síntique Oliveira de Almeida Justo	Vanessa Edy Dagnoni Mondini
Logística da cadeia de suprimentos: desafios em uma cooperativa solidária de reciclagem de Blumenau	Carla Hellen Cunha Nascimento	Paulo Guilherme da Silva Stahnke
Plano de negócios simplificado: análise de viabilidade de entrada no mercado da tatuagem na cidade de Gaspar, SC	Tamires Gabriela Segata	Paulo Guilherme da Silva Stahnke
Mapeamento de Processos como Ferramentas na Gestão de Estoque: O Caso de uma Mineradora de Uberlândia - MG	Wellington Luís Martins	Givaldo Bezerra da Hora
Influenciadores digitais: persuasão e contribuição no marketing das empresas	Rafaela Adriano	Alexandre Marinho Teixeira
As dificuldades de comunicação interna: estudo de caso em uma confecção de moda feminina	Jeferson Ferreira da Silva	Sheila Rocnieski Maidana
Propensão à indústria 4.0 no setor têxtil: um estudo de caso no município de Gaspar/SC	Jonathan Cardoso Lacerda	Givaldo Bezerra da Hora
Percepção do serviço prestado pelo sindicato dos empregados nas empresas permissionárias do transporte coletivo de Blumenau, Gaspar e Pomerode	Nadine Germer	Vanessa Edy Dagnoni Mondini
Aplicação do Método de Análise e Solução de Problemas (MASP) para o aumento da produtividade: o caso de uma empresa do setor têxtil	Juan Eduardo de Oliveira Gomes de Lima	Givaldo Bezerra da Hora
Qualidade de vida no trabalho: um estudo em uma indústria de plásticos	Anderson Florêncio Venson	Sheila Rocnieski Maidana
A contribuição dos anúncios online para um negócio B2B: o poder dos criativos e sua persuasão	Juan Senem de Souza	Alexandre Marinho Teixeira



Índice Ibovespa sob influências de variações de ativos	William Hostins	Edmundo Pozes da Silva
Economia circular no setor têxtil: uma análise do APL de Gaspar/SC	Ana Beatriz Lopes Costa	Givaldo Bezerra da Hora
Intersecção dos balanços sociais e as demonstrações de valores adicionados da Karsten S. A.	Brenda Camila Roncaglio	Edmundo Pozes da Silva
Identificação do nível de qualidade de vida no trabalho utilizando o método Whoqol-Bref: o caso da escola de ensino básico Arnaldo Agenor Zimmerman, em Gaspar-SC	Jacqueline Kelly Calado de Araújo	José Wilker Farias de Melo
Pessoa com deficiência e o ambiente de trabalho: um estudo em uma rede de Supermercado	Maria Cristina Baldo	Sheila Rocnieski Maidana
Cultura organizacional no Magalu e sua relação com a inovação da companhia	Gustavo Carmignan Barcki	Sheila Rocnieski Maidana
Gestão do tempo dos colaboradores em uma cooperativa de crédito	Gabrielle Pontini	Sheila Rocnieski Maidana
Relação dos salários e benefícios no nível de satisfação e motivação dos servidores do Instituto Federal de Santa Catarina Câmpus Gaspar	Natanael Alves Corrêa	José Wilker Farias de Melo
Estudo das estratégias adotadas frente aos desafios da pandemia do Covid-19 na comunicação das empresas têxteis afiliadas à ACIG e à AMPE Gaspar/SC com seu público -alvo	Simone do Socorro da Silva Fontel	Barla Leosi Testoni Pioli
Pix: um estudo comparativo com meios de pagamento no país e sistemas de pagamento instantâneo no mundo	Ederson Lucas Martins de Souza	José Wilker Farias de Melo
Proposta de planejamento estratégico para a empresa Lu Ribeiro Decorações e Eventos	Caroline Gabriele Marculino	José Wilker Farias de Melo
Análise da satisfação e fidelização dos clientes do supermercado Carol	Izonete Aparecida Paiano Werner	Paulo Guilherme da Silva Stahnke
Aplicação de indicadores LEAN na avaliação de desempenho logístico em um supermercado	Gabriel Machado Zimmermann	Givaldo Bezerra da Hora
Como o instagram e o facebook contribuem para as vendas de uma empresa de design	Gabriela Cavalcanti Facchetti	Alexandre Marinho Teixeira

Segurança do trabalho: programa de gerenciamento de risco (PGR)	Adriana Costa Dos Santos	Sheila Rocnieski Maidana
Propensão ao risco de investidores	William Carlos Ventura Galstki	José Wilker Farias de Melo
Motivações e dificuldades encontradas pelos microempreendedores individuais na cidade de Gaspar/SC	Sueli Sabel	Vanessa Edy Dagnoni Mondini
Enfrentamento ao racismo institucional: diagnóstico de um Câmpus do Instituto Federal de Santa Catarina - IFSC	Walisson Zaparoli	Givaldo Bezerra da Hora
Efeito do covid-19 nos resultados financeiros de três organizações têxteis de Santa Catarina	Gabriel de Souza	Edmundo Pozes da Silva
Boas práticas de gerenciamento ambiental em uma concessionária de veículos	Rúbia Aparecida Deschamps	Graciane Regina Pereira
O desperdício de alimentos e seu impacto na segurança alimentar: um estudo de caso na CEASA de Blumenau	Alenilde da Natividade Correia Souza	Paulo Guilherme da Silva Stahnke

### 5.2.8 Especialização em Pesquisa e Prática Pedagógica

Título	Estudante	Orientador(Es)
Inclusão de discentes com transtorno do espectro autista nas aulas de educação física durante o período pandêmico no município de Pouso Redondo - SC.	Andiara Berwald Blanck	Anderson Da Silva Honorato
Quem são os trabalhadores da indústria catarinense de Blumenau inseridos na educação de jovens e adultos?	Josiane Simão Da Silva	Giane Carmem Alves Carvalho
Desenho universal para a aprendizagem: uma proposta de sequência didática para o ensino cartográfico inclusivo.	Louise Christine Rodrigues Ramos	Liamar Bonatti Zorzanello
Educação gamificada: desafios e possibilidades no ensino da história e cultura afro-brasileira.	Maria Do Socorro Lacerda Lima	Vanessa Oechsler Camila Nascimento Azevedo
Ensino de língua inglesa nos anos iniciais do ensino fundamental: promovendo o letramento por meio de metodologias ativas.	Monelise Veiga Brutti	Vanessa Oechsler

Função de várias sentenças a partir do cálculo da fatura do consumo de água no município de Joinville (SC).	Suelen Cristina Elísio Schmidt	Graciane Regina Pereira
---	--------------------------------	-------------------------

### 5.3 Número de professores/servidores com afastamento para mestrado ou doutorado

No ano de 2022, os docentes listados a seguir usufruíram de afastamento para realização de capacitação em nível de doutorado:

#### Docentes afastados para capacitação

Docente	Tipo de afastamento	Semestre
Carlos Eduardo Vitoria Da Silva	Doutorado	2022.1
Elen Makara	Doutorado	2022.1
Glaucia Marian Tenfen	Doutorado	2022.1
Gustavo Cunha Guedes	Doutorado	2022.1
Jessica Schneider	Doutorado	2022.1
Marcio Henrique Fronteli	Doutorado	2022.1
Marcio Watanabe	Doutorado	2022.1
Andrea Becker Delwing	Doutorado	2022.2
Carlos Eduardo Vitoria Da Silva	Doutorado	2022.2
Glaucia Marian Tenfen	Doutorado	2022.2
Gustavo Cunha Guedes	Doutorado	2022.2
Jessica Schneider	Doutorado	2022.2
Liamar Bonatti Zorzanello	Doutorado	2022.2
Marcio Henrique Fronteli	Doutorado	2022.2
Marcio Watanabe	Doutorado	2022.2

Tipo de afastamento	Total por semestre
Doutorado	2022.1: 7 2022.2: 8

## 5.4 Grupos de pesquisa

- Administração, Empreendedorismo e Sustentabilidade – Líder Givaldo Bezerra da Hora (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/7758520393575088>)
- ETNA – Educação e Tecnologia em Ciências Naturais – Líder Leonidas João de Mello Junior (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/6279136654245006>)
- Grupo de Pesquisa em Pesquisa e Práticas Pedagógicas – Líder Ana Paula K. Da Silveira (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/3502653492819434>)
- Grupo de Pesquisa em Tecnologias da Informação e Comunicação – Líder Andrei de Souza Inácio (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/4274492055509262>)
- MESPE – Metodologia de Ensino, Saberes e Práticas Educativas – Líder Giane Carmem Alves de Carvalho (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/1198111143872940>)
- Núcleo de Pesquisa em Moda e Tecnologia – Líder Andressa Schneider Alves (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/1198111143872940>)
- Pesca e Aquicultura com enfoque agroecológico no Médio Vale do Itajaí – Líder Graciane Regina Pereira (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/2655733330078095>)
- Núcleo de Estudos em Agroecologia e Produção Orgânica do Médio Vale do Itajaí – NEAVI – Líder Hendrie Ferreira Nunes (<http://dgp.cnpq.br/dgp/espelhogrupo/5984669994744147>)

## 5.5 Participação de servidores em eventos técnico-científicos

Nome	Tipo de evento	Tipo de trabalho apresentado
Anderson da Silva Honorato	Semana Integrada	Resumo
Caroline Reis Vieira Santos Rauta	Evento técnico-científico	Oficina, resumo expandido
Caroline Reis Vieira Santos Rauta	Congresso Nacional	Resumo Expandido

Caroline Reis Vieira Santos Rauta	Seminário Internacional	Resumo Expandido
Caroline Reis Vieira Santos Rauta	Semana Integrada	Oficina
Giane Carvalho	Seminário Internacional	Resumo
Giane Carvalho	Webinário	-
Graciane Regina Pereira	Workshop Internacional	Artigo
Graciane Regina Pereira	Mostra	Resumo
Graciane Regina Pereira	Congresso Sul-Americano	Artigo
Kárittha Bernardo de Macedo	Colóquio Internacional	
Keller Mafioletti	Congresso Nacional	-
Marcia Tiemy Morita Kawamoto	Congresso Nacional	Resumo
Marcio Watanabe	Virtual Conference	Resumo
Marcio Watanabe	Seminário Internacional	-
Marcio Watanabe	Seminário Integrado	-
Marília Regina Hartmann	Colóquio Internacional	
Marília Regina Hartmann	Seminário Internacional	
Renata Waleska de Sousa Pimenta	Jornada Ibero-Americana	Artigos
Renata Waleska de Sousa Pimenta	Jornada de iniciação científica/Simpósio Nacional/Congresso	Resumos Expandidos
Renata Waleska de Sousa Pimenta	Semana	-
Renata Waleska de Sousa Pimenta	Evento técnico-científico	-
Vanessa Edy Dagnoni Mondini	Congresso Internacional	Artigos
Vanessa Oechsler	Conferência Internacional	Artigo
Vanessa Oechsler	Simpósio	Resumo expandido
Vanessa Oechsler	Mostra	Resumo

## 6. RELAÇÃO DE EVENTOS REALIZADOS PELO CÂMPUS

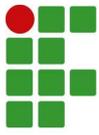
- Formaturas dos Cursos Técnicos Integrados, Subsequentes e Cursos Superiores - Semestre 2021.2;
- Formaturas dos Cursos Técnicos Integrados, Subsequentes e Cursos Superiores - Semestre 2022.1;
- Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2022;
- Semana do Meio Ambiente 2022;
- Aula Magna do CST em Design de Moda;
- Extenda-se;
- A alfabetização científica e as questões ambientais: diálogos (im)possíveis com a BNCC;
- Desfile de Formatura dos formando(a)s do CST em Design de Moda 2022.1;
- Hackathon 2022.1;
- Defesa de TCCs do Curso de Especialização em Pesquisa e Prática Pedagógica;
- Aula Magna do CST em Processos Gerenciais;
- Semana da água - Bacia do Itajaí e do Camboriú;
- Semana ODS na prática;
- Semana Nacional do Livro e da Biblioteca;
- Semana da atenção e cuidado à saúde do Servidor Público;
- Comemoração alusiva ao dia do Servidor(a) Público(a);
- Apresentação dos Trabalhos de Conclusão de Curso do Design de Moda 2022.2;
- Aniversário do Câmpus Gaspar;
- Apresentação dos Trabalhos de Extensão do CST em Processos Gerenciais;
- Hackathon 2022.2.

## 7. EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- a) Tabela resumida de execução do PAT / previsto x executado
- b) Resumo dos recursos orçamentários aplicados / Obras executadas (fotos)
- c) Tabela com resumo geral dos recursos investidos na Assistência Estudantil

### 7.1 Principais ações realizada pelo DAM

- De forma a auxiliar a engenharia regionalizada, esta chefia DAM, juntamente com o engenheiro regionalizado iniciou as tratativas com as empresas que realizarão o levantamento topográfico, limpeza e demarcação do terreno do Câmpus Gaspar e a empresa do cercamento. Dessa forma, os trabalhos do levantamento topográfico foram realizados e entregues aos cuidados da engenharia regionalizada estando em andamento apenas os trabalhos da empresa responsável pelo cercamento e troca do portão.
- Iniciou em 2022 os trabalhos para elaboração de uma nova contratação de manutenção dos equipamentos dos laboratórios de química, deixando de ser executado por sistema de registro de preços e passando para execução por contrato continuado, dessa forma tem-se mais economia, eficiência e eficácia nas atividades da administração, desde a contratação até a forma de execução.
- Juntamente com a Coordenadora de Infraestrutura esta chefia de Departamento acompanhou as atividades da engenharia referente ao RDC das Coberturas, no qual foi executado integralmente.
- Ao longo do ano foram levantados esforços para encaminhamento do RDC da quadra coberta que foi licitado e será executado em 2023.
- Com a movimentação do bloco II a defesa civil de Gaspar, após ter sido acionada pela gestão, interdita as salas de aula nº 3, 9 e 15. Dessa forma, foi realizado todo um trabalho juntamente com a engenharia regionalizada e a reitoria do IFSC para contratação via dispensa emergencial de uma empresa que analisaria a situação do solo e do prédio, elaborando o laudo da construção bem como o projeto de recuperação. Após conclusão dos trabalhos pela equipe técnica a empresa contratada iniciou as atividades no local para execução no prazo máximo de seis meses.



- Foi realizada a mudança nos fluxos de envio da fiscalização mensal de forma a alinhar com a IN 05.

### 7.1.2 Plano Anual do Trabalho

O plano anual do trabalho do Câmpus Gaspar 2023 foi elaborado pela comissão do PAT e contou com a ampla participação dos servidores do Câmpus. Além disso, a comissão atualizou a matriz SWOT deixando-a compatível com a realidade. Além disso a execução do PAT 2022 ocorreu conforme tabela abaixo:

TÍTULO	DESCRIÇÃO DA ESTIMATIVA DE DESPESA	VALOR TOTAL PLANEJADO	VALOR EXECUTADO
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresa para manutenções diárias para Câmpus Gaspar pela empresa de Manutenção Predial de pregão SRP - Mão de obra	R\$ 30.000,00	R\$ 15.822,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresa para manutenções diárias para Câmpus Gaspar pela empresa de Manutenção Predial de pregão SRP - Materiais	R\$ 19.242,00	R\$ 29.230,16
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresa para manutenção e instalação de cabeamento estruturado e rede lógica	R\$ 10.000,00	R\$ 81.478,85
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Projeto para serviços emergências contratados por meio de dispensa de licitação ou SRP vigente.	R\$ 50.000,00	R\$ 17.724,80
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresa para Manutenção de extintores e mangueiras de incêndio	R\$ 4.000,00	R\$ 4.209,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Manutenção da Subestação	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresas especializadas para realizar testes e expedir laudos com ART referente a: (1) Instalações de Gás combustível; (2) Sistema de Alarme e Detecção de Incêndios; (3) Sistema Hidráulico Preventivo; (4) Sistema de Manutenção de Emergência; (5) Sistema de Proteção contra descargas Atmosféricas	R\$ 8.000,00	R\$ 4.935,16
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Aquisição de softwares essenciais para funcionamento de TI (Firmware central + Antivírus + Software firepower)	R\$ 9.000,00	R\$ 6.523,50
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Conserto dos sensores do Alarme de incêndio com laudo e A.R.T	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contratação de empresa para Manutenção e limpeza das fossas	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00



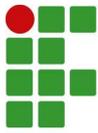
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Aquisição de itens essenciais de consumo para todas as atividades pedagógicas e administrativas (itens de impressão, papelaria, consumo informática, etc)	R\$ 20.000,00	R\$ 43.492,29
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Aquisição de materiais e contratação de serviços para manutenção da iluminação interna e externa do Câmpus Gaspar	R\$ 7.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Redimensionamento da rede elétrica interna	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Aquisição de insumos e itens necessários para manutenção e reparos internos realizado pelo Oficial de Manutenção Predial	R\$ 10.000,00	R\$ 26.776,43
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Aquisição de laudo para identificar a patologia do bloco II	R\$ 18.270,00	R\$ 99.188,78
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Quadra coberta: 1.315,00m <sup>2</sup> Blocos: 6.303,79m <sup>2</sup>	R\$ 3.301,00	R\$ 3.767,82
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Vacina Influenza aos servidores TAE do Câmpus Gaspar	R\$ 5.250,00	R\$ 2.860,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Diárias pessoal Civil	R\$ 30.000,00	R\$ 17.741,49
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Passagens	R\$ 15.000,00	R\$ 14.783,89
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Diária Colaborador eventual	R\$ 5.000,00	R\$ 1.694,50
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de recepção	R\$ 65.125,00	R\$ 64.327,36
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Manutenção preventiva e corretiva de Elevadores com Fornecimento de Peças para o Câmpus Gaspar	R\$ 14.609,00	R\$ 13.546,23
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de Peças para Manutenção dos Elevadores	R\$ 10.000,00	R\$ 6.350,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Manutenção Preventiva e Corretiva e de Instalação e de Desinstalação de Aparelhos de ar-condicionado para o Câmpus Gaspar	R\$ 32.549,00	R\$ 38.832,29
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de peças para manutenção dos ares condicionados	R\$ 10.000,00	R\$ 15.494,24
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Controle de Praga para o Câmpus Gaspar	R\$ 5.506,00	R\$ 4.561,58
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Coleta de resíduos sólidos para o Câmpus Gaspar	R\$ 15.000,00	R\$ 2.296,00



01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Manutenção do sistema Antifurto do Câmpus Gaspar	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	2 caixas de Etiqueta protetora eletromagnética	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Correios	R\$ 1.200,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço Manutenção Preventiva e Corretiva da Frota dos Veículos Oficiais	R\$ 7.200,00	R\$ 4.240,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de peças para manutenção dos veículos oficiais	R\$ 5.000,00	R\$ 5.462,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Manipulador de Alimentos para o Câmpus Gaspar	R\$ 48.000,00	R\$ 15.639,73
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Monitoramento do Bloco II do Câmpus Gaspar	R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Vigilância Patrimonial Desarmada para o Câmpus Gaspar	R\$ 233.451,00	R\$ 212.333,09
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Sistema de Alarme	R\$ 3.840,00	R\$ 3.500,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Limpeza, asseio e conservação para o Câmpus Gaspar	R\$ 337.742,00	R\$ 324.118,86
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Jardinagem	R\$ 65.387,00	R\$ 91.037,08
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de Oficial de Manutenção Predial	R\$ 67.349,00	R\$ 50.864,38
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Serviço de impressão e digitalização com fornecimento de equipamentos	R\$ 10.560,00	R\$ 12.275,12
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de serviço de Telefonia Fixa	R\$ 6.600,00	R\$ 12.400,05
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de telefonia móvel	R\$ 2.040,00	R\$ 1.720,84
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de Energia Elétrica	R\$ 175.743,00	R\$ 195.267,47
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	COSIP	R\$ 4.256,00	R\$ 5.243,06



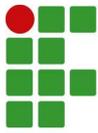
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Fornecimento de água	R\$ 10.560,00	R\$ 27.500,00
07GAS-C302/22 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - Câmpus Gaspar	Processo de inexigibilidade para oferta de curso aos servidores do Câmpus Gaspar conforme Plano de desenvolvimento de pessoas	R\$ 2.000,00	R\$ 4.087,00
07GAS-C302/22 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - Câmpus Gaspar	Pagamento de passagens a servidores e colaboradores eventuais para viabilidade da execução do PDP.	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00
07GAS-C302/22 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - Câmpus Gaspar	Pagamento de diária para viabilidade de execução do PDP	R\$ 6.214,00	R\$ 3.137,47
04GAS-P302/22 - Fortalecimento da Extensão – Câmpus Gaspar	Bolsa Estudantes	R\$ 21.450,00	R\$ 23.376,00
04GAS-P302/22 - Fortalecimento da Extensão – Câmpus Gaspar	Bolsa Servidores	R\$ 36.550,00	R\$ 14.150,00
04GAS-P302/22 - Fortalecimento da Extensão – Câmpus Gaspar	Suporte discente para participação em evento. Pagamento de 40 bolsas	R\$ 4.000,00	R\$ 7.680,00
08GAS-P301/22 - Contratação de Monitores e Estagiários - Sistematização e controle de permanência e êxito	Contratação de monitores	R\$ 55.350,00	R\$ 41.107,18
08GAS-P301/22 - Contratação de Monitores e Estagiários - Sistematização e controle de permanência e êxito	Contratação de 7 estagiários com carga horária de 20 horas semanais	R\$ 61.250,00	R\$ 53.404,05
10GAS-P601/22 - Campanhas de Ingresso 2022/2 e 2023/1	Contratação de empresa especializada em publicidade.	R\$ 7.250,00	R\$ 5.000,00
11GAS-P101/22 - Materiais de Divulgação Câmpus Gaspar	Materiais de Divulgação.	R\$ 3.500,00	R\$ 3.865,00
11GAS-P101/22 - Materiais de Divulgação Câmpus Gaspar	Impressão de 50 Folders e 4 banners para Feira de Matemática	R\$ 500,00	R\$ 0,00
12GAS-P302/22 - Viagens Técnicas e JIFSC	Contratação de transporte de passageiros para viagens técnicas, JIFSC e SEPEI.	R\$ 66.250,00	R\$ 15.990,50
15GAS-Pqinfra/22 - Construção de áreas de cobertura	Fase inicial para contratação e aquisição de bens	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
15GAS-Pqinfra/22 - Construção de áreas de cobertura	Construção de coberturas entre blocos; Construção de cobertura de motocicletas; Construção de cobertura área de convivência.	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00
29GAS-3.4.1/22 - Atender ao PLS – Plano Logístico Sustentável do Câmpus Gaspar.	Aquisição materiais para oficinas e manutenção coleta seletiva	R\$ 2.000,00	R\$ 0,00



29GAS-3.4.1/22 - Atender ao PLS – Plano Logístico Sustentável do Câmpus Gaspar.	Contratação de empresa para transporte de coleta de resíduos.	R\$ 7.500,00	R\$ 0,00
29GAS-3.4.1/22 - Atender ao PLS – Plano Logístico Sustentável do Câmpus Gaspar.	Aquisição de desfragmentadora BANCOS DE MADEIRA PLÁSTICA	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00
40GAS-P902/22 - Atendimento discentes com complementação Câmpus - PAEVS e Auxílio emergencial	Auxílio para estudantes	R\$ 7.500,00	R\$ 0,00
40GAS-P902/22 - Atendimento discentes com complementação Câmpus - PAEVS e Auxílio emergencial	Auxílio Emergencial para estudantes	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Abastecimento de combustíveis e lavagem dos veículos oficiais	R\$ 18.000,00	R\$ 2.710,40
01GAS-3.4.1/22 - Projeto rotineiro para Manutenção da Unidade Gestora	Contrato de Software Audaces	R\$ 9.775,00	R\$ 10.815,00
02GAS-2.5.1/22 - Fortalecimento das ações de Pesquisa no Câmpus Gaspar - Apoio ao pesquisador - Editais PROPPi	Recurso para fomentar Edital de Pesquisa - Complementar aos Editais da Reitoria - Auxílio Pesquisador	R\$ 37.500,00	R\$ 40.000,00
02GAS-2.5.1/22 - Fortalecimento das ações de Pesquisa no Câmpus Gaspar - Apoio ao pesquisador - Editais PROPPi	8 bolsas de R\$400,00 por mês durante 8 meses - Bolsas Estudantes	R\$ 23.100,00	R\$ 0,00
02GAS-2.5.1/22 - Fortalecimento das ações de Pesquisa no Câmpus Gaspar - Apoio ao pesquisador - Editais PROPPi	10 discentes contemplados com valor de até R\$1.000,00	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Auxílio ao estudante	R\$ 5.000,00	R\$ 36.000,00
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Diárias	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Passagem	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00



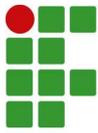
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Auxílio financeiro ao servidor pesquisador	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Diárias ao servidor pesquisador	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
06GAS-2.7.1/22 - Participação de estudantes e professores orientadores de pesquisa em ações de intercâmbio com outras instituições	Passagem ao servidor pesquisador	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00
16GAS-2.4.8/22 - Estruturação das Formaturas dos Cursos Técnicos e Superiores do IFSC – Câmpus Gaspar	Becas dos formandos e docentes além dos materiais necessários para realizar a solenidade.	R\$ 15.000,00	R\$ 2.200,00
17GAS-3.4.1/22 - Manutenção de equipamentos e aquisição de materiais de consumo para os laboratórios de Química e Biologia	Contratação de empresa para Conserto e calibração dos equipamentos para uso em aulas práticas de Química e Biologia.	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
17GAS-3.4.1/22 - Manutenção de equipamentos e aquisição de materiais de consumo para os laboratórios de Química e Biologia	Vidrarias, Materiais de consumo, Reagentes, luvas e Gases	R\$ 10.000,00	R\$ 27.628,05
18GAS-3.4.1/22 - Manutenção de máquinas de costura, aquisição de materiais de consumo e licenças de software para os laboratório do Vestuário	40 horas de serviço de manutenção de máquinas de costura e aquisição de peças de reposição.	R\$ 5.000,00	R\$ 5.300,00
18GAS-3.4.1/22 - Manutenção de máquinas de costura, aquisição de materiais de consumo e licenças de software para os laboratório do Vestuário	Ferramentas (tesouras, réguas, carretilha, abridor de caseado) e Acessórios (giz, agulhas de máquinas, fita métrica) e Itens de manutenção básica de máquinas (silicone, filtro de óleo, óleo, borracha de vedação do carter). Papel kraft, tecidos, aviamentos e material de desenho	R\$ 7.500,00	R\$ 29.805,94
18GAS-3.4.1/22 - Manutenção de máquinas de costura, aquisição de materiais de consumo e licenças de software para os laboratório do Vestuário	LICENÇA EDUCACIONAL, SAAS, SOFTWARE ADOBE CREATIVE CLOUD - 12 MESES	R\$ 40.200,00	R\$ 0,00
19GAS-3.3.1/22 - Material de consumo para os laboratórios de informática	Diversos materiais de consumo para atender os laboratórios de informática	R\$ 7.500,00	R\$ 7.534,33
22GAS-2.4.6/22 - Alimentação escolar - PSAE	verba para alimentação escolar	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00



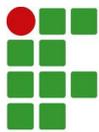
14GAS-3.4.1/22 - Webcams para os laboratórios do Câmpus	Webcams Full HD	R\$ 2.000,00	R\$ 2.600,00
14GAS-3.4.1/22 - Webcams para os laboratórios do Câmpus	10 extensões usb 5 metros para melhor posicionamento das webcams	R\$ 500,00	R\$ 0,00
14GAS-3.4.1/22 - Webcams para os laboratórios do Câmpus	Microfone para captação de som nos laboratórios	R\$ 500,00	R\$ 0,00
20GAS-3.4.1/22 - Projeto para atualização dos computadores do laboratório de informática 06 - 1ª etapa	- 41 Computadores Desktop básico para laboratório - 41 Monitores 19 Outros equipamentos para atualização dos laboratórios de Ensino do Câmpus.	R\$ 10.240,00	R\$ 229.906,00
23GAS-3.3.1/22 - Compra de novo nobreak 6KVA para ser instalado no CTIC	01 nobreak de 6KvA	R\$ 16.000,00	R\$ 0,00
21GAS-2.4.4/22 - Acompanhamento psico-educacional dos educandos	KIT ESA	R\$ 1.490,00	R\$ 0,00
21GAS-2.4.4/22 - Acompanhamento psico-educacional dos educandos	20 folhas de resposta do BDI; 20 folhas de resposta do BAI; 20 folhas de resposta BHS; 20 folhas de resposta BSI	R\$ 1.152,00	R\$ 0,00
24GAS-3.4.1/22 - Compra de armários para laboratório móvel da área de Gestão e Negócios.	Armário com fechadura e rodas, para acondicionar notebooks.	R\$ 1.250,00	R\$ 0,00
26GAS-P202/22 - Compra de equipamentos de desenho para o curso tecnico em modelagem e Superior em Design de Moda	18 Mesas Digitalizadoras de desenho digital.	R\$ 7.000,00	R\$ 0,00
26GAS-P202/22 - Compra de equipamentos de desenho para o curso tecnico em modelagem e Superior em Design de Moda	20 Mesa De Luz Led A4 Para Desenho Especificação: prancheta/tablet de acrílico, bivolt, fonte de luz DC: LED, largura = 23,2 cm, comprimento = 31,3 cm, carregamento por USB. Conjunto composto por prancheta de LED, cabo USB e manual de uso.	R\$ 3.000,00	R\$ 0,00
27GAS-1.3.2/22 - Adaptação da biblioteca à oferta de novos cursos e vagas	- 150 exemplares de Livros;	R\$ 10.000,00	R\$ 0,00
27GAS-1.3.2/22 - Adaptação da biblioteca à oferta de novos cursos e vagas	Mobiliário biblioteca	R\$ 1.400,00	R\$ 0,00
27GAS-1.3.2/22 - Adaptação da biblioteca à oferta de novos cursos e vagas	Acervo	R\$ 700,00	R\$ 5.576,93
27GAS-1.3.2/22 - Adaptação da biblioteca à oferta de novos cursos e vagas	Mobiliário	R\$ 4.560,00	R\$ 0,00
25GAS-3.4.1/22 - Projeto para contratação em empresa para impressão de braille e materiais táteis	TRANSCRIÇÃO PARA MAPAS: R\$50,00 FORMATAÇÃO E REVISÃO R\$: 65,00 ELABORAR GRAFICOS MANUALMENTE: R\$50,00 IMPRESSÃO A4: R\$4,00 IMPRESSÃO A3: R\$6,00	R\$ 6.000,00	R\$ 0,00



33GAS-Pqinfra/22 - Construção de novo bloco de salas de aula	Contratação de empresa para construção do novo bloco de salas de aulas do Câmpus Gaspar	R\$ 3.700.000,00	R\$ 0,00
33GAS-Pqinfra/22 - Construção de novo bloco de salas de aula	Levantamento dos mobiliários e maquinário necessário para o novo bloco Orçar Licitar Comprar	R\$ 250.000,00	R\$ 0,00
36GAS-3.4.1/22 - Aquisição de mobiliário e máquina de costura para os laboratórios de vestuário	Equipamentos	R\$ 180.000,00	R\$ 0,00
37GAS-3.4.1/22 - Projeto para expansão de 05 câmeras externas (CFTV)	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE 05 CÂMERAS IP; CÂMERA IP TIPO VI - EXTERNO (5233003000333); LICENÇAS PARA ADIÇÃO DE CÂMERAS (SOFTWARE MILESTONE) (5233003000345) Licença servidor windows server 2012	R\$ 31.850,00	R\$ 19.040,00
37GAS-3.4.1/22 - Projeto para expansão de 05 câmeras externas (CFTV)	CERTIFICAÇÃO DE PONTO DE REDE ESTRUTURADO	R\$ 21.967,00	R\$ 0,00
38GAS-2.4.4/22 - Orientação para Escolha Profissional e Desenvolvimento de Carreira	Kit completo de teste vocacional - Coleção AIP - Avaliação dos Interesses Profissionais (Editora Vetor ); Kit completo Escala de Aconselhamento Profissional (Editora Vetor); Kit completo Profissiogame- Editora Vetor	R\$ 1.125,00	R\$ 0,00
38GAS-2.4.4/22 - Orientação para Escolha Profissional e Desenvolvimento de Carreira	2 blocos com 25 folhas de resposta do EAP; 2 blocos com 25 folhas de resposta do AIP	R\$ 140,00	R\$ 0,00
41GAS-3.3.1/22 - Projeto aquisição ativos de redes (switches) para Lab de informática 1 e 2	SWITCH DE ACESSO 48 PORTAS 02 unidades	R\$ 7.651,00	R\$ 0,00
45GAS-3.3.4/22 - Upgrade em todos computadores dos docentes, sala de videoconferência, coordenadores	Módulos de memória RAM DDR 3 E 4 de 2GB e 4GB / Discos sólidos de SSD 250GB	R\$ 8.000,00	
47GAS-3.3.4/22 - Cabeamento estruturado - manutenção da estrutura	CERTIFICAÇÃO DE PONTO DE REDE ESTRUTURADO COM CERTIFICADO	R\$ 32.000,00	
51GAS-3.4.1/22 - Equipamentos para laboratórios de Química e Biologia	2 banhos termostatizados, 1 Roataevaporador, 3 agitadores magnéticos com aquecimento, 1 balança analítica, 1 bomba de vácuo, 1 máquina de gelo	R\$ 50.000,00	
52GAS-3.3.1/22 - Projeto AP: rede sem fio para alunos e servidores	15 Access points 01 controladora com firewall	R\$ 40.000,00	R\$ 194.552,00
50GAS-3.4.1/22 - Aquisição de licenças de Software Antiplágio para diversas áreas do Câmpus	60 licença	R\$ 2.346,00	R\$ 0,00
53GAS-3.4.1/22 - Aquisição do Kanban para o ensino do Lean manufacturing	1 Quadro Kanban	R\$ 670,00	R\$ 0,00



54GAS-3.4.1/22 - Participação em competições, aquisição de EPI e equipamentos para o GFIG	Um ônibus e viagem para até 20 estudantes e pelo menos 2 professores para Curitiba/PR - Evento Festival de Minifoguetes de Curitiba, 6 dias - (Hotel: R\$ 15.000,00, Deslocamento R\$ 6.624,00) Um ônibus e viagem para até 20 estudantes e pelo menos 2 professores para Tatui/SP, 5 dias - Evento Latin American Space Challenge - (Hotel: R\$ 14.400,00, Deslocamento R\$ 12.130,00) Viagem para 6 estudantes e 2 professores para Barra do Pirai/RJ - Evento Mobfog, 5 dias - (Hotel: R\$ 8.000,00, Deslocamento R\$ 16.500,00)	R\$ 72.654,00	R\$ 0,00
54GAS-3.4.1/22 - Participação em competições, aquisição de EPI e equipamentos para o GFIG	2 binóculos (R\$700,00), 25 capacetes com jugular (R\$ 1.100,00) 25 coletes de sinalização (R\$ 425,00) 10 cones de sinalização (R\$ 190,00) 10 rolos de 200m de fita de sinalização (R\$ 120,00)00 Kg Fertilizante rico em potássio (Krista K) (R\$ 940,00) 25 Kg de Açúcar (R\$ 90,00) 25 Kg de Dextrose (R\$ 750,00)	R\$ 4.315,00	R\$ 0,00
54GAS-3.4.1/22 - Participação em competições, aquisição de EPI e equipamentos para o GFIG	4 rádios-comunicadores múltipla frequência (R\$1.800,00) 1 megafone com bateria (R\$ 180,00) 1 câmera esportiva, GoPro (R\$ 3.500,00) 2 notebooks i5, 8Gb de RAM, placa de vídeo 1Gb, SSD 250Gb (R\$12.000,00) 1	R\$ 17.480,00	R\$ 0,00
55GAS-3.4.1/22 - Melhorias no laboratório do GFIG	2 armários alto duas portas (R\$ 2.800,00) 3 bancadas com tampo de madeira (R\$ 3.000,00) 10 banquetas giratórias (R\$ 2.500,00) 1 cortadora CNC Laser para corte de MDF e acrílico (R\$ 15.600,00)	R\$ 23.900,00	R\$ 0,00
55GAS-3.4.1/22 - Melhorias no laboratório do GFIG	20 metros de manta anti-estática (R\$ 3.400,00)	R\$ 3.400,00	R\$ 0,00
28GAS-Pqinfra/22 - Captação e armazenamento águas pluviais	Contratação de serviços de terceiros para elaboração de projeto para construção de sistema de captação de água de chuva	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00
28GAS-Pqinfra/22 - Captação e armazenamento águas pluviais	Contratação de serviços de terceiros para construir sistema de captação de água de chuva	R\$ 25.000,00	R\$ 0,00
32GAS-Pqinfra/22 - Reforma do laboratórios de Química	Reforma dos laboratórios de química com adequação dos espaços e ergonomia. Recurso extraorçamentário ao previsto para o Câmpus Gaspar oriundo da Rede IFSC	R\$ 200.000,00	R\$ 0,00
31GAS-Pqinfra/22 - Projeto para reforma e alteração da posição da guarita de pedestres	reforma e alteração da posição da guarita de pedestres	R\$ 190.000,00	R\$ 0,00
34GAS-Pqinfra/22 - Levantamento topográfico e aerofotogramétrico e cercamento de terreno	Levantamento topográfico do terreno	R\$ 15.000,00	R\$ 0,00
34GAS-Pqinfra/22 - Levantamento topográfico e aerofotogramétrico e cercamento de terreno	Limpar a região, colocar piquete e instalar cerca nos fundos do terreno	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
35GAS-Pqinfra/22 - Fornecer às pessoas com deficiência, acessibilidade, construção de rampas de acesso.	Execução de obra com serviços e materiais inclusos	R\$ 100.000,00	R\$ 0,00



30GAS-Pqinfra/22 - Readequação da área de convivência dos discentes.	- Aquisição de materiais para construção de bancos permanente pelo oficial de manutenção: - Instalação de toldos necessários para as áreas de convivência - Fechamento do Hall de entrada com parede de vidro para área discente	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00
39GAS-Pqinfra/22 - Segurança em obras e serviços	Contratar empresa e/ou mão de obra especializada para instalação de itens de segurança no alto do prédio evitando quebra de telhas.	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
43GAS-Pqinfra/22 - Exposição da rede de hidrante	Realizar o projeto com a engenharia Orçar Licitar Executar	R\$ 79.135,00	R\$ 0,00
43GAS-Pqinfra/22 - Exposição da rede de hidrante	Aquisição de materiais diversos para manutenção do Câmpus Ex.:conexões hidráulicas, pavers, ferragens de suporte, parafusos, buchas, tinta, cimento, brita e etc...) para os serviços a serem executados	R\$ 59.123,00	R\$ 0,00
42GAS-Pqinfra/22 - Fornecer as pessoas com deficiência, acessibilidade, piso podotátil	Execução de obra com serviços e materiais inclusos (placa braile, piso podotátil, mapa, etc)	R\$ 75.000,00	R\$ 1.400,03
42GAS-Pqinfra/22 - Fornecer as pessoas com deficiência, acessibilidade, piso podotátil	Equipamento para adaptação acessibilidade Câmpus.	R\$ 40.000,00	R\$ 34.046,00
44GAS-Pqinfra/22 - Aquisição de novo servidor para armazenamento de dados dos usuários ativos da rede, tornando um servidor de redundância	SERVIDOR DE REDE (RACK) - TIPO 7	R\$ 18.000,00	R\$ 0,00
48GAS-Pqinfra/22 - Projeto de realinhamento da urbanização	- Levantar o projeto - Orçar - Licitar - Executar e fiscalizar a obra	R\$ 250.000,00	R\$ 0,00
49GAS-Pqinfra/22 - Placas fotovoltaicas	Levantar o projeto de energia solar; Licitar; Estimar Adquirir e instalar.	R\$ 600.000,00	R\$ 0,00
46GAS-Pqinfra/22 - Materiais permanentes para projeção no auditório	Projetor, Suporte, Tela para Projeção motorizada 200 polegadas (16:9)	R\$ 13.000,00	R\$ 660,00
46GAS-Pqinfra/22 - Materiais permanentes para projeção no auditório	Serviço de instalação	R\$ 1.000,00	R\$ 0,00
56GAS-3.4.1/22 - Ampliação do laboratório de inovação aeroespacial	1 estrutura metálica para cobertura, aprox 150m <sup>2</sup> (R\$ 23.000,00) 1 piso/contrapiso entre os containers, aprox 150m <sup>2</sup> (R\$ 37.000,00)	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00
56GAS-3.4.1/22 - Ampliação do laboratório de inovação aeroespacial	1 container refeer 12m (R\$ 60.000,00)	R\$ 60.000,00	R\$ 0,00
57GAS-3.4.1/22 - Planetário itinerante	1 Domo (cúpula) com túnel para permitir entrada de cadeirantes (R\$ 45.000,00) 1 kit projetor (projetor, computador compatível, filmes, case para transporte, treinamento) (R\$ 175.000,00) 1 ar-condicionado portátil (R\$ 3.000,00) 50 colchonetes (R\$ 1.500,00)	R\$ 224.500,00	R\$ 0,00



58GAS-3.4.1/22 - Adequar ou revitalizar a infraestrutura física para realização de esportes de areia.	1 quadra de areia; 1 caixa de areia para Saltos (Atletismo)	R\$ 40.000,00	R\$ 6.595,08
59GAS-3.4.1/22 - Notebook para intérprete de libras	Notebook Samsung Book NP550XDA-XS1BR Intel Core i7 - 8GB 256GB SSD 15,6" Full HD LED Windows 10	R\$ 5.000,00	R\$ 7.919,00
60GAS-3.4.1/22 - Urbanização da área no entorno da quadra	Gramma; Muda de árvores; Bancos.	R\$ 150.000,00	R\$ 0,00
63GAS-3.4.1/22 - Aquisição de material de consumo para o Laboratório de criação e prática artística	Lápis grafite HB (40) Lápis grafite 2B (40) Lápis grafite 6B (40) Grafite integral (20) Lápis crayon sanguínea (20) Caixa de Lápis de cor (10) Carvão vegetal, caixa (08) Lápis dermatográfico preto (10) Lápis dermatográfico branco (10) Borracha limpa tipo (40) Borracha plástica branca (40) Régua 30 cm poliestireno cristal (40) Apontador de metal (10) Esfuminho nº4 (40) Estilete largo (10) papel A4 180g branco, bloco (10) papel A4 90g branco, bloco (05) papel A4 180g preto, bloco (05) papel A4 vegetal, bloco (05) Fixador spray para desenho (03) Pincel macio redondo n.2 (40) Nanquim para desenho (25ml)(20)	R\$ 3.700,00	R\$ 976,60
64GAS-2.5.1/22 - Fortalecimento das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão - Edital EPE Câmpus Gaspar - Auxílio ao Pesquisador	Recurso para fomentar Edital EPE - Câmpus 4 bolsas de R\$ 3.000,00 (Auxílio ao Pesquisador)	R\$ 12.000,00	R\$ 25.000,00
64GAS-2.5.1/22 - Fortalecimento das ações de Ensino, Pesquisa e Extensão - Edital EPE Câmpus Gaspar - Auxílio ao Pesquisador	Recurso para fomentar Edital EPE - Câmpus 8 bolsas de R\$ 200,00 por 10 meses (2 bolsas para cada projeto contemplado);	R\$ 16.000,00	R\$ 1.500,00
62GAS-3.4.1/22 - Ampliação do laboratório de vestuário	Executar a ampliação dos labs do vestuário Recurso com emenda parlamentar	R\$ 550.000,00	R\$ 0,00
62GAS-3.4.1/22 - Ampliação do laboratório de vestuário	Contratação de projeto estrutural	R\$ 20.000,00	R\$ 0,00
65GAS-3.4.1/22 - Aquisição de mobiliário para acondicionamento de equipamentos e materiais do Núcleo Elas Digitais	01 ARMÁRIO, TIPO ALTO, QUANTIDADE PORTAS 2 UN, TIPO FECHAMENTO PORTAS COM CHAVE, COR CINZA ARGILA, ALTURA 1,63 M, LARGURA 90 CM, PROFUNDIDADE 50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SAPATAS REGULADORAS DE NÍVEL, QUANTIDADE PRATELEIRAS 4 UN. (R\$1.5000) 01 MESA DE REUNIÃO OVAL MEDINDO 2000X900X740MM PARA 6 PESSOAS - ADESÃO (R\$1.500) 03 CADEIRAS ESCRITÓRIO (R\$ 2.100,00)	R\$ 5.100,00	R\$ 0,00
66GAS-3.4.1/22 - Espaço para educação ambiental	Materiais de construção (diversos). Serviços de terceiros (projeto, comunicação, licenciamento, construção, entre outros) Materiais de jardinagem	R\$ 70.000,00	R\$ 0,00
03GAS-3.3.4/22 - Projeto para atualização dos computadores do laboratório de informática 06 - 2ª etapa	- 41 Computadores Desktop básico para laboratório - 41 Monitores 19 Outros equipamentos para atualização dos laboratórios de Ensino do Câmpus.	R\$ 155.500,00	R\$ 54.060,66
61GAS-1.3.2/22 - Instalação de fechaduras eletrônicas no Câmpus Gaspar	FECHADURA ELETRÔNICA COM RECONHECIMENTO ATRAVÉS DE SENHA E BIOMETRIA.	R\$ 9.594,00	R\$ 18.592,00

61GAS-1.3.2/22 - Instalação de fechaduras eletrônicas no Câmpus Gaspar	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE FECHADURA ELETRÔNICA	R\$ 1.620,00	R\$ 0,00
05GAS-Pqinfra/22 - Reforma da Quadra Coberta	Reforma da quadra coberta em decorrência da movimentação do solo com recurso extra orçamentário da REDE IFSC	R\$ 200.000,00	R\$ 600.060,50
Manutenção	NÃO SE APLICA	1	R\$ 1.728,07

## Investimento:

Em 2022 o Câmpus Gaspar foi contemplado com a emenda dos parlamentares Angela Regina Heinzen Amin Helou, Rogério Peninha Mendonça e Esperidião Amin Helou no valor total de R\$ 970.000,00 (TED 11544 e 11543) destinados para atendimento ao PDI referente a construção do bloco do laboratório do vestuário, porém, com a ocasião da movimentação do bloco II e também da situação na movimentação da quadra Coberta a engenharia do IFSC direcionou esforços para estes locais e com auxílio do recurso extraorçamentário conseguimos executar:

### TED - 11543:

- Monitores 23 polegadas - R\$ 159.408,00;
- Obra da Quadra Coberta - R\$ 599.971,72;
- Ar condicionado 24mil - R\$ 7.726,66;
- 6 computadores intermediários - R\$ 23.328,00;
- 2 licenças para câmeras - R\$ 2.300,00;
- 2 monitores de 23 polegadas - R\$ 1.380,00;
- Balança analítica - R\$ 7.436,00;
- Servidor tipo Rack 5 - R\$ 22.400,00;
- 14 Fechaduras eletrônica - R\$ 18.592,00;
- 8 Projetores Multimídia R\$ 43.104,00
- Ar condicionado 18mil - R\$ 3.230,00;
- Microfone - R\$ 660,00.

### TED - 11544:

- 41 monitores - R\$ 45.100,00;
- Injetor POE - R\$ 18.192,00;
- 3 televisores de 65 polegadas - R\$ 7.697,10;
- 3 suporte para Televisor - R\$ 731,62;

- Acervo bibliográfico - R\$ 4.997,67;
- Câmera tipo V e serviço de instalação - R\$ 13.740,00;
- Fechadura eletrônica - R\$ 10.624,00;
- 3 licenças para câmeras - R\$ 3.450,00

#### Remanejamento orçamentário:

Considerando o saldo de recurso de custeio do Câmpus neste exercício, realizou o remanejamento orçamentário no valor de R\$ 100.000,00 para aquisição dos seguintes itens de investimento:

- Solução de gerenciamento de redes tipo 2, 5 e 4 - R\$ 81.700,00
- Solução de gerenciamento de redes tipo 2, 5 e 4 - R\$ 8.200,00
- Transceiver - R\$ 1.060,00
- Câmera tipo V - R\$ 7.990,00
- 1 monitor de 23 polegadas - R\$ 690,00

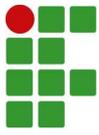
#### Fonte assistência estudantil 2994:

Recurso proveniente da fonte de assistência estudantil que possibilitou a aquisição de equipamentos para atendimento aos discentes conforme elencado a seguir:

- Forno elétrico para o PNAE - R\$ 568,00 (PNAE/PAA);
- Equipamentos para aulas de educação física: R\$ 6.595,08;
- 6 Bebedouros acessíveis para o projeto de acessibilidade - R\$ 15.120,00
- Computador Workstation - R\$ 10.859,00;
- Computador Intermediário - R\$ 3.888,00.

Com o recurso investido (emenda, remanejamento e 2994) a administração conseguiu atender ao Plano de Desenvolvimento Institucional do Câmpus Gaspar PDI 2020-2024 atingindo os seguintes objetivos:

- Atualização do acervo da biblioteca
- Equipar a sala de atendimento educacional especializado (descentralização da 2994 - Investimento)
- Aquisição de ativos de rede e novos computadores
- Aquisição de ativos de rede e novos computadores



- Cobertura das vagas para motos e veículos oficiais (empenhado em 2021 e executado/finalizado em 2022).
- Aquisição e instalação de sistema de CFTV.

Além de atender aos projetos do PAT conforme tabela acima.

### **7.1.3 Contratos Administrativos**

O Câmpus Gaspar finalizou o exercício com os seguintes contratos:

- Locação de impressoras- 116/2019
- Serv. Limpeza - 72/2018
- Manutenção de elevadores - 29/2017
- Manutenção dos aparelhos de Ar Condicionado - 43/2019
- Resíduos - 09/2019
- Combustível /Lavação da frota - 11/2020
- Campanha de ingresso - 089/2020
- Energia - 30/2015
- Água e esgoto - 39/2011
- Desratização e Desinsetização - 20/2020
- PAA - 96/2022
- Telefonia Móvel - 28/2021
- Telefonia Fixa - 34/2021
- Manutenção de Veículos - 139/2021
- Audaces - 021/2022
- Correios - CT 23/2022
- Cuidador Técnico em Enfermagem e Tradutor Intérprete de Libras - CT 42/2022
- Passagem Rodoviária - CT 38/2022
- Vigilância - CT 109/2022
- Oficial de Manutenção Predial - 87/2022
- Copeiragem - 87/2022
- Recepção - 143/2019
- Jardinagem - 007/2022
- Fretamento - 125/2022
- Fretamento - 127/2022

- Cantina - 60/2016
- Psicopedagogo - 133/2022

Alguns contratos foram finalizados no exercício e novos contratos começaram a vigorar a partir de 2023 (recepção, jardinagem e Cantina).

Os gastos com cada contrato encontram-se na planilha de controle do Plano Anual do trabalho.

## 7.2 Coordenadoria de Infraestrutura e Patrimônio (COINPA)

O relatório da COINPA está dividido em: infraestrutura, a qual compreende a fiscalização dos contratos de atividades meio do Câmpus, gestão dos chamados/demandas de responsabilidade do setor e suporte nos serviços e obras de engenharia/DAM; e patrimônio, o qual compreende os processos relativos à gestão e controle dos bens permanentes que compõem a base patrimonial do Câmpus.

### 7.2.1 Servidores da COINPA

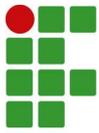
No ano de 2022, manteve-se como coordenadora a servidora Sabrina Helena Planca, sendo que o servidor Nilson de Souza Leal permaneceu atuando no setor. Em setembro/22, houve remoção interna a pedido, com a troca de setores entre as servidoras Rosilene Gaitolini Solarevicz, a qual passou a integrar a equipe da COINPA e Mayara Pavesi Cabral e Silva passou a integrar a equipe da Biblioteca.

#### Capacitações COINPA

A servidora Mayara Pavesi Cabral e Silva participou do curso “Como fiscalizar com eficiência os contratos públicos”.

O servidor Nilson de Souza Leal continuou o mestrado no Programa de Pós-graduação em Educação Profissional e Tecnológica (ProfEPT), pelo IFC Blumenau, com portaria da Direção do Câmpus Gaspar, autorizando a participação nesta ação de desenvolvimento, a qual teve início em agosto/21. O servidor também participou dos cursos: “Políticas étnico-raciais” e “Software de apresentação”.

A servidora Sabrina Helena Planca participou dos cursos: “Capacitação em PAD”; “Ferramentas Tecnológicas”; “Nous Parlons Français Intermediário”;



“Capacitação inicial para membros CISSP”; “LIDE - Leitura e Interpretação de Diagramas Elétricos”; “NR 10 Básica”.

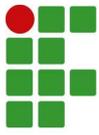
### **Participação em comissões e fiscalização de contratos**

A servidora Mayara Pavesi Cabral e Silva participou como:

- Integrante da Comissão Local para Regularização Patrimonial do Câmpus Gaspar;
- Membro da Comissão Sindicante designada pela Direção do Câmpus Gaspar para apurar extravio de equipamentos de manutenção;
- Membro da Comissão de Implantação do PGD no Câmpus Gaspar;
- Membro da Comissão para Elaboração de Orientação para Regularização de Livros tombados fora do sublocal da Biblioteca do Câmpus Gaspar;
- Fiscal administrativa dos contratos de: Manutenção de ar-condicionado; Manutenção de elevadores; Coleta de resíduos (suplente); Energia; Água e esgoto (suplente); Desinsetização (suplente); Manutenção de veículos (suplente); Vigilância (iniciado em 2022); Oficial de manutenção (iniciado em 2022); Copeiragem; Jardinagem (iniciado em 2022);
- Fiscal técnica dos contratos de: Coleta de resíduos (suplente); Água e esgoto (suplente); Desinsetização (suplente); Manutenção de veículos (suplente).

O servidor Nilson de Souza Leal participou como:

- Fiscal técnico dos contratos de: Recepção; Vigilância; Limpeza; Jardinagem; Coleta de resíduos; Água e esgoto; Desinsetização; Manutenção de veículos; Manutenção de elevadores (suplente); Manutenção de ar-condicionado (suplente); Energia (suplente); Oficial de Manutenção (suplente);
- Fiscal administrativo dos contratos de: Coleta de resíduos; Água e esgoto; Desinsetização; Manutenção de veículos;
- Integrante do NEABI Câmpus Gaspar;
- Integrante do NAE Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Criciúma;



- Integrante da Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Lages;
- Integrante da Comissão de Heteroidentificação do Câmpus Xanxerê;
- Integrante da Comissão Local para Regularização Patrimonial do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Padronização de Material Permanente Eletro Administrativo;
- Integrante da Comissão de Organização da Semana do Meio Ambiente do Câmpus Gaspar;
- Membro da Comissão Sindicante designada pela Direção do Câmpus Gaspar para apurar extravio de equipamentos de manutenção.

A servidora Rosilene Gaitolini Solarevicz participou como:

- Integrante da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Processo Administrativo Disciplinar visando à apuração de eventuais responsabilidades administrativas descritas no Processo SIPAC nº 23292.031796/2022-83;
- Integrante do Grupo de trabalho responsável pela divulgação dos cursos amplamente oferecidos no IFSC Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Inventário Físico de Almoxarifado do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Equipe de Planejamento para o Pregão Eletrônico nº 21139/2022, referente ao processo de concessão administrativa (onerosa) de espaço público edificado para alocação e instalação de cantina;
- Fiscal técnica dos contratos de: Cantina; Recepção (suplente);
- Fiscal administrativa dos contratos de: Cuidador Técnico de Enfermagem e Tradutor Intérprete de LIBRAS; Recepção; Cantina; Psicopedagogo; Limpeza.

A servidora Sabrina Helena Planca participou como:

- Membro do Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar;
- Membro do Colegiado da Área do Vestuário do Câmpus Gaspar;
- Integrante TAE do Colegiado do CST Design de Moda do Câmpus Gaspar;

- Integrante da Comissão de Formaturas do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Brigada de Incêndio do Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão de Gestão Ambiental (CGA) Câmpus Gaspar;
- Integrante da Comissão Central de Regularização Patrimonial do IFSC;
- Integrante da Comissão Local para Regularização Patrimonial do Câmpus Gaspar;
- Avaliadora *ad hoc* do Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Extensão do IFSC (DIREX e PROEX);
- Integrante do Comitê Local de Avaliação de Projetos de Pesquisa, Inovação e Extensão do Câmpus Gaspar;
- Integrante do Núcleo de Estudos em Administração, Empreendedorismo e Sustentabilidade (NAES) do Câmpus Gaspar;
- Gestora (suplente) dos contratos de: Recepção; Vigilância; Limpeza; Jardinagem; Oficial de Manutenção; Copeiragem; Cuidador Técnico de Enfermagem e Tradutor Intérprete de LIBRAS; Manutenção de elevadores; Manutenção de ar-condicionado; Coleta de resíduos; Combustível e lavação de veículos; Manutenção de veículos; Locação de impressoras; Campanha de ingresso; Passagens e diárias; Energia; Água e Esgoto; Desinsetização; PAA; Telefonia móvel; Telefonia fixa; Audaces; Cantina; Fretamento;
- Fiscal técnica do contrato de Oficial de Manutenção; Recepção (suplente); Vigilância (suplente); Limpeza (suplente); Jardinagem (suplente);
- Fiscal administrativa (suplente) dos contratos de: Limpeza; Energia.

## 7.2.2 Infraestrutura

### **Contratos terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra COINPA**

Em 2022, os contratos terceirizados com dedicação exclusiva de mão de obra mantidos e fiscalizados pela COINPA foram: vigilância, recepção, limpeza, oficial de manutenção e jardinagem.

A principal mudança foi em relação ao antigo contrato de oficial de manutenção, o qual foi substituído pelo modelo de contrato *facilities*, após nova licitação para todos os Câmpus e a inclusão de lista de materiais e equipamentos, os quais passaram a ser fornecidos pelo novo contrato, beneficiando o atendimento às demandas rotineiras de

manutenção do Câmpus. Contudo, com as mudanças significativas e positivas, houve também atrasos na contratação e início dos serviços, ficando o Câmpus Gaspar sem execução das atividades de manutenção deste profissional durante aproximadamente 03 meses em 2022, o que resultou em um acúmulo de chamados de manutenção não atendidos.

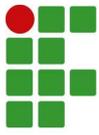
A fiscalização dos contratos com mão de obra exclusiva foi realizada em 2022 pelos servidores da COINPA, com o auxílio do servidor Guilherme Abraham Peres (COPLAMAF) à frente da fiscalização administrativa da maioria dos contratos. O servidor Luiz Andrei Potter Tonin (engenheiro civil regionalizado) foi o fiscal técnico titular dos contratos de: Manutenção de elevadores; Manutenção de aparelhos de ar condicionado. O servidor Luiz André Lago (engenheiro eletricista da reitoria e que atende a todos os câmpus) foi o fiscal técnico titular do contrato de Energia. A gestão titular dos contratos terceirizados ficou sob a responsabilidade do Chefe de Administração, o servidor Diego Goltara Gomes.

### **Contratos terceirizados sem dedicação exclusiva de mão de obra**

Além dos contratos terceirizados com mão de obra exclusiva, há contratos e SRPs para a execução de serviços mensais, anuais e pontuais, objetivando a manutenção preventiva, corretiva e a conservação predial do Câmpus, os quais são prestados por empresas diversas, sem a exclusividade da mão de obra. A COINPA também presta suporte e auxilia no acompanhamento e fiscalização dos contratos e RDCs de serviços e obras coordenadas pelo engenheiro regionalizado, Departamento de Administração do Câmpus e Departamento de Engenharia da reitoria.

### **Serviços mensais de empresas terceirizadas**

- Elevadores: A empresa contratada Elotech realizou as manutenções preventivas mensais dos elevadores (B2 e B3) e sanou os problemas por meio da abertura de chamados, quando houve a necessidade de verificação e manutenção corretiva. A plataforma (elevador para pessoa em cadeira de rodas) está desmontada desde 2020, visando a preservação do equipamento até que seja realizada a obra de recuperação



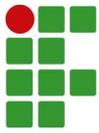
no piso de concreto do ginásio (local onde estava instalada a plataforma), o qual está com desnível considerável, em função da movimentação do solo;

- **Ar-condicionado:** A empresa Schlemper, responsável pelo contrato de manutenção de ar-condicionado, efetuou as manutenções preventivas mensais dos 105 aparelhos atuais do Câmpus, procedendo com a limpeza dos filtros de ar, testes e atendimento de chamados abertos por servidores do Câmpus. As manutenções corretivas foram realizadas conforme abertura de chamados, verificação pela empresa e aprovação técnica e administrativa dos orçamentos, sendo que as principais foram: substituição de peças (capacitores, relé de partida, compressores, placas, entre outros) e insumos (vazamento de linha, isolamento, recarga de gás, entre outros).

Em 2022, não houve aquisição de novos aparelhos de ar condicionado, permanecendo o Câmpus com o total de 105 aparelhos. A revisão dos controles de aparelhos de ar condicionado não pôde ser realizada devido à sobrecarga de demandas do setor e do oficial de manutenção. A solicitação de aquisição de novos controles remotos universais para reposição dos faltantes foi despachada em dezembro/22.

No final de 2022, a servidora Graciane Regina Pereira, por meio de projeto conseguiu adquirir 25 dispositivos antifurto para que os controles de ar-condicionado pudessem ser fixados nas salas, evitando os extravios e trocas recorrentes e motivo de diversas reclamações de servidores e estudantes. Foram instalados os dispositivos, priorizando as salas de aula e ambientes de ensino, porém, como a maioria dos ambientes possui 02 aparelhos de ar condicionado, apenas 12 salas puderam ser contempladas completamente nesta etapa. A COINPA solicitou a aquisição de dispositivos antifurto em quantidade suficiente para contemplar todos os aparelhos de ar condicionado do Câmpus, sendo que está prevista a dispensa de licitação para a aquisição dos mesmos em 2023/1, pois trata-se de item bastante específico e de difícil inserção em pregão, conforme diversas tentativas anteriores;

- **Desinsetização:** Foram realizadas as aplicações programadas e a verificação mensal pela empresa Belli, bem como foram atendidos chamados abertos pelos servidores para controle de pragas;



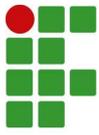
- Manutenção veicular: Foram realizadas as manutenções conforme a necessidade de revisão por quilometragem/tempo e manutenções corretivas rotineiras.

### **Serviços pontuais de empresas terceirizadas**

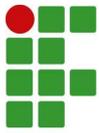
- Coleta de Resíduos Sólidos: O contrato com a empresa Ecoeficiência permanece ativo, funcionando sob demanda e como não houve geração significativa de resíduos sólidos contemplados no contrato atual (lâmpadas, vidraria, resíduos químicos, resíduos têxteis, resíduos eletroeletrônicos, entre outros), houve apenas solicitação de coleta de vidrarias da química, em maio/22.

### **Serviços e obras de engenharia**

- Troca de pisos: O processo e as tratativas com a empresa GHS Artex foram realizadas desde 2020, sendo que a remoção do piso e contrapiso iniciou no fim de 2021, finalizando em abril/2022. Foram 1.200m<sup>2</sup> de remoção e assentamento de piso e rodapé, além da remoção de contrapiso. Os locais de execução desse serviço foram: Hall (incluindo suas salas internas), Biblioteca (incluindo suas salas internas) e Corredores do Bloco 2 (Térreo, P1 e P2);
- Coberturas: O processo e as tratativas com a empresa Casa Inox foram realizadas em 2021, sendo que a instalação das coberturas foi iniciada em fevereiro/2022 e finalizada em maio/22, nos locais: Recepção/Hall; Hall/Auditório; B1/B3 (face externa e face interna ao pátio); B1/B2 (face interna ao pátio); Cobertura para duas vagas dos veículos oficiais (próximo ao castelo d'água); e cobertura do estacionamento para motos (ao lado do Bloco do Vestiário);
- Manutenção predial: O pregão de manutenção predial está em análise no DOE - Departamento de Obras e Engenharia da reitoria, há mais de um ano, sendo que muitos serviços de manutenção necessários e que não estão no escopo do contrato de oficial de manutenção não puderam ser encaminhados em 2022 pela falta deste pregão, o qual é bastante utilizado pelo Câmpus e por toda a rede;



- Dispensa de licitação para conserto de partes do telhado do B2 (com troca e reparo de telhas, calhas e rufos);
- Extintores e mangueiras de incêndio: Foi realizada a revisão e troca (manutenção) de extintores, bem como a revisão das mangueiras de incêndio do Câmpus, pela empresa Vicari;
- Em 19/05/2022 o engenheiro civil regionalizado Luiz Andrei Potter Tonin passou as orientações e permissões de utilização do container do GFIG (adquirido pelos servidores Maurício da Silva Justino e Leonardo Ronald Perin Rauta, por meio de projeto), por email, para o servidor responsável pelo ambiente Maurício da Silva Justino. OBS: Está em andamento o processo de incorporação do container do GFIG ao patrimônio do Câmpus, pois trata-se de bem permanente;
- Levantamento Topográfico e Cercamento: O processo e as tratativas com as empresas Silva e Lima (levantamento topográfico) e Romarfel (cercamento) iniciaram em 2021, sendo que o serviço de levantamento topográfico e demarcação do terreno foi entregue pela empresa Silva e Lima em 2022. Em seguida, a empresa Romarfel iniciou os trabalhos de cercamento, com continuidade em 2023;
- Piso podotátil: O processo e as tratativas com a empresa Romarfel iniciaram em 2021, mas o fornecimento e a instalação foram realizados no mês de novembro/22, em final de semana/feriado para não atrapalhar a circulação de pessoas, bem como aguardar o tempo de secagem da cola. OBS: Não foi possível instalar os pisos podotáteis na região de portas de vidro, em função da necessidade de manutenção das mesmas por empresa especializada. As portas estão desniveladas e necessitando de manutenção corretiva. O oficial de manutenção realizou revisão em dezembro/22 e consertou o que foi possível de forma paliativa, mas é necessária manutenção geral por empresa especializada, pois as portas voltaram a ceder;
- Pedestais e Mapas Táteis: O processo e as tratativas com as empresas Romarfel e Del Fiori iniciaram em 2021, mas o fornecimento e a instalação aguardavam a



instalação do piso podotátil que ocorreu em novembro/22, sendo que os 08 pedestais e mapas táteis foram fornecidos e instalados aos poucos no segundo semestre de 2022 e com finalização no início de 2023;

- Placas Braille (identificação de ambientes do Câmpus): Fornecimento e instalação realizada no primeiro semestre de 2022, pela empresa Eder Tadeu, sendo 24 placas em braille com 04 palavras e 04 placas em braille com 5/6 palavras;
- Monitoramento da movimentação do B2 (03 salas interditadas pela Defesa Civil de Gaspar, acompanhamento do engenheiro civil regionalizado Luiz Andrei Potter Tonin e com vistoria posterior realizada pelo servidor Luciano Wagner Behr - Chefe do DOE): O processo de monitoramento ocorreu durante o ano de 2022 e a proposta de execução foi entregue pela empresa Estel no início de 2023. A continuidade dos encaminhamentos está sendo feita pelo engenheiro civil regionalizado Luiz Andrei Potter Tonin e a obra de recuperação do B2 necessita de captação financeira para execução;
- Piso de concreto do Ginásio: Foi realizada a sondagem do solo em 2021 e contratada a empresa Estel para fornecer o projeto executivo de recuperação do piso de concreto do Ginásio (entre a edícula e a quadra). A previsão de início da execução do RDC de reforma do Ginásio é março/23, a ser realizada pela empresa AR Serviços.

#### **Demais atividades da COINPA**

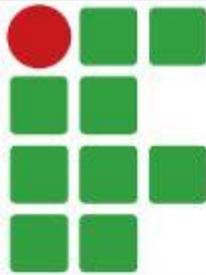
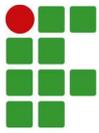
- Solicitações de aquisição de materiais diversos com suprimento de fundos: Para pequenas manutenções no Câmpus, sendo materiais que não estão disponíveis em pregão/contrato e/ou são necessários para o atendimento de urgências;
- Execução e acompanhamento de estimativas e solicitações de empenho de materiais adquiridos por pregões e necessários para as manutenções diárias e rotineiras do Câmpus;

- Suporte ao engenheiro civil regionalizado, Chefia DAM e DOE nos RDCs de serviços e obras de engenharia;
- Abertura de chamados COINPA: Em 2022, a COINPA passou a utilizar o sistema de chamados apenas via link no site do Câmpus. Outras melhorias na gestão dos chamados foram possíveis por meio do trabalho desenvolvido pelos servidores: Kleyton da Silva, o qual adaptou a planilha para a geração do número do chamado e envio do email automático ao solicitante e Diego Goltara Gomes, o qual montou e operacionalizou a interface para a consulta e acompanhamento dos chamados COINPA. Dessa forma, os servidores passaram a contar com 02 links no site do Câmpus: um para abertura de chamados COINPA e outro para acompanhar o andamento/status do chamado aberto. A imagem abaixo indica o caminho para os links COINPA, no site do IFSC Gaspar:



Fonte: Adaptado do *site* IFSC Gaspar. Disponível em:  
<https://www.ifsc.edu.br/web/campus-gaspar/espacos-do-campus>

Tela com formulário para abertura de chamados COINPA:



# **INSTITUTO FEDERAL**

Santa Catarina  
Câmpus Gaspar

## CHAMADOS INFRAESTRUTURA

sabrina.planca@ifsc.edu.br [Alternar conta](#)



Seu e-mail será registrado quando você enviar este formulário.

\*Obrigatório

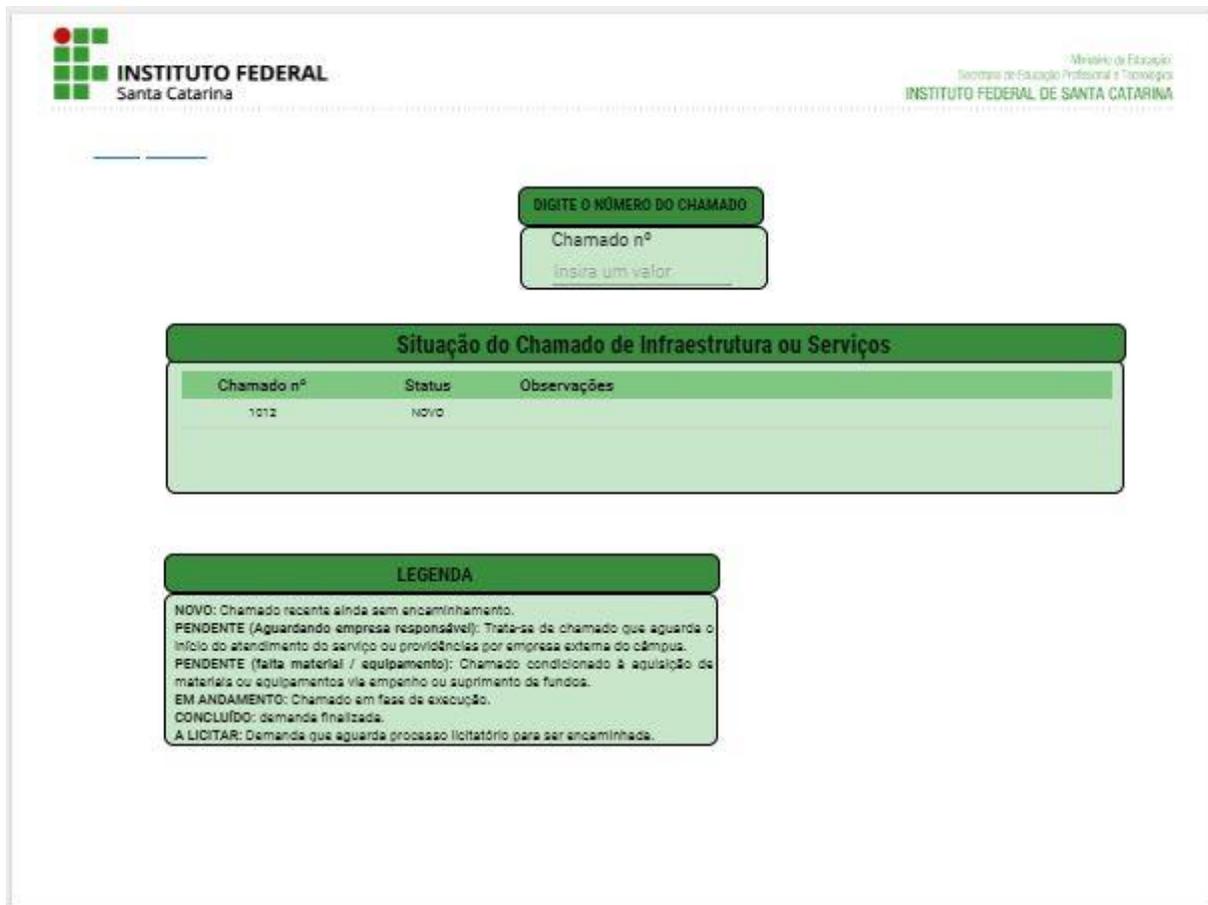
Sua solicitação é para: \*

- Limpeza e asseio
- Manutenção em estrutura (hidráulica, elétrica, geral)
- Manutenção de bem patrimoniado (ar-condicionado, mesa, cadeira)
- Acesso excepcional ao campus
- Registro de movimentação física de bem patrimoniado (armário, mesa, cadeira)

Fonte: Site IFSC Gaspar. Disponível em:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSch6WEPYI\\_x3EG3ajUnXd50uqTid2DTLCM1r\\_Ss4\\_2h\\_u3zww/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSch6WEPYI_x3EG3ajUnXd50uqTid2DTLCM1r_Ss4_2h_u3zww/viewform)

Tela para consulta do andamento de chamados COINPA:



The screenshot shows a web interface for consulting the status of infrastructure or service calls. At the top left is the logo of Instituto Federal Santa Catarina. At the top right is the logo of the Ministry of Education, Secretariat of Professional and Technological Education, Instituto Federal de Santa Catarina. In the center, there is a green button labeled "DIGITE O NÚMERO DO CHAMADO" above a text input field labeled "Chamado nº" with a placeholder "insira um valor". Below this is a table titled "Situação do Chamado de Infraestrutura ou Serviços". The table has three columns: "Chamado nº", "Status", and "Observações". The first row shows "1012" in the "Chamado nº" column and "NOVO" in the "Status" column. Below the table is a "LEGENDA" section with the following text: "NOVO: Chamado recente ainda sem encaminhamento. PENDENTE (Aguardando empresa responsável): Trata-se de chamado que aguarda o início do atendimento do serviço ou providências por empresa externa do câmpus. PENDENTE (falta material / equipamento): Chamado condicionado à aquisição de materiais ou equipamentos via empenho ou suprimento de fundos. EM ANDAMENTO: Chamado em fase de execução. CONCLUÍDO: demanda finalizada. A LICITAR: Demanda que aguarda processo licitatório para ser encaminhada."

Fonte: Site IFSC Gaspar. Disponível em:

<https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/97eec4d0-f7a7-4399-9fe4-41bec284dcfc/page/C2ZcC?s=IFWD8ZkgoUI>

Durante o ano de 2022 foram recebidos 605 chamados de infraestrutura e patrimônio, tendo um aumento de mais de 185% sobre o total de chamados recebidos em 2021 (212 chamados). Do total de chamados de 2022, 303 deles foram abertos pelos servidores do próprio setor/chefia do departamento. Do total de chamados abertos em 2022: 2% estavam em andamento com continuação em 2023; e 9% restaram pendentes ao final de 2022, devido aos motivos: aguardando chegada de material, aguardando agendamento para execução por empresa especializada, aguardando retorno de outro setor/servidor ou aguardando finalização da execução das atividades prioritárias em andamento. Cabe ressaltar que fatores como: o Câmpus ter ficado 03 meses sem atividade de oficial de manutenção e estar há mais de um ano sem o contrato de manutenção predial, somado aos fatores de a edificação apresentar

diversos problemas recorrentes devido à movimentação do solo e intempéries climáticas, bem como a necessidade de um engenheiro/responsável técnico presente no Câmpus diariamente e a equipe do DOE com baixas significativas, têm contribuído para o aumento significativo de chamados de manutenção pendentes de resolução.

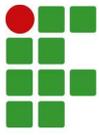
Abaixo o comparativo entre os anos de 2021 e 2022, além do total de chamados abertos por área/setor do Câmpus:



Fonte: *Slide* da apresentação COINPA, na Reunião Geral IFSC Gaspar, em 01/02/2023, conforme compilação de dados internos do setor.

### 7.2.3 Patrimônio

A COINPA é responsável pelas atividades de gestão e controle patrimonial do Câmpus, envolvendo: Registro dos bens móveis e seus respectivos responsáveis, adquiridos por recursos orçamentários e não orçamentários, que estão à disposição do Câmpus para a realização de suas atividades; Registro de transferência de bens pelos setores/responsáveis, de forma que cada bem esteja associado a apenas uma área e que o registro no sistema SWP esteja condizente com a posse real do bem; Destinação/descarte correto dos bens nas diversas formas de alienação de acordo com a legislação vigente; Encaminhamento do reparo e manutenção dos bens na carga do Departamento de Administração (de uso geral) que apresentarem defeitos; Aprovação

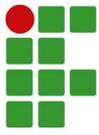


do recolhimento de bens ao depósito de inservíveis (desfazimento); Baixa no sistema patrimonial, dos bens submetidos ao processo de desfazimento; Emissão de relatórios de bens patrimoniais da instituição de forma a integrar os procedimentos de fechamento contábil realizados pelo Departamento de Orçamento e Finanças (DOF); Realização de levantamentos e inventários periódicos dos ativos patrimoniais de forma a garantir a boa gestão e o controle dos bens do Câmpus.

### **Devolução de bens retirados do Câmpus (retorno integral à presencialidade)**

Durante o trabalho remoto em função da pandemia de COVID-19, nos anos de 2020 e 2021, foram realizadas diversas retiradas e devoluções de bens permanentes como: *notebooks*, computadores, monitores, cadeiras, gaveteiros, entre outros. Estes bens foram emprestados aos servidores em trabalho remoto, conforme autorizado pelo reitor por meio da IN IFSC 21/2020, sendo que os bens ficaram temporariamente na carga de cada servidor que solicitou e efetuou a retirada. Além disso, foram emprestados diversos *notebooks*, computadores e monitores aos estudantes em atividades não presenciais, selecionados por meio de edital do Câmpus, sendo que a autorização para o empréstimo se deu por meio da Portaria do Reitor nº 297/2021 e os bens ficaram temporariamente na carga da Diretora-geral do Câmpus Gaspar. Em função das aulas práticas dos cursos de Vestuário e Moda do Câmpus, foi criada a Comissão para Empréstimo de Bens da Área do Vestuário, por meio das Portarias DG GAS 46/2021 e DG GAS 48/2021, para regulamentar e autorizar o empréstimo de manequins de *moulage* para estudantes dos cursos Técnico em Modelagem e CST em Design de Moda, do Câmpus Gaspar.

Os bens retirados fisicamente do Câmpus, após autorização formal, foram movimentados no sistema patrimonial SWP, sendo transferidos para o sublocal "Retirada de bens do Câmpus". Com o retorno presencial integral dos servidores e estudantes do Câmpus em março/22, ocorreu a devolução dos bens retirados do Câmpus pelos mesmos, bem como foram devolvidos os equipamentos de informática e manequins de *moulage* emprestados aos estudantes. Os poucos bens não devolvidos dentro do prazo estipulado pela Direção, foram cobrados diretamente dos servidores por email e, no caso dos estudantes, foi repassada a lista dos bens pendentes de



devolução ao Departamento de Ensino (DEPE) e Direção, para o devido retorno físico ao Câmpus.

Assim, em abril/22 todos os bens retirados com autorização, haviam sido devolvidos fisicamente e atualizados no sistema SWP.

### **Atividades rotineiras de gestão e controle patrimonial**

No Sistema Patrimonial SWP, em 2022, foram gerados e assinados 152 termos de responsabilidade (em 2021 foram 58), referentes aos diversos bens incorporados ao patrimônio do Câmpus por aquisição ou por doação. Cabe ressaltar que muitos termos possuem a incorporação de mais de um bem. Houve um aumento de 162% em 2022 comparado ao total de termos de incorporação gerados em 2021. Isto se justifica pelo aumento nas aquisições de bens permanentes realizadas tanto pelo Câmpus (em maior número), quanto pelas aquisições feitas por servidores por meio de editais de projeto.

Em 2022, foram gerados e assinados 524 termos de transferências de bens (em 2021 foram 380), sendo que cada termo exige assinatura de duas pessoas, na maioria das vezes distintas (detentor e recebedor dos bens). Houve um aumento de 37% em 2022 comparado ao total de termos de transferência gerados em 2021. Este número ainda é baixo, mesmo com as movimentações físicas efetuadas, pois muitos servidores que movimentam bens, não comunicam o setor de patrimônio para a devida transferência no sistema patrimonial. Além disso, em função das sobrecarga de demandas da COINPA no ano de 2022 e a remoção interna ocorrida em setembro/22 com servidora do patrimônio em treinamento, as movimentações físicas das salas interditadas no mês de abril/22 e diversas outras que ocorreram no segundo semestre de 2022, não estão contabilizadas, pois não conseguiram ser efetuadas no sistema patrimonial.

Além disso, em 2022 foram gerados 09 termos de baixa de bens (em 2021 foram 04), sendo que cada termo pode ter mais de um bem baixado. Assim, houve um aumento de 125% em 2022 comparado ao total de termos de baixa gerados em 2021. A quantidade de bens baixados normalmente é muito pequena, pois a baixa é a última alternativa a ser tomada e ocorre apenas quando há: alienação (desfazimento), em sua maioria por serem bens inservíveis e irrecuperáveis; nos casos de transferências para

outros Câmpus, nas quais há conflitos de tombo com o mesmo número; nos casos de transferência externa (para outros órgãos federais); ou doação (para órgãos das esferas estaduais ou municipais). O aumento significativo se deu em função da conclusão de diversos processos de desfazimento pendentes e que foram concluídos em 2022, justificando estas baixas.

Durante todo o ano de 2022, foram feitas impressões e colagem/substituição de etiquetas em bens incorporados, bens com etiquetas rasuradas, bens sem etiqueta ou com etiqueta em local de difícil visualização, entre outros. Além disto, foram realizados atendimentos e esclarecimentos presenciais e *online* (*meets, chats, emails*, entre outros), orientando os servidores quanto aos procedimentos de incorporação, doação, guarda, transferência, retirada e regularização de bens, bem como a execução pela COINPA de tais procedimentos e processos já relatados, conforme a necessidade/demanda.

### **Comissão Permanente de Patrimônio (CPP), processos de desfazimento e processos de incorporação de bens recebidos em doação**

A Comissão Permanente de Patrimônio (CPP) do Câmpus Gaspar foi atualizada em 2021, por meio das Portarias DG GAS nº 88/2021 e DG GAS nº 89/2021, tendo sua composição e presidência alterados, abrangendo servidores das áreas de: química, informática, vestuário, biblioteca e administrativo (contador). A CPP conta com a servidora Vanderleia Assmann Cruz como presidente da comissão. Entre as principais atribuições da comissão estão: Avaliar bens permanentes provenientes de doações, cessões e/ou transferências, assim como aqueles que compõem o patrimônio do Câmpus, quando necessário; Participar dos processos de desfazimento de bens, avaliando e dando parecer sobre o estado dos materiais; Elaborar pareceres quando necessário para os processos de patrimônio, inclusive TCA; Realizar precificação quando necessário, bem como outras atividades correlatas.

No ano de 2022, a COINPA em conjunto com a CPP conseguiu finalizar diversos processos de alienação (desfazimento) de bens tangíveis inservíveis e irrecuperáveis, que estavam em andamento. Este processo era único, com o total de 220 bens tangíveis. Porém, durante a tramitação do processo em 2018, houveram mudanças no fluxo institucional e o mesmo precisou ser revisto, sendo desmembrado em 04

processos no ano de 2022, por tipo de bem (informática, móveis, entre outros). Esta iniciativa facilitou a nova conferência e avaliação dos bens pela COINPA e CPP, bem como o prosseguimento e finalização destes 04 processos de desfazimento de bens tangíveis, seguindo o fluxo institucional. Cabe destacar que os servidores Mayara Pavesi Cabral e Silva e Nilson de Souza Leal realizaram um excelente trabalho conjunto, nos encaminhamentos dos processos de desfazimento e buscado instituições com licença e coletores para o descarte correto dos bens canibalizados e desfeitos via processos que passaram pelo crivo da Procuradoria do IFSC e homologação da Direção-geral do Câmpus Gaspar.

Os bens permanentes ociosos (em bom estado, mas não utilizados) foram disponibilizados internamente no Câmpus Gaspar, durante o ano de 2022, com a movimentação no sistema SWP realizada pela COINPA, sendo que a lista atualizada de bens ociosos e irrecuperáveis (desfazimento) será disponibilizada em 2023 internamente no Câmpus e posteriormente na Rede IFSC, seguindo o fluxo de alienação.

Foram abertos e finalizados os processos de incorporação de livros oriundos de doações feitas por servidores e estudantes em anos anteriores e, solicitados em 2022, pela Biblioteca à COINPA, passando pela avaliação da Comissão Permanente de Patrimônio (CPP), totalizando a incorporação de 467 livros recebidos em doação pelo Câmpus. Além disso, foram encaminhados e finalizados diversos processos de incorporação por doação, referentes aos bens oriundos de projetos coordenados por servidores do Câmpus, totalizando 40 bens diversos.

Somadas as incorporações de bens recebidos em doação (467 livros e 40 bens diversos) totalizaram 38 processos com 507 bens incorporados.

### **Comissão de Inventário Patrimonial 2022**

Após dois anos sem a realização de inventário anual nos Câmpus, em função da pandemia COVID-19, de junho/22 a agosto/22 foi realizado o Inventário Patrimonial Anual 2022 do Câmpus Gaspar, pela comissão inventariante. As atribuições da Comissão de Inventário Patrimonial foram: A conferência e localização física de todos os bens permanentes do Câmpus; A avaliação do estado de conservação destes bens e a classificação dos que são passíveis de disponibilidade/desfazimento (ocioso,

recuperável, antieconômico ou irrecuperável); A identificação de bens com localização discrepante da fornecida pelo sistema SWP e que necessitam ser transferidos (fisicamente ou no sistema); A identificação de bens permanentes sem etiqueta de tomo ou não tombados; Etiquetas de mesmo tomo em bens diferentes ou o mesmo bem com etiquetas de tombos diferentes; A identificação de bens tombados que, eventualmente, não foram localizados; A emissão de relatório final de inventário patrimonial, contendo as observações anotadas ao longo da execução do levantamento, constando as informações quanto aos procedimentos realizados, a situação geral do patrimônio do Câmpus e as recomendações para regularizações de bens e para minimizar a ocorrência de problemas futuros, se for o caso.

O servidor Kleyton da Silva aprimorou o aplicativo de Inventário com Planilha do Câmpus Gaspar, o qual foi desenvolvido por ele em 2020, durante a pandemia, sendo que em 2022, após reuniões com os setores de patrimônio da reitoria e dos Câmpus, 17 deles passaram a utilizar o aplicativo para os levantamentos e inventários patrimoniais em seus Câmpus.

As regularizações necessárias com base no relatório de inventário patrimonial 2022 serão executadas pela COINPA em 2023, bem como as regularizações necessárias para acerto da base patrimonial com a situação física dos bens, visando a migração para novo sistema de controle patrimonial (SIADS).

### **7.3 Principais ações realizadas de CTIC**

Em 2022 o coordenador Raul Alessandro Ferrony Rivas, nomeado pela Portaria do(a) Reitor(a) N° 3832, de 3 de dezembro de 2020, coordena a Coordenadoria de Tecnologia da Informação e da Comunicação (CTIC) do Câmpus Gaspar. Integra a equipe os servidores Alexandre Sussumu Matsuura e Guilherme Henrique Ramos. Estes são os servidores que compõem a CTIC.

Capacitação ou atualização realizada pelos servidores do setor em 2022;

- O servidor Raul Alessandro Ferrony Rivas participou do curso Infraestrutura e Segurança com Firewalls Fortinet - 06/06/2022 - carga horária 40h – ESR Escola Superior de Redes;

- O servidor Raul Alessandro Ferrony Rivas participou do curso 704 - Linux Network Engineer – 14/11/2022 – carga horária de 40 h – 4Linux;
- O servidor Raul Alessandro Ferrony Rivas participou do curso Controle de anomalias e bloqueio de ataques em redes em tempo real com Linux 2022;
- O servidor Raul Alessandro Ferrony Rivas participou do curso O passo a passo para Planejar e Expandir uma rede FTTH de Alto desempenho 2022 – 6h – NIC.

A CTIC, em 2022, criou projetos visando melhorias na rede interna do Câmpus, seja por rede cabeada e rede wi-fi. Foram atendidos mais de 350 chamados pelo sistema de ordem OTRS, o qual foi substituído recentemente pelo novo sistema GLPI.

Para o Laboratório de informática 01, 02, 03, 05, 09 foram adquiridos novos *switchs*. No Laboratório de Gestão e Negócios, foi adquirido e instalado 01 *switch* de 48 portas. Realizou-se a passagem de fibra óptica até o *datacenter* na CTIC. Conseguimos adquirir no projeto a aquisição de cordões ópticos e *transceivers*. A conexão entre o *switch* do laboratório com o *switch* do datacenter se dá através de conexão de fibra óptica.

As LAN Ethernet herdadas enfrentam muitos desafios, incluindo o crescimento exponencial de dispositivos e aplicativos, aumento da demanda da taxa de transferência de LAN e implementações de segurança complexas.

Foram adquiridos dois modelos de *firewall* NGFWs. Estes oferecem segurança para qualquer borda, em qualquer escala, com visibilidade total e proteção contra ameaças. Os modelos serão instalados para trabalhar conjuntamente. Assim, estaremos com redundância de equipamento de segurança. Um dos modelos permitirá a conexão com o equipamento de borda do PARC.

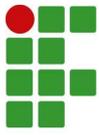
O PARC integra toda rede de Blumenau. Fomos contemplados com esse projeto, pois aderimos ao mesmo. Sem custos algum para nosso Câmpus. A elaboração do pré-projeto buscou adesão ao esforço conjunto da RNP, RCT-SC/FAPESC, PoP-SC/RNP e REMEP-FLN no que se refere a implementação de “Estratégias para Evolução da Rede Acadêmica Catarinense através da implantação de Pontos de Agregação – PARC” distribuídos no Estado de Santa Catarina com

participação das Instituições de Ensino, Pesquisa e Inovação. Uma visão geral destas estratégias pode ser vista no documento [“Estratégias para Evolução da Rede Acadêmica Catarinense v11”](#) utilizado como base para a reunião realizada entre a RNP e FAPESC no dia 27/04/2018. A migração das instituições para a rede do PARC foi realizada após a CTIC confirmar as conexões físicas internas e o nome do equipamento de fronteira entre o PARC e o IFSC. Isso ocorreu no dia 02 de junho de 2022. Sendo que o servidor antigo foi desligado dia 10 de junho de 2022. O Câmpus Gaspar possuía apenas um circuito de Internet de 100Mbps (RNP). Com o PARC, conseguimos mais um circuito com velocidade de 1Gbps. Atualmente contamos com 2 circuitos instalados, sendo que o de 100Mbps está sendo utilizado como backup. Em breve deve ser realizado um upgrade para 200Mbps. A CTIC enviou um relatório comprovando que o circuito estava constantemente ‘topado’. Foi utilizado um *software* gratuito para montar o relatório; enviamos uma justificativa da necessidade do *upgrade* e a solicitação foi realizada através de e-mail.

Com projeto CFTV, foi obtido-se aquisição de uma nova câmera (recurso remanejo); Demais câmeras serão instaladas em setores onde foram dimensionados os pontos lógicos necessários. Atualmente, possuímos 5 câmeras instaladas. Criados 05 pontos, que permitirá a conexão das câmeras com servidor. No total, o Câmpus visa passar de 05 para 10 câmeras instaladas. Para instalar as 5 câmeras, adquirimos o serviço de instalação e as licenças para cada câmera (emenda parlamentar).

No final de 2022, a CTIC conseguiu que o projeto de aquisição de servidor (recursos emenda parlamentar) fosse aprovado. Realizado compra de 01 servidor do tipo rede. O mesmo será colocado em produção e será o responsável por prover todos serviços internos. No servidor, ficarão todas nossas máquinas virtuais que são responsáveis em prover todos serviços da nossa rede.

O projeto Wifi, visa a substituição de todos equipamentos de rede wifi do Câmpus. Novos aparelhos serão instalados por vários setores do Câmpus, abrangendo toda área. Nosso Câmpus obteve 21 *access point* e 18 injetores PoE no final do ano de 2022. Todos obtidos com recursos do fundo de TI da rede IFSC. Além da entrega



destes equipamentos, foram adquiridos mais 2 *access points* e mais injetores PoE com recursos de emenda, cuja finalidade é melhorar o alcance do sinal.

A CTIC realizou a aquisição de diversos itens de consumo e permanente de informática buscando atender todos usuários do Câmpus. Entre os itens citamos: aquisição 08 projetores multimídia epson w49 - emenda parlamentar; 13 fechaduras eletrônicas; 10 câmeras webcam; 20 fones de ouvido com microfone; 30 *patch cord* cat6; 20 discos ssd sata III 240 gb; 20 discos ssd sata III 120 gb; 20 mouses.

## 7.4 Principais ações realizadas pela COPLAMAF

Demonstraremos neste relatório o resumo das atividades desenvolvidas no ano de 2022 pela Coordenadoria de Planejamento Materiais e Finanças frente às demandas exigidas pela comunidade acadêmica.

O relatório é composto em Quadro de servidores; Capacitação; Planejamento; Licitações; Materiais e Finanças. No Planejamento observamos as atividades realizadas no PAT – Plano Anual de Trabalho e o PAC – Plano Anual de Contratação. Nas Licitações, verificamos os processos executados pelo setor para a Rede IFSC e para o Câmpus para aquisições de materiais, serviços e para capacitação de servidores. Já os Materiais diz respeito aos estoques de materiais encontrados no almoxarifado. O item Finanças relata o desenvolvimento das atividades orçamentárias do Câmpus Gaspar, e o item 5 Considerações Finais.

### **Quadro de Servidores**

Em 2022 o setor contava com cinco servidores: a servidora Sabrina Rebelo Schmitt e os servidores Pedro Henrique Pereira Mota, Ricardo Menezes Batista e Osni Cristiano Reisch, Guilherme Abraham Peres. Também passou pelo setor a estagiária, Isabelle Julia Mariah Pinheiro Lobato Evangelista.

### **Capacitação**

Afastou-se para gozo de licença capacitação, a servidora Sabrina Rebelo Schmitt no período de 15/01 a 14/04 para realizar o curso Lei de Licitações. E também no período de 19/09 a 17/12 para realizar os cursos Nova Lei de Licitações; Língua e cultura espanhola para estrangeiros, Avançado B2. O Servidor Ricardo Menezes Batista realizou curso de aperfeiçoamento de curta duração em: 1) Efd-reinf e Dctfweb para órgãos públicos. 12 horas. 31/03/2022; 2) A Contratação direta da nova lei de licitações, dispensa, inexigibilidade e dispensa eletrônica do planejamento da contratação à gestão do contrato. 15 horas de 04/07/2022 à 08/07/2022; 3) eSocial com enfoque no setor público: Limitações, desafios, benefícios e oportunidades para o profissional contábil e gestores públicos. 2h; 4) "VII Seminário Internacional sobre Análise de Dados na Administração Pública"; 5) A Nova Lei De Licitações - Trilha De Aprendizagem. 30h.

## **Planejamento**

Os limites orçamentários estabelecidos, conforme a Resolução Codir 06/2021 - Estabelece as normas para o processo de revisão do PAT 2022. Os limites orçamentários de 2022 definidos estão expostos abaixo conforme Quadro 1:

Os Limites Orçamentários planejado para o Câmpus Gaspar para o ano de 2022

Projeto Valor Acumulado R\$ 2.253.775,00

Manutenção: R\$ 1,00

Limite Orçamentário para Projetos: R\$ 2.253.774,00

Cabe ressaltar, que o processo de elaboração do PAT – Plano Anual de Trabalho do ano de 2023 do Câmpus Gaspar foi desenvolvido e aprovado no ano de 2022. O PAT tem a função de planejar e priorizar projetos e desenvolver atividades que necessitam do orçamento público que será repassado ao Câmpus Gaspar. O orçamento votado no PAT do Câmpus fornece as informações para a construção da proposta orçamentária do IFSC e na sequência é encaminhada para o MEC para compilação do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA) de 2023.

Desenvolveu-se o PAT 2023 cumprindo os documentos norteadores da instituição e pelas resoluções, a Resolução Codir 01/2022 - Estabelece normas para elaboração do PAT 2023 e a Resolução Codir 02/2022 - Estabelece as normas para o processo de revisão do PAT 2023. Podemos encontrar os documentos norteadores na pagina internet <https://www.ifsc.edu.br/pat>

Nesse processo a Coordenadoria de Planejamento, Materiais e Finanças auxiliou no desenvolvimento da Matriz SWOT, Reuniões para alinhamentos e discussões de projetos, Elaboração de projetos, Compilação dos dados, preparação e votação dos projetos, cadastramento de projetos, aprovação pelo Colegiado do Câmpus Gaspar e revisão pela Reitoria e pelo Câmpus.

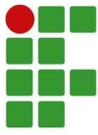
### **Processos Licitatórios**

Para atender as necessidades de aquisições de materiais, contratação de serviços especializados e de serviços de terceirizados de mão de obras fixa durante o ano de 2022, a unidade de compras do Câmpus Gaspar elaborou, executou, participou e requisitou materiais e serviços em vários processos licitatórios da Rede IFSC.

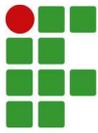
No Relatório Anual dos Processos de Compra por Unidade visualizamos o número do processo, número do pregão eletrônico, a especificação dos itens licitados, o valor unitário e total do item, o Fornecedor e a requisição realizada pelo Câmpus Gaspar.

A Coordenadoria Planejamento, Materiais e Finanças cadastrou e encaminhou 23 requisições de materiais de processos licitatórios da Rede IFSC, elaborou outros 6 processos de pregão eletrônico; realizou 04 dispensa de licitação e realizou 1 RCD - Regime Diferenciado de Contratações.

Podemos observar abaixo, no quadro 3, o Relatório Anual dos Processos de Compra por Unidade extraído do SIPAC - Sistema integrado de Patrimônio, Administração e Contratos.



<b>Relatório Anual dos Processos de Compra por Unidade</b>
<b>Unidade: 1101180303 - COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO, MATERIAIS E FINANÇAS - GAS</b>
<b>Ano: 2022</b>
Processo: 23292.008851/2022-59 Licitação: DL 51007/2022 Total no Processo: R\$ 7.980,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.021225/2022-29 Licitação: DL 51039/2022 Total no Processo: R\$ 2.200,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.029887/2022-22 Licitação: DL 51068/2022 Total no Processo: R\$ 4.179,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.033453/2022-61 Licitação: DL 51077/2022 Total no Processo: R\$ 9.744,80 Status: JULGADO
Processo: 23292.012838/2022-80 Licitação: PE 11004/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 20.947,49 Status: JULGADO
Processo: 23292.017181/2022-92 Licitação: PE 11005/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 25.370,03 Status: JULGADO
Processo: 23292.020931/2022-13 Licitação: PE 11007/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 19.563,61 Status: JULGADO
Processo: 23292.019312/2022-76 Licitação: PE 11009/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 639,60 Status: JULGADO
Processo: 23292.019241/2022-53 Licitação: PE 11010/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 66.097,99 Status: JULGADO
Processo: 23292.021953/2022-64 Licitação: PE 11013/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 706,03 Status: JULGADO
Processo: 23292.025038/2022-92 Licitação: PE 11014/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 30.928,43 Status: JULGADO
Processo: 23292.015392/2022-89 Licitação: PE 11016/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 5.466,60 Status: JULGADO
Processo: 23292.013432/2022-47 Licitação: PE 11019/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 63.600,74 Status: JULGADO
Processo: 23292.008739/2022-76 Licitação: PE 11101/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 17.699,70 Status: JULGADO
Processo: 23292.016883/2022-87 Licitação: PE 11108/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 9.978,80 Status: JULGADO
Processo: 23292.016668/2022-72 Licitação: PE 21005/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 5.504,70 Status: JULGADO
Processo: 23292.018292/2022-68 Licitação: PE 21007/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 302.360,00 Status: JULGADO



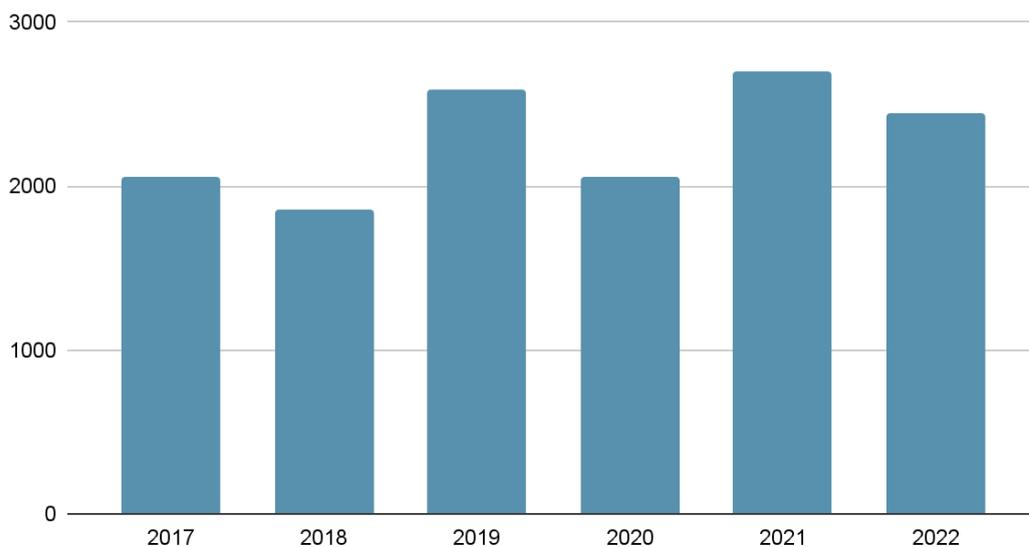
Processo: 23292.014923/2022-45 Licitação: PE 21113/2022 Total no Processo: R\$ 199.800,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.035379/2022-51 Licitação: PE 31003/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 55.003,31 Status: JULGADO
Processo: 23292.015018/2022-02 Licitação: PE 31005/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 4.209,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.016731/2022-20 Licitação: PE 31006/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 2.569,20 Status: JULGADO
Processo: 23292.032949/2022-89 Licitação: PE 31007/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 28.989,00 Status: JULGADO
Processo: 23292.014855/2022-38 Licitação: PE 31008/2022 (SRP) Total no Processo: R\$ 21.553,72 Status: JULGADO
Processo: 23292.029916/2022-15 Licitação: RDC 61007/2022 Total no Processo: R\$ 599.971,72 Status: EM LIQUIDAÇÃO
<b>Valor Anual da Unidade em Processos de Compra: R\$ 1.505.063,47</b>
<b>PROCESSOS DE COMPRA PARA A UNIDADE AINDA NÃO LICITADOS</b>
Processo: 23292.023318/2022-69 Licitação: DL 51050/2022 Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.015465/2022-58 Licitação: DL 51212/2022 Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.015593/2022-94 Licitação: IN 41006/2022 Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.028292/2022-19 Licitação: PE 11003/2022 (SRP) Status: LICITAÇÃO
Processo: 23292.043301/2022-42 Licitação: PE 11008/2022 (SRP) Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.007918/2022-30 Licitação: PE 21104/2022 Status: LICITAÇÃO
Processo: 23292.036705/2022-42 Licitação: PE 21139/2022 Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.047231/2022-50 Licitação: PE 21148/2022 Status: SETOR DE COMPRAS
Processo: 23292.042211/2022-81 Licitação: PE 31103/2022 (SRP) Status: SETOR DE COMPRAS

## 8 INDICADORES GERAIS<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Conforme Plataforma Nilo Peçanha - 2023 (dados relativos a 2022)

## 8.1 Evolução das Matrículas

2017	2018	2019	2020	2021	2022
2059	1.853	2.590	2.056	2.699	2.448



## 8.2 Estatísticas Gerais de Ingresso

	CURSOS	MATRÍCULAS	MATRÍCULAS EQUIVALENTES	VAGAS	INSCRITOS	INGRESSANTES	CONCLUINTES
2017	27	2059	1441	1619	4143	1341	364
2018	18	1853	1560	683	1875	581	239
2019	22	2590	2031	937	2809	1018	520
2020	20	2056	1941	970	2777	838	251
2021	25	2699	2110	1095	3978	998	381
2022	26	2448	2322	910	2527	1008	399

### 8.3 Estatísticas de Conclusão E Evasão

ANO	CONCLUINTE EM FLUXO	EM CURSO EM FLUXO	EM CURSO RETIDO	ABANDONO	CANCELADA	DESLIGADA	REPROVADO	TRANSF. EXTERNA	TRANSF. INTERNA
2017	361	1217	48	56	16	141	194	23	
2018	239	1077	196	169	3	147	10	11	1
2019	520	1112	242	204	6	459	39	8	
2020	215	1266	406	1	52	107	4	5	
2021	381	893	496	158	24	258	470	19	
2022	399	731	397	-	-	587	305	29	

### 8.4 Estatísticas de Reserva de Vaga

ANO	AMPLA CONCORRÊNCIA VAGAS REGULARES	AMPLA CONCORRÊNCIA VAGAS REGULARES %	COTA VAGAS REGULARES	COTA VAGAS REGULARES %
2017	não há dados	não há dados	não há dados	não há dados
2018	não há dados	não há dados	não há dados	não há dados
2019	272	51,32%	258	48,68%

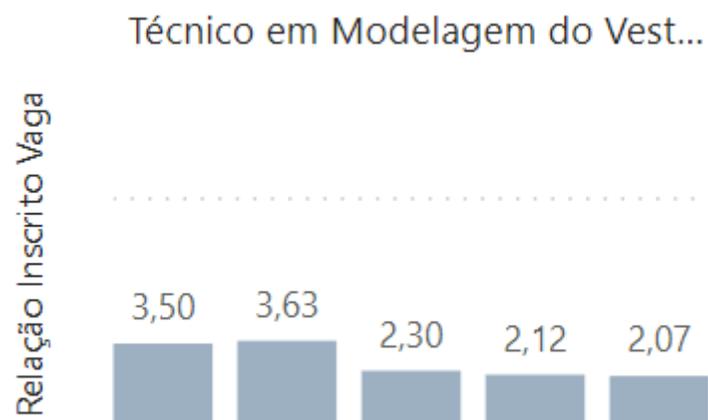
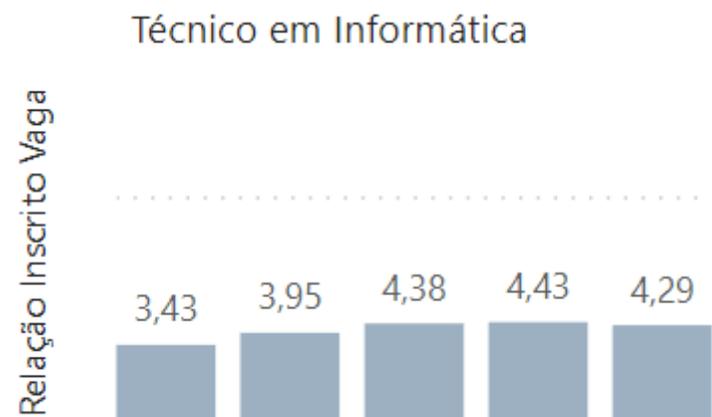


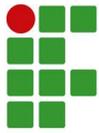
2020	250	50,00%	250	50,00%
2021	262	54,02%	223	45,98%
2022	244	50,41%	240	49,59%

### 8.5 Relação Inscrito/Vaga

<b>ANO</b>	<b>NÚMERO DE INSCRITOS</b>	<b>NÚMERO DE VAGAS</b>	<b>RELAÇÃO INSCRITO/VAGA</b>
2017	4134	1619	2,56
2018	1875	683	2,75
2019	2809	937	3,00
2020	2777	970	2,86
2021	3978	1095	3,63
2022	2527	910	2,78

## 8.6 Evolução Inscrito/Vaga por Curso - 2018 - 2022



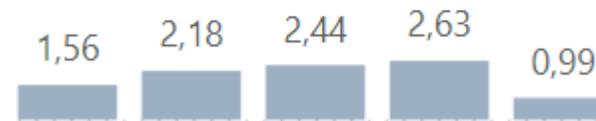


### Processos Gerenciais

Relação Inscrito Vaga

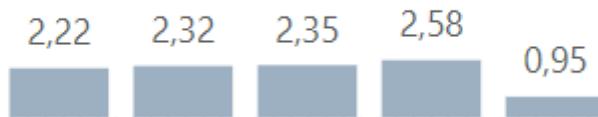


### Análise e Desenvolvimento de S...

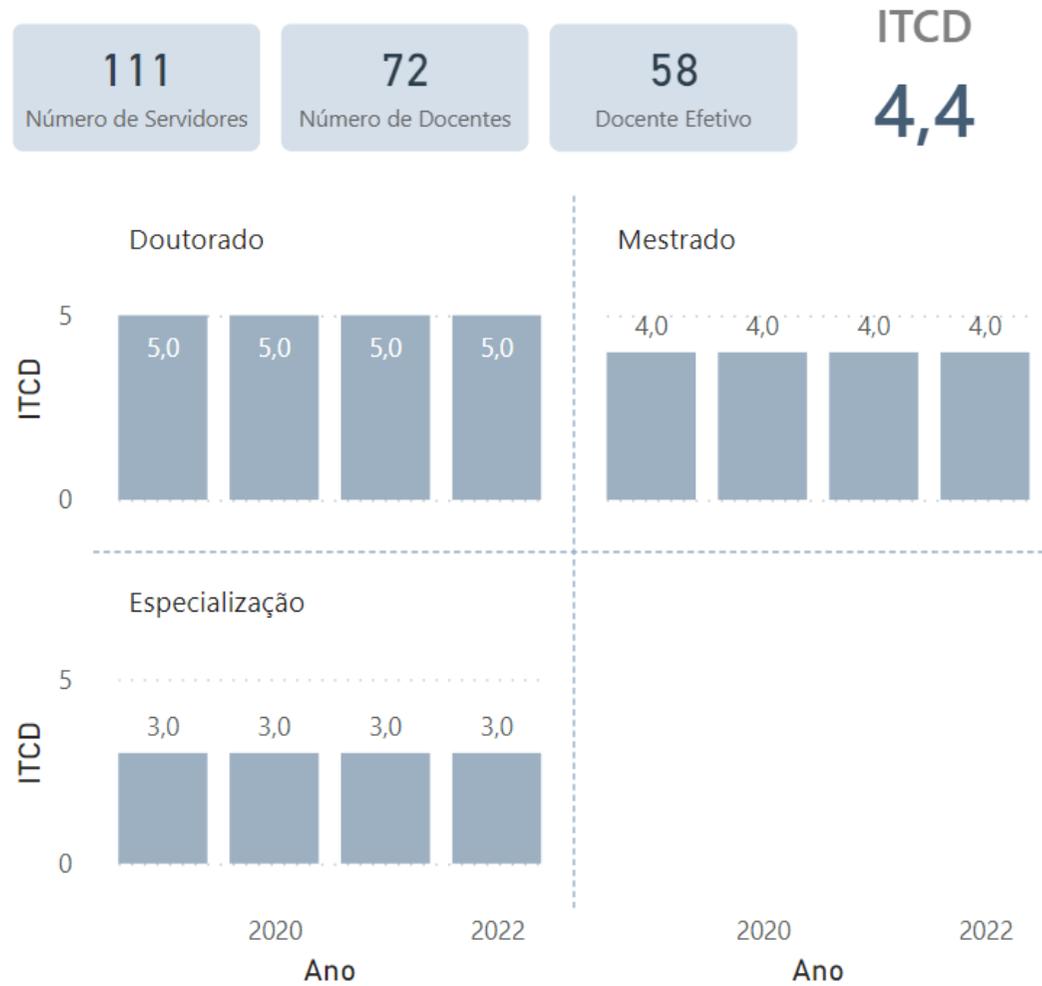


### Design de Moda

Relação Inscrito Vaga

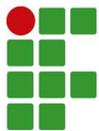


## 8.7 Índice de Titulação

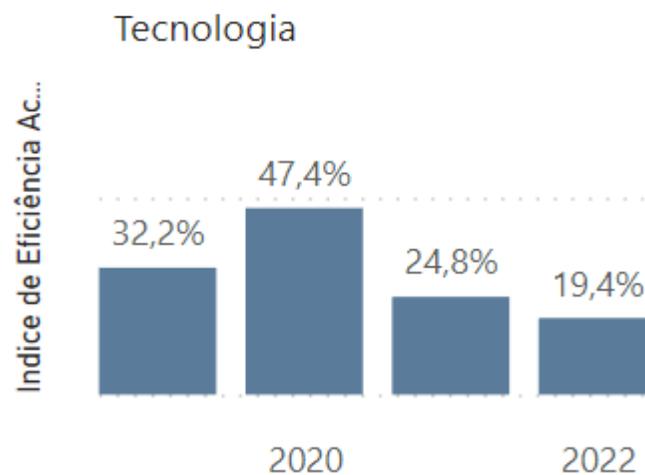
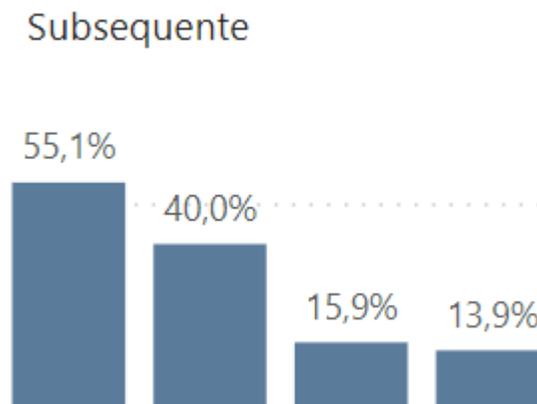
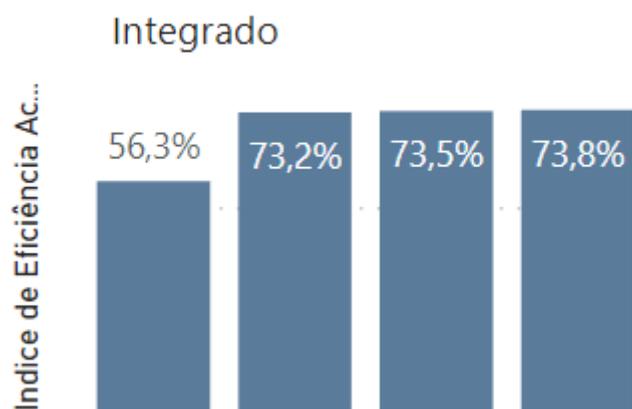


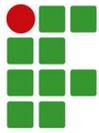
## 8.8 Índice de Eficiência Acadêmica

Instituição	Eficiência Acadêmica	Conclusão Ciclo %	Evasão Ciclo %	Retenção Ciclo %
<input type="checkbox"/> <b>IFSC</b>	<b>32,7%</b>	<b>30,40%</b>	<b>62,52%</b>	<b>7,08%</b>
<input type="checkbox"/> <b>Campus Gaspar</b>	<b>32,7%</b>	<b>30,40%</b>	<b>62,52%</b>	<b>7,08%</b>
Qualificação Profissional (FIC)	24,9%	24,52%	74,07%	1,40%
Técnico	60,7%	57,96%	37,58%	4,46%
Tecnologia	19,4%	13,88%	57,55%	28,57%
<b>Total</b>	<b>32,7%</b>	<b>30,40%</b>	<b>62,52%</b>	<b>7,08%</b>

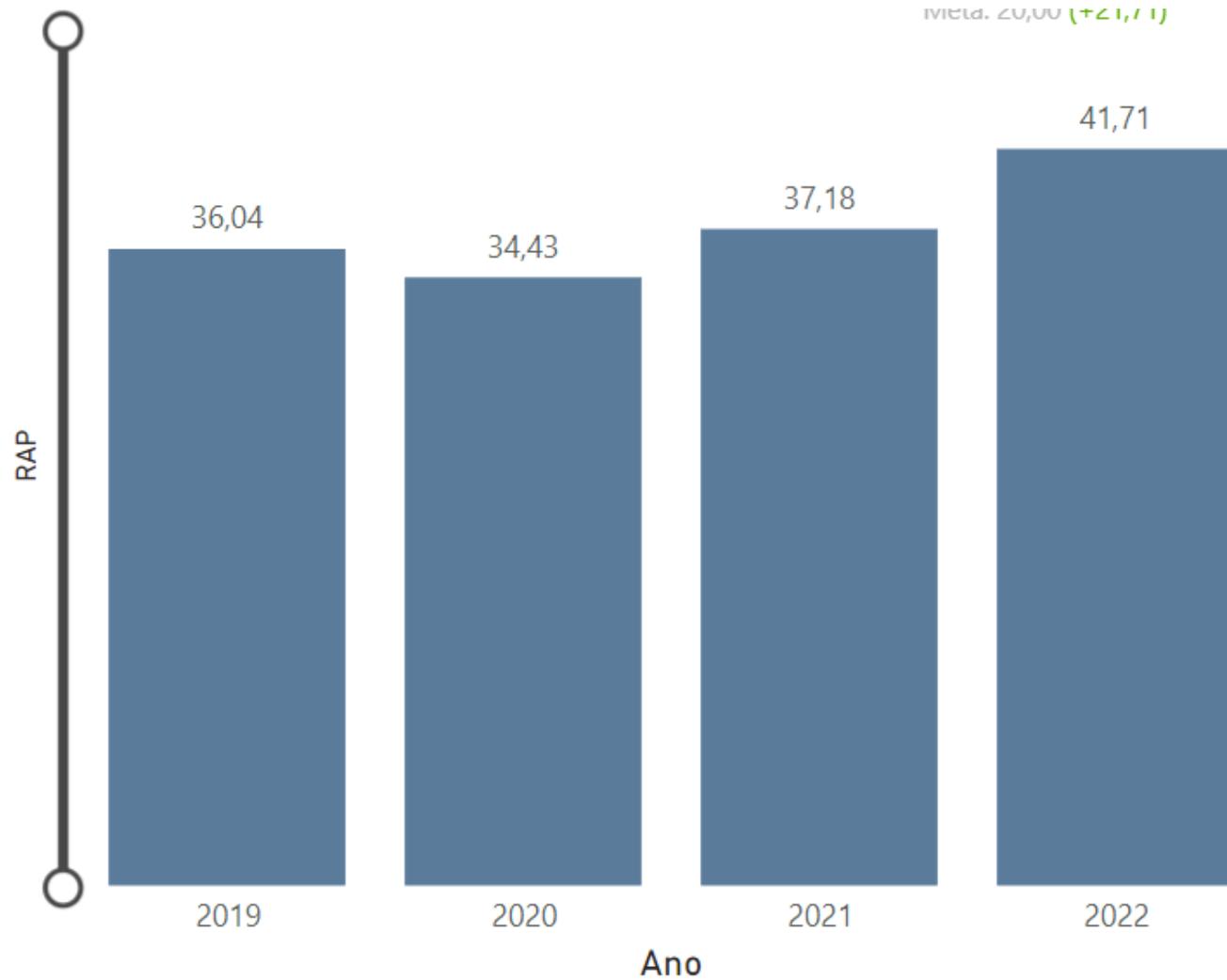


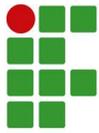
## 8.9 Índice de Eficiência Acadêmica por Tipo de Curso - 2019 - 2022



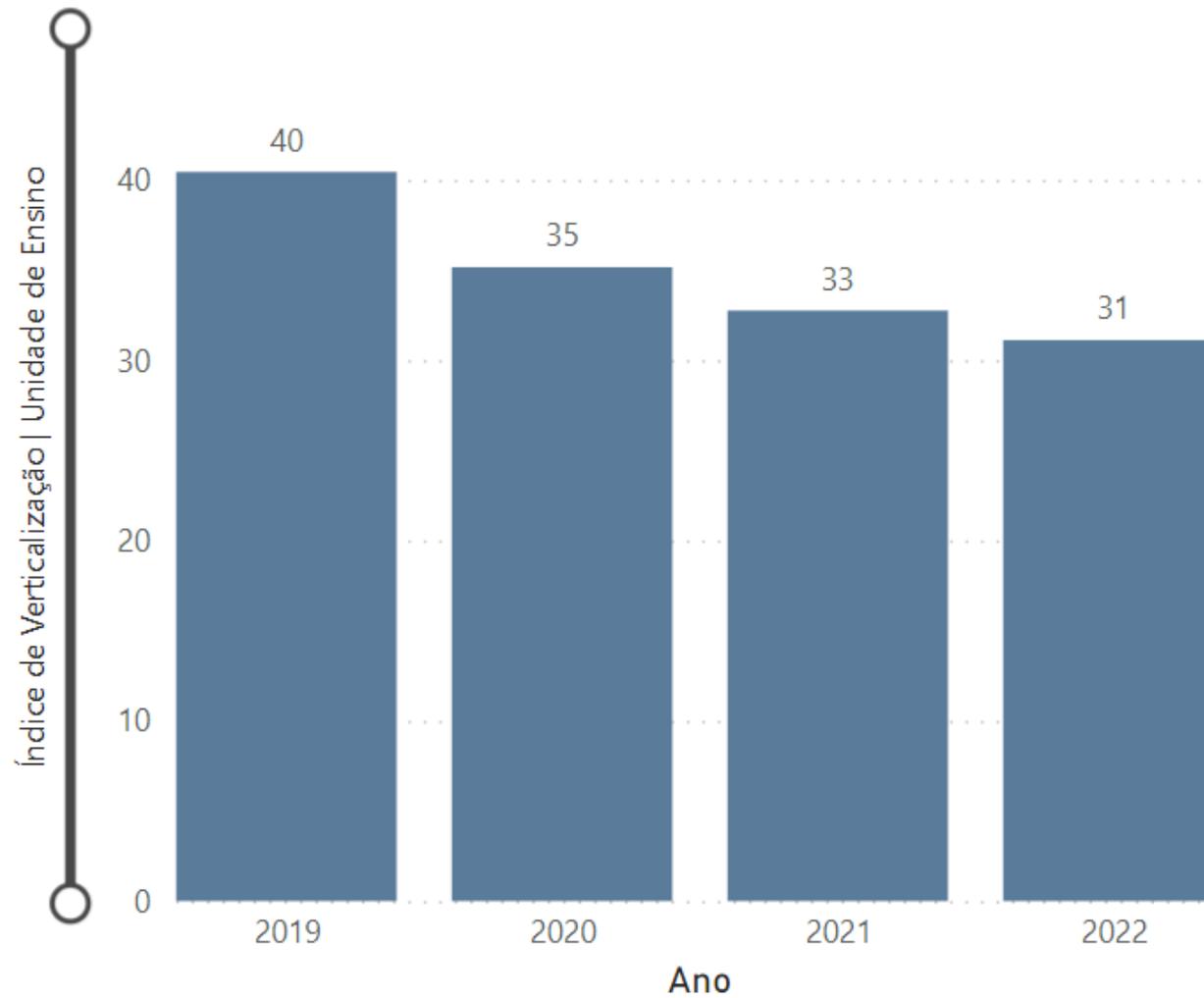


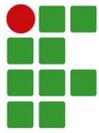
### 8.10 Relação Aluno/Professor (Meta > 20)



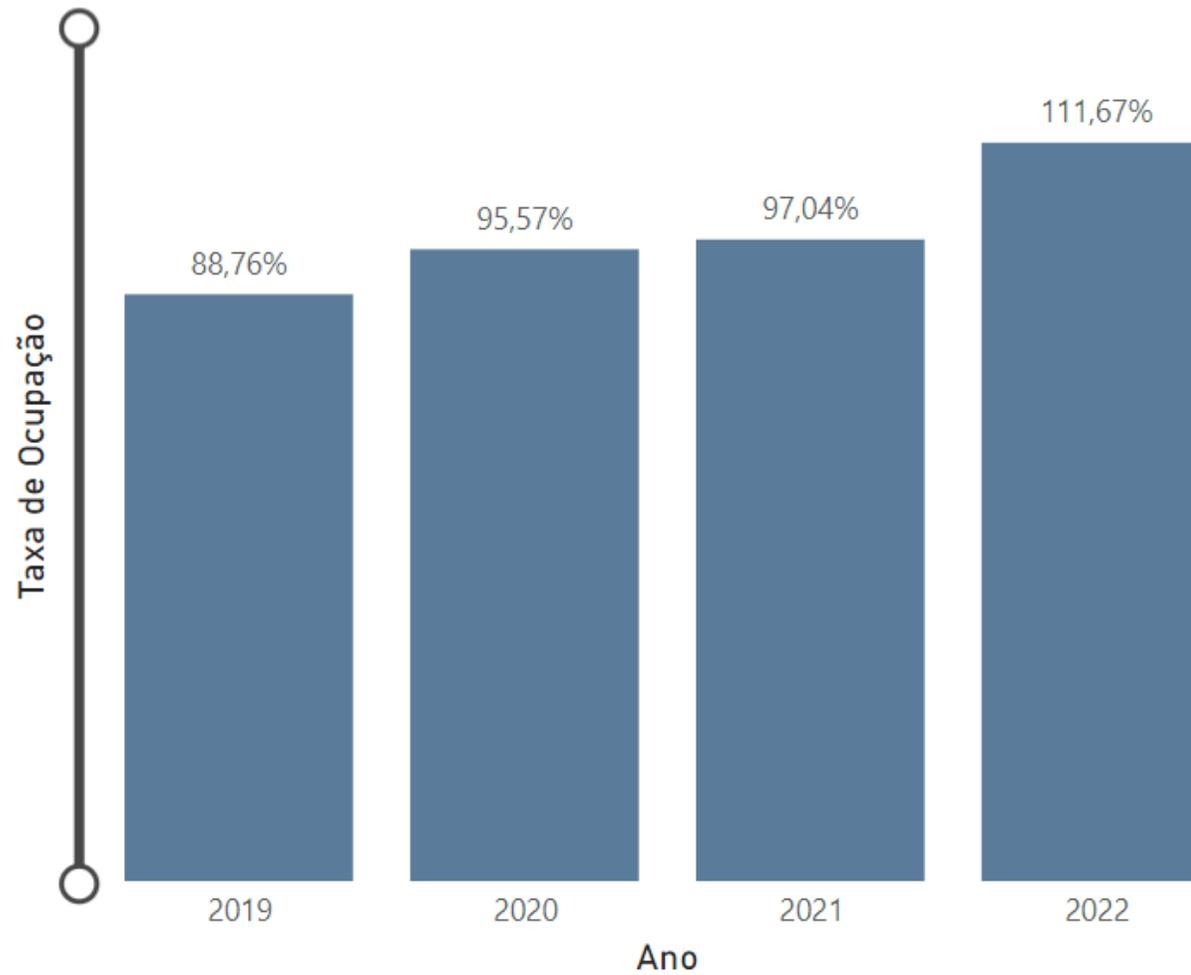


## 8.11 Índice de Verticalização





## 8.12 Taxa de Ocupação



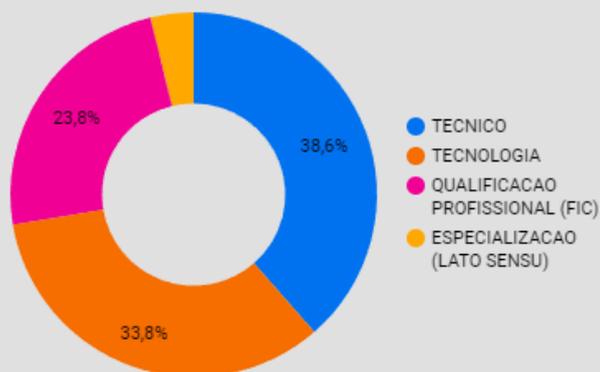
## 8.13 Contribuição Orçamentária por Curso

<b>Orçamento</b> <b>2,0 mi</b>	<b>Quantidade de Matrícula</b> <b>2.152</b>	<b>Orçamento por aluno</b> <b>R\$ 906,40</b>	<b>contribuição geral</b> <b>3,57%</b>
-----------------------------------	--	---	---

Nome do curso	Matriculas	Orçamento ▾	Orçamento por aluno
1. TECNICO EM QUIMICA	257	R\$ 662.829,69	R\$ 2.579,1
2. TECNICO EM INFORMATICA	306	R\$ 414.182,95	R\$ 1.353,54
3. ANALISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	287	R\$ 255.128,21	R\$ 888,95
4. DESIGN DE MODA	155	R\$ 191.569,69	R\$ 1.235,93
5. PROCESSOS GERENCIAIS	285	R\$ 129.550,8	R\$ 454,56
6. TECNICO EM ADMINISTRACAO	170	R\$ 81.120,92	R\$ 477,18
7. TECNICO EM MODELAGEM DO VESTUARIO	97	R\$ 78.599,73	R\$ 810,31
8. QUALIFICACAO PROFISSIONAL - GESTAO E NEG...	176	R\$ 64.706,51	R\$ 367,65
<b>Total geral</b>	<b>2.152</b>	<b>R\$ 1.950.582</b>	<b>R\$ 906,4</b>

1 - 16 / 16 < >

**Percentual de matrículas por tipo de curso**



**Percentual de contribuição orçamentária por tipo de curso**

