

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Mariene Peres Morona
Siape:	2410597
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	19.05	4. Gestão e Representação	10.95
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	6		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Vendas	Ética e Relações Humanas	Não	60	55	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Logística	Gestão da Cadeia de Suprimentos	Sim	60	55	3
Periódica	Não	FIC	Mulheres Sim	Ética e Cidadania	Sim	8	55	0.4
Periódica	Não	FIC	Mulheres Sim	Saúde da mulher e da família	Sim	10	55	0.5

Subtotal: 6.90

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Foram ministradas as disciplinas de Ética e Relações Humanas no Técnico em Vendas e Gestão da Cadeia de Suprimentos no Técnico em Logística. No programa de extensão Mulheres Sim foram ministradas as disciplinas Ética e Cidadania e Saúde da Mulher e da família.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	6.15

Subtotal: 6.15

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividades de organização de Ensino foram realizadas conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		4

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
--

As atividades de apoio ao ensino, como a de atendimento extra-classe a discentes e as reuniões pedagógicas, incluindo as reuniões quinzenais do curso técnico em vendas e logística, foram realizadas conforme o planejado.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Educação, Trabalho e o delineamento do perfil do profissional de Vendas na cidade de São Lourenço do Oeste - SC	DANIELA DE LUCCA GIZELI APARECIDA BAMPI INDIANARA APARECIDA CIVIERO JUSSARA DE MORAIS CHAGAS	PISLO557-2018	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

A coordenação do Projeto Educação, Trabalho e o delineamento do perfil do profissional de Vendas na cidade de São Lourenço do Oeste - SC foi realizada conforme estava prevista e em conformidade com as datas e plano de trabalho proposto.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em ações de extensão	Gaiola dos livros livres formando leitores		EV017-2018	1
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Mulheres Sim	Andreia Moschen Antunes	PJ287-2018	4
Participação em ações de extensão	Horta escolar: Plante esta ideia!	Arlete Taglian	EV017-2018	1

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

A coordenação do programa Mulheres Sim foi realizada conforme planejado, englobando atividades de oficinas, palestras, feira de economia solidária e formatura. Também a participação no projeto Horta escolar: Plante esta ideia com realização de oficinas. A participação no projeto Gaiola dos livros livres formando leitores não estava no planejamento, porém houve a participação nesse projeto de extensão.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria 557, de 22 de fevereiro de 2018	Coordenação do curso Técnico em Vendas	FCC	7

Subtotal: 7.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades de coordenação do curso técnico em vendas ocorreram conforme o planejado, contemplaram as atividades de planejamento, reuniões e orientações junto aos docentes e discentes.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
----------	------------	----

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 25, de 3 de abril de 2018	Fiscal Administrativo de contrato do Fornecimento de Água, Contrato n.º 111/2015, do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	2
---	--	---

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Atividades de fiscal administrativo de contrato de fornecimento de água foi executada conforme o planejado, mensalmente foram realizadas as medições e registros conforme orientações.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 48, de 28 de junho de 2018	Comissão responsável pela organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia no Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, que ocorrerá em outubro de 2018	0.95
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	N°12, de 27 fevereiro de 2018	Comissão de formaturas e sessões solenes de colação de grau coletiva ou em gabinete do Câmpus Avançado de São Lourenço do Oeste - SC.	1

Subtotal: 1.95

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participação na Comissão responsável pela organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia no Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste, que ocorreu em outubro de 2018, como também na comissão de formaturas para a organização da formatura neste segundo semestre do programa Mulheres Sim e do Mediotec.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 22/02/2019 16:42:40

Avaliador: gabriel.ferrari - As atividades ocorreram conforme descrito pelo docente.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
11/07/2018 19:17:27	22/02/2019 16:31:06