

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Leonardo Ronald Perin Rauta
Siape:	1192102
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	36.98	4. Gestão e Representação	0.51
2. Atividades de Pesquisa	2.01	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	0.5		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	CTI Informática	Sistemas Operacionais	Não	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	CST ADS	Trabalho de Conclusão de Curso II	Sim	20	55	1
Periódica	Não	Técnico	CST PG	Informática Aplicada	Sim	80	55	4
Periódica	Não	Técnico	CTI Informática	Introdução à Lógica de Programação - Turma A	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	CST ADS	Introdução à Programação	Não	88	55	4.4
Periódica	Não	Técnico	CST ADS	Organização e Arquitetura de Computadores	Sim	32	55	1.6
Periódica	Não	Técnico	CTI Informática	Introdução à Lógica de Programação - Turma B	Sim	40	55	2

Subtotal: 17.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Devido à falta de professores na área, algumas unidades curriculares precisaram ser alteradas. Inicialmente constavam as unidades curriculares: CTI-Info Sistemas Operacionais - 40h; CTI-Info -Introdução à Lógica de Programação - 40h; CST PG Informática Aplicada - 80h; CST ADS Trabalho de Conclusão de Curso II - 20h; CST ADS Introdução à Programação 120h e aulas na unidade de CTI-Info Introdução à Lógica de Programação, turma B, até setembro, quando um novo docente assumiria da unidade curricular. Como não teve um novo docente para assumir essa unidade, ela foi assumida por mim.
Além disso, devido a outro docente ter se afastado por motivo de saúde, foi necessário pegar a unidade curricular de Organização e Arquitetura de Computadores no CST ADS. Como o outro docente já havia dado algumas aulas, foram assumidas apenas 32h dessa unidade curricular.
Totalizando assim, 17h/semana de ensino.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.99

Subtotal: 11.99

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Inicialmente havia sido previsto 15.2h/semana de organização de ensino. No entanto, devido às demandas, foi necessário ajustar o valor no relatório para poder fechar em 40 horas. Porém, foram necessárias muito mais de 15h para organização de ensino, uma vez que foram assumidas novas turmas no meio do semestre e isso demandou um grande esforço para preparação de material. Foi necessário cerca de 20 horas de preparação e organização de ensino.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	Conforme RESOLUÇÃO CEPE/IFSC Nº 064, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2014, carga de 0,2 hora por aluno. Assim sendo, 5 bancas entre PI e TCC.	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Alisson. ADS 5	0.99
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Nathan Batschauer - I6	1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Anna Julia, Camila e Letícia - I5	1

Subtotal: 7.99

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendimento extra-classe realizado conforme planejado.
Reuniões pedagógicas realizadas conforme planejado.
Orientações de TCC, inicialmente havia sido previsto orientação de apenas 1 aluno. No entanto, foram orientados dois alunos, o Alisson e o Diego do ADS5. O aluno Alisson acabou não concluindo seu trabalho e não defendeu, mas foi utilizado tempo de orientação até o momento em que ele desistiu (novembro de 2018).
Orientações de PI, realizado conforme planejado.
Bancas de conclusão realizadas conforme o planejado.

Mesmo tendo orientado mais alunos de TCC do que o previsto, a quantidade de horas necessárias não excederam o que havia sido planejado.

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Monitoramento meteorológico através de Arduino Braço robótico microcontrolado	Nathan Veloso Batschauer Ana Júlia Volpi Edson Marcos da Silva Júnior Ivan Montibeller Nayane Dal-Ri	Envio para Sepei 2018	1.5
Elaboração e submissão de pedidos de patente, registros de software e desenhos industriais	Sistema para identificação de buracos em rodovias Sistema para contagem e medição de nanopartículas	Jefferson Kamigashima Maycon Felski	Pendente	0.01
Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN	Sistema Para Coleta E Disponibilização De Dados De Potenciais Buracos Em Rodovias	Jefferson Kamigashima	Revista RISTI edição dezembro de 2018	0.5

Subtotal: 2.01

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

A atividade de Elaboração e submissão de resumos expandidos, artigos científicos em Anais de eventos e periódicos com ISSN foi realizada. Foram enviados e apresentados dois artigos científicos no SEPEI 2018.

A atividade Elaboração e submissão de pedidos de patente, registros de software e desenhos industriais não foi realizada por falta de tempo para concluir essa atividade. Foi iniciada a elaboração do documento para registro, mas não foi dado encaminhamento para isso. Assim, havia sido previsto 1 hora, mas foi realizada apenas 0.1h.

Em contrapartida, foi elaborado, submetido e aceito para publicação um artigo científico para a Revista RISTI (Revista Ibérica de Sistemas e Tecnologias de Informação), intitulado Sistema Para Coleta E Disponibilização De Dados De Potenciais Buracos Em Rodovias. O trabalho foi aceito para publicação na edição de dezembro de 2018, a qual até a data de preenchimento do relatório, ainda não saiu. Sendo necessária 1 hora para esta atividade, mas devido as outras demandas, foi necessário reduzi-la para 0.5 h/semana.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	7º Concurso de Trabalhos Técnicos - Computer on the Beach 2019		Em aprovação	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Inicialmente não havia nada planejado para atividade de extensão. No entanto, novamente fui convidado pela organização do evento Computer on the Beach para organização do Concurso de Trabalhos Técnicos. Assim, foi necessário elaborar um projeto para ser aceito pela PROEX.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria no 053, de 25 de Abril de 2017	Comissão que atende as situações de emergência/enchente no Campus Gaspar. Portaria no 053, de 25 de Abril de 2017	0.01

Subtotal: 0.01

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Na designação da portaria nº 53 foi realizado conforme o planejado.

Além dessa portaria, fui designado à elaboração de 11 atividades avaliativas da unidade curricular de Introdução à Programação (CST ADS) e 9 atividades avaliativas para a unidade curricular Informática Básica (CST PG). Foi necessário cerca de 20h para esta atividade. Foram solicitadas portarias para justificar o trabalho realizado mas foi alegado que nunca ninguém tinha feito essa solicitação e teria que ser inserido no fluxo burocrático do Câmpus. Assim, se passou o semestre discutindo isso e a portaria não foi emitida. A solicitação da portaria e o início das discussões encontram-se no e-mail enviado à assessoria da direção.

Boa noite Leonardo,

Após conversa que tivemos, fui orientar-me com a direção sobre como proceder para solicitar essa portaria e a orientação que tive foi de aguardar a reunião do Conselho de Direção que teremos na próxima sexta-feira (17/08), pois esse assunto será ponto de pauta para definição de fluxo.

Sendo assim, peço que aguarde maiores informações após essa reunião.

Coloquei as coordenadoras de curso em cópia, pois o assunto em questão - portaria para comissão de validação por reconhecimento de saberes - refere-se à essa esfera de coordenação, em primeira instância, e por isso julgo importante que as coordenadoras tenham, ao menos, ciência.

Até mais,

--

Profa Dra Renata Waleska Pimenta

Coordenadora Acadêmica

Instituto Federal de Santa Catarina - câmpus Gaspar

Rua Adriano Korman, 510, Bela Vista, Gaspar - SC.

(47) 3318-3709

www.gaspar.ifsc.edu.br

Em seg, 13 de ago de 2018 às 14:25, Leonardo Rauta <leonardo.rauta@ifsc.edu.br> escreveu:

Boa tarde Renata,

neste semestre tivemos um grande número de solicitações de pedido de validação por prova. Estivemos lendo o que diz o RDP sobre essas validações e o Parágrafo 3º do Art. 158 fala que a prova deve ser avaliada por uma comissão de no mínimo 2 docentes. Até esse semestre sempre havíamos aplicado as provas e feitas as avaliações mas não criando uma comissão para avaliação. Assim, para justificar o grande esforço para criar essa prova, aplicar e corrigir, gostaria que fosse emitida uma portaria das comissões as quais participei. Isso para comprovar no PSAD/RSAD as horas gastas nessa atividade, a qual até o momento, nunca havia sido prevista nos meus planejamentos.

Com isso, solicito uma portaria para a comissão que avalia a unidade curricular de Introdução à Programação do curso ADS dos seguintes alunos no meu nome e no nome do professor Tamer Cavalcante (em cópia).

- Vinicius de Andrade
- Gustavo Reinert
- Giovani Oliveira
- Paulo Henrique Becker
- Carlos E. Lamim de Oliveira
- Bruno de Oliveira Chaves
- João Marcos de Moraes Lima
- Priscila Grazielle B. de Araujo
- Natália Maria Karmierczak da Silva

- Rodrigo Otávio Tolomeotti
- Jonathan Andrietti

Também solicito uma portaria referente à unidade curricular de Informática Aplicada do curso PG dos seguintes alunos:

- Luana A. Costa
- Edina Burnier
- Aline Reinert
- Kathryne Nitsche
- Felipe D. Moraes
- Altino Avi Filho
- Anderson Roberto Teixeira
- Jhonata Santos Souza
- Patrícia R R Correa

Abaixo também seguem os e-mails trocados com a assessoria da direção a respeito dessas portarias.

Att.

----- Mensagem encaminhada -----

De: "Assessoria do câmpus Gaspar/IFSC" <assessoria.gaspar@ifsc.edu.br>

Para: "Leonardo Ronald Perin Rauta" <leonardo.rauta@ifsc.edu.br>

Cc: "Tamer Stefani Guimaraes Cavalcante" <tamer.cavalcante@ifsc.edu.br>

Enviadas: Segunda-feira, 13 de agosto de 2018 9:12:45

Assunto: Re: Emissão de portaria para comissão de validação por reconhecimento de saberes

Bom dia professor,

Como informei pessoalmente ao senhor, as solicitações de portaria a esta direção se dá sempre por meio de memorando (comunicação oficial da administração federal), salvo casos específicos. Os memorandos são encaminhados pelas chefias e coordenações das unidades do câmpus Gaspar, respeitando assim nosso quadro organizacional e também por esta ser uma atribuição inerente dos mesmos.

Peço ao senhor para, sempre que houver necessidade de solicitação de portarias, para verificar primeiramente com sua chefia imediata, no caso prof. Renata Waleska, e também (dependendo do caso - como neste específico) a coordenação de curso, respeitando assim nossa hierarquia e dando ciência aos setores da nossa unidade.

Um abraço.

Diego
Assessoria

----- Mensagem original -----

De: "Leonardo Ronald Perin Rauta" <leonardo.rauta@ifsc.edu.br>

Para: "Assessoria da Direção" <assessoria.gaspar@ifsc.edu.br>

Cc: "Tamer Stefani Guimaraes Cavalcante" <tamer.cavalcante@ifsc.edu.br>

Enviadas: Sexta-feira, 10 de agosto de 2018 16:14:41

Assunto: Emissão de portaria para comissão de validação por reconhecimento de saberes

Boa tarde Diego,

Conforme Parágrafo 3º do Art. 158 do RDP, a validação por prova deve ser avaliada por uma comissão de no mínimo 2 docentes. (§ 3º Para a validação pelo reconhecimento de saberes o aluno será analisado por uma comissão de pelo menos 2 (dois) professores do curso, mediante realização de atividade avaliativa"). Para cumprir o que está previsto no RDP, é necessário emitir uma portaria para formação dessa comissão. Assim, gostaria que fosse emitida uma portaria para as comissões que sou avaliador.

Acredito que essa portaria seja importante para justificar no PSAD o tempo gasto nessa comissão e que, até hoje, eu não havia solicitado e nunca previ. Sendo que a comissão é responsável pela elaboração da atividade avaliativa, aplicação dessa atividade e correção dessa atividade, acredito ser necessária uma carga horária de pelo menos 1 hora por pedido (por aluno), assim como é adotado em outros Câmpus do instituto.

Com isso, solicito uma portaria para a comissão que avalia a unidade curricular de Introdução à Programação do curso ADS dos seguintes alunos no meu nome e no nome do professor Tamer Cavalcante.

- Vinicius de Andrade
- Gustavo Reinert
- Giovani Oliveira
- Paulo Henrique Becker
- Carlos E. Lamim de Oliveira
- Bruno de Oliveira Chaves
- João Marcos de Moraes Lima
- Priscila Grazielle B. de Araujo
- Natália Maria Karmierczak da Silva
- Rodrigo Otávio Tolomeotti
- Jonathan Andrietti

Também solicito uma portaria referente à unidade curricular de Informática Aplicada do curso PG dos seguintes alunos:

- Luana A. Costa
- Edina Burnier
- Aline Reinert
- Kathryne Nitsche
- Felipe D. Moraes
- Altino Avi Filho
- Anderson Roberto Teixeira
- Jhonata Santos Souza
- Patrícia R R Correa

Atenciosamente.

Leonardo Rauta
Docente da Área de Informática
Departamento de Ensino e Pesquisa

Câmpus Gaspar
(47) 3818-3709

Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus Gaspar



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Rua Adriano Kormann, 510, Bela Vista, Gaspar/SC - CEP 89110-971

www.gaspar.ifsc.edu.br

--

Profa Dra Renata Waleska Pimenta

Coordenadora Acadêmica

Instituto Federal de Santa Catarina - câmpus Gaspar

Rua Adriano Korman, 510, Bela Vista, Gaspar - SC.

(47) 3318-3709

www.gaspar.ifsc.edu.br

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Departamento	Resolução CCG	Colegiado da área de informática	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

O Colegiado de área da informática demandou muito além do que havia sido planejado. Foram realizadas ao todo 10 reuniões, destas, 5 ordinárias e outras 5 extraordinárias. Isso deu um total de 19:54 horas no semestre, totalizando 59 minutos por semana. Se contar as atas elaboradas esse período ultrapassa 1 h por semana.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 22/02/2019 23:29:28

Avaliador: renata.waleska - O RPSAD apresenta um erro no preenchimento referente às "Designações", pois o docente registra atividades de ensino - validações de UC - como atividades que deveriam ter sido amparadas pela emissão de portaria, na qual o docente seria designado para tal atividade, mas que não foi emitida a mesma. Registro que não é obrigatória a emissão de portaria designando comissão para validação de UC por compreender, a partir do RDP, que é uma atividade de ensino. A emissão de portaria é um ato discricionário da gestão.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
04/07/2018 15:51:50	07/12/2018 17:02:01