

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2018/2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Miguel do Oeste
Nome:	Felipe Cintra Nunes Braga
Siape:	2561301
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim - Em estágio probatório
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	28.8	4. Gestão e Representação	8.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	2.7		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Agropecuária	Associativismo e Gestão da Propriedade Rural	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Eletromecânica	Empreendedorismo e Gestão	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Integrado em Alimentos	Organização e gestão na agroindústria	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Técnico	Curso Técnico Subsequente em Administração	Administração de Marketing	Sim	60	55	3
Periódica	Não	Graduação	Curso Superior de Tecnologia em Alimentos	Marketing e Comercialização	Sim	40	55	2
Periódica	Não	Graduação	FIC Microempreendedores agroalimentares	Atendimento ao público e oratória	Sim	4	55	0.2

Subtotal: 11.20

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
Turmas atendidas em conformidade com o planejamento em detalhamento de datas e conteúdo que pode ser conferido no SIGAA. A unidade curricular "Introdução à administração, economia e empreendedorismo", que era prevista para ser realizada pelo docente foi ministrada pelo docente Cherilo Dalbosco, por opção deste.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.2

Subtotal: 11.20

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Atividades de organização de ensino realizadas em conformidade com o planejamento.

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extra-classe a discentes		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	Pablo Pelle Delpino Leoquian Zorzo Wronski José Tavares Bastos Neto Zancanaro	0.2
Participação em banca de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação e especialização)	Marcionei Bedin Deivid Berti	0.2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Juliana de Oliveira Monteiro	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Sara Jane Ullirsch de Oliveira	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (técnico, graduação, especialização)	Sarita Melo	1

Subtotal: 6.40

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Atendendo à CH de referência da Resolução CEPE 64/2014, para o atendimento extraclasse a discentes foram alocadas 2h semanas às quartas-feiras, sendo pontualmente alterado esse horário em função de demais compromissos escolares e/ou de feriados, conforme pode ser conferido na agenda zimbra do docente. O docente realizou, também, atendimento aos alunos por e-mail ao longo de todo o semestre, tendo trocado centenas de mensagens de orientação e esclarecimento.

O docente participou de reuniões de caráter pedagógico nos dias 30/08 (1h - Docentes Integrado Alimentos); 20/09 (2h - CST Alimentos); 27/09 (2h - CST Alimentos); 19/10 (4h - Matriz SWOT Câmpus); 1/11 (4h - Reunião Pedagógica). Além destas, o docente participou de diversas outras pequenas reuniões, incluindo chamadas para tratar de questões disciplinares de estudantes e, mais frequentemente, com docentes de sua área de atuação (Gestão e Negócios), para as quais estima-se CH semestral de 7h. Alterou-se a CH alocada para reuniões no PSAD para 1h semanal.

O docente participou de bancas de trabalho de conclusão de curso intitulados "Saúde e qualidade de vida de trabalhadores de agroindústrias de São Miguel do Oeste", no dia 29/11, dos alunos Pablo Pelle Delpino; Leoquian Zorzo Wronski; José Tavares Bastos Neto Zancanaro e; "Projeto de viabilidade técnica e econômico-financeira para uma vinícola no extremo-oeste catarinense", também no dia 29/11, dos alunos Marcionei Bedin e Deivid Berti.

Docente atua desde outubro na orientação de TCCs do Curso de Especialização em Tecnologias Educacionais, ministrado via Cerfead. Trabalhos orientados: "Adoção da Aprendizagem Baseadas em Projetos como estratégia para a Melhoria do Processo de Ensino", aluna Juliana de Oliveira Monteiro; "Metodologias ativas: o que dizem os educadores da Escola Sesc Itajaí", aluna Sara Jane Ullirsch de Oliveira e; "A experiência da implantação do simulador de direção veicular como proposta pedagógica e tecnológica no desenvolvimento de competências dos motoristas profissionais do setor de transporte pelo Serviço Nacional de Aprendizagem do Transporte de Criciúma/SC", aluna Sarita Melo. Considerando que a atuação não se deu durante todo o semestre, foi alocada apenas 50% da CH de referência para cada orientação.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Docente não realizou a atividade de pesquisa que estava prevista para esse semestre em razão de outros compromissos assumidos, que impossibilitaram sua dedicação para tal.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na instituição de acordo com a resolução específica vigente	Plantando saúde no hospital regional Terezinha Gaio Basso	Não se aplica	Submetido no Edital de Fluxo Contínuo. Aprovado sob nº PJ257-2018.	0.2
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente	Desenvolvendo lideranças comunitárias por meio da criação simulada de uma ONG – Organização não governamental	Projeto sem alunos bolsistas, porém, com participação de todos os alunos do 3º ano do curso técnico integrado em agroindústria	Submetido no Edital de Fluxo Contínuo. Aprovado sob nº PJ278-2018.	2.5

Subtotal: 2.70

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Docente participou colaborando com o Projeto "Plantando saúde no hospital regional Terezinha Gaio Basso", conforme previsto no PSAD original e, além disso, desenvolver Projeto de Extensão junto com a turma do 3º ano do curso técnico integrado em agroindústria, em conformidade com os registros detalhados no SIGAA.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Designação: Portaria do(a) Reitor(a) N° 1115 de 19 de abril de 2018 Dispensa: Portaria do(a) Reitor(a) N° 2172 de 9 de agosto de 2018	Assessor da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	FG2	0.5

Subtotal: 0.50

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Docente atuou durante as duas primeiras semanas do semestre na Assessoria da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional, totalizando 10h em cargo de gestão, razão pela qual registra a CH proporcional a seu tempo de atuação.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 2066 de 26 de julho de 2018	Apoiador técnico do PDI 2020-2024 - Câmpus São Miguel do Oeste	4
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3323 de 28 de novembro de 2018	Representante do Consup na Comissão Central do PDI 2020-2024	1

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Além da atividade de apoiador técnico do PDI 2020-2024, já prevista no PSAD original, docente passou a atuar também na Comissão Central do PDI, a partir de novembro, razão pela qual a CH registrada é proporcionalizada de maneira aproximada ao tempo de atuação.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Conselho Superior (CONSUP)	Portaria do(a) Reitor(a) N° 2434 de 6 de setembro de 2018	Representante titular docente	3
----------------------------	---	-------------------------------	---

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Docente é representante titular docente no Consup - Conselho Superior do IFSC. A CH registrada foi proporcionalizada de maneira aproximada, em razão do período de atuação efetiva como conselheiro (desde setembro).

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Em razão de compromissos assumidos, docente não conseguiu realizar o Curso Geral de Propriedade Intelectual à Distância (DL 101P BR) - INPI, que estava previsto no PSAD original.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/02/2019 20:56:15

Avaliador: tahis.bau - Parecer conclusivo: O(a) servidor(a) atendeu o disposto na Res. 23/2014/Consup e Res. 64/2014/CEPE, bem como as recomendações solicitadas na elaboração do PSAD, portanto, teve seu RSAD aprovado.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
08/08/2018 23:20:07	20/12/2018 13:17:06