

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|-------------------|
| Campus: | Jaraguá do Sul |
| Nome: | Eliane Cavalheiro |
| Siape: | 2343067 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | INGLÊS |
| Titulação: | Mestre |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|----|------------------------------|----|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 32 | 4. Gestão e Representação | 5 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0 | 5. Atividades de Capacitação | 1 |
| 3. Atividades de Extensão | 2 | | |

| 1. Atividades de ensino | | | | | | | | |
|-------------------------|--------|---------------|---|---|-------|----------|---------------|----|
| 1.1 Aulas | | | | | | | | |
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
| Periódica | Não | Técnico | Técnico em Vestuário (PROEJA) | Linguagens, Códigos e suas Tecnologias - Língua Inglesa | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Curso Técnico Integrado em Química | Inglês 1 - ING016106 | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Curso Técnico Integrado em Química | Inglês 2 - ING016107 | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Curso Técnico Integrado em Química | Inglês 3 - ING016108 | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Curso Técnico Integrado em Modelagem do Vestuário | Inglês 1 - ING024605 | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Curso Técnico Integrado em Modelagem do Vestuário | Inglês 2 - ING024606 | Não | 40 | 60 | 2 |

Subtotal: 12.00

| Resumo das atividades: 1.1 Aulas |
|--|
| As aulas de inglês das turmas do ensino médio integrado em Química e Modelagem do Vestuário, e também do Curso Proeja ocorreram de forma não-presencial devido a Covid 19, muitas delas síncronas (através do Google Meet) e outras assíncronas com os conteúdos e atividades organizados e postados no Sigaa. Essas aulas no formato de aula não-presencial ocorreram até o dia 20 de dezembro de 2021. Após o retorno das férias docentes no dia 31 de janeiro de 2021, retornamos no formato presencial com todas as turmas, dessa forma, cumprindo a carga horária semanal de 2 aulas para cada turma. |

| 1.2 Atividades de organização de ensino | |
|---|----|
| Atividade | CH |
| Atividades de organização de ensino | 12 |

Subtotal: 12.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As aulas foram organizadas e postadas no Sigaa. Quando a aula não aconteceu de forma síncrona gravei aulas sobre o conteúdo e também poste vídeos do YouTube para reforçar a aprendizagem, também disponibilizei links com exercícios online sobre o conteúdo estudado no qual os alunos fizeram os exercícios e receberam o feedback.

Após o retorno para o formato presencial eu continuei a postar no Sigaa todas as atividades e tarefas, da mesma forma como acontecia nas aulas não-presenciais.

1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
|--|---|----|
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | Participação nas Reuniões dos Cursos Técnicos Integrados ao Ensino Médio e Proeja e todas as convocações de reuniões dos demais setores | 4 |
| Atendimento extraclasse | Estudantes das Turmas do Curso Técnico Integrado em Química: Inglês 1, Inglês 2 e Inglês 3 e do Curso Integrado em Modelagem de Vestuário: Inglês 1 e Inglês 2.; Turma Técnico em Vestuário (PROEJA): O atendimento é oportunizado aos alunos que necessitam de apoio ao conteúdo trabalhado e nas atividades propostas. | 4 |

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Participei de todas as convocações e convites de reuniões dos Cursos Técnico Integrado ao ensino médio e Proeja e também dos demais setores do Câmpus.

Sobre o atendimento extraclasse foi disponibilizado aos estudantes o contato principalmente através do aplicativo WhatsApp (para cada turma temos um grupo no WhatsApp) e também pelo e-mail.

Após o retorno presencial mantivemos o contato nos grupos de WhatsApp, além do e-mail e da disponibilidade para o atendimento presencial.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH |
|--|--|---|---|----|
| Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto | Projeto de extensão - Oficinas de Inglês - práticas e habilidades da língua inglesa. | Estudantes, Servidores do IFSC e Comunidade externa | PROEX Fluxo Contínuo - Projetos ou Cursos | 2 |

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Pelo fato do retorno presencial ter acontecido apenas no dia 31 de janeiro, o projeto de extensão proposto no Psad não foi submetido pois não teria tempo hábil para colocá-lo em prática.

O tempo destinado a elaboração e submissão do projeto foi utilizado em leituras e análises de outros projetos de extensão já executados para possíveis ajustes e melhorias para quando ocorrer a submissão efetivamente.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|---|---|---|----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria do(a) Reitor(a) Nº 3244, de 5 de outubro de 2020. | Composição do Grupo dos Responsáveis pela Internacionalização do IFSC. | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Nº 210 de 25 de outubro de 2021 | GT Plágio em Trabalhos Acadêmicos | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul nº125 de 17 de junho de 2021 | Comissão de Heteroidentificação | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Jaraguá do Sul Nº 220 de 3 de novembro de 2021 | GT Reestruturação Vestuário | 2 |

Subtotal: 5.00

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Sobre o grupo dos responsáveis pela Internacionalização do IFSC recebo os e-mails sobre as oportunidades de intercâmbio e os encaminhamento para os estudantes e servidores. Participei das reuniões da AREXI (Assessoria de Relações Externas e Assuntos Internacionais) sobre questões de intercâmbio e Internacionalização dos Câmpus do IFSC.

Na Comissão de heteroidentificação participei de todas as bancas de validação de autodeclaração como suplente, quando fui convidada.

Participei de todas as reuniões do Grupo de Trabalho Plágio em Trabalhos Acadêmicos e também do GT Reestruturação do Vestuário.

O tempo destinado a esses grupos de trabalhos e comissões também foi utilizado para leituras sobre os temas pertinentes a cada grupo e comissão.

5. Capacitação

| Título | Portaria | Tema | CH |
|------------------------|---------------|-------------------------|----|
| Treinamento em serviço | Não se aplica | Capacitação Pedagógica. | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Neste semestre não participei formalmente de nenhum curso de capacitação pedagógica, no entanto, frequentemente faço leituras sobre ensino e aprendizagem de inglês, especialmente sobre o ensino híbrido.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 13/04/2022 09:41:57

Avaliador: vandres - O Relatório traz informações a respeito de todas as atividades planejadas e realizadas no semestre.

Informações sobre preenchimento do relatório

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|---------------------|
| 13/01/2022 13:16:13 | 16/03/2022 14:47:26 |