

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

| Dados Cadastrais | |
|-----------------------------------|-------------|
| Campus: | Criciúma |
| Nome: | Pedro Rosso |
| Siape: | 1815533 |
| Regime de trabalho: | 40 horas DE |
| Efetivo: | Sim |
| Afastamento: | Não |
| Área principal de atuação: | BIOLOGIA |
| Titulação: | Doutor |

| RESUMO - CH TOTAL: 40 | | | |
|---------------------------|------|------------------------------|------|
| Atividade | CH | Atividade | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 22.5 | 4. Gestão e Representação | 13.5 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 3 | 5. Atividades de Capacitação | 0 |
| 3. Atividades de Extensão | 1 | | |

| 1. Atividades de ensino | | | | | | | | |
|-------------------------|--------|---------------|--------------------------|-------------------------------------|-------|----------|---------------|------|
| 1.1 Aulas | | | | | | | | |
| Tipo de oferta | Bolsa? | Tipo de curso | Curso | Componente curricular | Nova? | Nº aulas | Duração (min) | CH |
| Periódica | Não | Graduação | Engenharia Civil | Engenharia Civil e Sustentabilidade | Não | 40 | 60 | 2 |
| Periódica | Não | Técnico | Meio Ambiente | Gestão Ambiental 2 | Não | 60 | 60 | 3 |
| Periódica | Não | Técnico | Meio Ambiente | Trabalho de Conclusão de Curso 2 | Não | 45 | 60 | 2.25 |
| Periódica | Não | Técnico | Integrado em Mecatrônica | Biologia II | Não | 40 | 60 | 2 |

Subtotal: 9.25

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

As aulas das disciplinas acima foram realizadas na modalidade remota e findaram em 11 de março de 2022. Apenas na disciplina de Biologia II foi realizado um encontro presencial na primeira semana de janeiro/2022 com atividades no laboratório de biologia e trilha ecológica. As atividades de apresentação/discussão dos temas, além da apresentação de seminários pelos estudantes foram realizadas por meio do Google Meet, enquanto que a disponibilização de materiais de estudo, organização e envio de tarefas e realização de atividades avaliativas foram realizadas por meio do SIGAA. A comunicação com os estudantes foi realizada por meio de contatos por e-mail, notícias no SIGAA e WhatsApp.

As atividades planejadas aconteceram normalmente, porém a participação síncrona dos estudantes deixou a desejar, estimando-se um percentual médio entre 30 e 40%. Contudo, as gravações das aulas disponibilizadas por meio do Google Drive permitiram que os estudantes tivessem a possibilidade de acompanhar as aulas de forma assíncrona e mais de 90% obteve êxito nos estudos.

| 1.2 Atividades de organização de ensino | |
|---|------|
| Atividade | CH |
| Atividades de organização de ensino | 9.25 |

Subtotal: 9.25

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização do ensino, como preparação das aulas, preparação e correção de avaliações, contato com os estudantes, entre outras atividades inerentes ao desenvolvimento das disciplinas foi realizado conforme a demanda, o que exigiu, de modo geral, a disponibilização de muito mais tempo que o previsto no PSAD. Neste sentido, como estávamos em trabalho remoto e as principais ferramentas de trabalho (computador e Internet) estavam a disposição em tempo integral, utilizei muitas vezes tempo extra e até em finais de semana para dar conta das demandas.

1.3 Atividades apoio ao ensino

| Tipo | Estudantes envolvidos | CH |
|--|-----------------------|----|
| Atendimento extraclasse | | 2 |
| Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento) | | 2 |

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Os atendimentos extraclasse foram realizados a partir de demandas solicitadas pelos estudantes ou agendamentos realizados por mim. Em geral não foram muitos os estudantes que participaram destes atendimentos, porém em alguns casos o mesmo foi muito importante para a permanência e o sucesso dos estudantes. Mais que atendê-los para dirimir dúvidas acerca dos conteúdos, o atendimento se deu principalmente na orientação para execução das atividades e uso das ferramentas tecnológicas.

Quanto as reuniões, foram muitas. A facilidade em agendar reuniões virtuais fez com que as demandas para participação fossem atendidas independente do horário, fossem elas no período matutino, vespertino ou noturno. Embora não tenha como avaliar metricamente e de forma acurada minha participação nas reuniões, acredito que tenha sido acima de 95%. Apenas não participei daquelas em que ocorreu choque de horários.

2. Atividades de Pesquisa

| Atividade | Título da pesquisa | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH |
|---|--|----------|--|-----|
| Coordenação de Grupos de Pesquisa cadastrados no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ e certificado pela instituição | Grupo de Estudos em Ciências Ambientais e da Natureza (GECAN) | | Página do Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPQ - Espelho do Grupo de Pesquisa certificado pelo IFSC: dgp.cnpq.br/dgp/espelho/grupo/7398701435915624 | 1 |
| Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto) | Utilização de líquens como bioindicadores ambientais no município de Urussanga, SC. | | Edital n. 37/2019 PROPPI Grupos de Pesquisa Câmpus Criciúma | 1.8 |
| Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas | Valorização dos Resíduos de Construção e Demolição (RCD) por meio do uso como insumo na produção de artefatos de concreto. | | Submetido ao Edital FAPESC n° 27/2021 | 0.2 |

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Mantive contato permanente com os componentes do GECAN para acompanhar a proposição e execução de projetos, bem como possíveis publicações e realizei a atualização dos dados do grupo na Plataforma Carlos Chagas.

Realizei, junto com a equipe do projeto, o desenvolvimento das atividades de análise morfológica do material coletado, tendo inserido estudantes do curso técnico em Meio Ambiente na execução de parte das atividades como tarefa do trabalho de conclusão de curso. Finalizamos o projeto e enviei o relatório financeiro dentro do prazo estipulado. O artigo com a publicação dos dados ainda está sendo elaborado e a estimativa é que seja finalizado no primeiro semestre de 2022.

O projeto relacionado aos RCD foi submetido ao Edital FAPESC n° 27/2021 e classificado, porém ficou fora do projetos contemplados com recursos financeiros e não foi executado.

3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão | Aluno(s) | Doc. aprovação | CH |
|---|---|----------|--------------------|----|
| Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | Na trilha do desenvolvimento sustentável - Ano IV | | Edital IFSC 2/2021 | 1 |

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Participei das atividades do projeto tanto de forma remota (reuniões de planejamento e de trabalho) e presencial. Na forma presencial realizamos a manutenção da trilha e dos elementos didáticos nela instalados. A trilha voltou a ser funcional e foi utilizada em atividades com os servidores terceirizados ainda no final de 2021 e com estudantes do 3º ano integrado de mecânica em fevereiro de 2022.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | CH |
|--|---|-----------|------|
| Portaria do(a) Reitor(a) N° 2047, de 26 de julho de 2018 | Coordenador do Curso Técnico Concomitante em Meio Ambiente, do Câmpus Criciúma. | FCC | 8.89 |

Subtotal: 8.89

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Realizei as atividades inerentes a coordenação conforme demanda, entre as quais pode-se citar: acompanhamento e orientações nas rematrículas; acompanhamento e contatos com os estudantes; apontamentos e registros referentes aos aspectos burocráticos do SIGAA e outros; participação das reuniões inerentes a função de coordenação; atendimento de estudantes de forma individual (e-Mail e WhatsApp) ou em reuniões; participei junto com a CAE da organização e execução dos conselhos de classe, etc.

Elaborei o Relatório 3 das medidas compensatórias junto a FAMCRI relacionadas a remoção de vegetação nos fundos do Bloco D.

4.2 Designação

| Portaria | Designação | CH |
|---|--|------|
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 1, de 27 de janeiro de 2021 | Pregoeiros do Câmpus Criciúma do IFSC | 0.01 |
| Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 137, de 1 de dezembro de 2020 | Fiscal administrativo substituto do Contrato n. 049/2020, referente ao Serviço de Controle de Pragas, do Câmpus Criciúma do IFSC | 0.01 |
| Port. DG/CRI/IFSC n. 193, de 15set2021 | Responsabilidade por ambientes (C08) | 0.01 |

Subtotal: 0.03

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Acompanhei e contribuí quando foi o caso, na elaboração de processos para pregão eletrônico. Nenhuma atividade foi executada em razão do trabalho remoto em relação a fiscalização de contrato e responsabilidade pelo ambiente C-08.

4.3 Representação

| Tipo | Portaria | Representação | CH |
|---|--|--|----|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria do(a) Reitor(a) N° 2136, de 28 de julho de 2021 | Membro do Comitê Permanente de Avaliação de Propostas de Extensão. | 1 |

| | | | |
|---|---|---|------|
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 67, de 23 de junho de 2021 | Membro do Grupo de Trabalho da Curricularização da Extensão do Câmpus Criciúma | 0.5 |
| Representações externas | Indicação da DG/CRI/IFSC | Representante suplente do IFSC Câmpus Criciúma no Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente de Criciúma (COMDEMA) | 0.5 |
| Representações externas | Indicação da DG/CRI/IFSC | Representante suplente do IFSC Câmpus Criciúma no Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Urussanga (CBRU) | 0.05 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 168 de 18 de agosto de 2021 | Comitê Técnico de avaliação de projetos de pesquisa do Edital nº 19/2021/PROPPI/DP/CRI | 0.03 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 68, de 23 de junho de 2021 | Coordenador do Grupo de Trabalho para atualização do Projeto Pedagógico de Curso – PCC do Curso Técnico em Meio Ambiente | 0.3 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Criciúma N° 183, de 2 de setembro de 2021 | Membro do Grupo de Trabalho para organização da VI Semana Tecnológica, do Câmpus Criciúma | 0.2 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria do(a) Reitor(a) N° 2936, de 29 de setembro de 2021 | Membro do Banco de Avaliadores Ad hoc do IFFar/IFRS/IFSC/IFC/IFPR relativo a Chamada Pública n. 01/2021 para Recomposição de Banco de Avaliadores Ad hoc. | 1 |
| Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas | Portaria do(a) Reitor(a) N° 3082, de 18 de outubro de 2021 | Membro Suplente da área de Ciências Biológicas Comitê de Ética em Pesquisa em Seres Humanos do IFSC | 1 |

Subtotal: 4.58

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Avaliei três propostas de extensão no contexto da Portaria N° 2136; Participei de todas as reuniões do GT de Curricularização, em média uma reunião a cada 2 ou 3 semanas; Participei de seis reuniões do COMDEMA no período (uma por mês com 2h cada) e fui relator em dois processos administrativos; Por ser suplente, não participei das reuniões do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Urussanga (CBRU), mas acompanho o desenvolvimento das atividades do mesmo; Realizei as atividades inerentes à avaliação dos projetos de pesquisa submetidos ao Edital nº 19/2021/PROPPI/DP/CRI; Finalizamos e encaminhei ao DEPE/CRI o PPC do Curso Técnico Subsequente em Meio Ambiente, que está em tramitação no CEPE; Auxiliei na organização e desenvolvimento da SNCT, tendo participado das reuniões de preparação e das atividades da semana; Avaliei dois projetos de pesquisa no contexto da Portaria N° 2936; Participei de seis reuniões do CEP SH IFSC, em média de 4 horas cada e fui relator de um projeto.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Participei das atividades de Formação Continuada promovidas pelo IFSC Câmpus Criciúma.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 11/04/2022 20:39:58

Avaliador: niguelfme.arruda

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial

13/01/2022 13:16:02

Última alteração

10/03/2022 17:54:36