

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2021-2

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Daniela Sbizzera Justo
Siape:	2359900
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	INFORMÁTICA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	14	4. Gestão e Representação	25.9
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0.1
3. Atividades de Extensão	0		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	BANCO DE DADOS II	Não	80	60	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Em virtude de licença médica no período de 17/11/2021 a 16/12/2021, a docente realizou parcialmente a carga horária na Unidade Curricular. No período mencionado, a docente foi substituída por outro colega da área. Todo o conteúdo previsto no PPC foi executado e as aulas foram ministradas no formato de ANP síncronas e assíncronas.

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	4

Subtotal: 4.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização de ensino aconteceram conforme o planejado e em conformidade com o Art. 2º da Res. CEPE Nº 64, DE 15 DE SETEMBRO DE 2020 a qual flexibiliza limites de carga horária das atividades docentes para o ano letivo de 2020 durante o período de suspensão das atividades presenciais devido à pandemia de Covid-19

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Reunião da área de Informática, do CST Análise e Desenvolvimento de Sistemas e do DEPE	2
Atendimento extraclasse	Atendimento a estudantes do ADS3	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	CIMARA SÁ e KELMER COUGO	1
Orientação e supervisão de monitores e bolsistas	VILSON DANIEL DE LIMA	1

Participação em banca de trabalho de conclusão de curso	TCC: DANIELA ZANOTTI PI: ALEXANDRE ZANINI FILHO, LUIZ GUSTAVO CARVALHO, SAMUEL DE SOUZA, VINÍCIUS CORREIA DOS SANTOS	1
---	--	---

Subtotal: 6.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- A servidora presidiu diversas reuniões com a equipe de coordenadores do DEPE;
- A servidora participou de todas as reuniões pedagógicas as quais foi convocada;
- O atendimento extra-classe a discentes ficou disponível via Google Meet no mesmo dia e horário previstos;
- A orientação dos trabalhos de conclusão de curso aconteceram e os orientandos defenderam seus TCCs sendo aprovados;
- A servidora foi banca de 1 trabalho de conclusão de curso e de 1 PI.
- A servidora orientou a monitória de Programação;

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 1586 de 29 de abril de 2020	Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Gaspar	CD4	20

Subtotal: 20.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

- A servidora atuou como chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão conforme Portaria do(a) Reitor(a) N° 1586 de 29 de abril de 2020 realizando as atividades que a competem como, por exemplo: organização do semestre 2021.2, orientação para organização dos horários do semestre, submissão de projetos de curso ao CEPE, acompanhamento e organização de fluxos para os editais de ingresso e matrícula, elaboração de editais de contratação de monitorias e estagiários entre outras atividades pertinentes ao cargo

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3295, de 7 de dezembro de 2017	Conselho de Direção Campus Gaspar	0.6

Subtotal: 0.60

Resumo das atividades: 4.2 Designação

- A servidora participou das reuniões para as quais foi convocada no Conselho de Direção do Câmpus

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
------	----------	---------------	----

Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 90 de 13 de julho de 2020	Membro docente da área (vigência julho de 2020 a julho de 2023)	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 78 de 17 de junho de 2020	Membro do Grupo de trabalho responsável para auxiliar na proposição, no acompanhamento e na execução de ações e na elaboração de instrumentos informativos e de coleta de dados durante a pandemia de COVID-19 e na retomada das aulas presenciais	1
Colegiado Acadêmico de Departamento	Resolução 22 de 29 outubro de 2015	Membro de colegiado de área de Informática	1
Colegiados dos Campi	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 126 de 9 de setembro de 2020	Membro nato para composição do Colegiado do Câmpus Gaspar, biênio 2020 a 2022, realizado por meio do Edital nº 009/2020	1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 140 de 9 de outubro de 2020	Membro da Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) do câmpus Gaspar	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	ver	Ingresso 2022.1...	0.5
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 179, de 6 de outubro de 2021	outubro de 2021 a novembro/2022	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 202, de 10 de novembro de 2021	Organização da SNCT 2021	0.1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 191, de 18 de outubro de 2021	Membro de comissão para entrevista de docente na área de Informática	0.1
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar N° 99, de 25 de junho de 2021	Membro de comissão de validação da autodeclaração de indígena no processo de ingresso para os semestres 2021/2 e 2022/1	0.1

Subtotal: 5.30

Resumo das atividades: 4.3 Representação

- A servidora participou de todas as reuniões para as quais foi convocada a participar como membro do colegiado do CST Análise e Desenvolvimento de Sistemas e do colegiado da área de Informática.
- A servidora participou de reuniões da parceria entre IFSC-Blusoft no projeto de oferta do curso de Python no programa Entra21;
- A servidora coordenou uma reunião do GT de Permanência e êxito do Câmpus;
- A servidora participou de todas as reuniões como membro do Colegiado do Câmpus apresentando as pautas diretamente relacionadas ao DEPE.
- A servidora participou de reuniões e da elaboração/atualização de documentos referente ao GT que cuida do Plano de Contingência do Campus para enfrentamento da COVID-19;
- A servidora coordenou o ingresso para o semestre 2022.1 no Câmpus Gaspar junto a outros coordenadores responsáveis pelos setores envolvidos.

5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço	Portaria da Direção-Geral do Câmpus Gaspar Nº 214, de 1 de dezembro de 2021	Semana Pedagógica 2021.2	0.1

Subtotal: 0.10

Resumo das atividades: 5. Capacitação

- A servidora organizou e participou das atividades da Semana Pedagógica.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 30/03/2022 14:55:36

Avaliador: depe.gas - Aprovado pela Direção Geral do Câmpus Gaspar.

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
13/01/2022 13:16:04	10/03/2022 13:05:54