

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2022-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Araranguá
Nome:	Ariel Teixeira
Siape:	1209231
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	MECÂNICA
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	23	4. Gestão e Representação	16
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	1		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Eletromecânica - Matutino	Fabricação (Usinagem)	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Técnico Integrado em Eletromecânica - Vespertino	Fabricação (Usinagem)	Não	80	60	4
Periódica	Não	Técnico	Técnico Subsequente em Eletromecânica	Desenho Técnico	Não	40	60	2

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
As disciplinas foram lecionadas de acordo com o plano de ensino.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10

Subtotal: 10.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
Destaco a importância deste tempo para o bom andamento das atividades de ensino, ele é fundamental para que as aulas sejam bem preparadas e possamos oferecer o melhor para nossos alunos.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1

Subtotal: 3.00

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino
--

Os atendimentos extraclasse foram realizados, principalmente, por meio do WhatsApp. Mesmo disponibilizando o horário de atendimento em período fixo, foi muito comum a procura, pelo aluno, nos momentos em que o mesmo estivesse fazendo as atividades, o que no contexto das ANPs acaba sendo uma faixa de horário bem longa. Mesmo assim, penso que é melhor atender quando o aluno procura do que deixá-lo esperando. Participei de todas reuniões pedagógicas.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Coordenação de programas e projetos de extensão internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com resolução específica vigente (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Programa)	Formação Continuada em Soldador no Processo GMAW em aço carbono.	JOSE ALBERTO FERREIRA DA SILVA, MATHEUS CARDOSO SANTANA.	FINANCIAMENTO INTERNO (PROEX Fluxo Contínuo - Projetos ou Cursos) CR019-2021)	1

Subtotal: 1.00

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Realizamos a segunda turma do curso de extensão de 60 horas, estive presente em todas as aulas, formando 22 soldadores. Também organizamos a terceira rodada do curso de soldador e realizamos reunião para organizar a oferta de um curso rápido de desenho técnico.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 806, de 24 de março de 2022	Coordenador do Curso Técnico em Eletromecânica do Campus Araranguá.	FCC	14

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Organização das reuniões de curso, elaboração e disponibilização das atas. Organização das demandas de estimativas e compras de material para o andamento do curso. Verificação dos registros das planilhas de adicionais de insalubridade e periculosidade, bem como do ponto e o cadastro dos memorandos referentes a estes adicionais. Avaliação de propostas e relatórios de projetos de extensão. Atendimento às demandas docentes. Atendimento às demandas discentes e seus familiares. Participação das reuniões do núcleo gestor do campus Araranguá. Mantive atualizados os sites dos cursos. Condução dos conselhos de classe. Organização da distribuição da carga horária docente. Atendimentos diversos no WhatsApp Business da coordenação do curso. Orientações durante a campanha de ingresso. Orientações aos alunos no período de matrículas. Auxílio ao Registro Acadêmico no atendimento de demandas relacionadas a ajustes de matrículas.

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 64, de 9 de setembro de 2020	Articulador Coordenação de Curso, que dará suporte às demandas de Implantação do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA).	1

Portaria da Direção-Geral do Câmpus Araranguá N° 98, de 7 de dezembro de 2020.	Comissão de Eventos do Campus Araranguá.	1
--	--	---

Subtotal: 2.00

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Auxiliei os coordenadores nas questões relacionadas ao funcionamento do SIGAA. No entanto, no período não houveram treinamentos ou demandas da reitoria nesse sentido.

Auxiliei na Comissão de Eventos, principalmente na formatura do Design de Moda e dos cursos técnicos subsequentes. Participei das reuniões.

4.3 Representação (não informado)

Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 23/08/2022 15:10:22

Avaliador: fabiana.fernandes

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
22/06/2022 14:19:40	10/08/2022 15:15:54