

MANUAL DE CADASTRO NO SIGAA

Sistema integrado de
gestão de atividades





O QUE É?

SIGAA é o Sistema integrado de gestão de atividades do Instituto Federal de Santa Catarina, lá são postadas e agendadas as atividades e conteúdos do nosso mestrado. Para utilizar esse sistema, é necessário realizar o cadastro explicado passo a passo neste manual, vamos lá?

1- acesse o SIGAA
<https://sigaa.ifsc.edu.br/>

Google

SIGAA IFSC



2- Clique em "entrar no sistema" no canto direito superior



INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA Florianópolis, 05 de Março de 2021

SIGAA
Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Acessível para Deficientes visuais

ENTRAR NO SISTEMA

ACADÊMICO

- ENSINO
- EXTENSÃO
- CURSOS
- PESQUISA
- PÓS-GRADUAÇÃO
 - STRICTO SENSU
 - LATO SENSU
- OUIDORIA

Docentes
Acesse as páginas públicas dos docentes do IFSC.

Chefes, Coordenações e Diretores
Consulte os coordenadores de curso e diretores de unidade.

Departamentos
Conheça os departamentos do IFSC.

Autenticação de Documentos
Efetue a autenticação dos documentos emitidos pelo SIGAA.

Lista de Câmpus
Conheça a lista de câmpus do IFSC.

3- Pressione "cadastre-se" destacado em azul abaixo do login

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

ATENÇÃO!
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA (Acadêmico)	SIPAC (Administrativo)	SIGRH (Recursos Humanos)	SIGAdmin (Administração e Comunicação)
-----------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--

Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)

Entrar no Sistema

Usuário:

Senha:

Aluno,
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,
clique no link abaixo.

 [Cadastre-se](#)

 **Este sistema é melhor visualizado utilizando o Mozilla Firefox.** 

SIGAA | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © IFSC | appdocker5-srv2.appdocker5-inst2 - v3.8.1.589 05/03/2021 19:28

4- Preencha todas as informações solicitadas



CADASTRO DE DISCENTE

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem *iguais aos dados informados no processo seletivo*.

DADOS DO DISCENTE	
Matrícula: *	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> A pessoa é estrangeira e não possui CPF	
CPF: *	<input type="text"/>
Nome*: *	<input type="text"/>
<small>*Nome Civil ou Nome Social quando houver.</small>	
RG: *	<input type="text"/> (Digite apenas os números)
Data de Nascimento: *	<input type="text"/>
Ano/Semestre Inicial *	<input type="text"/> - <input type="text"/> (Ex.: 2006-2)
Login: *	<input type="text"/>
Senha: *	<input type="password"/>
Confirmar Senha: *	<input type="password"/>
<input type="button" value="Cadastrar"/> <input type="button" value="Cancelar"/>	

* Campos de preenchimento obrigatório.



ATENÇÃO!

O cadastro só será válido se os dados digitados forem **iguais** os dados informados no **processo seletivo**.

OBS: o seu número de matrícula será enviado previamente para o cadastro no SIGAA.

MANUAL DE CADASTRO NO SIGAA

Sistema integrado de
gestão de atividades

