

# Manual **SIGAA**



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Santa Catarina

## Seja bem-vindo(a)!

Este tutorial foi desenvolvido com o objetivo de apresentar as funcionalidades básicas do Portal Discente do novo sistema acadêmico - SIGAA

## Índice

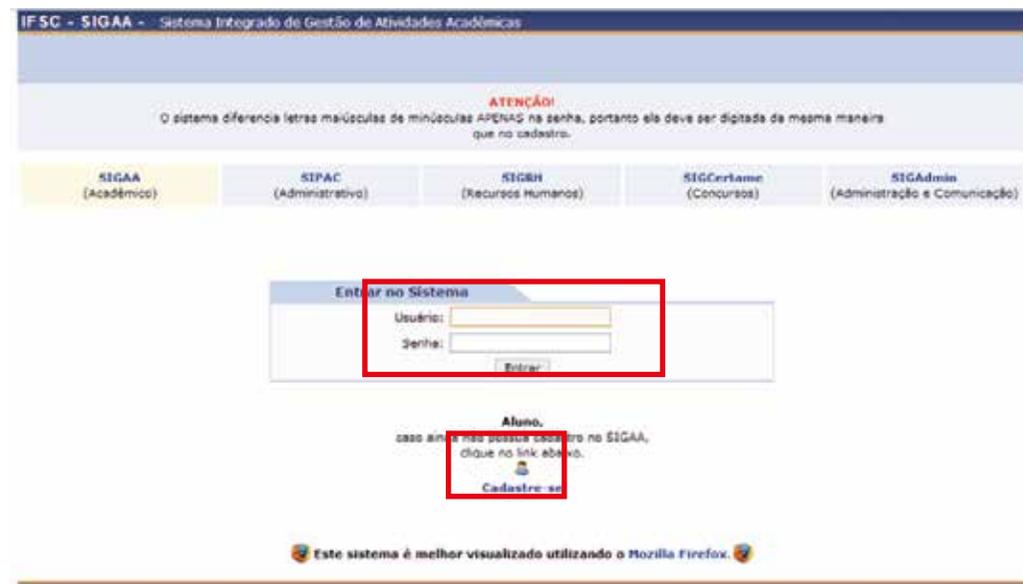
1. Acessar Sistema Acadêmico - SIGAA.....	3
1.1 Acessar Portal do Discente.....	5
2 Menu Ensino.....	6
2.1 Ensino - Rematrículas On-line.....	7
2.2 Ensino - Cancelamento de Matrícula em Componente Curricular.....	10
2.3 Ensino - Trancamento de Matrícula.....	11
3. Menu Pesquisa.....	12
4. Menu Extensão.....	13
5. Menu Serviços Externos.....	14
6. Menu Bolsas .....	14
7. Menu Ambientes Virtuais.....	15
8. Menu Outros.....	16



## 1. Acessar Sistema Acadêmico - SIGAA



1. Para acessar o SIGAA, acesse o link: <https://sigaa.ifsc.edu.br/sigaa/public/home.jsf> e após clique em "Entrar no Sistema", no canto superior direito da tela.



2. Em seguida, informe seu usuário e senha e clique em entrar e coloque seu login e senha. Se você já é aluno do IFSC com matrícula anterior a 2018 e acessava o portal antigo, utilize o mesmo login e senha. Se você esqueceu seu login (usuário) e senha, pode recuperar clicando em: Esqueceu o login? Clique aqui para recuperá-lo, ou em Esqueceu a senha? Clique aqui para recuperá-la, conforme for o seu caso. Se for o seu primeiro acesso e você ainda não possui cadastro no SIGAA, você deve efetuar o seu cadastro clicando em "Cadastre-se".

IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

**CADASTRO DE DISCENTE**

Para cadastrar-se no SIGAA é necessário preencher o formulário abaixo. O cadastro só será validado se os dados digitados forem iguais aos dados informados no processo seletivo.

**DADOS DO DISCENTE**

Matrícula: \*

Nível: \* TÉCNICO

A pessoa é estrangeira e não possui CPF

CPF: \*

Nome: \*

RG: \*  (Digite apenas os números)

Data de Nascimento: \*

Ano/Semestre Inicial \*  -  (Ex.: 2006-2)

Login: \*

Senha: \*

Confirmar Senha: \*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

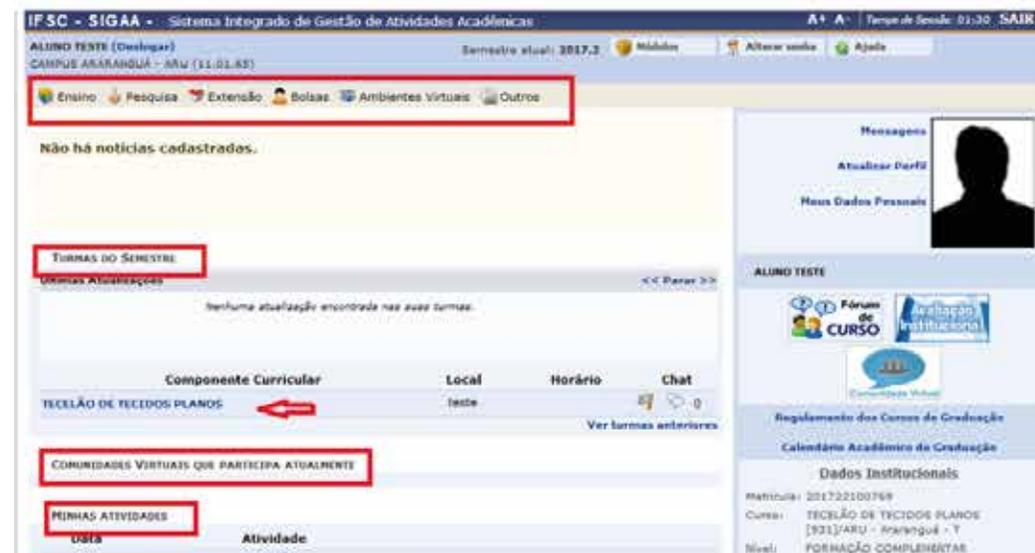
SIGAA | DTIC - Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - (48) 3877-9000 | © IFSC | appserver2srv2inst1 - v3.8.151 24/08/2017 10:12

3. Após ter finalizado o seu cadastro, você já terá seu login e senha. Retorne para a tela inicial e insira seu login e senha para acessar o sistema. Para acessar WiFi do seu câmpus, você utilizará o mesmo login e senha.

## 1.1 Acessar Portal do Discente



1. Para acessar o Portal do Discente, após fazer o login no SIGAA, clique em Portal do Discente, no lado direito e superior da tela. No Portal do Discente você poderá acompanhar e efetuar diversas atividades relacionadas ao ensino (por exemplo, acessar as turmas nas quais está matriculado, atividades cadastradas pelos docentes, etc.), pesquisa, extensão, ambientes virtuais, dentre outras.



2. Na imagem a seguir você visualiza a tela inicial do Portal Discente.

## 2. Menu Ensino

No menu Ensino, você terá diversas opções como consulta ao boletim, histórico escolar, efetuar matrícula on-line, realizar o trancamento da matrícula, consultar diversas informações referentes ao curso, turmas, calendário, dentre outras. As opções podem variar dependendo do curso no qual está matriculado, ou seja, para alguns tipos de cursos, de acordo com o Regulamento Didático Pedagógico - RDP, os discentes terão mais ou menos opções de ações a realizar via Portal. Por exemplo, a matrícula on-line, que trataremos em outro item.



The screenshot displays the IFSC SIGAA web interface. At the top, the header reads "IFSC - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas" with user information for "SOLANGE JANETE FINGER" and the current semester "2017.1". A navigation bar includes "Ensino", "Pesquisa", "Extensão", "Ambientes Virtuais", and "Outros". The "Ensino" menu is expanded, listing options such as "Boletim", "Atestado de Matrícula", "Consultar Histórico Escolar", "Emitir Declaração de Matrícula", "Matrícula On-Line", "Solicitações de Turma Especial", "Cancelamento de Matrícula em Componente Curricular", "Trancamento de Matrícula", "Consultar Curso", "Consultar Componente Curricular", "Consultar Estrutura Curricular", "Consultar Turma", "Consultar Turmas Solicitadas", "Unidades Acadêmicas", and "Consultar Calendário Acadêmico". On the right side, there are sections for "Mensagens", "Atualizar Perfil", "Meus Dados Pessoais", "Fórum de CURSO", "Avaliação Institucional", "Comunidade Virtual", "Regulamento dos Cursos de Graduação", "Calendário Acadêmico de Graduação", and "Dados Institucionais" with fields for "Matrícula: 1620108879" and "Curso: [TEMPORARIO] CURSO".