

1                                    **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE OUTUBRO DE 2021**  
2                                    **DO COLEGIADO DO CÂMPUS FLORIANÓPOLIS-CONTINENTE**

3 Aos dezoito dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, o Colegiado do  
4 Câmpus reuniu-se, em web conferência no endereço eletrônico <meet.google.com/zdh-vuwf-ddg>,  
5 sob a presidência da diretora-geral, Prof<sup>ª</sup> Jane Parisenti. Fizeram-se presentes à reunião os  
6 representantes docentes: Jaqueline de Fatima Cardoso, Fernando Goulart Rocha, Emilaura Alves e  
7 Wilton Carlos Cordeiro; os representantes TAEs: Vanessa Junckes e Gleicy Corrêa Nunes Marques e  
8 Poliane Patricia Pelisão Locatelli; os representantes discentes: Leonardo Hardt Ruperti, Andrea Vieira  
9 Arêas e Angelita Loss Pereira; a Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão, Prof<sup>ª</sup> Luciane Patricia  
10 Oliari; o Chefe do Departamento de Administração, servidor João Paulo Nunes da Silva; a  
11 Coordenadora em exercício do DAE, servidora Priscilla Infâncio Antunes; a Secretária do Colegiado,  
12 Prof<sup>ª</sup> Ení Maria Ranzan, e demais servidores. A Prof<sup>ª</sup> Jane abriu a reunião desejando as boas-vindas  
13 da todos e indicou os pontos de pauta da reunião: Informes; troca de Coordenações; CAC 2022; Oferta  
14 de Cursos 2022.2; atualizações PSS e acionamento da Fase 3; visita Pedagógica EEB Governador Ivo  
15 Silveira; empréstimo do Centro de Eventos; revisão do Regimento do Colegiado; e revisão das  
16 Normas dos Laboratórios de A&B. Ao iniciar a apresentação dos **Informes**, a Prof<sup>ª</sup> Jane indicou a  
17 necessidade de fazer a revisão final do PAT, com a chamada de uma reunião específica (estendeu o  
18 convite para os membros do Colegiado participarem da reunião), para posterior aprovação pelo  
19 Colegiado do Câmpus, na reunião de dezembro. Destacou igualmente que o dia 01/12/2021 é o prazo  
20 final para a realização dos empenhos para 2021. Na sequência iniciou a apresentação dos **pontos de**  
21 **pauta** informando sobre o processo eleitoral para as **Coordenações dos Cursos PROEJA e Registro**  
22 **Acadêmico e Secretaria**, pois houve troca de coordenações antes de completar um ano de suas  
23 eleições. A Comissão Eleitoral (Ení Maria Ranzan, Andrea Vieira Arêas, Fernando Maciel de  
24 Miranda e Gleicy Corrêa Nunes Marques), designada pela Portaria 114/2021, elaborou o Edital  
25 04/2021, com a Convocação e Normas para o processo de ocupação das Coordenadorias.  
26 Considerando que não houve candidatos inscritos para nenhuma das coordenações, a Direção Geral  
27 do Câmpus informou os nomes dos servidores indicados e solicitou homologação do Colegiado para  
28 a ocupação das Coordenadorias: a) Coordenação dos Cursos PROEJA, servidora Paulia Maria Reis;  
29 b) Coordenação de Registro Acadêmico e Secretaria, servidor Moisés Bernardino. Ambos estavam  
30 nas respectivas funções enquanto o processo eleitoral ocorria, sendo que o servidor Moises aceitou  
31 permanecer no cargo mais um tempo. O Colegiado do Câmpus homologou os nomes indicados. A  
32 **aprovação do CAC 2022** foi o ponto de pauta seguinte. Elaborado a partir das orientações da PROEN  
33 (a partir das diretrizes do CODIR e do CONSUP, observando as normas da PSS), o Calendário foi

34 discutido especialmente no DEPE (pelo impacto das aulas e férias docentes). A Prof<sup>ª</sup> Luciane indicou  
35 que no primeiro momento a discussão aconteceu nas reuniões do DEPE e, num segundo momento,  
36 foi feita discussão ampliada com todos os servidores do Câmpus. Na proposta, as férias docentes  
37 ficaram divididas em duas parcelas (até 30/janeiro; e 27/julho a 12/agosto), com recesso (mediante  
38 compensação) entre o Natal e o Ano Novo (proposta de compensação sendo elaborada pela PROEN).  
39 O início e o final das aulas foram definidos como: a) Semestre 2021.2 - as aulas retornam no dia  
40 30/janeiro e terminam em 18/março; b) Semestre 2022.1 - Será entre 04/abril e 22/julho; e c) Semestre  
41 2022.2 - Será entre 18/agosto e 22/dezembro. Foi sugerido (pelos servidores) que os dias 29 e  
42 30/janeiro sejam alocados para os dias 29 e 30/dezembro, passando os docentes a ter um terceiro  
43 período de férias (assim ficariam 03 dias de compensação e 02 dias de férias entre o Natal e o Ano  
44 Novo, em 2022). Sendo aprovada, esta alteração passa diretamente pela CGP no sistema (não  
45 passando mais pelos docentes). Está em avaliação, pela instituição, que tanto os Docentes como os  
46 TAEs farão a compensação no formato de capacitações. Os membros do Colegiado foram favoráveis  
47 à aprovação da proposta apresentada (com a alocação dos dias 29 e 30/janeiro, para 29 e 30/dezembro).  
48 **A oferta de cursos 2022.1** foi o ponto de pauta seguinte. A Prof<sup>ª</sup> Luciane expos que o prazo para a  
49 definição de oferta foi muito curto e não houve possibilidade de passar previamente pelo Colegiado  
50 do Câmpus. Assim a oferta de novas turmas foi discutida nas reuniões do DEPE (junto às  
51 Coordenações de Cursos), sendo sinalizada a oferta dos cursos relacionados: a) Cursos técnicos em  
52 Restaurante e Bar (matutino), Eventos (matutino), Panificação (matutino), Guia de Turismo Nacional  
53 e América do Sul (noturno) e Cozinha (vespertino e noturno); b) Cursos superiores em Gestão de  
54 Turismo (noturno), gastronomia (matutino), e Hotelaria (matutino); c) Curso PROEJA Panificação  
55 (noturno); e Cursos FIC Inglês na Recepção Hoteleira (modulo 1), Inglês (2, 3, 4, 5, 6 e 7), Espanhol  
56 Conversação, Espanhol 1, Espanhol (2, 2, 2, 3, 3, 5, 5, 6, 6), Educação Ambiental Crítico –  
57 Transformadora no Contexto Escolar, Manipulador de Alimentos A e Manipulador de Alimentos B  
58 (os 03 últimos cursos são EaD). Os cursos Inglês (2, 3, 4, 5, 6 e 7) e Espanhol (2, 2, 2, 3, 3, 5, 5, 6,  
59 6) são apenas vagas remanescentes, já que são turmas em andamento. Os membros do Colegiado  
60 aprovaram a oferta dos cursos apresentados. Na sequência foi apresentada a pauta **atualização da**  
61 **PSS e acionamento da Fase 3**. A Prof<sup>ª</sup> Jane contextualizou os principais tópicos alusivos às  
62 atualizações da PSS (foi realizada uma discussão mais pontual na terça, 16/11, com convite para todos  
63 os servidores). Destacou que, conforme a Resolução CONSUP nº 37, de 23/09/2021, estão  
64 dispensados a aferição de temperatura na entrada do Câmpus, bem como o preenchimento do  
65 formulário de check-list. Já as alterações pontuais da Resolução 44, de 09/11/2021, em relação ao  
66 Plano Local, foram: O distanciamento passa a ser de 1m e 1,5m (área de alimentação ou situações em

67 que são servidos alimentos); em caso de surto (3 ou mais casos), deve-se afastar a turma toda por 14  
68 dias; permissão das visitas técnicas a partir da fase 2 (salvo exceções); exclusão do tapete sanitizante.  
69 Demais aspectos permanecem conforme já estavam indicados no Plano Local. Lembrou que o Plano  
70 Local revisado abarca as questões particulares do Câmpus, incorporando ‘automaticamente’ as  
71 deliberações do CONSUP. A Profª Jane destacou que não foi possível inserir as informações alusivas  
72 ao SIASS no Plano Local revisado, pois estas não foram concluídas até aquele momento). Tão logo  
73 as informações estejam disponíveis serão inseridas no Plano Local e apresentado no Colegiado. Após  
74 a explanação sobre a revisão do Plano Local do Câmpus (em outubro e novembro/2021) e a  
75 consequente proposta de substituição da Resolução do Colegiado do Câmpus nº 01/2021 (alusiva a  
76 aprovação do Plano de Ação de Combate à Pandemia) por uma nova Resolução (que aprova o Plano  
77 local revisado) a Profª Jane abriu a palavra aos presentes. Houve manifestações pontuais relacionadas  
78 à necessidade do cumprimento das ações indicadas no Plano Local, porém não houve sugestões de  
79 alteração de seu conteúdo. Em relação a concordância da publicação de nova Resolução da PSS,  
80 conforme documento revisado, o mesmo aprovado pelos membros do Colegiado do Câmpus.

81 Dando continuidade aos trabalhos, a Profª Jane abordou a segunda parte do ponto de pauta alusivo a  
82 PSS, que é o **acionamento da Fase 3** no Câmpus. Foram apresentados: Os pré-requisitos necessários  
83 para o acionamento da Fase 3; a análise dos relatórios de acompanhamento da implantação da Fase  
84 2; atividades presenciais que podem acontecer na Fase 3; e as preocupações manifestadas pelos ser-  
85 vidores e dos estudantes, por meio do formulário específico (indicado durante a reunião geral de  
86 16/11/2021). De maneira geral, os servidores indicaram a importância de manter o planejamento do  
87 semestre e os estudantes apontaram a vontade de manter as aulas em ANP, até o final do semestre.  
88 Assim, reforçando o que foi apresentado pela pesquisa, a Profª Jane destacou que não tem motivo  
89 para alterar o que está previsto. Após a contextualização, foi aberto espaço para manifestações dos  
90 membros do Colegiado, alusivos ao acionamento da Fase 3 no Câmpus. Fazendo uso da palavra, a  
91 Profª Jaqueline indicou que a Fase 2 foi um ‘piloto’ para a retomada das ações presenciais e que na  
92 Fase 3 é necessário que o funcionamento seja melhor. Antes de iniciar a votação para o acionamento  
93 da Fase 3, pediu para ouvir as considerações dos professores de aulas práticas (especialmente), em  
94 relação ao atendimento das solicitações alusivas à Fase 2. Assim houve a manifestação do Prof. Wil-  
95 ton (sobre questões alusivas ao uso da máscara, à manutenção dos equipamentos, higienização dos  
96 laboratórios, apoio do audiovisual e organização da sala dos professores), da servidora Poliane (men-  
97 cionou o Setor de Manutenção, tanto em relação a resolução de problemas, bem como a escala de  
98 trabalho). A Profª Jaqueline mencionou a falta de organização da sala dos professores (com muitos  
99 materiais ‘entulhados’, tanto de equipamentos da instituição como dos professores). Solicitou que

100 conste em Ata os pedidos de organização dos materiais e espaços indicados pelos membros do Cole-  
101 giado. As Professoras Jane e Luciane indicaram ações que foram tomadas para a organização dos  
102 equipamentos e espaços, conforme indicados. O Prof. Fernando mencionou que muitas ações que  
103 estão sendo apontadas não são novas (não decorrentes do período de pandemia) precisam ser resol-  
104 vidas, porém não será possível resolver tudo todas neste momento. Entende ser necessário estarmos  
105 no Câmpus e ajudarmos acertar o processo. A Prof<sup>a</sup> Jane reforçou a importância de cada servidor  
106 contribuir com a resolução do problema, apontando ou abrindo um chamado para o Setor responsável  
107 (opcionalmente copiando a Direção para acompanhamento). Na sequência a Prof<sup>a</sup> Luciane questionou  
108 aos membros do Colegiado, a necessidade da presença dos coordenadores dos cursos, no Câmpus,  
109 como sendo (ou não) uma atividade essencial. Destacou que eles não estão no modo presencial, pois  
110 os alunos continuam em atendimento remoto. Chamou o Prof. Léo para manifestar as manifestações  
111 dos coordenadores. Entre outros aspectos, destacou a falta de dados para justificar o retorno presencial  
112 do Coordenador, pois as ações junto aos alunos continuam sendo feitas (até de maneira mais ampla)  
113 por canais virtuais. Aguardam as informações da DEPE, neste sentido, mas não percebem uma de-  
114 manda que justifique a presença no Câmpus para o desenvolvimento das atividades de coordenação.  
115 Questionado pelo Prof. Fernando a pertinência de trazer esta questão para o Colegiado (no seu enten-  
116 dimento é uma gestão para a gestão), bem como a necessidade de fazer a indicação do assunto como  
117 ponto de pauta para que os pares possam ser ouvidos (antes da votação). A Prof<sup>a</sup> Luciane indicou a  
118 cobrança da comunidade e para não haver distinção de encaminhamento no Câmpus. A Prof<sup>a</sup> Jane  
119 indicou que a questão apresentada é pertinente ao acionamento da Fase 3, reforçando que na PSS está  
120 indicado que as atividades essenciais, das Fases 2 e 3 são questões para o Colegiado e não adminis-  
121 trativamente. Houve mais troca de informações alusivas à atuação dos coordenadores no Câmpus, a  
122 Prof<sup>a</sup> Jane chamou para a votação do acionamento da Fase 3. Os representantes TAEs se abstiveram,  
123 mas os demais segmentos foram favoráveis ao acionamento da Fase 3 no Câmpus, a partir de 19/no-  
124 vembro/2021. Respondendo à Prof<sup>a</sup> Jaqueline, sobre a perspectiva do retorno das aulas presenciais  
125 em fevereiro, a Prof<sup>a</sup> Jane indicou que será mantido o que já estava previsto (aulas teóricas em ANP  
126 e aulas práticas presenciais, conforme o plano de ensino das unidades curriculares), inclusive aten-  
127 dendo as manifestações dos estudantes na pesquisa realizada. No entanto, pode ser que alguma turma  
128 sinta a necessidade de voltar presencial em fevereiro, ou que aconteça alguma deliberação maior (do  
129 CONSUP, por exemplo). A Prof<sup>a</sup> Luciane reforçou que o semestre 2021.1 será mantido como já está  
130 programado; já o semestre 2022.1 está em discussão. Informou que está sendo elaborada uma minuta  
131 que vai orientar como devem ser aquelas aulas (ainda não está definido). Em relação à **visita Peda-**  
132 **gógica EEB Governador Ivo Silveira** (Palhoça), foi mantida como ponto de pauta para o caso de



133 não ter sido aprovado o acionamento da Fase 3, por este Colegiado. No entanto, a Profª Jane informou  
134 que a escola retirou a solicitação, após a confirmação da pauta da reunião. Assim a visita não aconte-  
135 cerá. A solicitação de **empréstimo do Centro de Eventos** está como ponto de pauta no Colegiado,  
136 pois não deliberamos sobre o empréstimo dos espaços no Câmpus. O Câmpus Florianópolis (organi-  
137 zador), com o apoio da Reitoria e FAPESC, solicitam o empréstimo do Centro de Eventos para a  
138 realização do MOBISUL Internacional, que será realizado de 09 a 11/março/2021. Não haverá envol-  
139 vimento dos servidores do Câmpus, mas foi indicada a possibilidade de bolsas para os estudantes do  
140 nosso Câmpus, caso queiram atuar no mesmo. Não houve manifestações contrárias e, desta forma,  
141 ficou autorizado o empréstimo do Centro de Eventos para o MOBISUL Internacional. Os dois pontos  
142 de pauta **revisão do Regimento do Colegiado**, bem como a revisão das **normas dos Laboratórios**  
143 **de A&B**, serão apresentados na próxima reunião do Colegiado, em função do adiantado da hora desta  
144 reunião. **Encaminhamentos:** Serão emitidas as **Resoluções** alusivas às seguintes aprovações: Calen-  
145 dário Acadêmico 2022; oferta de cursos 2022.1; acionamento da Fase 3, da PSS; Plano Local do  
146 Câmpus revisado em outubro/2021; e homologação das indicações das Coordenadorias do Registro  
147 Acadêmico e Secretaria e dos Cursos PROEJA. Foi indicada a realização de reunião específica para  
148 discussão do PAT 2022, apresentando os projetos aprovados na próxima reunião do Colegiado. Igual-  
149 mente será apresentada a **revisão do Regimento do Colegiado e normas dos Laboratórios de A&B**,  
150 além dos pontos de pauta previstos. Nada mais havendo para tratar, a Presidente do Colegiado do  
151 Câmpus Florianópolis-Continente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa  
152 Catarina, Profª Jane Parisenti, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual eu, Ení  
153 Maria Ranzan, lavrei a presente ata.

154 ORIGINAL ASSINADA

155 Ení Maria Ranzan – Secretária