

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CAMPUS ITAJAÍ DO IFSC

DATA 26 DE NOVEMBRO DE 2020 - INICIO 13H30 - TÉRMINO:

REUNIÃO NA ÍNTEGRA: <https://youtu.be/L7u3jGdGDI>

Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, na presença dos membros do Colegiado do Câmpus, os senhores, Luis Fernando Pozas, Wagner Cabral Mehl, Ana Elisa Ferreira Schimidt, Marcelo Palma de Oliveira, Rodrigo Cavaleri, Thiago Pereira, Durlei Rebellatto, Michele Valadão, Dheborá Pacheco e Marcelo Bastchauer, o Presidente Sr. Luis Fernando Pozas, conferindo o quorum as 13h30, iniciou a Reunião Ordinária do Colegiado com a seguinte pauta:

- 1) Calendário Acadêmico: A chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão Ana Elisa apresentou a Resolução CONSUP 38 sobre o ajuste no CAC 2020 e elaboração dos 2021. Informou que, embora já tenhamos aprovado antes, com essa resolução após essa exige ajustes. Baseada na nova proposta. Os campus devem ajustar seus CACs, visando a unificação dos CACs, em cima do calendário modelo da PROEN. Os ajustes não são significativos mas nos permitem o alinhamento com o CAC Unificado. Tanto no CAC 2020 e 2021 devem estar dispostos os elementos, especialmente as janelas de matrículas, como as datas de conselho de classe finais e intermediários e as previsões de solenidades de formatura. Informou também que o Colegiado de Ensino se reuniu terça passada para sugerir as datas faltantes nesta proposta. Ana mostrará o calendário aprovado no campus com algumas datas propostas na reunião de terça, sendo que para 2020 ainda estarão flexíveis os 200 dias letivos, mas em 2021 devem ser cumpridos os 200 dias. Ressalta atenção para os períodos de férias, podem ser alterados afim de contemplar a necessidade do campus atender os dias letivos. Primeiro período de férias – Mesmo o primeiro período e passível de alteração. Máximo de virada de 3 semanas passou para 2 semanas, sendo esses os pontos mais importantes. Para o Calendário 2020: mantém um CAC por modalidade de cursos... pois alguns Cursos concluíram o 2021-1 com antecedência, até a conclusão 2020-2 será mantido o calendário já aprovado. Na Engenharia em fevereiro em função da Engenharia ter encerrado com antecedência pode incluir 4 dias de atividades pedagógicas em fevereiro possibilitando aos docentes trabalharem antes da retomada do 2020-2. Sobre a inclusão de um momento de limite para que os docentes antes do conselho pudessem encerrar o registro das atividades avaliativas e participações dos alunos, evitando avaliações acontecendo no momento do conselho. 29 de maio é a data limite de registro das notas e participações discentes no SIGAA. Dia 30 Conselho Classe da EE. 134 letivos 2020.1 e contabilizados 100 dias em 2020.2, inclusive os sábados letivos. Eletroeletrônica – similar – data limite: 29 de maio 1XX letivos 2020.1 e contabilizados 100 dias em 2020.2, inclusive os sábados letivos. Aquicultura - 29 abril último dia 127 - 102 Rec Pesq – 2020.1 data limite 29/10 – não foi proposta a inclusão dos 4 dias – 2020.2 fechará com 103 dias letivos - a maioria já fez seus planos de ensino, então para evitar refazer, não foi feita alteração no CAC 2020.2. Mec Noturno – também sem inclusão de semana pedagógica iniciando em Fevereiro. De 28 a 29 Abril – Conselho Classe sendo o último dia para atividades acadêmicas: 26/04/2021. A Chefe DEPE apresentou também os CACs descritivos onde foram inseridas as formaturas: Novembro 2020 – nenhuma inclusão; Dezembro 2020 – Formatura 2020.1 Curso Técnico Eletroeletrônica 15/12 e Integrado em RP e Aquicultura em 18/12. Ainda sem previsão para formatura dos cursos de Mecânica. Formaturas 2021.1 – Outubro – Eletro e Aquicultura dias 20 e 21 e Engenharia Elétrica e Recursos Pesqueiros em 22/10. Mecânica sem previsão de data. Data do RA – 2021.1 e .2 - 5 dias após o início do período letivo, para limite de ajuste matrícula, reingresso. O Professor Pozas lembra que no outro momento era obrigatório definir férias devido ao prazo da DGP no sistema. Mas agora tem a possibilidade de alteração mas que deve ser ajustado e homologado. Passou então o presidente a palavra aos membros do Colegiado. Marcelo Palma sugere manter o conselho de classe final mas retirar o indicativo “sem atividade acadêmica” e considerar dia letivo como conselho de classe participativo contando como dia letivo. Prof. Ana explica que como existe a participação de alunos, o entendimento é que seria dia letivo mesmo. Conselho de Classe participativo intermediário e final dentro do semestre letivo. Durlei comenta que a prerrogativa do conselho de classe é a participação dos estudantes e que é preciso dar atenção para isso, que já está previsto no RDP. Prof. Thiago concorda com a importância da participação dos estudantes. Durlei enfatiza a gestão democrática. Rose expõe que

houve baixa participação dos estudantes. Thiago justifica que para o aluno às vezes a reunião é confusa e não fica claro para o mesmo o que significa a representatividade. É necessário trabalhar mais essa importância com os alunos. O Presidente, antes de passar a votação, informa que o Coordenador do Curso de Mecânica enviará as datas que estão faltando para as formaturas. Em seguida passou a deliberação: O Calendário foi aprovado por unanimidade.

- 2) UC Integral Presencial: A Chefe DEPE apresenta as justificativas encaminhadas pelas UCs Eletro P-1 e P2 sendo que todos os demais não possuem ou não enviaram. Nesse momento, o Aluno Jonathan (EE 3 modulo) – pergunta se por esse motivo não terá aula e só quando voltar? Ana explica o que em 2020.1 retroativamente essas Ucs não foram desenvolvidas mas foram adequadas para 2020.2 a confirmar com o Coordenador do Curso, professor Saimon. O Estudante Jonathan questiona ainda sobre outra UC (Projetos e Instalações). O Presidente afirma que pode consultar o coordenador e os professores da UC e que agora a votação é da ata. Em votação o item da pauta é aprovado por unanimidade.
- 3) Planilha PTE - PLANO DE TRABALHO ESPECÍFICO - UC EE 2020.1 e 2020.2 – tiveram que preencher planilha por ser uma exigência do Portaria MEC 5544/2020 onde cada docente anota sobre sua disciplina como foi trabalhado desenvolvido em ANP com CH que foram transposta – e será apensada no PPC da Engenharia Eletrica. Fizeram CH presencial para ANP – qual metodologia e recursos usados. O item foi aprovado por unanimidade.
- 4) Instalação de um Protótipo de informações climáticas. Foi comentado sobre a Importancia científica do trabalho, cujas informações poderão ser compartilhadas com as demais áreas. E todos os docentes teriam acesso aos dados. Havia uma preocupação sobre o impacto na infraestrutura e a direção consultou o Eng. Civil do Campus, Luiz Andrei Potter Tonin, que disse que não há impacto quanto à infraestrutura, podendo tranquilamente ser instalado. Professor Thiago acrescentou que o protótipo de baixo custo e as informações meteorológicas em tempos real serão de grande utilidade e contribuição para os cursos da área de recursos naturais e o melhor que é um produto do IFSC, com nossa tecnologia. Local ficou a ser definido entre o Professor responsável e a Coordenadoria de Infraestrutura. Em votação o protótipo foi aprovado por unanimidade.
- 5) Regulamento do Colegiado e Ensino: Dulce apresentou o trabalho do GT que organizara as atividades do DEPE, iniciando pelo regulamento, ha vários meses vem sendo construido e analisado pelos pares, já foram feitas as alterações propostas , e foi aprovado no Colegiado de Ensino. Em apreciação pelos membros do Colegiado: APROVADO por unanimidade. Pozas agradece pelo trabalho realizado e pede que seja colocado em pratica.
- 6) Regimento do NAE – Núcleo de Acessibilidade Educacional: Dulce explica que é uma atualização do NAPNE que praticamente deixou de existir, pouca adesão e não havia demanda. Agora temos aumentada a demanda e com a chegada da Prof. Hagar, foi necessária a adequação a nova composição. Durllei: Acrescentou que o documentoto vai de encontro e falou sobre uma Live onde uma professora falou sobre os termos usados e sugere que troque "publico alvo" por "publico da educação especial". Dulce disse que também viu e já vão solicitar. Michele: informa que o Psicólogo, está dentro da CP e esta defina quem participará do NAE. Dulce informou ja foi retirado essa definição. Michele também falou que no art. 11 – IV - Não só as coordenações mas os setores que atendem os alunos, o qual Dulce também falou que ja foi corrigido. Em apreciação pelos membros do Colegiado: APROVADO por unanimidade.
- 7) CHAMADA PUBLICA DO NAE - Após a aprovação do regimento , deve-se fazer Chamada para recomposição do NAE - 01/12 a 23/12 – Convocando não apenas os servidores, mas os sujeitos envolvidos , como representações discentes, família, sociedade . Dulce agradeceu a participação dos servidores que colaboraram com a pauta de hoje, o GT do NAE, todos os servidores do campus em várias comissões constituídas com uma adesão muito significativa e desejou que continuem-se trabalhando juntos, nesse novo desafio, em várias atividades, cotas, conselhos.Em apreciação pelos membros do Colegiado: APROVADO por unanimidade. Durllei acrescenta ainda que foi dado um passo significativo no campus. Era urgente essa questão e nosso estudante é da Instituição não do NAE e todos atendemos... A bandeira do IFSC traz a inclusão. Comprometimento de todos é muito importante. Garantir uma profissional para cada campus e não apenas regionalizados. Dulce: O GT está composto pelos servidores: Cátia, Michele, Hagar, Maressa, Fernando Cesar e Dulce. Contando com a experiencia da Professora Hagar no Campus Gaspar. Adaptando a realidade do campus Itajaí e está no início e até o final do ano o regimento estará em funcionamento e a partir de 2021 entrará definitivamente. O Presidente comenta que o semestre foi muito difícil, muitas restrições, situações imprevistas e agradece a ajuda de todos nesse começo de gestão no meio da crise da pandemia.
- 8) Informes:

8.1 SNCT foi finalizada com sucesso semana passada. Tivemos 2900 participações de 600 pessoas nas atividades. Bem expressivo. Bastante retorno positivo dos estudantes o que nos deixou contente. Incentivou a criação de projetos pelos alunos e o interesse pela ciência e tecnologia.

8.2 RECURSOS – Redução de quase 500 mil.... a reitoria está tentando reverter essa situação... o que é muito preocupante.

8.3 PROCESSO ELEITORAL – Colegiado – pauta da próxima reunião

8.4 Retificação Resolução 01/2020 - Homologação dos coordenadores saiu 20-20 e deveria ser 20-22

8.5 GTs e Comissões: a partir de agora o Colegiado faz Resolução de Criação de GT/Comissão/Comites especificando o objetivo e a Direção emitirá as portarias das designações dos membros, pois esta sofre mais alterações.

Antes de encerrar a reunião o Prof. Marcelo questiona sobre as providências tomadas pela gestão com referencia ao email sobre o suposto descumprimento dos protocolos de segurança do COVID por servidor no campus Itajai. O Presidente informa que houve uma informação de que um docente entregou material de maneira inadequada. Mas foi um mal entendido. Não houve descumprimento dos protocolos COVID. E a Direção enviou e-mail a todos reafirmando os cuidados. Não havendo mais assuntos a tratar a reunião foi encerrada.