

RESOLUÇÃO Nº 07/2023/COLEGIADO/CCO/IFSC

Chapecó, 30 de Junho de 2023

Dispõe sobre o Relatório de Gestão ano 2022.

A PRESIDENTE DO COLEGIADO DO INSTITUTO FEDERAL DE SANTA CATARINA- CÂMPUS CHAPECÓ, órgão superior de caráter normativo e deliberativo no âmbito do Câmpus, no uso das atribuições que lhes foram conferidas e atendendo ao Regimento Geral do IFSC Câmpus Chapecó,

Considerando a 2º Reunião Ordinária do Colegiado do Câmpus Chapecó, realizada no dia 22 de Junho de 2023.

RESOLVE:

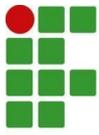
Art. 1º Aprovar o Relatório de Gestão ano 2022 do IFSC Câmpus Chapecó, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

SANDRA
APARECIDA
ANTONINI
AGNE:81243910925

Assinado digitalmente por SANDRA APARECIDA
ANTONINI AGNE:81243910925
NO: C=BR, O=IFSC, OU=IFSC, OU=Presencial, OU=COLEGIADO/CCO/IFSC, CN=SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE:81243910925
Brazil= RFB, OU=ARMPRO, OU=RFB e-CPF A3, CN=SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE:81243910925
Resolvo: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2023.06.27 14:53:45 -03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.0

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE
Presidente do Colegiado do IFSC Câmpus Chapecó



Anexo I

CÂMPUS CHAPECÓ

RELATÓRIO DE GESTÃO

ANO 2022



**INSTITUTO
FEDERAL**
Santa Catarina

Direção-Geral

Sandra Aparecida Antonini Agne

Assessoria de Direção

Tatieli Elenice Lui Meneghini

Diretoria do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão

Giovani Ropelato

Chefe do Departamento de Assistência Estudantil

Eudes Terezinha Nadal Mulinari

Chefe Departamento de Administração

João Paulo de Oliveira Nunes

Coordenadoria de Relações Externas

Nilmar Fernando Jevouski

Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção

Sandra Fátima Sette

Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Juliana Rech dos Santos

Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamentos

Tânia Kelli Kunz

Coordenadora Pedagógica

Cláudia Luiz da Silva Oliveira

Coordenadoria de Tecnologia da Informação

Eliandro Luiz Minski

Coordenadoria de Registro Acadêmico

Neusa Maria Müller Simões Da Luz

Coordenadoria de Estágio

Renato Frederico Correia Torres Pereira

Coordenadora de Extensão

Marcos Euzébio Maciel

Coordenadoria do Núcleo de Acessibilidade Educacional

Eder Ferrari

Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

Daniel Antonio Kapper Fabricio

Coordenador do Núcleo de Ensino à Distância

Mauro Ceretta Moreira

Coordenadora do Curso Técnico em Eletroeletrônica

Ricardo Luiz Roman

Coordenador do Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio

Janilson Lotério

Coordenadoria do Curso Técnico em Mecânica

Fernando Michelin Marques

Coordenadoria do Curso Técnico em Segurança do Trabalho

Aline Maria Cenci

Coordenadoria do Curso Técnico em Eletromecânica (PROEJA)

Luciane Cechin Mário

Coordenador da Engenharia de Controle e Automação

Alexandre Dalla Rosa

Sumário

Câmpus Chapecó	1
Sumário	4
APRESENTAÇÃO	5
1. ORGANOGRAMA	6
2. Órgãos Deliberativo e Consultivos	8
2.1 Colegiado do Câmpus Chapecó	9
2.2 Conselho de Gestão	11
2.3 Colegiado Curso Superior em Engenharia de Controle e Automação.	12
3. Direção Geral	13
3.1 Relações Externas e Jornalismo	13
4. Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão	19
4.1 Departamento de Assuntos Estudantis	26
4.2 Coordenadoria de Estágio	31
4.3 Coordenadoria de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas	32
4.4 Coordenadoria de Registro Acadêmico	35
4.5 Coordenadoria de Extensão	39
4.6 Coordenadoria Pedagógica	46
4.7 Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância	50
4.8 Coordenadoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	51
4.8.1 Especialização Teorias e Metodologias da Educação Básica e Profissional	63
4.8.2 Especialização Ensino de Língua Inglesa	63
4.9 Coordenadorias de Curso	65
4.9.1 Coordenadoria do curso técnico Subsequente em Eletroeletrônica	65
4.9.2 Coordenadoria do curso Técnico Subsequente em Mecânica	68
4.9.3 Coordenadoria do curso técnico Subsequente em Segurança do Trabalho	69
4.9.4 Coordenadoria do curso técnico em Eletromecânica (PROEJA)	70
4.9.5 Coordenadoria do Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio	75
5. Departamento de Administração	86
5.1 Coordenadoria de Gestão de Pessoas;	86
5.2 Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamento	99
5.3 Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação	108
5.4 Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção	109

APRESENTAÇÃO

O Instituto Federal de Santa Catarina – Câmpus Chapecó, que iniciou em 2006, apresenta à comunidade o relatório de gestão das atividades realizadas no ano de 2022, constituindo-se como instrumento de preservação da memória institucional e socialização das ações.

Constam no presente relatório os principais resultados alcançados no que diz respeito às ações desenvolvidas no tripé ensino, pesquisa e extensão e as atividades administrativas aplicadas para bem gerir os recursos e bens públicos, visando consolidar nossa missão institucional.

A Direção, em conjunto com toda a sua equipe de gestão, desenvolveu diversas atividades e tomadas de decisões ao longo do ano partindo dos pressupostos de eficiência e efetividade dos recursos aplicados em suas atividades. Nesse sentido, a transparência dos atos da gestão foi considerada como um norteador das ações e execução das metas estabelecidas.

O Relatório é constituído, por meio de sua estrutura, identificando a contextualização do O IFSC – Câmpus Chapecó e segue demonstrando as ações trabalhadas pelas áreas de Ensino, Pesquisa e Extensão, identificando os setores e equipe de suporte à Administração e à Educação; Departamento de Administração; demais Coordenações e Comissões que auxiliam no desempenho das atividades.

O IFSC – Câmpus Chapecó teve seu início em 19 de agosto de 2006 com sua fundação. Lideranças políticas e empresariais lutaram para a instalação de um sistema de ensino federal e gratuito para atender as demandas e necessidades da região de Chapecó. Antes mesmo da inauguração, em agosto de 2006, o Câmpus Chapecó já ofertava dois cursos técnicos, de Mecânica e Eletroeletrônica, através de local cedido pela Sociedade Educacional do Oeste de Santa Catarina (Socioeste).

Atualmente, 16 anos depois, o IFSC oferece seis cursos regulares gratuitos na cidade: técnicos em Mecânica, Eletroeletrônica e Segurança do Trabalho (para formados no Ensino Médio); técnico em Eletromecânica(Proeja); técnico em Informática (Integrado ao Ensino Médio); e o curso de graduação em Engenharia de Controle e Automação. Ainda, o câmpus oferta duas especializações e cursos de qualificação profissional rápida.

Até o final de 2022, mais de 1,4 mil estudantes foram diplomados e em torno de 3,500 mil receberam certificações de qualificação profissional e formação intermediária. Destaca-se também a geração de empregos direta e indiretamente, pois na unidade de Chapecó atuam 67 docentes, 49 técnicos administrativos e 15 trabalhadores terceirizados.

1. ORGANOGRAMA

A estrutura organizacional atual do câmpus, conforme Regimento Interno aprovado pela Resolução do CONSUP nº 31, de 21 de agosto de 2018, é composta por:

I. Direção-geral;

- a) Assessoria da Direção-geral;
- b) Coordenadoria de Relações Externas.

II. Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão;

- a) Assessoria da Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão;
- b) Departamento de Assuntos Estudantis;
- c) Coordenadoria de Estágio;
- d) Coordenadoria de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas;
- e) Coordenadoria de Registro Acadêmico;
- f) Coordenadoria de Extensão;
- g) Coordenadoria Pedagógica;
- h) Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância;
- i) Coordenadoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação;
- j) Coordenadorias de Cursos.

III. Departamento de Administração;

- a) Coordenadoria de Gestão de Pessoas;
- b) Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamento;
- c) Coordenadoria de Tecnologias da Informação e da Comunicação;
- d) Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção.

Na tabela abaixo são listados os departamentos e coordenadorias e qual função gratificada se aplica a cada função.

Função	Nível de Remuneração
Direção-Geral do Câmpus	CD2
Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	CD3
Departamento de Assuntos Estudantis	CD4
Departamento de Administração	CD4
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	FG1
Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamentos	FG1
Coordenadoria de Registro Acadêmico	FG1
Assessoria da Direção-Geral	FG2
Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção	FG2
Coordenadoria de Tecnologias da Informação e da Comunicação	FG2
Coordenadoria Pedagógica	FG2
Coordenadoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação	FG2
Coordenadoria de Relações Externas	FG2
Coordenadoria de Extensão	FG2
Coordenadoria de Estágios	FG2
Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância	FG2
Assessoria do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão	FG4
Coordenadoria do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas	FG1
Coordenadoria do Curso Técnico de Eletromecânica/PROEJA	FCC



Coordenadoria do Curso Informática Ensino Médio Integrado.	FCC
Coordenador do Curso Superior de Engenharia de Controle e Automação	FCC
Coordenadoria do Curso Técnico Sub. Eletroeletrônica	FCC
Coordenadoria do Curso Técnico Sub. Mecânica	FCC

2. Órgãos Deliberativo e Consultivos

Visando atender os preceitos legais que fundamentam uma instituição pública e gratuita, baseado na gestão democrática, com participação da comunidade nas decisões, possibilitando representatividade, constituímos os órgãos colegiados.

Os órgãos Colegiados do Câmpus são:

Assembleia Geral: é o órgão consultivo ao Diretor-Geral e ao Colegiado do Câmpus, constituída por discentes, docentes e técnicos administrativos em educação.

Colegiado do Câmpus: é o órgão normativo e deliberativo por delegação do Conselho Superior do IFSC (CONSUP) no âmbito do Câmpus, de forma a assessorar o Diretor-Geral com a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo e de zelar pela correta execução das políticas do IFSC.

Conselho de Gestão: é o órgão consultivo, de assessoramento ao Diretor-Geral do Câmpus será composto pelo próprio Diretor-Geral, Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, Chefe do Departamento de Administração, Assessoria da Direção-Geral e pelos Coordenadores do Câmpus. No final do primeiro semestre de 2022 foi feita nova eleição de coordenadores, havendo algumas

Colegiado dos Cursos de Graduação: Cada Curso de Graduação contará com um Colegiado, órgão consultivo no âmbito do respectivo curso, que tem por finalidade acompanhar a implementação do projeto pedagógico, avaliar alterações dos currículos plenos, discutir temas ligados ao Curso, planejar e avaliar as atividades acadêmicas do curso, observando-se as políticas do IFSC.

2.1 Assembleia Geral

A Assembleia Geral do câmpus Chapecó foi realizada de forma online e transmitida pelo Youtube, canal do IFSC Oeste no dia 19/05/2022 às 09h00 e teve como pauta a Apreciação da Proposta de Alteração do Plano de Oferta de Cursos e Vagas no IFSC, Câmpus Chapecó, a partir de 2023.1.

A mesma foi regida por um Edital de Convocação e Regulamento de funcionamento da Assembleia Geral virtual e para as manifestações de votos foi utilizado o sistema Helios, que após a conclusão da Assembleia ficou disponível até as 21h00 do mesmo dia, onde servidores e estudantes fizeram suas escolhas.

A proposta apreciada consistia na alteração do formato no qual o curso de eletromecânica PROEJA é ofertado, passando a ser ofertado em parceria com a rede

municipal (CEJA), onde o câmpus ofertará somente os cursos de qualificação profissional, sendo possível assim a abertura de novos cursos no câmpus, são eles: curso técnico em Energias Renováveis integrado ao Ensino Médio no turno matutino, curso superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica noturno e mais a oferta do mestrado profissional em educação profissional e tecnologia (ProfEPT).

Desde modo o resultado obtido foi o seguinte: Segmento Discente: Votos Sim, favoráveis: 192 (8,08%); Votos Não, contrários: 65 (2,74%); Votos de abstenção: 9 (0,38%); Segmento TAE: Votos Sim, favoráveis: 28 (21,21%); Votos Não, contrários: 6 (4,55%); Votos de abstenção: 4 (3,03%); Segmento Docente: Votos Sim, favoráveis: 41 (19,81%); Votos Não, contrários: 18 (8,70%); Votos de abstenção: 4 (1,93%). Portanto com o resultado final de votação a Assembleia Geral do IFSC Chapecó teve sua proposta de Alteração do Plano de Oferta de Cursos e Vagas no IFSC, Câmpus Chapecó, a partir de 2023.1 aprovada em seus três segmentos.

2.2 Colegiado do Câmpus Chapecó

O colegiado do câmpus é o órgão normativo e deliberativo que assessora o diretor-geral com a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo e de zelar pela correta execução das políticas do IFSC. É composto pelo chefe do departamento de ensino, pesquisa e extensão, pelo chefe do departamento de administração e por dois representantes de cada segmento: docentes, discentes, técnicos administrativos em educação – TAEs e sociedade civil.

- Membros natos do Colegiado do câmpus Chapecó:

SANDRA APARECIDA ANTONINI AGNE - Presidente do Colegiado do Câmpus Chapecó;

JOÃO PAULO DE OLIVEIRA NUNES - Chefe do Departamento de Administração, com alteração

em SEteGIOVANI ROPELATO - Diretor do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão.

- Secretaria do Colegiado do câmpus Chapecó: TATIELI LUI MENEZHINI - Secretária Titular do Colegiado.

- Representantes do segmento Técnico Administrativo em Educação para comporem o Colegiado do Câmpus: 1º Titular: ELEANORA LEIA TECCHIO; 2º Titular: NICOLE SALOMONI PICOLI (DATA); 1º Suplente: ERNESTO ALBRECHT; 2º Suplente: CLEVERSON LUIZ RACHADEL. Em Setembro os membros Nicole e Cleverson foram removidos para outros câmpus e portanto houve a inclusão dos seguintes servidores: 1º Suplente: SAULO BAZZI OBERDERFER;

2º Suplente: VOSNEI DA SILVA. (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 115 de 16 de setembro de 2022)

- Representantes do segmento Docente para comporem o Colegiado do Câmpus: 1º Titular: JACSON RODRIGO DREHER; 2º Titular: LEANDRO CHIES; 1º Suplente: KELI VANESSA SALVADOR DAMIN; 2º Suplente: ALEXANDRE DALLA ROSA.

- Representantes do segmento Discente para comporem o colegiado do Câmpus: 1º Titular: DANIELI DO NASCIMENTO DALLA VECCHIA; 2º Titular: EDUARDO GAVINHOS DOS SANTOS; 1º Suplente: LORENZO BRUNETTO ROMANCINI; 2º Suplente: PEDRO EDUARDO AMBROSI GIACHINI. Em julho Lorenzo e Pedro concluíram seus estudos, e assim assumindo CAMILA FANK como 1º Suplente. (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 77 de 6 de julho de 2022)

Representantes do segmento da Sociedade Civil para comporem o colegiado do Câmpus: 1º Titular: SILVANA CARLESSO; 2º Titular: MILTON KIST; 1º Suplente: ADEMIR BAZZOTI. Em Julho houve a saída do membro Ademir e a inclusão do membro ERICO WEBER como 1º Suplente: (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 77 de 6 de julho de 2022)

Todas as reuniões ordinárias e extraordinárias ocorreram através de convocações emitidas pela Direção-Geral, totalizando 09 (nove) reuniões durante o ano de 2022, sendo que, ocorreram de forma online pela plataforma Google Meet.

Durante o ano de 2022 foram publicadas 23 Resoluções pelo Colegiado, sendo elas:

[Resolução nº 01/2022 - Calendário de reuniões do Colegiado do IFSC Câmpus Chapecó.](#)

[Resolução nº 02/2022 - Aciona a Fase 05 da Política de Segurança Sanitária do IFSC no Câmpus Chapecó.](#)

[Resolução nº 03/2022 – Aprovar ad-referendum, a retirada da obrigatoriedade do distanciamento de 1 metro de segurança entre os indivíduos.](#)

[Resolução nº 04/2022 – Aprovar ad-referendum, a atualização do Plano Local de Contingência do IFSC/CCO.](#)

[Resolução nº 05/2022 - Edital do processo eleitoral de coordenadores do IFSC Câmpus Chapecó.](#)

[Resolução nº06/2022 - Alteração POCV.](#)

[Resolução nº07/2022 – Publicação ad-refendum recomendação ao uso de Máscara.](#)

[Resolução nº08/2022 – Publicação ad-referendum homologação do resultado final do processo de escolha de coordenadores do IFSC – Câmpus Chapecó.](#)

[Resolução nº09/2022 – Publicação ad referendum do resultado final do processo de escolha dos membros do Colegiado do Curso Superior do IFSC – Câmpus Chapecó.](#)

[Resolução nº10/2022 - Revogação da Resolução nº07/2022 - referente ao uso de Máscara.](#)

[Resolução nº11/2022 - Aprovação do PPC do Curso Técnico em Sistemas de Energia Renovável Integrado ao Ensino Médio.](#)

[Resolução nº12/2022 - Calendário acadêmico para o módulo 01 ingresso 2022.2 do Curso Superior em Engenharia de Controle e Automação.](#)

[Resolução nº13/2022 - Aprovação do PPC do Curso Superior em Tecnologia em Fabricação Mecânica.](#)

[Resolução nº14/2022 – Autorização da Chamada Pública Interna 002/2022/COPPI/CCO para apoio a Projetos de Pesquisa.](#)

[Resolução nº15/2022 – Autorização da Oferta de Curso de Qualificação Profissional em Gestor de Vendas Integrado ao Ensino Médio EJA- EPT.](#)

[Resolução nº16/2022 – Autorização da oferta de Curso de Qualificação Profissional em Auxiliar de Manutenção Industrial Integrado ao Ensino Médio EJA-EPT.](#)

[Resolução nº17/2022 – Autorização da Oferta de Curso de Qualificação Profissional em Instalador de Sistemas Fotovoltaicos Integrado ao Ensino Médio EJA-EPT.](#)

[Resolução nº18/2022 – Autorização da Oferta de Curso de Qualificação Profissional em Assistente de Controle de Qualidade Integrado ao Ensino Médio EJA-EPT.](#)

[Resolução nº19/2022 – Autorização da Oferta de Curso de Qualificação Profissional em Eletricista Instalador Integrado ao Ensino Médio EJA-EPT.](#)

[Resolução nº20/2022 - Suspensão de oferta do curso Técnico Integrado em Eletromecânica EJA/EPT.](#)

[Resolução nº21/2022 - Calendário Acadêmico 2023.](#)

[Resolução nº 22/2022 - Relatório de Gestão ano 2021.](#)

[Resolução nº 23/2022 - PAT 2023.](#)

A publicidade das reuniões e de todos os documentos oriundos do colegiado estão sendo realizada no site do câmpus no link: <https://www.ifsc.edu.br/web/campus-chapeco/colegiado-do-campus>.

2.3 Conselho de Gestão

O conselho Gestor é composto pelas coordenadorias de curso e setores, os encontros ocorreram de forma presencial e esporádica conforme necessidade institucional.

Neste ano de 2022 tivemos eleições para coordenadores no mês de Maio e Junho com posse dos novos coordenadores no início do segundo semestre deste ano.

As coordenadorias com trocas dos seus respectivos coordenadores foram:

Coordenadoria de Registro Acadêmico - NEUSA MARIA MÜLLER SIMÕES DA LUZ

Coordenadoria do Curso Técnico em Segurança do Trabalho - ALINE MARIA CENCI

Coordenadoria Pedagógica - MARGARIDA HAHN

Coordenadoria de Curso Superior de Engenharia de Controle e Automação - ALEXANDRE DALLA ROSA

3. Direção Geral

A Direção Geral do IFSC câmpus Chapecó coordenou as políticas educacionais e administrativas juntamente com o Diretor de Ensino Pesquisa, Extensão, com o Chefe de Departamento de Administração e com a Chefe do Departamento de Assuntos Estudantis.

A Diretora Geral Sandra Antonini Agne atua na Representação do Câmpus junto à Reitoria através da participação das reuniões do CODIR, representação suplente dos Diretores do Oeste no CONSUP; Representante do CODIR no Comitê Gestor da Assistência Estudantil (CGAE); Membro do Conselho Superior – Biênio 2021-2023.

A Direção Geral atuou efetivamente nestes três últimos anos nas tratativas no processo de aquisição de terreno localizado ao lado do câmpus Chapecó. Tudo deu início no ano de 2020, ainda em época de pandemia de Covid-19, em 2021 várias etapas ainda foram necessárias em diversas esferas federais, estaduais e municipais, e diante disso o ano de 2022 tornou-se um marco para o câmpus, pela efetivação da compra do terreno por meio do Decreto 11.001/2022, para o ano de 2023 ficou as tratativas necessárias referente ao registro de imóvel e incorporação de matrículas.

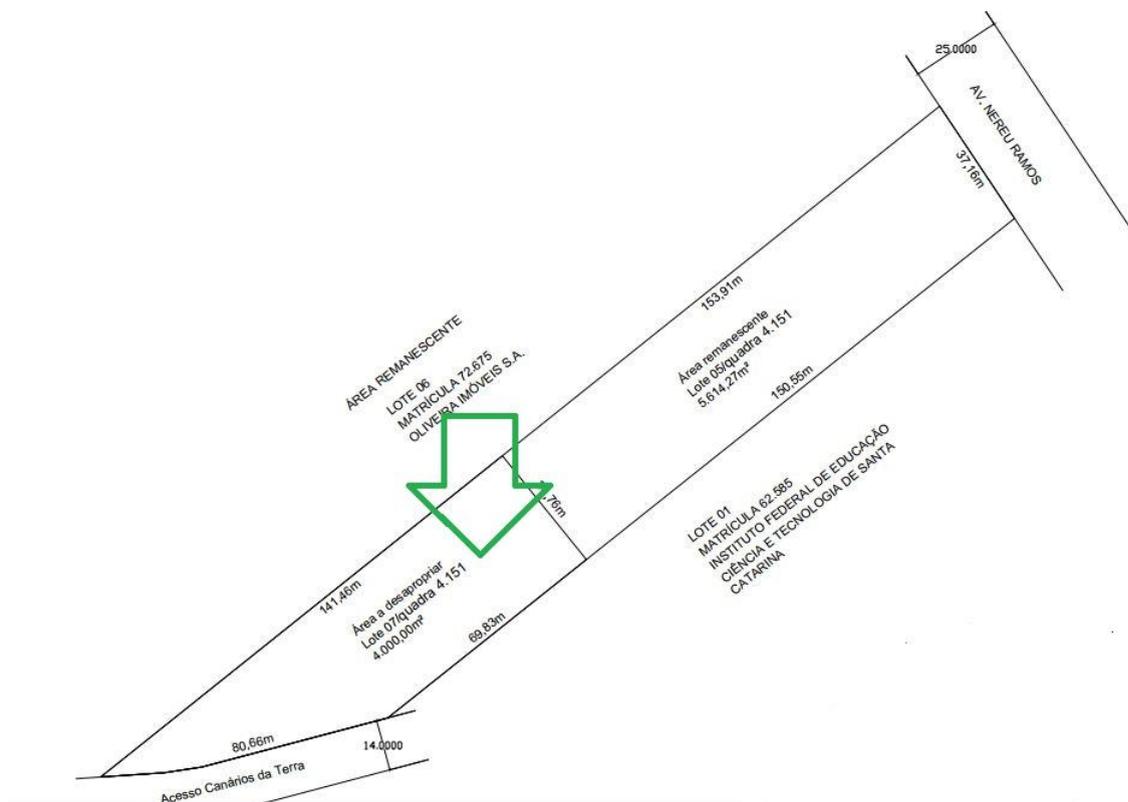


Imagem: Terreno de 4.000m² localizado ao lado do atual câmpus.

Imagem: Localização do terreno



3.1 Relações Externas e Jornalismo

O relacionamento do Câmpus Chapecó com a comunidade externa é fundamental para o desenvolvimento de políticas de divulgação e busca de novos alunos interessados em estudar no IFSC.

Desse modo, o setor de Relações Externas atuou na organização e apoio às seguintes ações e eventos:

- Certificação dos Cursos Técnicos em Mecânica, Eletromecânica, Eletroeletrônica e Segurança do Trabalho, Formatura do Ensino Médio Integrado em Informática e do Curso Superior em Engenharia de Controle e Automação juntamente com a Comissão de Formaturas;

- Exposição regional na FEMI 2022 em parceria com o Câmpus Xanxerê;
- Suporte nas LIVES transmitidas pelo câmpus e do Mestrado Rede ProfEPT;
- Evento Intervalo cultural;
- Projetos de extensão com transmissão a comunidade externa;
- Oficinas de Integração do Ensino Médio Integrado;
- Reuniões de interesse da comunidade acadêmica.
- Coordenação da equipe de aplicação- provas do Exame de Classificação e do Vestibular Unificado IFSC/UFSC;

Juntamente com a Comissão de Ingresso:

- Acompanhamento da execução do contrato de Agência de Publicidade que veiculou campanha paga de rádio e mídias sociais além de impressão materiais para distribuição;
- Visita a imprensa, rádios, jornais e TVs que tiveram interesse;
- Divulgação em emails/whatsapp cadastrados no banco de dados do IFSC (empresas e inscritos em processos anteriores);
- Distribuição de Folders e Cartazes em pontos de circulação/empresas;
- Visita em Escolas de Ensino Fundamental (9º anos);
- Visita em Escolas de Ensino Médio (Terceirões);
- Contato e agendamento da ida de professores da Engenharia em escolas;
- Publicação nas redes do campus, Site, Facebook e Instagram.
- Atendimento em visitas individuais ao câmpus.

4. Diretoria de Ensino, Pesquisa e Extensão

4.1 Departamento de Assuntos Estudantis

O Departamento de Assuntos Estudantis acompanhou as políticas de assistência estudantil, compreendendo e enfrentando as demandas socioeconômicas dos discentes, acompanhando a permanência e o êxito, auxiliando nas necessidades psicopedagógicas, tornando o departamento um espaço acolhedor onde os estudantes são reconhecidos e respeitados em sua diversidade e singularidades. Dentre as ações desenvolvidas, destacamos as que seguem.

Enfrentamento à pandemia Covid

➤ Central de registro aos casos de Covid-19 e rastreamento de possíveis contatos de risco, após o retorno parcial de atividades presenciais;

Assistência Estudantil

➤ Divulgação - Apresentação das políticas de assistência estudantil nos primeiros módulos de todos os cursos, com suporte para tirar as dúvidas e encaminhar as solicitações.

➤ PAEVS - Ampliação da divulgação dos programas da Assistência Estudantil, especialmente o Programa de Atendimento ao Estudante em Vulnerabilidade Social (PAEVS), assim como, orientação de realização do cadastro único (CadÚnico) para requerer o Índice de Vulnerabilidade Social (IVS).

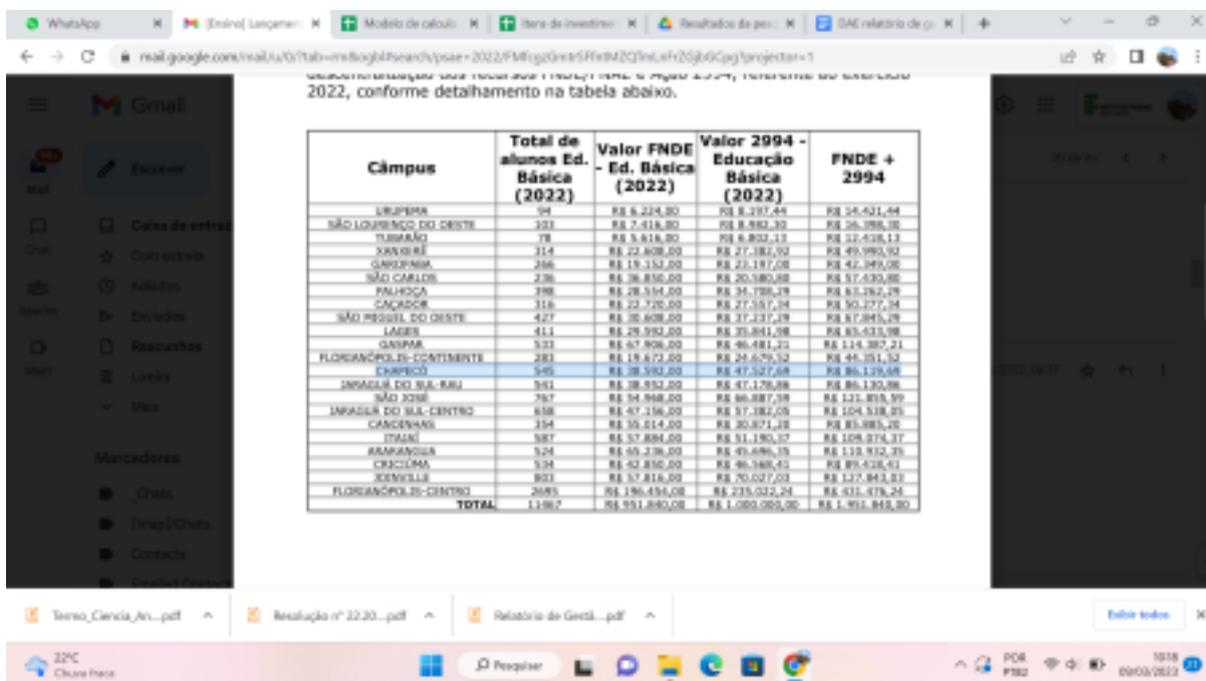
- Total de auxílios¹ estudantis no ano: 1.658.
- Total de valores investidos na assistência estudantil: R\$ 330.482,00.
- Total médio² de estudantes beneficiados, por mês, com algum tipo de auxílio: 101.
- Total médio de estudantes beneficiados, por mês e por curso: a) Engenharia: 15, (b) Informática: 24, (c) Seg. Trabalho: 8, (d) Proeja: 41, (e) Eletro: 3 e (f) Mecânica: 9. Com base na média dos cursos acima, pode-se destacar o percentual de que 65% dos beneficiários da assistência, são oriundos dos cursos de Proeja e Ensino Médio.

¹ A título de esclarecimento, cabe ressaltar a diferença entre auxílios estudantis (permanência, equiparação, moradia, eventos, compulsório, etc) e estudantes beneficiados. Isso porque é muito comum (parcela expressiva dos nossos estudantes acumulam auxílios, podendo variar de 2 a 5 p. ex.) que os estudantes acumulem diferentes auxílios, sendo assim, em todos os meses, haverá um maior número de auxílios do que de estudantes.

² Usa-se o termo “total médio” em razão de que o número de estudantes beneficiados oscila de mês a mês, sejam por novas inclusões, suspensões/cancelamentos, vencimento de IVS, finalização de semestre, etc. Sendo assim, procuramos somar a quantidade de cada mês e dividir pela quantidade total de meses no ano, obtendo uma média de atendidos.

➤ PNAE/PSAE - Foi destinado ao câmpus R\$ 86.119,69 (oitenta e seis mil, cento e dezenove reais e sessenta e nove centavos (FNDE e ação 2994). Valor investido em alimentação para os estudantes em dois turnos - vespertino e noturno.

- Gerenciamento do processo de entrega e recebimentos dos alimentos no câmpus.
- Entrega da alimentação aos alunos nos dois turnos.



Câmpus	Total de alunos Ed. Básica (2022)	Valor FNDE - Ed. Básica (2022)	Valor 2994 - Educação Básica (2022)	FNDE + 2994
BRUNER	94	R\$ 8.234,30	R\$ 8.287,44	R\$ 16.521,74
SÃO LOURENÇO DO OESTE	373	R\$ 2.418,30	R\$ 8.582,30	R\$ 10.999,60
TUPIRACI	78	R\$ 5.818,30	R\$ 8.822,13	R\$ 14.640,43
XANDELI	314	R\$ 22.608,00	R\$ 27.382,00	R\$ 49.990,00
GUARANI	266	R\$ 15.152,00	R\$ 23.187,08	R\$ 38.339,08
SÃO CARLOS	236	R\$ 36.836,00	R\$ 20.380,88	R\$ 57.216,88
PAHOÇA	398	R\$ 28.534,00	R\$ 24.786,28	R\$ 53.320,28
CAÇADOR	316	R\$ 22.720,00	R\$ 27.557,34	R\$ 50.277,34
SÃO PEDRO DO OESTE	427	R\$ 36.808,00	R\$ 37.237,18	R\$ 74.045,18
LAGES	411	R\$ 28.592,00	R\$ 35.841,08	R\$ 64.433,08
GUAPAR	533	R\$ 67.808,00	R\$ 46.481,24	R\$ 114.289,24
FLORIANÓPOLIS-CENTRINHO	283	R\$ 18.672,00	R\$ 24.679,32	R\$ 43.351,32
CHOPICO	505	R\$ 38.592,00	R\$ 47.527,68	R\$ 86.119,68
INHAÚMA DO SUL-BRU	341	R\$ 38.852,00	R\$ 47.176,88	R\$ 86.028,88
SÃO JOSÉ	787	R\$ 54.948,00	R\$ 66.887,38	R\$ 121.835,38
INHAÚMA DO SUL-CENTRO	658	R\$ 47.156,00	R\$ 57.382,08	R\$ 104.538,08
CANOAS	334	R\$ 35.614,00	R\$ 30.871,28	R\$ 66.485,28
ITAI	587	R\$ 37.884,00	R\$ 51.180,37	R\$ 89.064,37
BARANCOIA	524	R\$ 65.236,00	R\$ 45.686,36	R\$ 110.922,36
CRICÍUMA	334	R\$ 42.832,00	R\$ 46.348,44	R\$ 89.180,44
ITENÓPOLIS	893	R\$ 57.816,00	R\$ 70.021,00	R\$ 127.837,00
FLORIANÓPOLIS-CENTRO	2685	R\$ 186.454,08	R\$ 235.022,24	R\$ 421.476,32
TOTAL	11967	R\$ 951.840,08	R\$ 1.080.080,08	R\$ 1.951.840,08

➤ Auxílio Moradia - Divulgação e orientação para que alunos de fora de outras localidades busquem no auxílio moradia suporte para as despesas oriundas de moradia estudantil.

➤ Apoio a eventos - Dois estudantes foram contemplados para apresentarem seus trabalhos e estudos, a partir do edital de auxílios a eventos

Permanência e êxito

➤ Participação na reestruturação do Plano Estratégico de Permanência e Êxito dos Estudantes do IFSC e organização da nova equipe;

➤ Acompanhamento do acesso, permanência e êxito dos estudantes, orientando para as possibilidades de inscrição - sistema de cotas - acompanhando a frequência e a evasão na

busca de entender os motivos dessa última para mitigar o abandono de estudantes nos diferentes cursos.

➤ Divulgação e coordenação de ações dentro do projeto de permanência e êxito em caráter excepcional devido a pandemia da Covid-19;

➤ Constituição da Comissão de Acompanhamento do projeto de Permanência êxito dos estudantes do IFSC - CAPE local;

➤ Implementação de novos fluxos para o controle e a prevenção da evasão em todos os cursos, incluindo o pelo processo de ingresso - 15 primeiros dias dos ingressantes - e no decorrer do semestre;

➤ Foi estabelecidos contato efetivo e dinâmico com os estudantes por meio de grupos de WhatsApp ou por mensagens individuais, mantendo o vínculo dos estudantes com baixa frequência ou com dificuldades de aprendizagem, dúvidas da assistência estudantil, vagas de emprego e estágio, dentre outras informações acadêmicas;

➤ Participação em todos os conselhos de classe dos cursos, sejam os intermediários ou os finais, encaminhando as demandas levantadas, bem como, realizando contato com os estudantes;

➤ Apoio aos representantes do Centro Acadêmico, Grêmios Estudantis e Líderes de turma do Ensino Médio Integrado;

Psicossocial

➤ RCD - Elaboração do Regulamento de Convivência Discente - RCD - documento de gestão que estabelece diretrizes referentes aos processos de convivência discentes em âmbito pedagógico e disciplinar desenvolvidos pelo campus de Chapecó do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Santa Catarina (IFSC), em todas as ofertas de ensino.

➤ Atendimento aos estudantes - orientação e desenvolvimento de ações voltadas à estudantes com problema de indisciplina; acolhimentos de estudantes em crises nervosas ou estado físico ruim; encaminhamento para atendimento emergencial a estudantes em estado aparentemente grave ou feridos; reunião com pais para tratar assuntos relacionados aos estudantes; Acompanhamento e atendimento aos familiares/responsáveis pelos estudantes públicos do NAE, em vulnerabilidade social, e/ou em sofrimento psicológico.

Acolhimento psicológico -

➤ 98 Acolhimentos individuais com estudantes (70 EMI, 19 Eng, 1 Proeja, 1 Mec, 1 Eletro, 3 TST);

➤ 12 Acolhimentos realizados com pais de estudantes ou com profissionais de saúde que os atendem;

➤ 2 Oficinas coletivas de Orientação Profissional com os módulos 7 do EMI; ➤ 3 Acompanhamento e traslado de estudantes para rede de proteção (CAPSI) em situação de emergência; participação nos conselhos de classe dos cursos de Engenharia, TST, e Mecânica; acompanhamento de saúde de servidores realizado todas as sextas feiras através do SIASS UFFS (apenas no primeiro semestre);

➤ 3 Oficinas sobre saúde mental realizadas no Câmpus Caçador;

➤ 1 oficina sobre o protocolo de suicídio da rede realizada com os colegas do DAE;

➤ 1 Oficina sobre trabalho e saúde mental com módulo 3 EMI;

➤ 1 oficialização de acordo de estágio de psicologia no Câmpus e orientação local de estagiária;

➤ 1 participação na banca de seleção de Professores de Educação Especial; ➤ 1 Mediação da oficina de saúde mental e produção de relatório da oficina no encontro de estudantes secundaristas do Instituto Federal realizados em Chapecó;

➤ Psicanálise Geek (Encontros com estudantes mediados por filmes, com o objetivo de produzir habilidades de saúde mental).

Sistema integrado entre DAE e pedagógico (Sidap) -

➤ Construído e gerenciado pelo professor Jacson Dreher, teve adaptações favorecendo o controle de chegadas tardias a partir do uso de um código QR. Assim, o aluno registra automaticamente a entrada tardia e essa informação fica registrada no sistema e o professor também recebe um e-mail enviado pelo sistema comunicando o atraso do aluno com informações pertinentes de data e horário. O sistema permite emitir o relatório dos atrasos no qual podemos verificar quantos atrasos os estudantes possuem, notificá-los e/ou adverti-los.

Editais de monitoria e bolsistas

➤ As bolsas de monitoria de ensino foram planejadas de modo a atender as necessidades das unidades curriculares em que os estudantes apresentam dificuldades de aprendizagem, assim como os bolsistas que atuam nos setores de acordo com o Edital nº 16/2022. Foram estabelecidas 15 (quinze) vagas de monitorias de ensino. Foram oferecidas duas modalidades de monitorias: Monitor Extraclasse e Monitor de Sala. Além das vagas de monitorias de ensino, foram disponibilizadas mais 6 (seis) vagas para bolsistas dos setores. O total da verba disponível para este edital foi de R\$39.000,00 (trinta e nove mil reais) provenientes do recurso do Câmpus de Chapecó, fonte orçamentária 3.3.90.18 – Auxílio

financeiro a Estudantes. Os monitores receberam 07 parcelas de R\$200,00 (duzentos reais) pagas em junho, julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2022 por 10h semanais, cumpridas de 10 de maio a 10 de dezembro de 2022. Os bolsistas de setores receberam 07 parcelas de R\$ 400,00 (quatrocentos reais) pagas em junho, julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2022 por 20h semanais, cumpridas de 10 de maio a 10 de dezembro de 2022. Algumas vagas não foram preenchidas e foi realizado remanejamento, conforme previsto no edital.

➤ Um novo edital - Nº 17/2022 - foi construído para seleção e contratação de bolsistas de setores para trabalhar no ano 2023. Foram estabelecidas 7 (sete) vagas para bolsistas dos setores. Os bolsistas atendem setores estratégicos ligados à diretoria de ensino, à diretoria de administração, e a direção geral do câmpus. O total da verba disponível para este edital é de R\$ 35.000,00 (trinta e cinco mil reais), provenientes do recurso do Câmpus de Chapecó, fonte orçamentária 3.3.90.18 – Auxílio financeiro a Estudantes. Os bolsistas receberão 10 parcelas de R\$ 500,00 (quinhentos reais) mensais, pagas em março, abril, maio, junho, julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro de 2023, por 20h semanais, cumpridas de 06 de fevereiro a 08 de dezembro de 2023.

Processo de Ingresso:

➤ Auxílio no processo de ingresso ao Registro Acadêmico, por meio da organização de grupos no WhatsApp dos estudantes selecionados em primeira, segunda e chamadão (lista de espera). O objetivo destes grupos é o de esclarecer dúvidas a respeito da documentação necessária para a matrícula dos estudantes, especialmente os estudantes cotistas; além de questionamentos diversos como horários dos cursos, carga horária, meio de transporte para o câmpus, auxílios disponíveis, forma de envio da documentação entre outros;

➤ Atendimento presencial da comunidade acadêmica para tirar dúvidas do processo e/ou auxiliar na realização da inscrição e também na realização do envio da documentação quando do processo de envio da documentação; acolhida;

➤ Comissão de análise de renda - Atividades desenvolvidas pela Comissão que é formada pelos servidores do DAE:

I - realizar as análises de renda dos candidatos inscritos na modalidade Sistema de Cotas para Escolas Públicas brasileiras, com renda bruta familiar igual ou inferior a 1,5 salário-mínimo per capita de todos os editais de ingresso; II - emitir parecer, favorável ou desfavorável, após realizada análise de renda e dar ciência aos envolvidos no Processo Seletivo; III - auxiliar nas orientações aos candidatos quanto à documentação necessária a ser

apresentada para a realização da análise de renda; IV - preencher a documentação inerente à realização das análises de renda; V - informar os resultados de análise documental, se deferido ou indeferido, ao Departamento de Ingresso; VI providenciar, junto ao Registro Acadêmico, a listagem de candidatos convocados em cada chamada e as informações necessárias para realizar a

análise de renda; VII - julgar os recursos de renda protocolados pelos candidatos inscritos nos Processos Seletivos; VIII - emitir parecer acerca dos recursos protocolados nos prazos especificados nos respectivos editais de inscrição ou chamada; IX - dar ciência acerca do parecer ao Departamento de Ingresso; X - organizar a documentação produzida em virtude da análise de renda e do recurso, arquivando a junto aos demais documentos de renda do candidato; XI - manter diálogo constante com as demais equipes de matrícula;

➤ Alimentar a planilha de resultados do Departamento de Ingresso com os resultados finais das comissões de renda e de PPI;

➤ Cancelar com chamada de outro os candidatos indeferidos nas comissões para que novos candidatos sejam chamados (lista de espera);

➤ Acolhimento dos alunos ingressantes nos primeiros dias de aulas, fornecendo todo tipo de informação referente aos cursos, ao câmpus e as possibilidades de moradia para os alunos de outras localidades;

➤ Participação no Fórum de Ingresso.

NAE

➤ Contratação, via edital de monitoria, de um monitor para acessibilidade, com o objetivo de atender alunos do NAE.

➤ Suporte no acompanhamento dos estudantes público alvo da Educação Especial;

➤ Solicitação contratação do profissional auxiliar (2º professor) para auxiliar os/as estudantes público alvo da Educação Especial

➤ Apoio ao encaminhamento de estudantes público alvo da Educação Especial às instituições responsáveis com a prevenção ao suicídio. CAPSII

Participação e Organização de eventos

➤ Encontro Estadual do Ensino Médio Integrado do IFSC - (30,31 de agosto e 01 de setembro de 2022 - Nesse encontro que aconteceu em Chapecó, o DAE foi parceiro na organização do evento e na condução de Mesa Redonda que envolveram as temáticas da política da assistência estudantil e a saúde mental.

➤ I Seminário de Pesquisa sobre migração - Fortalecendo redes de apoio e I Encontro Sul-brasileiro de Estudantes Imigrantes na Educação Superior - 22 e 23 de setembro de 2022 - promovido pela Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS em parceria com o IFSC-câmpus Chapecó e outras instituições.

➤ Segundo Encontro Catarinense de Espiritualidade e Saúde - promovido pela Universidade Federal da Fronteira Sul - UFFS - com participação do IFSC como instituição parceira. Nesse encontro o DAE esteve presente na busca por conhecimento que auxiliem na saúde mental de nossos estudantes.

➤ VII Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar e V Workshop de Educação Profissional e Evasão Escolar - 09 e 10/11/2022 promovido pelo IFSC/Reitoria; Participação do evento e apresentação oral do

trabalho intitulado ESTUDANTES 'ATIVOS E NÃO MATRICULADOS': ESTRATÉGIAS EM DEBATE PARA A REDUÇÃO DA EVASÃO.

➤ Organização e participação e de atividades culturais desenvolvidas no câmpus; Melhoria das instalações do refeitório do IFSC, Câmpus Chapecó

Aquisição de recursos de investimento por meio de recursos do PSAE - 2022. Justificativa: a mobília planejada será utilizada para melhorar as instalações do refeitório do IFSC, Câmpus Chapecó, local destinado ao PNAE para recebimento, armazenagem, manipulação, organização da entrega dos lanches/alimentos, além disso, espaço destinado aos estudantes e servidores para refeições.

Detalhamento:

➤ 01 Balcão com 03 portas de giro, Medidas (1,32x0,90x0,60m) (Comprimento x Altura x Profundidade); No balcão deverá conter pézinhos de plástico. ➤ 01 Torre com 01 porta de giro 0,66 x 0,73x 0,60 (Larg x Altura x Profundidade) com espaço para 02 microondas 0,66x0,365 x 0,60 (Larg x Altura x Profundidade) e 02 gavetas medindo 0,66x0,40 x 0,60 (Largura x altura x Profundidade), as gavetas deverão conter correção telescópica com amortecimento;

➤ 01 Aéreo fixado na parede com 03 portas de giro, medindo 1,32x0,73x0,35 m (Comprimento x altura x Profundidade)

➤ 01 Aéreo fixado na parede sobre a geladeira e freezer vertical, com 03 portas de giro, medindo 1,60x0,50 x 0,60m (Comprimento x altura x Profundidade). ➤ Uma cuba de inox (56x34cm) e uma pedra de granito verde labrador de aproximadamente (132x60cm), com rodapé de 0,10cm na sua extensão de área molhada.

➤ Todos os acessórios e estruturas para sustentação dos móveis, como parafusos, corrediças telescópica, dobraduras com amortecedor, puxador tipo perfil de alumínio escovado, pés tipo cônico 10 cm em metal com altura regulável para móveis, e outros ficarão a cargo da contratada e deverão estar inclusos na confecção dos móveis.

Projeto:





4.2 Coordenadoria de Estágio

No ano de 2022 foi desenvolvido um trabalho com objetivo de divulgar e mobilizar estudantes para o primeiro emprego e estágios obrigatórios e não-obrigatórios, firmando novos convênios com a comunidade e atendendo inúmeras empresas que procuraram o departamento para divulgar suas vagas.

Os termos de compromissos de estágios marcam um quantitativo de: Engenharia de Controle e Automação: 32 alunos; EMI: 29 alunos; TST: 48 alunos; Eletroeletrônica: 3 alunos; Mecânica: 2 e na Eletromecânica: 2 estudantes

Além das orientações para desempenho dos estágios, de acordo com as normativas institucionais, realizamos a divulgação de empregos e vagas de estágios, no nosso Boletim Vagas, atualizado diversas vezes na semana:

<https://docs.google.com/document/u/1/d/e/2PACX-1vR6rIeOmdvZDt0A-CzDFmMB4j8WTw>

pPR8zI64hqbtZoZDytgO74Tjba9i3CLFOx25WS7fKf8TUREiDb/pub?lsrp=1

4.3 Coordenadoria de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas

O NAE tem como finalidade, promover, incentivar, mediar e facilitar os processos educacionais e profissionalizante de pessoas público-alvo da Educação Especial na instituição; Contemplar e implementar as Políticas Nacionais de Educação Inclusiva; Incentivar, participar e colaborar no desenvolvimento de parcerias com instituições que atuem com interesse na educação/atuação/inclusão profissional para pessoas público-alvo da Educação Especial; Promover a divulgação de informações e resultados de estudos sobre a temática, no âmbito interno e externo dos Câmpus, articulando ações de inclusão em consonância com a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica; Promover a cultura da educação para a convivência, aceitação e o respeito; Atividades desenvolvidas:

Em 2022 havia dezoito estudantes públicos da Educação Especial matriculados nos diferentes cursos, desses, cinco em Atendimento Educacional Especializado e um em acompanhamento sistemático pelo NAE, os demais atendidos por demanda, seja ela por professores ou demais setores interessados.

- Acolhimento aos estudantes com deficiência do IFSC Chapecó. Durante todo o ano de 2022 os estudantes público alvo da Educação Especial tiveram acesso à professora de Educação especial do Câmpus para solicitar acompanhamento em seus percursos formativos e ao psicólogo educacional para atendimentos voltados à saúde mental.
- Levantamento das necessidades pedagógicas dos estudantes da educação especial. Durante o ano de 2022 todos os ingressantes por cota de PCD ou aqueles identificados pela Coordenadoria Pedagógica e/ou professores participaram de uma entrevista de acolhimento com a professora de Educação Especial e NAE, onde foram levantadas suas especificidades pedagógicas.
- Orientação aos docentes. Foram realizados pelo NAE e pela professora de Educação Especial momentos de capacitação com os professores que atuam diretamente com os estudantes público alvo da Educação Especial e atendimentos pontuais conforme demanda dos docentes e dos estudantes.
- Mediação entre escola e família dos estudantes com deficiência que frequentam o Atendimento Educacional Especializado.

- Realização de encontros periódicos entre os membros do NAE. Durante o ano de 2022 o NAE oportunizou encontro periódicos com seus integrantes para debater documentos e textos, planejar e executar ações voltadas à acessibilidade.
- Monitor de acessibilidade no semestre 2022.1/2. Essa ação visou contribuir na inclusão dos estudantes que têm mobilidade reduzida. O monitor também desenvolveu atividades de monitoria individualizada com estudantes com deficiência, visando auxiliar na organização e planejamento escolar. Ele desenvolveu informativos sobre deficiência e inclusão para serem dispostos no Câmpus.
- Capacitação Palestra: O processo de mediação pedagógica no desenvolvimento e aprendizagem dos alunos, ministrado pela professora doutora Ariadna Pereira Siqueira Effgen, docente efetiva do Instituto Federal do Espírito Santo. A palestra foi direcionada para docentes e visou o entendimento e atendimento de estudantes com TEA. A capacitação ocorreu no dia 15/09/2022.
- Mediação da contratação de profissional auxiliar (2ª professora) para auxiliar estudantes público-alvo da Educação Especial.
- Mediação da compra de TV/monitor para estudante de baixa visão poder acompanhar as aulas de informática.
- Mediação para a participação de membros do NAE no componente curricular Tecnologia Assistivas, do Curso Técnico de Informática Integrado ao Ensino Médio, que trata da construção de protótipos e/ou desenvolvimento de sites, ou seja, tecnologias que facilitem a inclusão.
- Encaminhamento de estudantes público-alvo da Educação Especial às instituições responsáveis pela prevenção ao suicídio, CAPSII.
- Mediação na formação do grupo que participou e foi contemplado no edital protagonismo discente. O projeto foi desenvolvido pela Associação de Amigos dos Autistas (AMA) e levou bolsistas do curso Técnico de Informática Integrado ao Ensino Médio, para ensinarem informática.

4.4 Coordenadoria de Registro Acadêmico

A Coordenadoria de Registro Acadêmico está vinculada ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE) do Campus Chapecó. A equipe do Registro Acadêmico, no ano de 2022, no âmbito do que rege a Resolução nº41/2013/CONSUP e demais normativas

vigentes, desempenhou suas competências descritas a seguir:

- Em atendimento às atividades inerentes ao calendário acadêmico 2022/1 e 2022/2: gestão de documentação; gestão da informação; processamento de dados; alimentação dos sistema acadêmico, Sistec, Censup, Educacenso e PNP.

- Em atendimento ao calendário de ingresso 2022/1: gerenciamento das chamadas; recebimento e análise de documentação; gerenciamento fluxo de processos considerando as cotas específicas; deferimentos e negações de matrículas que não atendam aos critérios dos editais (ou as exigências legais); inclusão nos sistemas envolvidos; cadastramento nos sistemas envolvidos; gerenciamento de informações; indeferimentos; justificativas; gerenciamento prazo recursal; análise e resultado final (em síntese).

MATRÍCULAS RECEBIDAS E GERENCIADAS VIA LIMESURVEY

Resumo calendário de Ingresso 2022/1 - matrículas on-line				
Curso	Nº de vagas	nº de matrículas efetuadas	nº matr. ativas início Sigaa/Sistec	nº de inscritos
Engenharia de Controle e automação	40	35	29	115 + VR 9
Técnico em Eletroeletrônica	40	32	30	124
Técnico em Mecânica	40	47	40	119
Técnico em Segurança do Trabalho	40	48	40	210
Técnico Integrado em Eletromecânica - Proeja	40	37	27	76
Técnico Integrado em Informática	35	41	35	168
FIC - Economia e Finanças	Não houve oferta			
FIC - Português para fins acadêmicos	Não houve oferta			

Pós-graduação em Teorias e Metodologias para a Educação Básica e Profissional	Não houve oferta
---	------------------

Em atendimento às atividades inerentes ao calendário acadêmico 2022/1 e 2022/2: gestão de documentação; gestão da informação; processamento de dados; alimentação dos sistema acadêmico, Sistec, Censup, Educacenso e PNP.

Em atendimento ao calendário 2022/2: gerenciamento das chamadas; recebimento e análise de documentação; gerenciamento do fluxo de processos considerando as cotas específicas; deferimentos; e negações de matrículas que não atendam aos critérios dos editais (ou as exigências legais); inclusão nos sistemas envolvidos; cadastramento nos sistemas envolvidos; gerenciamento de informações; indeferimentos; justificativas; gerenciamento do prazo recursal; análise e resultado final (em síntese).

MATRÍCULAS RECEBIDAS E GERENCIADAS VIA LIMESURVEY

Resumo calendário de Ingresso 2022/2 - Matrículas on-line				
Curso	Nº de vagas	nº de matrículas efetuadas	nº matrículas ativas Sigaa/Sistec	nº de inscritos
Engenharia de Controle e Automação	40	14	14	80
Técnico em Eletroeletrônica	40	50	40	113
Técnico em Mecânica	40	43	37	57
Técnico em Segurança do Trabalho	40	59	38	210
Técnico Integrado em Informática	35	37	35	64
Integrado em Eletromecânica - Proeja	40	28	23	55
Pós-graduação em Teorias e Metodologias para a	previstas:28 ofertadas: 33	33	33	135

Educação Básica e Profissional				
--------------------------------	--	--	--	--

Certificação do Enem/Encceja

Com a implantação, ainda em 2021, do novo sistema on-line para solicitações de emissão de certificados e declarações parciais do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (Encceja), o registro de documentos expedidos que se referem aos que optaram pelo câmpus Chapecó como unidade certificadora, ficou sob a responsabilidade da Diretoria de Estatística e Informações Acadêmicas (Deia). Ainda assim, coube ao câmpus o atendimento de casos específicos, com implantação de dados no sistema, além do trabalho de orientação e acompanhamento dos processos, junto à comunidade.

Diplomas expedidos no ano de 2022

O setor atua conforme as solicitações nas certificações intermediárias, históricos escolares, declarações legais e expedição de documentações diversas. Em atendimento a emissão de diplomas e certificados de todos os cursos de nível médio e de graduação.

Engenharia de Controle e automação	15
Técnico em Eletroeletrônica	26
Técnico em Mecânica	24
Técnico em Segurança do Trabalho	30
Técnico Integrado em Informática	45
Integrado em Eletromecânica - Proeja	7
Especialização	5
FIC - Programação Orientada a Java	3

Em atendimento à comunidade escolar, compreendendo toda a gama de informação necessária e pertinente ao trabalho desenvolvido na instituição, com foco na orientação e execução de processos.

O setor de Registro Acadêmico continua o atendimento à comunidade acadêmica e público em geral respondendo por meio de seu endereço eletrônico e por meio de um serviço de whats a partir de um número institucional.

Tutoriais foram elaborados para a comunidade com orientações sobre a solicitação de certificação do Ensino Médio com base no Enem/Enceja, além de orientações aos ingressantes sobre o sistema acadêmico e o primeiro acesso. Também foi construído, em power point, um modelo de apresentação do setor para, junto a demais setores, apresentar a instituição aos ingressantes.

Participação no Fórum de Registros Acadêmicos, que aconteceu presencialmente no dia 27 de setembro de 2022, no Câmpus Florianópolis, onde foi apresentado o Sistema Aria: comparações possíveis entre o sistema acadêmico e o SISTEC.

Criação da nova grade do curso de Engenharia de Controle e Automação, grade 2022/2, com seu devido cadastramento no sistema sigaa e as adequações às grades anteriores.

4.5 Coordenadoria de Extensão

Edital PROEX 01/2022 – Permanente de arte e cultura: Projeto aprovado do Campus Chapecó - PJ023-2022 - Projeto Intervalo Cultural 2022 Coordenador(a): SAVIO ALENCAR MACIEL. Valor em Bolsas: R\$ 14.400. Valor em auxílio financeiro a servidores: R\$ 4,800.

Edital PROEX 02/2022 – Apoio a ações de extensão: Projeto aprovado do Campus Chapecó - PJ094-2022 DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS DE TECNOLOGIA ASSISTIVA DE BAIXO CUSTO – FASE 2 Coordenador(a): OTAVIO GOBBO JUNIOR. Valor em Bolsas: R\$ 8.400,00. Valor em auxílio financeiro a servidores: R\$ 4.600,00.

Edital PROEX 12/2022 – Protagonismo discente: Projeto aprovado do Campus Chapecó - PJ219-2022 INCLUSÃO DIGITAL DE AUTISTAS POR MEIO DA INFORMÁTICA Coordenador(a): MIGUEL DEBARBA. Valor em Bolsas: R\$ 3.600,00. Valor em auxílio financeiro a servidores: R\$ 2.300,00.

Edital PROEX 14/2022 – Didascálico: Projeto aprovado do Câmpus Chapecó - PJ255-2022 Festival de Música de Primavera do IFSC Câmpus Chapecó Coordenador(a):

FABIO MACHADO DA SILVA. Valor em Bolsas: R\$ 4.800,00. Valor em auxílio financeiro a servidores: R\$ 2.200,00

Edital PROEX Fluxo Contínuo - Programas, Projetos ou Cursos 2022: Projetos aprovados do Campus Chapecó - PJ339-2022 Portal para Associação de Surdos de Chapecó (ASC). Coordenador(a): LARA POPOV ZAMBIASI BAZZI OBERDERFER. Sem recurso financeiro de bolsas ou para o servidor.

PJ346-2022 Portal Aldeia 21 - para as famílias de crianças com síndrome de Down

Coordenador(a): LARA POPOV ZAMBIASI BAZZI OBERDERFER. Sem recurso financeiro de bolsas ou para servidor.

Edital Interno

Edital PROEX 09/2022 – Edital do Campus Chapecó – Fomento às atividades de extensão:

Valor total do edital retificado: R\$ 25.000,00 sendo R\$ 18.000,00 em bolsas e em bolsas e R\$ 7.000,00 em auxílio financeiro ao servidor extensionista.

Projetos aprovados:

1. PJ199-2022 Formação para profissionais da educação sobre a identificação, prevenção e enfrentamento da violência contra a mulher. Coordenador(a): ROBERTA CAJASEIRAS DE CARVALHO.

2. PJ198-2022 Centralidade Negra no IFSC e nas escolas públicas de Chapecó/SC. Coordenador(a): MIRIAN COLONNA DOS SANTOS.

3. PJ197-2022 Usinar, soldar e fundir é para todos! Coordenador(a): KELI VANESSA SALVADOR DAMIN.

4. PJ196-2022 Dó-Ré-MIFSC – Arte em forma de música. Coordenador(a): FLAVIO FERNANDES.

5. PJ186-2022 Rádio C nos intervalos. Coordenador(a): EMY FRANCIELLI LUNARDI.

Recursos Financeiros Destinados à Extensão

DESCRIÇÃO	VALOR
Recursos totais destinados a bolsas em projetos do campus Chapecó	R\$ 49.200,00

Recursos totais destinados a auxílio ao servidor em projetos do campus Chapecó	R\$ 20,900,00
Total de recursos empregados em atividades de extensão no IFSC Campus Chapecó.	R\$ 70.100,00

4.6 Coordenadoria Pedagógica

A coordenadoria pedagógica está vinculada ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão (DEPE) do câmpus Chapecó. No ano de 2022 foram desenvolvidas as seguintes atividades:

Atividades Ordinárias:

- Reunião mensal com o DEPE.
- Reunião semanal / quinzenal com as coordenações de curso e participação nas reuniões de área de todos os cursos.
- Reunião semanal com a equipe do setor.
- Reunião quinzenal com as coordenadorias pedagógicas/DIREN.
- Participação nas reuniões do NDE do curso de Engenharia de Controle e Automação, Desenvolvimento de Sistemas, Energias Renováveis e Técnico em Segurança do Trabalho.
- Participação na recepção e acolhimento dos estudantes ingressantes.

Atividades Extraordinárias:

- Participação nas reuniões da Direção Geral.
- Levantamento de temas e identificação de profissional para executar a capacitação sobre Transtornos Escolares e dificuldades de Aprendizagens
- Participação como membro efetivo do Colegiado de Ensino Pesquisa e Extensão- CEPE CEPE
- Participação como membro efetivo da Comissão Permanente de Integração dos Programas Sociais - CIPS
- Participação como membro efetivo do Núcleo de Acessibilidade Educacional - NAE

- Participação como membro efetivo do Programa de Permanência e Êxito no Campus
- Representação do IFSC na elaboração do Plano Municipal de Educação descrevendo as metas realizadas no âmbito da Educação Profissional e Tecnológica
- Participação no Conselho Gestor.
- Participação nas bancas de revisão de avaliação da aprendizagem do curso de Engenharia e EMI.
- Participação nas bancas de seleção de professores substitutos em diferentes áreas / componentes curriculares.
- Participação junto ao DAE no Acolhimento Psicológico dos alunos, quando solicitado.

Atendimento Aos Docentes:

- Consulta e atualização quanto à legislação educacional dando suporte tanto a professores como DEPE.
- Acompanhamento de aulas, feedback aos docentes e orientação quando necessário ou solicitado em relação ao planejamento, às estratégias de ensino, metodologias, alunos ou turmas em dificuldades, entre outros.
- Orientação pedagógica para adoção de avaliação diagnóstica em cada U.C no início de cada semestre letivo.
- Co-coordenação, planejamento e mediação pedagógica na Autoformação docente em Teorias e Práticas Educacionais (projeto-piloto) para professores do NDE do curso de Engenharia de Controle e Automação.
- Capacitação aos professores de todos os cursos sobre Comunicação Assertiva. A formação foi planejada em parceria com a psicóloga organizacional realizando a mediação pedagógica e o debate nas reuniões de área de cada curso.

Atendimento aos Discentes:

- Participação na reunião de pais de alunos do curso Técnico de Nível Médio Integrado em Informática (EMI).

- Acolhimento e encaminhamento de demandas de pais, responsáveis e alunos em relação ao processo ensino-aprendizagem.
- Articulação com outros setores para atendimentos que requerem atenção multiprofissional.
- Realização da Oficina de Estudos para as turmas ingressantes.
- Apresentação do Regulamento Didático-Pedagógico para as turmas ingressantes.
- Orientação e acompanhamento dos alunos com pendências no EMI.
- Ciência e orientação aos alunos aprovados em Conselho no EMI, bem como seus responsáveis.
- Acompanhamento dos alunos que apresentaram dificuldades de aprendizagem e/ou outro tipo de dificuldade associada.
- Contato com os alunos em risco de evasão.
- Planejamento e execução das intervenções coletivas com estudantes realizadas em parceria com o psicólogo visando discutir temas relacionados a saúde mental, qualidade de vida, comportamento assertivo, dilemas da adolescência e vida adulta e mundo do trabalho. A intervenção se dá mediante apresentação de animações, filmes e posterior roda de conversa sobre o tema da intervenção incentivando o protagonismo discente.

Projetos Pedagógicos de Cursos – PPCs:

- Análise e emissão de parecer técnico dos Projetos Pedagógicos de Curso- PPCs do Curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica e do Curso Técnico em Sistemas de Energia Renovável Integrado ao Ensino Médio.
- Início da revisão do PPC do curso Técnico em Segurança do Trabalho com reunião com a coordenadora do curso de TST para esclarecer adequações necessárias em relação aos aspectos pedagógicos relevantes na atualização do PPC.

Assessoria ao Depe

- Realização de levantamento de necessidades de formação e acompanhamento pedagógico à docentes.
- Elaboração de sugestões que visem superar problemas identificados no processo de avaliação do ensino e aprendizagem.
- Assessoramento aos Coordenadores de área/nível/curso em questões pedagógicas.
- Participação do planejamento da semana pedagógica.
- Avaliação e atualização das questões do formulário do pré-conselho de classe intermediário.

Conselhos de Classe

- Sensibilização em relação a importância do conselho de classe e a aplicação dos formulários de pré-conselho para todas as turmas.
- Participação nos conselhos de classe intermediários em todos os módulos e cursos apresentando a síntese dos formulários do pré-conselho.
- Elaboração das atas dos Conselhos de Classe e contribuição na construção de encaminhamentos diante das dificuldades encontradas.
- Operacionalização junto ao DEPE, coordenações de curso, professores e estudantes dos encaminhamentos e demandas específicas após a realização do conselho de classe.
- Atendimento e acompanhamento dos estudantes com dificuldades de aprendizagem demandados pelo conselho de classe (contato com responsáveis quando necessário).
- Atendimento aos estudantes aprovados por conselho e em pendência.
- Encaminhamentos junto a coordenação do EMI sobre os dados coletados nos pré-conselhos.
- Participação e elaboração de atas dos conselhos de classe finais.

4.7 Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância

O Núcleo de Educação à Distância (NEaD) trocou de coordenação em julho de 2022, a partir da Portaria da Reitoria nº 2236 em 28/07/2022.

As principais ações conduzidas por esta coordenadoria foram:

- Suporte aos alunos do curso Técnico em Segurança do Trabalho, auxiliando-os no acesso ao MOODLE e resolvendo problemas de conexão e acesso.
- Suporte aos professores do curso Técnico em Segurança do Trabalho, resolvendo problemas de acesso, de inserção de alunos nas suas Unidades Curriculares e dúvidas das mais diversas referente ao MOODLE.
- Da mesma forma, suporte aos professores de outros cursos que utilizam o MOODLE como ferramenta de ensino.
- Participação em reuniões mensais do núcleo de articulação dos Coordenadores dos NEaDs da Instituição.
- Suporte ao Edital de apoio do CERFEAD.
- Articulação de questões sobre EaD com o CERFEAD, buscando orientações e participando na construção de modelos e concepções de EaD no IFSC.

4.8 Coordenadoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

Desde 2020, o Prof. Daniel Antonio Kapper Fabricio está à frente da Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do câmpus Chapecó. A Pesquisa no campus foi executada em 2022 nas três modalidades (básica, aplicada e desenvolvimento tecnológico e inovação), através de fomento por editais internos pela PROPI e acompanhados localmente pela Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do campus, assim como pelo lançamento de editais de pesquisa próprios do câmpus, utilizando recursos do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2022 e coordenados diretamente pela Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do campus Chapecó.

No âmbito da Pós-Graduação em 2022, o câmpus manteve a oferta de dois cursos de Pós-Graduação: curso de Especialização de Ensino em Língua Inglesa e o curso de Especialização em Teorias e Metodologias da Educação Básica e Profissional.

A Inovação de serviços e produtos no câmpus Chapecó em 2022 ocorreu através da divulgação de oportunidades externas de fomento via editais como do CNPq (Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico), FINEP (Financiadora de Estudos e Projetos), FAPESC (Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina) e também por iniciativas por parte de servidores e alunos através de atividades

acadêmicas dos projetos integradores dos cursos técnicos de Mecânica, Eletromecânica, Eletroeletrônica e Informática e trabalhos de conclusão de curso de Engenharia de Controle e Automação. Os projetos integradores têm fomento através de editais didático-pedagógicos lançados semestralmente no âmbito do campus.

De acordo com o Art. 1º da Portaria do(a) Reitor(a) N° 1467, de 26 de maio de 2022, a Reitoria autorizou os Diretores-Gerais dos Câmpus do IFSC a publicarem editais de fomento às atividades de pesquisa e inovação com recursos próprios (previstos no PAT do câmpus). Isso gerou uma grande mudança, em 2022, em relação aos editais de pesquisa lançados pelos câmpus. Até maio de 2022, os editais dos câmpus necessitavam de autorização e tramitação junto à Reitoria. A partir de maio, os câmpus passaram a ter autonomia para o lançamento e aprovação dos editais, deixando uma responsabilidade maior aos câmpus. Portanto, em 2022, foi necessária uma adequação e transição das atividades da coordenadoria de pesquisa do câmpus para esse novo formato.

Resumidamente, as principais atividades referentes aos editais de pesquisa foram executadas pela coordenadoria de pesquisa do câmpus em três frentes de atuação:

1. Através do lançamento e gerenciamento de editais de pesquisa com recurso do próprio câmpus Chapecó (sob responsabilidade da coordenação de pesquisa do câmpus);
2. Através do acompanhamento dos editais de pesquisa da PROPPI (nesse caso, a coordenadoria de pesquisa do câmpus atuou acompanhando os pesquisadores do câmpus, mas a responsabilidade pelo gerenciamento dos editais ficou com a Coordenação de Pesquisa da PROPPI);
3. Através do acompanhamento e divulgação de editais de fomento externo.

Além dessas atividades, a Coordenadoria de Pesquisa do câmpus esteve à frente de dois importantes colegiados:

4. Comitê de Pesquisa do Câmpus Chapecó;
5. Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Chapecó.

As atividades realizadas pela Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do câmpus nessas três frentes de atuação, bem como a atuação dos dois colegiados, são detalhados nos itens a seguir.

Editais de projetos de Pesquisa com recursos do câmpus

Ao longo do ano de 2022, a Coordenadoria de Pesquisa continuou a executar alguns editais lançados no ano anterior, mas cuja execução adentrou o ano de 2022. Além disso, foi

lançada uma quantidade inédita de editais ao longo de 2022, o que ocupou grande parte do volume de trabalho da Coordenação de Pesquisa ao longo do ano. Tais editais foram lançados utilizando recursos do PAT 2022 do campus Chapecó.

Através da articulação da Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação com a Direção, foram viabilizados e empenhados, em 2022, R\$ 217.070,00 (duzentos e dezessete mil e setenta reais) para a Pesquisa no âmbito do câmpus, além dos editais da PROPI e os editais de fomento externo. Esse valor foi recorde. Com esse valor, financiamos 21 projetos e 11 bolsistas em 2022 (dados disponíveis na tabela a seguir). Foram lançados, no total, 8 editais e chamadas públicas de pesquisa do câmpus Chapecó:

1) Edital 06/2022/PROPI – Edital didático-pedagógico 2022/1 do câmpus Chapecó (edital para apoio aos projetos integradores e oficinas de integração). Cinco projetos foram executados com um valor global de R\$ 12.500,00.

2) Edital 18/2022/PROPI – Edital para apoio a projetos de pesquisa do câmpus. Dois projetos estão em encerramento com um valor global de R\$ 9.670,00.

3) Edital 24/2022/PROPI – Edital didático-pedagógico para apoio a projetos focados em iluminação e acessibilidade. Dois projetos foram executados com valor global de R\$ 40.000,00. Esse edital melhorou imensamente a acessibilidade das pessoas com deficiência que utilizam as rampas de acesso e a segurança na circulação entre os blocos no período noturno, além de ganhos significativos em termos de eficiência energética, tornando, ainda, o câmpus mais acolhedor. Mais informações sobre esse edital podem ser vistas aqui: [Câmpus Chapecó recebe melhorias na iluminação e na acessibilidade](#)

4) Edital 25/2022/PROPI – Edital didático-pedagógico 2022/2 do câmpus Chapecó (edital para apoio aos projetos integradores e oficinas de integração). Cinco projetos foram executados e encerrados em dezembro de 2022, com um valor global de R\$ 12.500,00.

5) Edital 01/2022/COPPI/CCO – Edital de apoio a projetos de pesquisa com foco em sustentabilidade. Dois projetos foram executados e encerrados em 2022 com um valor global de R\$ 40.000,00. Um dos projetos desse edital, coordenado pela Marta Elisa Bringhenti, resultou em um novo ambiente de convivência, para alunos e servidores, localizado em frente ao contêiner. O outro projeto, coordenado pelo professor Maurício Daniel Marczal, construiu um sistema de captação e lavagem de gases de soldagem no laboratório de soldagem do câmpus, diminuindo os riscos e o impacto ambiental do laboratório.

6) Edital 02/2022/COPPI/CCO – Edital com foco em soluções permanentes em termos de prevenção e sinalização de incêndios no câmpus. Um projeto foi iniciado em 2022 pelo

professor Décio Chiodi e será finalizado em meados de 2023, com um valor global de R\$ 37.400,00

7) Chamada Pública Interna 001/2022/COPPI/CCO – Chamada Pública para suplementação de projetos classificados no Edital 02/2022/PROPI (Edital Universal de Pesquisa). Três projetos estão em execução com um valor global contemplado pelo câmpus de R\$ 14.600,00, com previsão de conclusão em agosto de 2023.

8) Chamada Pública Interna 002/2022/COPPI/CCO – Chamada Pública para apoio a projetos de pesquisa classificados e não contemplados no Edital 10/2022/PROPI – Projeto de ampliação e modernização da infraestrutura de ciência, tecnologia e inovação. A Chamada Pública tem valor global de R\$ 50.400,00 e irá apoiar um projeto de estruturação de um laboratório para o Curso Técnico em Segurança do Trabalho, que é uma demanda antiga do curso. O projeto “Avaliação quantitativa da exposição ocupacional ao calor, ruído, vibração e poeira na atividade laboral de colocação de pavimento intertravado com peças de concreto (paver)” está sendo coordenado pela professora Aline Maria Cenci e tem, como um dos seus objetivos, adquirir equipamentos na área de segurança do trabalho, melhorando a infraestrutura laboratorial da instituição. O projeto será executado até o final de 2023.

A Tabela abaixo apresenta um resumo de todos os projetos aprovados e executados com recursos do campus nos oito editais e chamadas públicas lançados ao longo do ano de 2022.

Edital	Título do projeto	Coordenador	Apoio financeiro concedido pelo câmpus	Situação em 31/12/22
Edital 06/2022/PROPI	Projetos Integradores I, II e III do curso Técnico em Eletromecânica – PROEJA - IFSC Chapecó 2022.1	Roberta Cajaseiras de Carvalho	R\$ 2.500,00 (AFP*)	Finalizado
Edital 06/2022/PROPI	Desenvolvimento de Projetos Integradores no Curso de Engenharia de Controle e Automação no semestre 2022/1	Rômulo Lira Milhomem	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado

Edital 06/2022/PROPI	Montagem de Quadro de Comando Utilizando-se Arduino, ESP (8266), CLP (controlador lógico programável) e DSC (controlador digital de sinais).	Maro Jinbo	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado
Edital 06/2022/PROPI	Projetos integradores do curso Técnico em Mecânica	Saimon Vendrame	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado
Edital 06/2022/PROPI	Oficinas de Integração do Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio do Campus Chapecó: teoria e prática	Flávio Fernandes	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado
Edital 18/2022/PROPI	Bancada didática de simulação de carga para motores de indução	Jacson Rodrigo Dreher	R\$ 2.670,00 (AFP) + R\$ 2.000,00 (1 bolsa discente)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 18/2022/PROPI	Avaliação dos parâmetros de usinagem na rugosidade do aço inoxidável ABNT 304	Keli Vanessa Salvador Damin	R\$ 3.000,00 (AFP) + R\$ 2.000,00 (1 bolsa discente)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 24/2022/PROPI	Projeto iluminação dos toldos da circulação entre blocos do campus Chapecó-SC	Décio Leandro Chiodi	R\$ 18.800,00 (AFP) + R\$ 1.200,00 (1 bolsa discente)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 24/2022/PROPI	Melhoria de acessibilidade ao Campus Chapecó através de iluminação de rampas e toldos e	Carlos Filipe Gonçalves dos Santos	R\$ 18.800,00 (AFP) + R\$ 1.200,00	Finalizado aguardando o prestação de contas

	recarga para cadeiras motorizadas		(1 bolsa discente)	
Edital 25/2022/PROPI	Projetos Integradores Multidisciplinares do curso Técnico em Eletromecânica (PROEJA) - IFSC Chapecó 2022.2	Saimon Vendrame	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 25/2022/PROPI	Desenvolvimento de Projetos Integradores no Curso de Engenharia de Controle e Automação no semestre 2022/2	Romulo Lira Milhomem	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 25/2022/PROPI	Oficinas de Integração: a interdisciplinaridade aplicada no Ensino Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio do IFSC Câmpus Chapecó.	Flávio Fernandes	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 25/2022/PROPI	Práticas de Instalações Elétricas com Comandos Local e Remoto de Tecnologias Atuais de Iluminações de LEDs.	Maro Jinbo	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 25/2022/PROPI	Projetos Integradores I e II do curso Técnico em Mecânica do campus Chapecó	Mauricio Daniel Marczal	R\$ 2.500,00 (AFP)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 01/2022/COPPI/CC O	Ambientes de convivência e qualidade de vida no IFSC, Câmpus Chapecó	Marta Elisa Bringhamti	R\$ 18.000,00 (AFP) + R\$ 2.000,00 (1 bolsa discente)	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 01/2022/COPPI/CC O	Desenvolvimento e construção de um sistema de captação e	Mauricio Daniel Marczal	R\$ 18.000,00 (AFP) +	Finalizado aguardando o

	lavagem de gases de soldagem, aplicando reuso de águas pluviais, para o laboratório de soldagem do IFSC campus Chapecó		R\$ 2.000,00 (1 bolsa discente)	prestação de contas
Chamada Pública Interna 001/2022/COPPI/CO	Desenvolvimento de Controlador Preditivo com Restrições Embarcado de Cômputo Rápido para a Indústria 4.0	Vinícius Berndsen Peccin	R\$ 5.000,00 (AFP)	Em execução
Chamada Pública Interna 001/2022/COPPI/CO	Desenvolvimento de um aplicativo móvel (APP) para facilitar a comercialização de produtos orgânicos de produtores locais da região.	Fábiner de Melo Fugalli	R\$ 4.800,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Chamada Pública Interna 001/2022/COPPI/CO	Bikerama: geração de energia limpa através de pedais de bicicleta	Janilson Loterio	R\$ 4.800,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Chamada Pública Interna 002/2022/COPPI/CO	Avaliação quantitativa da exposição ocupacional ao calor, ruído, vibração e poeira na atividade laboral de colocação de pavimento intertravado com peças de concreto (paver)	Aline Maria Cenci	R\$ 50.400,00 (AFP)	Em execução
Edital 02/2022/COPPI/CO	Projeto sistema de alarme e detecção de incêndio Câmpus Chapecó	Décio Leandro Chiodi	R\$ 35.000,00 (AFP) + R\$ 2.400,00 (1 bolsa discente)	Em execução
Total de aporte financeiro concedido com recursos do PAT 2022 do campus			R\$ 217.070,00 21 projetos 11 bolsistas	

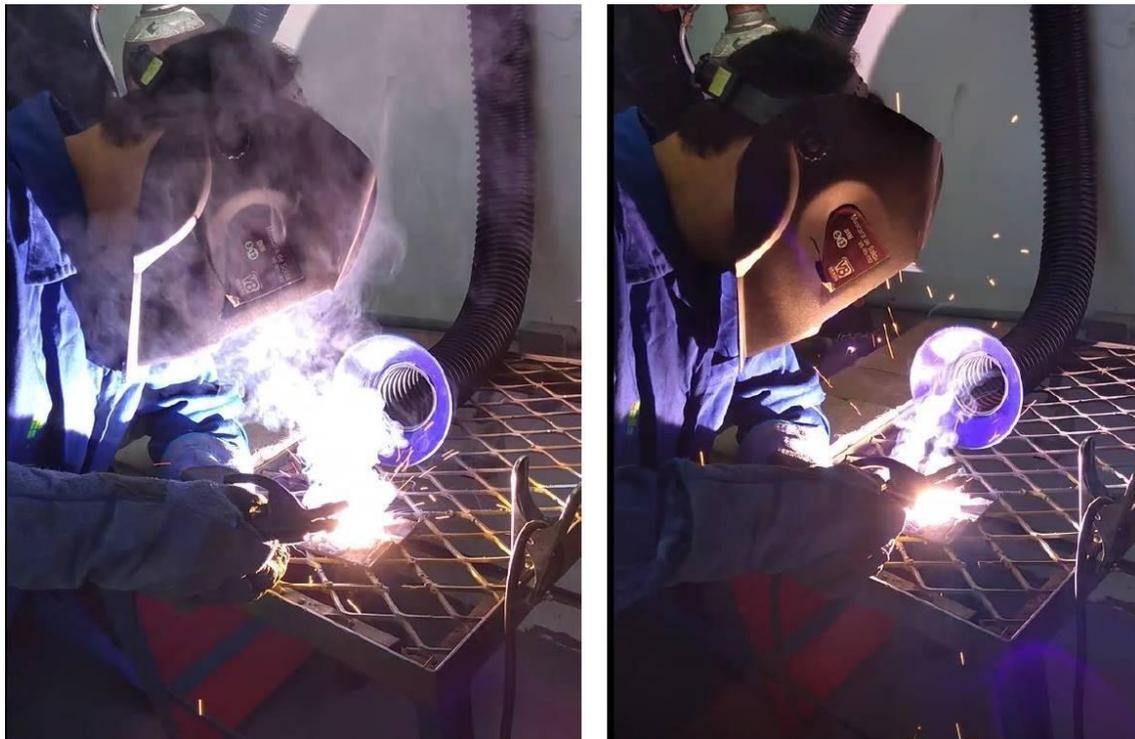
*AFP = Auxílio Financeiro ao Pesquisador

Na Figura a seguir, são apresentadas fotos do projeto “Ambientes de convivência e qualidade de vida no IFSC, Campus Chapecó”, desenvolvido através do Edital 01/2022/COPPI/CCO.



Nas próximas Figuras, são apresentadas fotos do projeto “Desenvolvimento e construção de um sistema de captação e lavagem de gases de soldagem, aplicando reuso de águas pluviais, para o laboratório de soldagem do IFSC campus Chapecó”, desenvolvido através do Edital 01/2022/COPPI/CCO.





Os projetos “Projeto iluminação dos toldos da circulação entre blocos do campus Chapecó-SC” e “Melhoria de acessibilidade ao Campus Chapecó através de iluminação de rampas e toldos e recarga para cadeiras motorizadas” resultaram em duas importantes melhorias estruturais no câmpus: a instalação de rampas entre os blocos e a iluminação dos toldos na área de circulação. Além da iluminação e das rampas de acesso aos blocos D, E e F, o projeto contemplou a instalação de um carregador para cadeiras motorizadas. Os projetos [viraram notícia](#). Algumas fotos do projeto são apresentadas na sequência. Segue link com a notícia:

<https://www.ifsc.edu.br/noticia/14184352/c%C3%A2mpus-chapec%C3%B3-recebe-melhoria-s-na-ilumina%C3%A7%C3%A3o-e-na-acessibilidade>



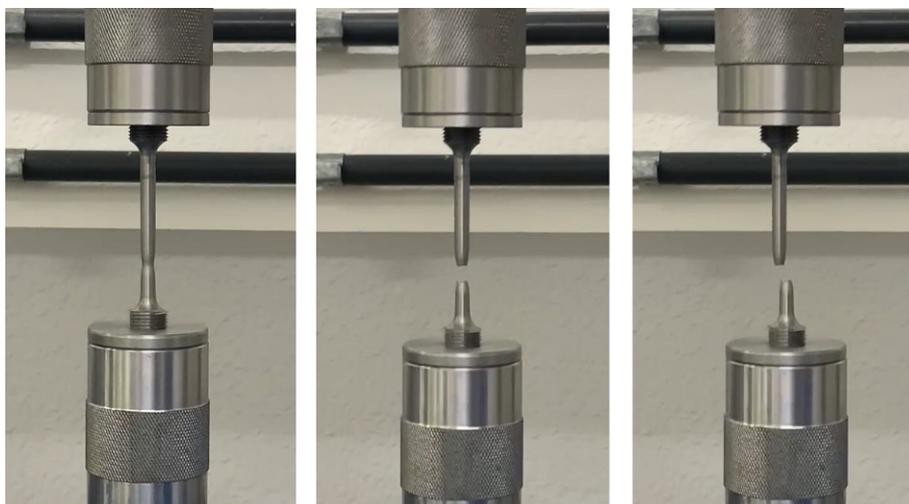
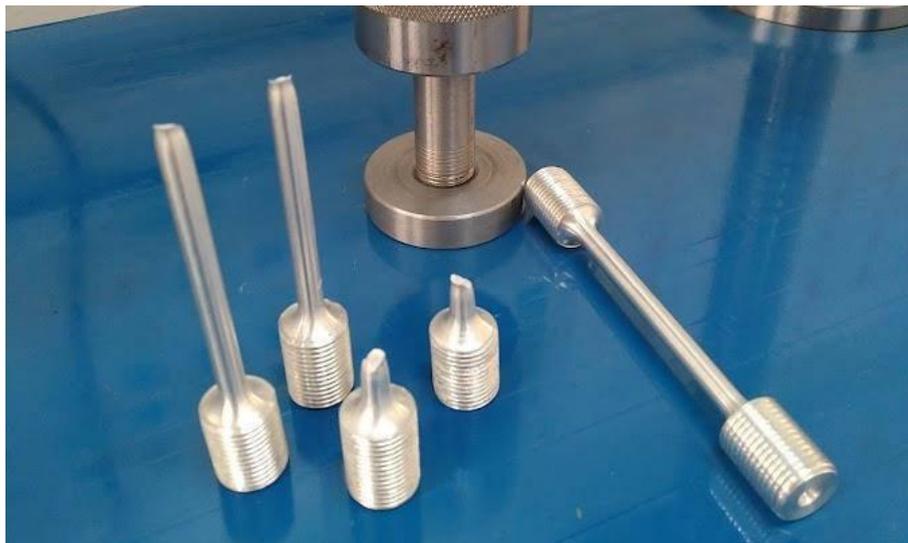
Outro projeto de pesquisa que se destacou no câmpus foi o [projeto de uma máquina de tração](https://www.ifsc.edu.br/conteudo-aberto/-/asset_publisher/1UWKZAKiOauK/content/id/14632271), desenvolvido com recursos de um edital lançado pelo câmpus no final de 2020, mas cuja execução encerrou em 2022. Algumas imagens do projeto são apresentadas na sequência, bem como na notícia a seguir: https://www.ifsc.edu.br/conteudo-aberto/-/asset_publisher/1UWKZAKiOauK/content/id/14632271



Figura 1a: projeto inicial



Figura 1b: dispositivo construído



As figuras abaixo, por fim, ilustram alguns dos outros projetos desenvolvidos com recursos do câmpus ao longo do ano de 2022.



Editais de projetos de Pesquisa da PROPPI com acompanhamento no câmpus

Além dos projetos/editais executados com recursos do câmpus citados anteriormente, encerramos o ano de 2022 com 17 projetos de pesquisa em execução com recursos da Reitoria (PROPPI) e 1 projeto com fomento externo (FAPESC).

Ao longo do ano de 2022, a PROPPI lançou novos editais de pesquisa, como por exemplo:

- Edital 01/2021/PROPPI - Programa de Iniciação Científica Júnior (PIBIC-EM);
- Edital 02/2022/PROPPI - Edital Universal de Pesquisa;
- Edital 03/2022/PROPPI – Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa que contemplem “A Pesquisa como Princípio Educativo”;
- Edital 26/2019/PROPPI - Edital de Fluxo Contínuo. Apesar de ser um edital de 2019, este edital teve sua vigência ampliada até 2022.
- Edital 04/2022/PROPPI – Novo Edital de Fluxo Contínuo.

Nos editais lançados em 2022, o câmpus Chapecó teve 7 (sete) projetos de pesquisa aprovados para execução pela PROPPI, com ou sem recurso financeiro. A Tabela a seguir resume os projetos do câmpus Chapecó aprovados com recursos da Reitoria (PROPPI) ao longo do ano de 2022.

Edital	Título do projeto	Coordenador	Apoio financeiro concedido pela PROPPI	Situação em 31/12/22
Edital 26/2019/PROPPI	Modelagem matemática em problemas de transferência de calor e massa	Grazielli Vassoler Rutz	Não há	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 26/2019/PROPPI	Programação matemática aplicada ao problema de perfuração em placas de circuito impresso	Carise Elisane Schmidt	Não há	Finalizado aguardando o prestação de contas
Edital 01/2022/PROPPI	A percepção das meninas de nono ano do ensino fundamental das escolas municipais de	Grazielli Vassoler Rutz	R\$ 2.400,00 (duas bolsas discentes)	Em execução

	Chapecó sobre a área de STEM			
Edital 02/2022/PROPPI	Desenvolvimento de Controlador Preditivo com Restrições Embarcado de Cômputo Rápido para a Indústria 4.0	Vinícius Berndsen Peccin	R\$ 9.600,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Edital 02/2022/PROPPI	Desenvolvimento de um aplicativo móvel (APP) para facilitar a comercialização de produtos orgânicos de produtores locais da região.	Fábiner de Melo Fugalli	R\$ 4.800,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Edital 02/2022/PROPPI	Bikerama: geração de energia limpa através de pedais de bicicleta	Janilson Loterio	R\$ 4.800,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Edital 03/2022/PROPPI/D AE	Sistema de Informações Geográficas (SIG) para o mapeamento do mercado de produtos orgânicos em Chapecó/SC (fase 3)	Fábiner de Melo Fugalli	R\$ 1.043,52 (AFP) + R\$ 6.400,00 (2 bolsas discentes)	Em execução
Total de aporte financeiro concedido pela PROPPI em 2022 ao câmpus Chapecó			R\$ 29.043,52 7 projetos 8 bolsistas	

Editais de projetos de Pesquisa com fomento externo

Além dos editais de fomento interno (do campus ou da PROPPI), projetos podem ser submetidos a editais de fomento externo (por exemplo, da Fundação de Amparo à Pesquisa e Inovação do Estado de Santa Catarina - FAPESC, Financiadora de Estudos e Projetos - FINEP, etc.), com o apoio do Departamento de Inovação da PROPPI.

Ao longo de 2022, não foram aprovados novos projetos do câmpus Chapecó em tais editais. O projeto “Desenvolvimento de um protótipo de sistema de medição baseado em sensor de cavidade ressonante e plataforma de rádio definido por software para o monitoramento do percentual de gordura do leite em linha de produção”, aprovado na

Chamada Pública Fapesc nº 23/2020 e coordenado pelo professor Heron Eduardo de Lima Ávila esteve em execução ao longo do ano 2022, com previsão de conclusão em 2023. A coordenadoria de pesquisa do câmpus, com o apoio do Núcleo de Inovação Tecnológica do IFSC, auxiliou na elaboração dos termos de outorga deste projeto.

A Coordenadoria de Pesquisa do câmpus divulgou, periodicamente, oportunidades de fomento externo identificadas através da plataforma Mettzer, um serviço contratado pela PROPPI para o gerenciamento de editais externos. Essa divulgação periódica foi realizada considerando as áreas de pesquisa dos pesquisadores do câmpus, gerando uma informação customizada conforme a necessidade de cada pesquisador. Além disso, foram divulgados para os pesquisadores do câmpus diversos editais encaminhados pela PROPPI e NIT, os quais eram encaminhados ao coordenador de pesquisa e repassados para os servidores do câmpus Chapecó.

Comitê de Pesquisa do Câmpus Chapecó

O Comitê de Pesquisa foi consolidado pela portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó Nº 27, de 5 de abril de 2022 (havia portarias anteriores a essa, mas sua composição foi alterada) e é composto pelos seguintes membros: DANIEL ANTONIO KAPPER FABRICIO (Coordenador); FABINER DE MELO FUGALI; GRAZIELLI VASSOLER RUTZ; MARLI TERESINHA BAÚ; RAFAEL SILVA PIPPI; RENATO LUIS BERGAMO; VINICIUS BERNDSEN PECCIN.

As atividades deste comitê são regulamentadas por meio do Art. 2º da Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó Nº 75, de 14 de outubro de 2021:

Considerando as atribuições previstas na Portaria Nº 75, as principais atividades realizadas pelo Comitê de Pesquisa ao longo do ano 2022 foram:

- Análise das cinco propostas submetidas ao Edital 06/2022/PROPPI (Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa com Finalidade Didático Pedagógica em Cursos Regulares no Câmpus Chapecó) e deliberação sobre o resultado parcial e final do Edital.
- Análise das duas propostas submetidas ao Edital 18/2022/PROPPI (Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica no Câmpus Chapecó) e deliberação sobre o resultado parcial e final do Edital.
- Análise das cinco propostas submetidas ao Edital 25/2022/PROPPI (Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa com Finalidade Didático

Pedagógica em Cursos Regulares no Câmpus Chapecó) e deliberação sobre o resultado parcial e final do Edital.

- Análise das duas propostas submetidas ao Edital 24/2022/PROPPI (Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa com Finalidade Didático-Pedagógica em Cursos Regulares no Câmpus Chapecó - edital de pesquisa para apoio a projetos de iluminação e acessibilidade do câmpus Chapecó) e deliberação sobre o resultado parcial e final do Edital.
- Avaliação de um projeto submetido ao Edital 02/2022/COPPI/CCO (Programa de Apoio ao Desenvolvimento de Projetos de Pesquisa com Finalidade Didático-Pedagógica em Cursos Regulares no Câmpus Chapecó - edital de pesquisa com o objetivo de projetar e executar soluções permanentes em termos de prevenção e sinalização de possíveis incêndios no Câmpus Chapecó através de ações que envolvam os alunos, possibilitando aos discentes colocar em prática os conhecimentos da área de segurança) e deliberação sobre o resultado parcial e final do Edital.
- Atuação como órgão consultivo da Coordenadoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Câmpus Chapecó sempre que solicitado.

Representação no Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação de Chapecó (CMCTI)

Consolidada pela portaria do(a) Reitor(a) N° 1453, de 19 de maio de 2021 e composta pelos servidores DANIEL ANTONIO KAPPER FABRICIO (Titular) e NILMAR FERNANDO JEVOUSKI (Suplente).

Ao longo do ano de 2022 o Conselho se reuniu três vezes e uma das principais deliberações e trabalhos do Conselho no ano foi realizar o Mapeamento do Ecossistema de Inovação de Chapecó, o qual foi realizado em quatro Workshops ao longo do ano. Ocorreram, portanto, 07 reuniões ao total ao longo de 2022.

O Mapeamento do Ecossistema de Inovação de Chapecó, realizado com o suporte do SEBRAE, servirá como um importante insumo para desenvolver o ambiente de inovação de Chapecó. Nas Figuras a seguir, são apresentadas algumas das etapas do Mapeamento realizado pelo CMCTI em parceria com o SEBRAE e com os representantes de setores estratégicos de inovação de Chapecó (incluindo-se aí o IFSC).



IDENTIFICAÇÃO DAS ÁREAS ESTRATÉGICAS

Competências
Produtivas
Instaladas



Potencial
Científico e
Tecnológico

-  CADEIA DO AGRONEGÓCIO
-  MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS
-  SAÚDE
-  TIC (Tecnologia da Informação e Comunicação)

comparecer por mais de 15 dias sem justificativa tiveram suas matrículas canceladas ao final do semestre, conforme e-mail enviado ao DAE solicitando a portaria de cancelamento.

4.8.2 Especialização Ensino de Língua Inglesa

O curso de pós-graduação lato sensu de “Especialização em Ensino de Língua Inglesa” foi criado pela Resolução CEPE/IFSC No 30 de 26 de junho de 2015 e aprovada no CONSUP (Conselho Superior), e possui carga horária de 420 horas e ofertou 28 vagas por turma de ingresso neste ano de 2022.

4.9 Coordenadorias de Curso

4.9.1 Coordenadoria do curso técnico Subsequente em Eletroeletrônica

A coordenação do curso Técnico em Eletroeletrônica está vinculada ao Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE) do câmpus Chapecó. Neste ano de 2022 as atividades desenvolvidas estão relatadas considerando-se os diferentes períodos do ano. Períodos em que o câmpus funcionou durante a realização de retorno gradativo das aulas presenciais durante a fase 4 da PSS (Política de Segurança Sanitária) até a regularização de todas as atividades do curso (aulas, reuniões, etc) de forma presencial, com o avanço para a chamada "fase 5".

Período de retorno de aulas práticas presenciais - finalização do semestre letivo de 2021/2. O segundo semestre letivo de 2021, que havia iniciado em 04 de outubro de 2021, concluiu-se em 11 de março de 2022. As Unidades Curriculares que foram ministradas com aulas práticas de laboratório presenciais, o fizeram de forma híbrida; sendo que para um grupo de alunos de forma presencial e para outro grupo por meio de atividades não presenciais - ANP. Durante este período, as reuniões de área e didático-pedagógicas foram realizadas de forma remota, através da plataforma digital (GoogleMeet®), tendo sua realização gravada e posteriormente disponibilizado o link para conferência. O atendimento da Coordenação foi realizado por meio de aplicativo mensagens (Whatsapp®) para haver uma comunicação mais rápida e direta com os alunos do curso, ou ainda, através do email institucional. O período de 14 a 18 de março foi de encerramento do semestre 2021.2 e organização para o início do próximo semestre 2022.1, período em que foram realizadas as rematrículas compulsórias de alunos regulares, bem como solicitações de retorno de alunos trancados, totalizando 77 (setenta e sete) alunos que foram verificados individualmente para cursar um total de 138 (cento e trinta e oito) unidades curriculares no curso de

eletroeletrônica. Um trabalho bastante moroso e detalhado, mas necessário em função da necessidade de regularização do calendário do campus.

No dia 02 de abril ocorreu a formatura dos cursos técnicos noturnos, data em que a cerimônia foi realizada de forma presencial novamente, no local do Auditório da ACAMOSOC. Participaram desta formatura quatro (4) alunos do curso Técnico em Eletroeletrônica, dentre um total de nove (9) alunos concluintes do curso neste semestre.

Período de atividades regulares - 1º semestre e 2º semestre de 2022.

O início deste primeiro semestre letivo coincide também com o avanço da PSS (Política de Segurança Sanitária) para a chamada "fase 5". A partir da data de início do semestre letivo, 21 de março, todas as unidades curriculares do curso retornaram de forma presencial em sua integralidade. Durante este período, recomendações sanitárias foram mantidas, tais como o uso obrigatório de máscaras por parte dos alunos e de docentes em todos os ambientes utilizados pelo curso, a recomendação e observação do distanciamento entre pessoas e o uso de álcool em gel para higienização pessoal e também para limpeza de materiais e superfícies de contato.

Desta forma, as reuniões didático-pedagógicas e também as reuniões de área técnica ocorreram de forma presencial, dado que a retomada desse processo fosse normalizado gradualmente no curso. Houve a manutenção dos grupos de aplicativo de mensagens (Whatsapp®) para as turmas do curso, visto que qualquer comunicação acerca das condições sanitárias seria mais célere e eficaz.

No dia 20 de agosto ocorreu a formatura dos cursos técnicos noturnos, data em que a cerimônia foi realizada de forma presencial novamente, no local do Auditório da ACAMOSOC. Participaram desta formatura nove (9) alunos do curso Técnico em Eletroeletrônica, dentre um total de onze (11) alunos concluintes do curso neste semestre.

O segundo semestre letivo de 2022 iniciou em 02 de agosto deste ano. As Unidades Curriculares foram ministradas de forma totalmente presencial, da mesma forma que no primeiro semestre, indicando assim o encerramento da emergência sanitária. O semestre finalizou na data de 15 de dezembro, conjuntamente com o ano civil, o que indica uma regularização do calendário acadêmico para o início do próximo ano de 2023.

Demais atividades ordinárias realizadas pela Coordenação do curso:

- Participação das reuniões organizadas pela Direção do câmpus, e pelo Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão (DEPE);

- Organização das reuniões de área referente à coordenação de curso, de forma presencial; Gerenciamento de inclusão de materiais de consumo/permanente para o curso junto aos laboratórios da área eletroeletrônica;
- Gerenciamento e organização das solicitações de alunos que desejaram realizar validações por competência em unidades curriculares;
- Ocorreu também a atualização do guia de curso na página web do instituto (acesso pelo SiGAA público);
- A Coordenação também prestou o devido auxílio aos docentes e aos discentes em suas atividades presenciais;
- Recepção dos novos alunos para o curso de Eletroeletrônica;
- Definição dos encarregados por chefiar os laboratórios referentes ao curso de eletroeletrônica;
- Fornecimento de documentos para professores e alunos que realizaram atividades condicionadas a autorização da coordenação (requerimentos do registro acadêmico, visitas, extensão, ausências, entre outros);
- Participação na formatura dos cursos técnicos noturnos, na data de 02 de abril de 2022. Sendo que participaram da cerimônia quatro (4) alunos do curso Técnico em Eletroeletrônica;

Atividades extraordinárias realizadas pela Coordenação do curso:

- Acompanhamento de um aluno ingressante do curso que possui sérios problemas de aprendizagem, bem como alguns transtornos psicológicos leves. Para este caso específico, a Coordenação teve o apoio do Núcleo Pedagógico, do psicólogo do campus e do NAPNE;
- Cabe destacar que atuando na Coordenação do curso de Eletroeletrônica desde 2018, ocorreu pela primeira vez a aplicação de uma advertência escrita formal a um aluno do curso por indisciplina grave e violações das diretrizes do Regulamento Didático-Pedagógico (RDP - 2018). O mesmo foi acompanhado por representantes do DAE – Departamento de Assuntos Estudantis, pelo núcleo pedagógico e pelo psicólogo da instituição.

4.9.2 Coordenadoria do curso Técnico Subsequente em Mecânica

O grande desafio para a coordenadoria do curso técnico em mecânica no ano de 2022 foi a elaboração do projeto pedagógico do curso superior de Tecnologia em Fabricação

Mecânica. Para isso foi criada uma comissão no dia 6 de junho de 2022 (Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 67) formada pelos docentes Fernando Michelin Marques, Maurício Daniel Marczal, Mateus Marcon Simionato, Renato Luis Bergamos e Saimon Vendrame. Essa comissão montou a grade de disciplinas e, com a ajuda de todos os professores da área mecânica, construiu as suas ementas. O grupo pesquisou a legislação atual dos cursos superiores de tecnologia e confeccionou o documento em diversas reuniões presenciais. Após a conclusão do projeto o mesmo passou por uma análise do setor pedagógico e biblioteca, os quais sugeriram mudanças e colaboraram em diversos pontos. O curso foi aprovado no CEPE no dia 8 de dezembro de 2022, seguindo para a aprovação final do Consup.

Além da criação do curso, o ano de 2022 foi de melhorias na comunicação com os alunos referente à sua vida acadêmica no campus. Foi criado uma apresentação que serve como “manual de sobrevivência” para os estudantes ingressantes, explicando o curso como um todo, horários, localização de salas e laboratórios, além dos principais processos administrativos que os alunos possam vir a utilizar. Essa apresentação foi enviada nos grupos de Whatsapp das turmas, inserida no SIGAA e apresentada durante a primeira semana de aulas.

O controle do número de telefone dos estudantes ingressantes do curso foi aprimorado, sendo enviado uma mensagem pessoal, aluno por aluno, solicitando a confirmação do seu nome, já que muitas vezes os mesmos utilizam contatos de familiares na inscrição. Com as confirmações os alunos foram inseridos nos grupos dos módulos que estão frequentando, melhorando assim a comunicação principalmente nas primeiras semanas de aula. Salienta-se que essa melhoria na comunicação é de grande importância para os alunos ingressantes, evitando que falem os primeiros dias de aula, reduzindo o cancelamento de matrículas.

Com auxílio do DAE houve um controle maior dos alunos faltantes, os quais foram contatados para saber a sua situação, aumentando assim a permanência e êxito desses estudantes. Dados de alunos formandos (24 apenas no segundo semestre de 2022) e da quantidade de alunos por turmas mostram que esse trabalho vem funcionando.

O grupo organizou e realizou no dia 01/07/2023 visita técnica para a usina hidrelétrica de Itaipu. Participaram dessa visita professores e estudantes formandos do curso técnico em mecânica e segurança do trabalho. Além da visita técnica, os estudantes puderam conhecer as

instalações do Parque das Aves e das Cataratas do Iguaçu, acrescentando cultura a sua formação.



A área organizou uma semana de palestras para os estudantes do curso durante a Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, do dia 03 ao dia 07 de outubro. Todas as noites os alunos acompanharam assuntos técnicos relacionados ao curso com profissionais das empresas da região, além da divulgação de vagas. Houve um lanche em todas as noites, organizado também pelos docentes da área.



Por fim, no dia 09/12/2022 foram realizadas as apresentações das disciplinas Projeto Integrador 1 e 2, com a participação de todos os estudantes do curso. Esse foi um momento de aprendizado para os estudantes que estavam apresentando, já que receberam sugestões dos professores do curso, como também para os alunos que estavam assistindo.

4.9.3 Coordenadoria do curso técnico Subsequente em Segurança do Trabalho

Comissão de Acompanhamento de Curso (CAC) do Curso Técnico Subsequente em Segurança do Trabalho e NDE do Curso

Constituído pela Portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 48 de 31 de maio

de 2021 e composta pelos seguintes Membros: MAURO CERETTA MOREIRA - Presidente; ALINE MARIA CENCI; BRUNO LEONARDO ALVES DA SILVA; DANIEL ANTONIO KAPPER FABRICIO; ELSA MARIA RAMBO; MARLI TERESINHA BAÚ; RICARDO LUIZ ROMAN.

Em fase final de revisão do documento, no ano de 2021, foram realizadas várias reuniões com a comissão, revisando as UCs e a sua estrutura pedagógica, carga horária, alterações e inserções de textos no documento base. Na última reunião realizada em 2021, ficou acordado que em fevereiro de 2022, os trabalhos retornaram para finalizar o documento e realizar os passos subsequentes.

No ano de 2022, a prioridade para a coordenação do Curso Técnico em Segurança do Trabalho foi a aquisição de equipamentos para avaliações quantitativas de exposição ocupacional. A busca por essa aquisição ocorreu de duas formas: aquisição por pregão e aquisição por projeto de pesquisa. Na aquisição por pregão foram incluídos itens que não constavam no sistema, foi realizado o levantamento de orçamentos, bem como os demais passos necessários para o pregão, atualmente os itens estão disponíveis para empenho.

Para a aquisição por projeto de pesquisa, foi submetido projeto de pesquisa o qual está em andamento e possibilitou a compra de equipamentos para avaliações quantitativas de exposição ocupacional ao calor, ruído, vibração de corpo inteiro, vibração de mãos e braços e agentes químicos. As imagens abaixo mostram os equipamentos adquiridos:





Também foram realizadas melhorias na sala dos professores de segurança do trabalho, tornando o ambiente mais agradável e acolhedor.

Para 2023 as prioridades são: a execução do projeto de pesquisa citado e a finalização da atualização do PCC do curso Técnico em Segurança do Trabalho.

4.9.4 Coordenadoria do curso técnico em Eletromecânica (PROEJA)

No ano de 2022, como estratégia para facilitar a permanência e êxito, as matrículas dos alunos foram feitas pela coordenação do curso de forma compulsória em cooperação com o registro acadêmico. No decorrer do semestre foi realizada uma busca ativa dos alunos através do acompanhamento de suas frequências. Esses contatos foram realizados pela coordenação do curso, ou pelo núcleo pedagógico, ou pelo Departamento de Assuntos Estudantis.

No meio de cada semestre ocorreram os conselhos parciais. A primeira etapa foi o preenchimento do pré-conselho pelos alunos, onde cada módulo foi encaminhado para o laboratório de informática para o preenchimento de um formulário com auxílio do setor pedagógico. A seguir houveram os conselhos intermediários de cada módulo, dividido em dois momentos diferentes, o primeiro com a participação dos alunos, e, em seguida,

exclusivamente com os professores, DAE e pedagógico, onde foram discutidas as frequências, notas, e comportamentos relacionados aos alunos. Após os conselhos os encaminhamentos foram dados pela coordenação do curso, DAE e setor pedagógico.

Alguns temas tratados durante as reuniões do cursos foram no sentido de formação dos professores que trabalham com o curso, como uma conversa sobre os critérios de avaliação, liderada pelo pedagogo Cleverson, e uma socialização dos relatos da história de vida dos alunos, realizado pela professora Ivelã na unidade curricular de língua portuguesa no módulo 1.

Também ocorreu no segundo semestre uma comemoração no campus pelos 15 anos do PROEJA na rede do IFSC, com um mural com exposição de fotos desse período e um momento de fala de professores com os estudantes.

Outro destaque dentro do curso foram os projetos integradores. Alguns projetos desenvolvidos foram de equipamentos para reaproveitamento de materiais plásticos, sendo uma bobinadora de filamentos e um equipamento para moldagem por compressão. Outros projetos construídos foram uma bancada didática visando o manejo de água captada em cisternas, onde uma bóia de nível envia um sinal para o quadro de comando que aciona uma bomba hidráulica para transferência da água da cisterna para a caixa d'água; um contador digital para atividades esportivas; e o melhoramento de uma extrusora de plástico, já construída em projeto integrador passado.

Por fim, destaca-se ainda as visitas técnicas realizadas durante o ano de 2022. Foi realizada uma visita em Ametista do Sul - RS em um sábado, onde os alunos puderam conhecer uma mina de Ametista, além de uma visita na empresa Silveira Industrial Máquinas e Equipamentos para a Indústria de Alimentos, realizada durante o horário de aula a noite para

facilitar a participação dos estudantes.



Imagem: Atividade comemorativa, 15 anos do PROEJA no IFSC.



Imagem: Apresentação das Oficinas de Integração.



Imagens: Visita Técnica na cidade de Ametista e Empresa Silveira

4.9.5 Coordenadoria do Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio

A Oficina de Integração é uma das atividades mais relevantes na formação dos alunos, e em 2022/2 optou em trabalhar a “Produção de livros”. Para isso, os alunos foram produzindo fichamento das atividades e visitas técnicas desenvolvidas no semestre. Dentre as atividades desenvolvidas destaca-se: 1) Gincana sobre ciência, cultura e sociedade; 2) Desenvolvimento da linguagem; 3) Oficina de tintas naturais; 4) Participação no Encontro Estadual do Ensino Médio Integrado do IFSC; 5) A trajetória do livro; 6) Análise de livros em filmes; 7) Visita técnica na biblioteca; 8) Conservação e restauração de livros; 9) Os livros e acervos virtuais; 10) Lettering e arte para livros; 11) Produção individual de livro; 12) Produção da capa e encadernamento; 13) Elaboração e organização de apresentação dos trabalhos desenvolvidos. Os alunos produziram livros que detalham todo o desenvolvimento do tema. Os livros foram produzidos de maneira artesanal e manuscrita e posteriormente foram escaneados e disponibilizados na internet. Como exemplo, pode-se visualizar alguns resultados através dos links :

<https://heyzine.com/flip-book/1e0921b571.html#page/66>

<https://drive.google.com/file/d/1QBy0Nm2y97dGaMUmOHktcHCEEqLlVlK4/view?usp=drivesdk>.



Os resultados do trabalho foram apresentados em Seminário realizado no auditório da UNOESC no dia 12 de dezembro, no período matutino.

Sob o eixo temático “Trabalho, tecnologia e poder”, os alunos da OI I desenvolveram o tema gerador “Os desdobramentos da Inteligência Artificial”. Utilizando método científico e

pesquisa acadêmica, estudaram redes neurais artificiais e lógica difusa, assistiram documentários e palestras associadas ao tema.



Imagem 1: Palestra com Dr Fernando Bevilacqua

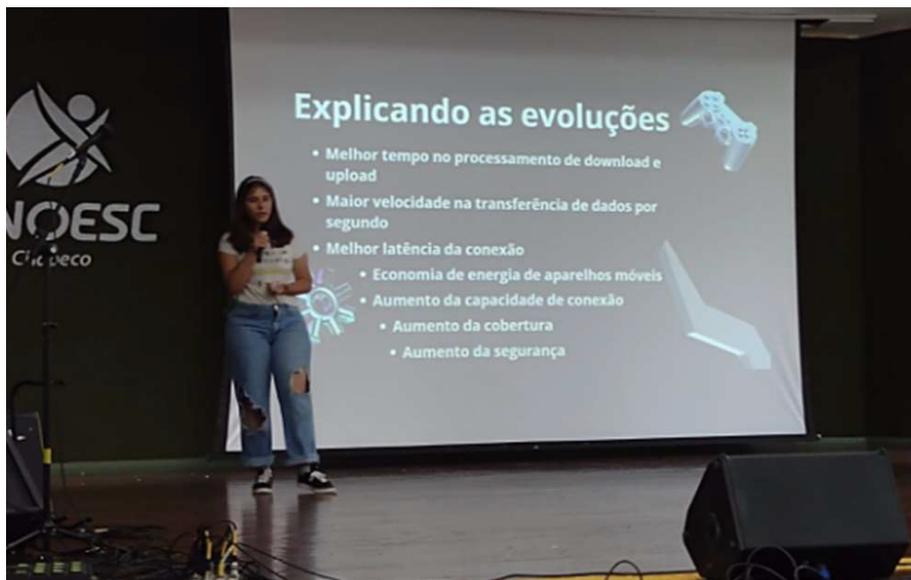


Imagem 2: alunos e professores envolvidos no projeto.

A turma foi subdividida em grupos menores, onde foram pesquisados temas diversos: 1) inteligência artificial; 2) IoT e Robótica; 3) Carros autônomos e Smart Cities e 4) Inteligência artificial, agricultura e meio ambiente: o que podemos esperar do futuro? 4) Tecnologia 5G.

Todos os trabalhos desenvolvidos no semestre foram apresentados no dia 12 de dezembro em seminário realizado no auditório da Unoesc no período matutino, conforme imagens abaixo:





Oficina de Integração III

A oficina de integração III abordou aspectos associados ao tema sustentabilidade. A apresentação dos resultados foi realizada no auditório da Unoesc no dia 12 de dezembro, no período vespertino. Os alunos apresentaram os resultados no formato de “programa de auditório”. O grupo que apresentou o tema “Sustentabilidade” organizou-se sob os seguintes tópicos: 1) conceito; 2) pegada ecológica; 3) apresentação da visita técnica no verde-vida; 4) interpretaram uma nutricionista tratando sobre “pegada hídrica”, conscientizando sobre consumo de água; 5) construção de site sobre alimentação saudável; 6) participação de aula de nutrição com nutricionista da UNOCHAPECÓ. Outro projeto desenvolvido abordou a “Readequação dos resíduos do câmpus”. Os alunos pesquisaram e alertaram sobre a falta de cuidado e da separação adequada dos resíduos no câmpus. Apresentaram os três tipos de resíduos: seco, orgânicos e rejeitos. Organizaram os residuários do câmpus para melhor destinação dos resíduos. Outro grupo tratou do tema “Lixo eletrônico”, como metais pesados. Criaram residuário para pilhas e lâmpadas utilizando canos de PVC, tábua, cola, dentre outros materiais. Outro projeto apresentado nesta Oi foi o projeto “Hortif”, onde os alunos criaram uma horta medicinal em frente ao contêiner do Câmpus Chapecó. Foram plantadas mudas de hortelã, lavanda, alecrim, cidreira, bálsamo e orégano. O objetivo deste trabalho é disponibilizar aos usuários do câmpus, o acesso a estas plantas para produção de chás medicinais quando necessário. Outro trabalho desenvolvido foi “Irrigação autônoma usando arduino”. O projeto deu continuidade a projetos anteriormente criados no câmpus e aprimorou o processo automatizado de irrigação utilizando água coletada da chuva

para irrigar as plantas do container. Os alunos pesquisaram sobre Arduino e implementaram a automatização. Também foi construído um pergolado onde os alunos fizeram um jardim vertical e construíram um caminho para se chegar ao pergolado. Foram também plantadas duas árvores e criado um post que trata sobre os diferentes tipos de sustentabilidade.



Oficina de Integração IV

Acerca do tema gerador “Informática ética e cidadania”, os alunos da oficina de integração IV desenvolveram projetos aplicados à informática em conformidade com temas principalmente associados à acessibilidade, prevenção contra a violência contra a mulher e inclusão. Apresenta-se um breve resumo de cada grupo: 1) Ambisom – o grupo desenvolveu um aplicativo cujo objetivo de escutar o som pelo microfone do celular e mostrar na tela se o som está alto ou baixo pode ajudar pessoas com baixa audição ou perda total dela a saberem em que horário podem ou não utilizar certos objetos. Os alunos realizaram entrevistas com especialistas que tratam da audição e construíram o aplicativo com auxílio da professora de tecnologias assistivas.

2) Tecnologia NFC e o seu uso visando a segurança – o trabalho buscou ensinar a programação de cartões de aproximação com diversos objetivos, como discar automaticamente um número de celular para ligações de emergência para pessoas com algum tipo de deficiência. Desta forma, o projeto buscou responder ao problema “de que forma a tecnologia NFC pode contribuir para o atendimento de emergência para cidadãos vulneráveis?”.

3) Site Maria Maria – O grupo desenvolveu uma pesquisa sobre meios de prevenir a violência contra a mulher através da informação. Desenvolveram um site informativo constando as principais informações do tema e indicações dos principais canais de auxílio à mulher .

4) Acessibilidade, conscientização e controle de dados para a temática da saúde mental do município de Chapecó SC – O grupo criou uma plataforma virtual em forma de site e chatbot para viabilizar mais informações e orientações sobre os Centros de Atenção Psicossocial (CAPS) e outras formas de atendimento psicológico em Chapecó(SC), a fim de que alcancem mais pessoas e com mais facilidade de acesso.

5) Site para a Associação de Surdos de Chapecó – O grupo deu continuidade a um projeto já proposto em OIs anteriores que consiste em divulgar os trabalhos da Associação de Surdos de Chapecó, SC. O site foi reformulado e os estudantes elaboraram um roteiro explicativo para que os membros da associação possam alimentar o site sempre que necessário.

6) Busca acessível – este grupo buscou responder ao problema “como podemos conscientizar os empreendedores locais e fazer com que a acessibilidade seja aplicada nos estabelecimentos de Chapecó”. Para isso, construíram um esboço de um site associado a banco de dados onde as empresas ou interessados divulgam a acessibilidade de suas empresas ou de lugares públicos para que pessoas com deficiência saibam das condições do local em caso de necessidade de visita.

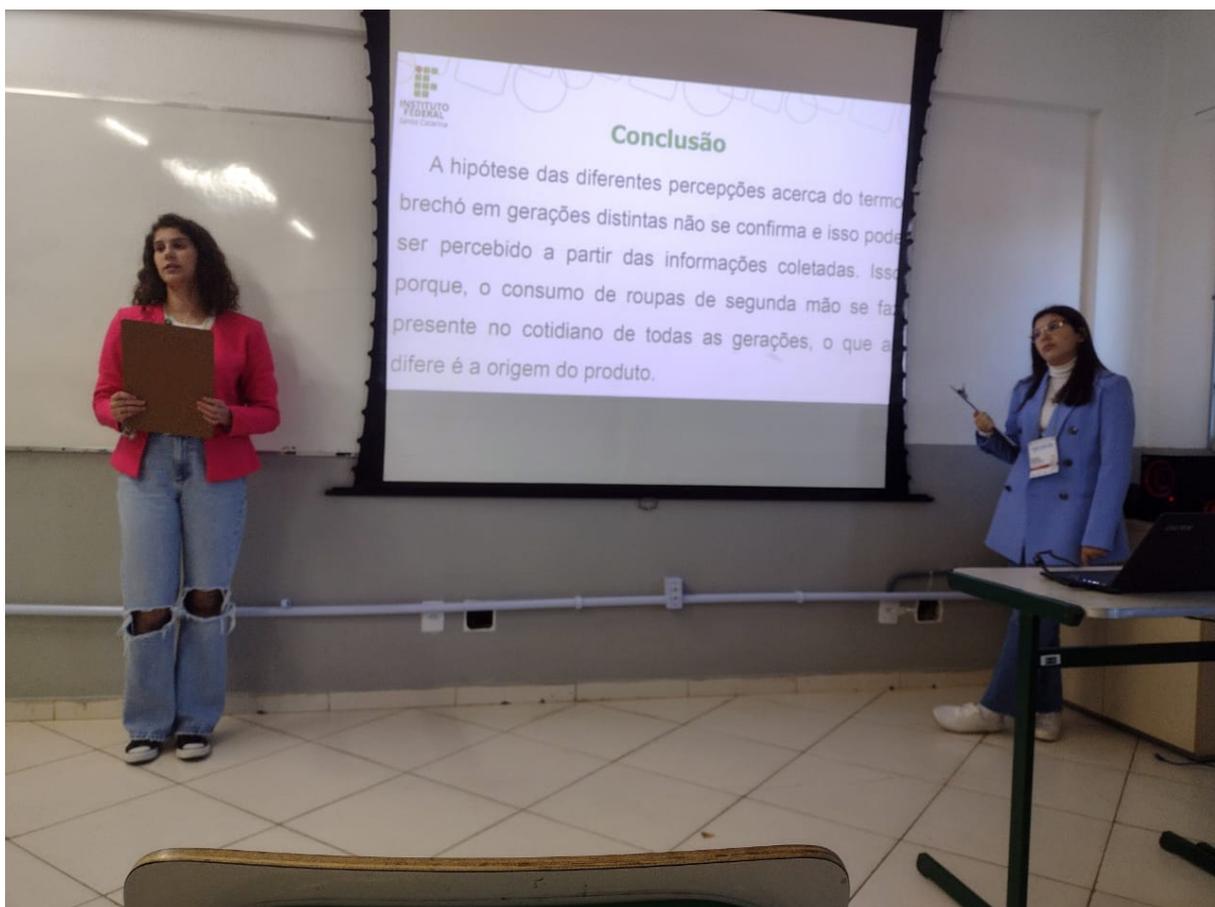
7) Aplicativo: MOVE TO ACCESSIBILITY – O objetivo do trabalho foi melhorar a saúde e desempenho físico de pessoas com deficiência, e possibilitar a inclusão nos esportes. Os estudantes desenvolveram um site relacionado a profissionais da educação física com pessoas com deficiência. Com isso, criar grupos de pessoas com deficiência interessados em praticar esportes com auxílio de profissionais capacitados.

SEMINÁRIO DO ENSINO MÉDIO

O Encontro Estadual do Ensino Médio Integrado do IFSC aconteceu entre os dias 30 de agosto e 01 de setembro de 2022 . As atividades foram realizadas na UNOESC e no IFSC câmpus Chapecó, no município de Chapecó, em Santa Catarina, e foram transmitidas virtualmente pelo Canal do YouTube, do IFSC. O evento tem como objetivo principal promover o debate e a reflexão sobre o Ensino Médio Integrado e socializar as produções acadêmica e científica relacionadas ao tema, desenvolvida por pesquisadores, educadores, estudantes e demais sujeitos que pensam e fazem a educação. Apesar da longa história que a educação técnica e profissionalizante possui no Brasil, os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia são instituições recentes, criadas a partir da lei 11.892, em dezembro de 2008 e, portanto, devem ser compreendidos como um projeto nacional ainda em construção.

O Ensino Médio Integrado constitui-se um marco histórico fundamental para a implementação dos Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e amplo conhecimento vem sendo produzido desde sua criação, visando a manutenção e o fortalecimento dessa oferta e seus princípios epistemológicos. Nesse contexto, o Encontro busca contribuir para o amplo conhecimento do que vem sendo produzido a respeito do tema desde a criação dos Institutos Federais, com vistas à manutenção e o fortalecimento da oferta do EMI e de seus princípios epistemológicos. O campus Chapecó, foi um dos grandes responsáveis pela organização do Encontro, tendo o Professor Janilson Lotério como coordenador local do evento.





Imagens do seminário

FEIRAS DE ECONOMIA SOLIDÁRIA



No ano de 2022, tivemos três Edições da Feira de Economia solidária a V edição em março, dia muito chuvoso inclusive a VI Edição essa com uma novidade que foi o primeiro Festival de Música de Inverno do IFSC aconteceu sábado, dia 09.07 a partir às 13h30 no campus Chapecó, juntamente com a Feira de Economia Solidária. O Festival é uma realização do projeto de extensão Intervalo Cultural.







DIA DE LOS MUERTOS

Realizamos también pelo quarto ano seguido o dia dos los Muertos.



Viagens de estudos:

Florianópolis:



Seara - SC:



Oficinas de Integração - 2022/1 (12 e 13 de julho):



JIFSC:



4.9.6 Coordenadoria do Curso Superior em Engenharia de Controle e Automação

A coordenação do Curso Superior de Engenharia de Controle e Automação está vinculada ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Campus Chapecó. Neste documento serão apresentadas as principais atividades desenvolvidas pela coordenação entre as datas de 02 de agosto de 2022 até dia 16 de dezembro de 2022. Para melhor detalhamento, as atividades serão dispostas em duas subdivisões (ordinárias e extraordinárias).

1. Atividades Ordinárias:

As atividades ordinárias são aquelas que são realizadas cotidianamente, repetidamente durante a gestão da coordenação. Dentre elas destacam-se:

- a. Reuniões com a direção do campus sobre temas de ensino, permanência e êxito e plano de captação de alunos para o Câmpus.
- b. Autorização de matrículas, trancamento de matrículas, validação de unidades curriculares e quebra de pré-requisitos para os alunos do curso.
- c. Organização de memorandos de consumo para a engenharia.
- d. Reuniões com Colegiado do Curso e NDE.
- e. Conversa com chefes de laboratório sobre questões de ensino, pesquisa e extensão.
- f. Organização dos conselhos de classe conjuntamente com núcleo pedagógico.
- g. Autorização de validação de horas complementares de alunos.
- h. Resolução de conflitos entre professores e alunos do curso.
- i. Atualizações do site da engenharia.
- j. Conversa com NDE e professores para implantação do PPC 2022 (orientações gerais sobre plano de ensino para os professores durante o semestre).
- k. Também foram executadas ações recorrentes como reuniões da direção, conversa com pares, revisão de documentos, conversas com Registro Acadêmico, mediações de temas polêmicos, organização de aulas, etc.

2. Atividades Extraordinárias:

- a. Recepção e apresentação da coordenação para os ingressantes do curso.
- b. Formação da comissão de divulgação do curso, com apresentação nas escolas do município com finalidade de apresentar o curso e o IFSC e captar alunos para o curso. Preparação de materiais de divulgação.

- c. Reuniões com os professores dos primeiros semestres para autoformação em ensino de metodologias ativas para ensino de engenharia.
- d. Autorização e organização do curso no afastamento do professor Guilherme de Santana Weizenmann.
- e. Avaliação de candidatos para professor substituto de Guilherme de Santana Weizenmann.
- f. Apresentação do Curso de Engenharia para os Alunos do Ensino Médio do IFSC, com visitação aos laboratórios, e apresentação dos equipamentos do curso e atividades de um engenheiro de controle e automação.
- g. Reunião com coordenadores das engenharias do IFSC e reitoria para discussão do regimento deste grupo.
- h. Organização das datas de reposição de aulas por início tardio do primeiro semestre de engenharia.
- i. Organização de professores e distribuição da carga horária par o semestre 2023/1.
- j. Organização e cadastramento do novo PPC junto ao CREA/SC.
- k. Participação nas apresentações de TCC dos Alunos de Engenharia.
- l. Listagem de formandos e participação nas cerimônias de colação de grau.

5. Departamento de Administração

5.1 Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção

A Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção – COMAFE do IFSC Câmpus Chapecó, integrante do Departamento de Administração do Campus, atua conforme normativas e legislações vigentes em conformidade com as determinações institucionais do Departamento de compras da Reitoria.

No exercício de 2022 a Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção executou as seguintes atividades elencadas abaixo:

Engenharia:

- Processo de contratação para Reparos no SHP - RDC 61010/2022 - por meio da elaboração dos documentos técnicos (projetos, memoriais, orçamentos) e contribuição para confecção do processo junto ao compras, análise da documentação;

- Processo de contratação para Reparos nos telhados dos blocos D e F - DL 51109/2022 por meio da elaboração dos documentos técnicos (projetos, memoriais, orçamentos) e contribuição para confecção do processo junto ao compras, análise da documentação;

- Fiscalização do contrato 008/2022 - Reforma do passeio e coberturas das rampas, em fase de finalização da execução da obra;

- Fiscalização da obra de execução da parede do laboratório de sondagem (conclusão da fiscalização, a qual havia sido iniciada pela engenharia da reitoria em 2022);

- Fiscalização do contrato 116/2022 - projetos para contenção do talude, o qual ainda não finalizou;

- Processo de regularização do Campus junto aos bombeiros, por meio da atualização dos projetos preventivos contra incêndio (iniciado o processo de atualização dos projetos para envio de análise junto ao corpo de bombeiros de Santa Catarina, solicitação de vistoria);

- Análise técnica quanto a acessibilidade para contratação da confecção dos balcões de atendimento no RA, Biblioteca e DAE;

- Elaboração de layout prévio para realização de projetos pelos profissionais da prefeitura para a quadra de esportes do Campus.

- Participação da Comissão de Infraestrutura;

Além disso, foram realizados outros serviços relacionados à engenharia/infraestrutura nos Câmpus de São Carlos e São Miguel do Oeste, com menor expressividade.

Manutenção:

- O servidor da Infraestrutura e Manutenção atuou como fiscal técnico de diversos contratos relacionados ao funcionamento das estruturas do Campus (limpeza, oficial de manutenção, vigilância) além de ser responsável pela manutenção e abastecimento da frota (bem como reservas de veículos para visitas técnicas e saídas para eventos/divulgação).

- Relacionado com fiscalização foram fornecidos todos relatórios necessários para medições mensais bem como apontamentos de necessidades específicas de cada um;

- Foram realizadas estimativas em todos os processos que dizem respeito à infraestrutura e manutenção dos espaços e estruturas do Campus;

- Serviços supervisionados relacionados a contratos (manutenção e conserto de bombas d'água, limpeza das caixas d'água, dedetização dos blocos, em especial do controle de traças na secretaria acadêmica);

- Relacionado aos veículos: restauração de mecânica, pintura e parte elétrica dos veículos oficiais em especial do veículo MERIVA;

- Monitoramento de materiais em licitação, emissão de empenhos para manutenção de equipamentos e materiais diversos além de manutenção em estruturas físicas do campus;

- Foi feito plantio de diversas mudas de frutíferas no Câmpus;

- Participação da Comissão de Infraestrutura;

- Houve um total de 127 chamados atendidos em 2022, no sistema de chamados para manutenção, sendo uma média de 10,58 chamados mensais.

5.2 Coordenadoria de Infraestrutura e Manutenção

Compras e Licitações:

A Coordenadoria de Materiais, Contratos e Orçamentos – CMCO do IFSC Campus Chapecó, integrante do Departamento de Administração do Campus, atua conforme normativas e legislações vigentes em conformidade com as determinações institucionais do Departamento de compras da Reitoria.

No exercício de 2022 a Coordenadoria de Materiais, Contratos e orçamentos executou as seguintes atividades elencadas abaixo:

Estimativas:

Consumo:

- Consumo Agropecuária;
- Consumo Construção Civil;
- Consumo Eletroeletrônico;
- Consumo Esportivo;
- Consumo Expediente;
- Consumo Física e Biologia;
- Consumo Informática;
- Consumo limpeza e descartáveis;
- Consumo mecânica;
- Consumo Têxtil, Moda e Vestuário;
- Consumo Insumos Impressão;
- Consumo - Copa e Cozinha;
- Consumo - Crachás;
- Consumo - Gêneros Alimentícios;
- Inclusões Combate a Incêndio;
- Inclusões construção civil;
- Inclusões Consumo Mecânica;
- Inclusões consumo eletroeletrônico;
- Inclusões consumo Químico;
- Inclusões - Copa e Cozinha;
- Inclusões Eletroeletrônico;
- Inclusões Instrumentos Musicais;

Permanente:

- Inclusões – Permanente Ar Condicionado;
- Inclusões – Permanente Eletroadministrativo;
- Inclusões – Permanente Têxtil;
- Permanente AR Condicionado

Permanente Eletroadministrativo;
Permanente Eletroeletrônico;
Permanente Engenharia Eletroeletrônico;
Permanente Gases Industriais;
Softwares.

Processos de compras, elaborados e executados pela coordenadoria, no ano de 2022, foram:

Dispensa:

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51201/2022 - Processo de Aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural destinado ao atendimento do Programa de Aquisição de Alimentos da Agricultura Familiar – PAA;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51024/2022 - Contratação de PJ para prestação de serviços de locação de ginásio de esportes com quadra poliesportiva;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51043/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para projeto, confecção, entrega e instalação de móveis planejados para o refeitório do Campus Chapecó;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51037/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para serviços de rebobinagem de motores do Campus Chapecó;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51041/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para execução de parede – divisória no laboratório de soldagem - Campus Chapecó;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51052/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para fornecimento de alimentos e bebidas, prontos para consumo, para o I Encontro Estadual do Ensino Médio Integrado do IFSC (de 30 e 31 de agosto e 01 de setembro de 2022).

- DISPENSA DE LICITAÇÃO No.: 51089/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para projeto, confecção, entrega e instalação de balcões acessíveis para o Registro Acadêmico, Biblioteca e DAE do Campus Chapecó;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51109/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para serviços de reparos nos telhados do Bloco F e D do Campus Chapecó;

- DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.: 51103/2022 - Contratação de Pessoa Jurídica para serviços transporte (mudança) de mobiliários e materiais do prédio da Cerfead para o Campus Chapecó;

Adesões:

- ADESÃO DE ATA Nº: 8101/2022 – Pregão N. 8101/2022 Adesão de Ata 01/2021 – UASG 160191 – Centro Preparação Oficiais da reserva/Recife para aquisição de mobiliário (Cadeira Presidente) para o Campus Chapecó;

- ADESÃO DE ATA Nº.: 8020/2022 – Pregão N. 8020/2022 Adesão de Ata 20/2020 – UASG 160520 – Batalhão Logístico da selva para aquisição de mobiliário (Cadeira Longarina) para o Campus Chapecó.

RDC:

- RDC Nº.: 61010/2022 – Processo para contratação de Pessoa Jurídica para realização de serviços de reparos no Sistema Hidráulico Preventivo Contra Incêndio do Bloco C do Câmpus Chapecó.

Pregões Eletrônicos:

PE 21112/2022 – Processo de contratação de pessoa jurídica para execução de serviço especializado em manutenção preventiva e corretiva de veículos, com fornecimento de peças para o Câmpus Chapecó do IFSC;

PE 21134/2022 – Processo de contratação de pessoa jurídica para execução de serviço especializado de controle de pragas para o Campus Chapecó do IFSC;

PE 21130/2022 – Processo de contratação de pessoa jurídica para execução de serviço de Direção Veicular para os Campi Chapecó e Itajaí do IFSC. Campus Chapecó do IFSC;

5.3 Coordenadoria de Gestão de Pessoas;

A Coordenadoria de Gestão de Pessoas – CGP do IFSC Câmpus Chapecó, subordinada ao Departamento de Administração, atua em conjunto com a Diretoria de Gestão de Pessoas e executa no Câmpus a política de pessoal do IFSC por meio das atividades relativas à seleção, administração e desenvolvimento de pessoas, de acordo com a legislação federal e as normativas internas vigentes.

Durante o exercício de 2022 a Coordenadoria de Gestão de Pessoas executou as seguintes atividades elencadas abaixo:

Processos seletivos de contratação temporária e editais de remoção de servidores efetivos.

A CGP auxiliou na realização dos processos seletivos para contratação de professores substitutos:

- Edital 02/2022 Profissional Técnico Especializado em Língua de Sinais destinado à Formação de Cadastro de Reserva;
- Edital 07/2022 Profissional de nível superior especializado para atendimento a pessoas com deficiência - Formação de Cadastro de Reserva;
- Edital 10/2022 Contratação de Professor Substituto áreas: Física, Geografia, Informática e Instalações e acionamentos.

A CGP auxiliou no processo das banca de remoção para o IFSC Chapecó:

- 9º chamada do edital de remoção 07/2021;
- 7º chamada do edital de remoção 07/2021;
- 6º chamada do edital de remoção 07/2021;
- 4º chamada do edital de remoção 07/2021.

Admissão de Novos Professores Substitutos

Foram admitidos em caráter temporário 04 Professores Substitutos conforme tabela abaixo:

PROFESSOR SUBSTITUTO	DOCENTE EFETIVO AFASTADO	Motivo
William Drose	Sandra Agne	Direção do Câmpus
Lorrayne Hewellen Cristino Ribeiro	Cleide Silva Do Nascimento	Afastamento Integral para Pós-graduação
Gabriele de Aguiar	Alice Ribeiro Dionizio	Afastamento Integral para Pós-graduação
Amanda Chiamenti Both	Adriano Larentes Da Silva	Em exercício na reitoria

Logo após a entrada em exercício foi realizado o provimento desses professores substitutos no sistema SIAPE, SIGRH, e-pessoal e incluído seus documentos no Assentamento Funcional Digital, bem como passado as devidas orientações.

Desligamento de Servidores

Foram encaminhados os processos de rescisão contratual de 03 professores substitutos: Wallison Chaves Costa, Andrelisa Goulart de Mello e Leonardo Camilo Valenza.

Movimentação de servidores efetivos.

Alteração do exercício do servidor Lélío José Lima para composição de força de trabalho por tempo indeterminado no IFSC Chapecó.

Recebemos quatro servidores através de remoção: servidora Margarida Hahn (Pedagoga), servidora Vanessa Gertrudes Francischi (Técnica em Assuntos Educacionais), servidor Jackson Meires Dantas Canuto (professor), Laerte Kerbes (assistente em administração).

Movimentações previstas para 2023: Jucinéia Salete Riboli (Técnica em Assuntos Educacionais), Jaques Pinheiro Mendes (assistente de aluno).

Fizemos o acompanhamento de quatro servidores que foram removidos do Câmpus Chapecó para outros Câmpus: Luiz Carlos Barbosa Silva Junior para o Câmpus Florianópolis, Clélío Marcos Ferreira para o Câmpus Florianópolis, Nicole Salomoni Picolli para o Câmpus São Miguel do Oeste, Cleverson Luiz Rachadel para reitoria.

Licenças para tratamento de saúde

Esta coordenadoria encaminhou à Unidade do SIASS/UFFS (Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor) os atestados médicos apresentados pelos servidores lotados no

Câmpus Chapecó, bem como providenciou a realização de perícias médicas para os casos especificados em lei dos servidores que não apresentaram o atestado em tempo hábil pelo sou.gov.

A CGP faz parte da equipe multiprofissional de acompanhamento ao servidor com deficiência, um trabalho realizado juntamente com a equipe central de acompanhamento de servidor com deficiência em estágio probatório. Art. 1o. O papel da Equipe Multiprofissional de Acompanhamento ao Servidor do IFSC com Deficiência e em Estágio Probatório é o de orientação e suporte, contribuindo de forma efetiva para que este servidor seja inserido de

forma digna no âmbito da administração pública. Hoje a CGP acompanha dois servidores junto à equipe central.

Saúde do trabalhador

- Foram 168 atendimentos em saúde do servidor e acolhimento psicológico - abril a dezembro de 2022.

- Atividades coletivas com servidores: Encontros com grupos de servidores por áreas. Comunicação assertiva - parceria Direção e Coordenadoria Pedagógica.

Encaminhamentos de Processos

Esta coordenadoria protocolou e deu os devidos encaminhamentos aos requerimentos apresentados pelos servidores, bem como realizou os lançamentos necessários nos sistemas SIPAC, SIAPE, e-SIAPE, e-PESSOAL, DGP, SIGEPE, AFD e SIGRH conforme detalhamento abaixo:

- Elaboração do PDP 2023
- Atualização no e-Social
- Retribuição por titulação
- Incentivo à Qualificação
- Licença paternidade
- Licença gestante
- Licença para capacitação
- Progressão por mérito
- Progressão por capacitação
- Aceleração da promoção
- Avaliação de desempenho- estágio probatório
- Auxílio nas marcações das férias
- Portarias e documentos incluídos no Assentamento Funcional Digital
- Controle de ressarcimento saúde suplementar
- Designação FG, FCC, CD
- Dispensa FG, FCC, CD
- Alteração, cancelamento e interrupção de férias
- Pagamento de exercícios anteriores
- Pagamento de Insalubridade

- Pagamento de Periculosidade
- Inclusão de planos de saúde
- Cancelamento de plano de saúde
- Redistribuição
- Remoção interna no Câmpus
- Afastamento para pós-graduação no Brasil
- Continuidade de afastamento para pós-graduação
- Reconhecimento de saberes e competências
- Participação em atividade ou colaboração esporádica
- Acessos e pagamento de substituição de coordenadores por férias ou atestado
- Inclusão de dependente
- Vacância
- Acompanhamento de servidor com deficiência
- Reposição ao erário
- Atualização de dados bancários
- Termos aditivos de contrato
- Novos contratos substitutos
- Auxílio natalidade
- Auxílio pré escolar
- Atualização de endereços
- Atos de admissão
- Atos de desligamento
- Levantamento e solicitação de Vacinas
- Curso/treinamento com a DGP online
- Encontro das CGPs em Florianópolis
- Reuniões com a CISSP
- Edital de PGD, acompanhamento e orientações
- Ação de desenvolvimento
- Reposição ao erário
- Controle dos afastamentos legais (atestados médicos, licença para Afastamento para Pós-graduação, licença para capacitação, afastamento do país, lançamento de trabalho remoto, etc);
- Orientação, acompanhamento e suporte aos servidores e Coordenadores a respeito do

SIGRH sistema utilizado para registro do ponto.

Participação em comissões

- Comissão de sustentabilidade
- Comissão de infraestrutura
- Comissão de combate ao assédio e violências no IFSC.
- Comissão de Contingenciamento em Saúde - COVID 2019
- Implantação do PGD
- Comissão da CISSP

Ensino, Pesquisa e Extensão

- Realização de pesquisa - Espaços de convivência no IFSC - Câmpus Chapecó (julho-dezembro 2022).

5.4 Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

A Infraestrutura CTIC conta atualmente, está sob a responsabilidade técnica da Coordenadoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - CTIC do Câmpus Chapecó:

- 270 computadores, sendo 204 exclusivos para laboratórios de informática;
- 13 laboratórios e 17 salas de aula com computador e projetor;
- 35 notebooks, sendo 26 para uso docente;
- 30 switches, alocados em 18 racks, que estão distribuídos nos 06 blocos, mais portaria; ● 18 roteadores para Wifi Institucional, estrategicamente alocados para proporcionar a melhor amplitude de sinal possível à todos os espaços da instituição.
- 58 telefones IP, obtidos através de um projeto pioneiro junto a DTIC, trazendo flexibilidade e dinâmica em nosso serviço de comunicação por voz.
- 26 máquinas virtuais, instaladas em 05 servidores de rede, responsáveis por garantir a integridade, confiabilidade e disponibilidade de todos os serviços de comunicação do Câmpus.
- 04 gestão de contratos, sendo eles: contrato técnico de vigilância monitorada e de acesso biométrico aos ambientes controlados, contrato de telefonia, contrato de serviços de reprografia e gestão do serviço terceirizado de Internet do Câmpus.

No ano de 2022 a equipe foi composta de quatro integrantes, sendo um Analista de TIC, dois Técnicos de TIC e um Laboratorista de TIC. Semestralmente tem em seu time um Bolsista de 20 horas e, eventualmente, um bolsista de 10 horas.

O atendimento padrão para atendimento externo é de Segunda-feira à Sexta-feira das 07h30 às 12h00, das 13h00 às 17h30, e das 18h30 às 20h00. A CTIC possui um catálogo de serviços institucionais para o atendimento ao seu público. O método de solicitação de atendimento é através de um sistema de chamados, que utiliza o e-mail como interface de comunicação, com a conta suporte.ti.cco@ifsc.edu.br, possibilitando uma gestão ágil e eficiente de atendimento.

Mapa dos Serviços de TIC ofertados pela CTIC do IFSC

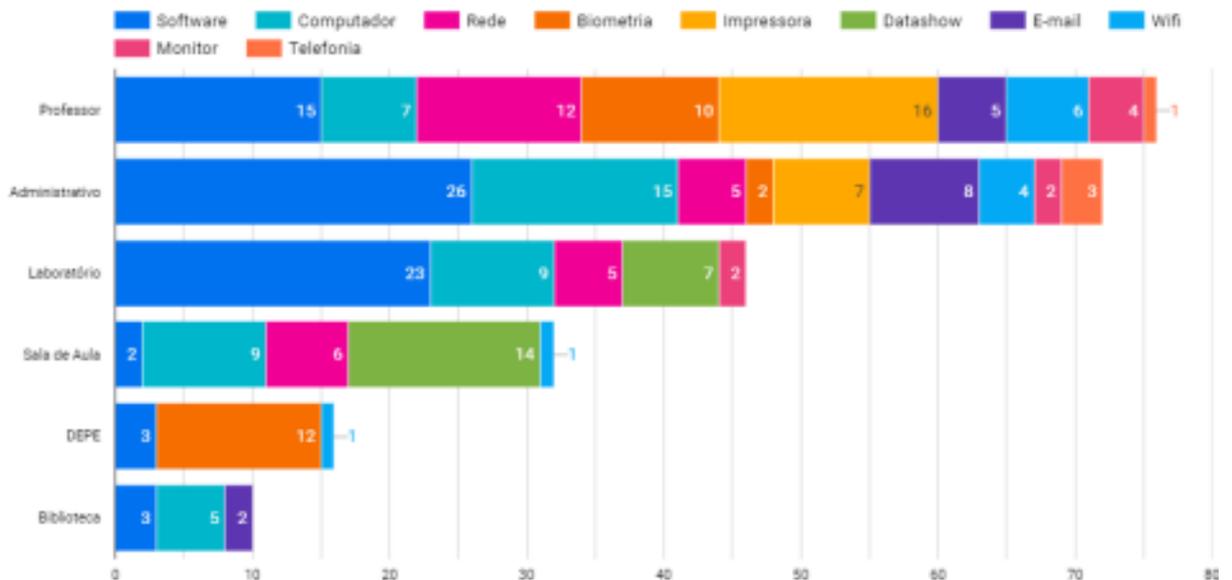


Fonte: o autor

Todos os atendimentos do ano de 2022 foram categorizados por origens, entre necessidades de **Sala de Aula, Laboratórios, Administrativo, Docentes, Diretoria de Ensino (DEPE) e Biblioteca**. Também foi verificado se os atendimentos eram oriundos de um incidente, ou seja, de um serviço ou equipamento que parou de funcionar, ou de uma requisição, significando que se tratava de uma necessidade independente do bom funcionamento dos serviços já prestados. Por fim, os chamados foram classificados pelo seu

objetivo, visando identificar quais as demandas mais recorrentes no Câmpus ao longo do ano. Para tanto foi montado um painel interativo que pode ser visualizado através do link: <https://datastudio.google.com/s/v2ll-8aoyuc>.

Painel de número da Origem dos Chamados em relação às Demandas em 2022



Fonte: <https://datastudio.google.com/s/v2ll-8aoyuc>

A figura acima demonstra o total de chamados concluídos entre 01/01/2022 e 31/12/2022, sendo que o total de ocorrências foi de 252 atendimentos. Dos quais, 44,2% (115) foram incidentes e 55,8% (145) foram requisições.

Ingresso no PARC-Chapecó

O ingresso a Rede Metropolitana do Ponto de Agregação da Rede Acadêmica Catarinense (PARC) - Chapecó é um avanço gigantesco na conectividade do Câmpus Chapecó, que iniciou em uma conversa durante um Workshop de Tecnologia de Redes (WTR), promovido pelo POP-SC, instituição do governo que nos atende com o acesso a internet, no ano de 2008, em Florianópolis/SC.

Desde então muitas tratativas políticas foram realizadas, durante outras edições de WTR, com a participação de representantes da UFFS e UNOCHAPECÓ, com o objetivo de trazer um PARC ao município. No ano de 2019, antes da pandemia, o processo de construção do projeto iniciou, sendo que agora, ele está sendo finalizado.

O PARC-Chapecó consiste em uma rede que interliga, através de fibra-ótica, todas as instituições que o compõem, em alta velocidade, hoje de 10GB (Gigabits). Esta rede conta

com dois canais de comunicação com o POP-SC (Florianópolis/SC), o qual escoar o tráfego da internet para o mundo. Um dos canais está instalado na UFFS e tem 03GB e o outro canal será na UNOCHAPECÓ e também terá 03GB de capacidade. No projeto é previsto um terceiro canal, que será agregado a estes dois, no Hospital Regional do Oeste - HRO, de mais 03GB, totalizando 09GB de banda de internet para o PARC.

Estão presentes hoje no PARC-Chapecó as seguintes instituições: UFFS - Universidade Federal Fronteira Sul; IFSC - Instituto Federal de Santa Catarina; UDESC - Universidade do Estado de Santa Catarina; UNOESC - Universidade do Oeste de Santa Catarina; UNOCHAPECÓ - Universidade Comunitária de Chapecó; HRO - Hospital Regional do Oeste; e EPAGRI - Empresa de Pesquisa Agropecuária e Extensão Rural de Santa Catarina.

A inauguração do PARC-Chapecó está prevista para março de 2023, toda a infraestrutura física de fibra-óptica já está operando e homologada, aguarda-se somente o contrato com as empresas que farão a comunicação do PARC-Chapecó com o POP-SC.

Projeto Conecta IFSC

Em Dezembro de de 2021 a DTIC publicou o projeto chamado Conecta IFSC, com o objetivo de substituir e revitalizar a estrutura física de rede sem fio da instituição, que até então era suportada por uma tecnologia CISCO em uso há mais de oito anos. Ao total foram investidos através de um orçamento do SETEC e da REDE IFSC o total de R\$ 1.803.474,00 na compra de um equipamento de rede central (controladora) e 393 pontos de acesso (APs / access points) distribuídos por todos os 22 Câmpus e reitoria do IFSC. O Câmpus Chapecó nesta primeira fase obteve 18 APs.

Também foi adquirido pelo Câmpus Chapecó um equipamento de rede central para controlar até 48 APs, possibilitando uma grande expansão em nossa rede Wifi, bem como a compra de três equipamentos switches da mesma tecnologia para instalação destes equipamentos. No fim de 2022 o Câmpus Chapecó realizou o empenho de mais 10 APs, com previsão de entrega em fevereiro de 2022, os quais serão utilizados para ampliar a cobertura da nova Wifi para mais dependências do Câmpus.

FORTINET.



FortiAP-231F

Neste mesmo projeto, a aquisição da controladora pelo Câmpus tem dois objetivos, sendo o principal a gestão independente dos equipamentos, sem dependência da reitoria para autenticação dos usuários na rede. Também tem o objetivo de migrar o atual serviço de firewall do Câmpus, hoje sendo implementado por uma arquitetura chamada pfSense. Neste novo modelo, a controladora Wifi também irá se comportar como Firewall para o Câmpus com capacidade de autenticação e armazenamento dos registros de acesso de forma automática, implementando uma demanda necessária para cumprir as diretrizes da Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD.

Rede e Cabeamento Lógico

- Relação de atividades envolvendo infraestrutura de rede e cabeamento estruturado: -
- Reestruturação do cabeamento lógico e elétrico do laboratório de informática F55. -
 - Reestruturação do cabeamento lógico e elétrico do laboratório de informática D12. -
 - Reestruturação do cabeamento lógico do Bloco C, da categoria Cat5c para Cat6. -
 - Revitalização de 50% dos pontos do segundo andar do Bloco E, após total danificação da rede lógica devido a infiltração de água decorrente da obra de troca da cobertura. -
 - Lançamento de fibra óptica entre o datacenter do Bloco C, e a sala de Distribuição F33. -
 - Lançamento de fibra óptica entre o datacenter do Bloco C, e a sala de Distribuição A14. -
 - Lançamento de fibra óptica entre a sala de Distribuição A14 e a Portaria. -
 - Mudança de entrada externa da fibra óptica da Embratel, para o Datacenter do Bloco C. -
 - Mudança de entrada externa da fibra óptica da RNP, para o Datacenter do Bloco C. -
 - Instalação de nobreak nas salas de distribuição A14, garantindo que telefones e Wifi dos Blocos A e B se mantenham, mesmo com oscilações de energia.
 - Instalação de nobreak nas salas de distribuição DE0, garantindo que telefones e Wifi dos Blocos D e E se mantenham, mesmo com oscilações de energia.
 - Instalação de nobreak nas salas de distribuição F33, garantindo que telefones e Wifi do Blocos F se mantenham, mesmo com oscilações de energia.
 - Centralização da distribuição de rede na sala C33, garantindo que telefones e Wifi dos Blocos C se mantenham, mesmo com oscilações de energia.

Parque de Máquinas

Relação de atividades envolvendo ampliação e modernização do parque de máquinas:

- Atualização de 100% dos computadores do Câmpus para discos SSD e sistema operacional 64 bits, proporcionando maior velocidade de inicialização de programas e recursos.

- Atualização de memória de dois laboratórios de informática de 04 GB para 08GB e dois de 08 GB para 16 GB.

- Ampliação do laboratório D12 de 08 para 15 computadores (Laboratório CNC) -
Implantação do laboratório F56 com 09 computadores (Laboratório de hardware) -
Implantação do laboratório E14 com 10 computadores (Laboratório Eletrônica) -
Readequação de 10 dos 13 laboratórios de informática, com calhas para passagem de cabos, realocação de gabinetes, para melhor organização dos ambientes.

Serviços de Rede

Relação de atividades envolvendo os serviços de rede que mantém a conectividade do Câmpus: - Instalação e configuração de novo equipamento tipo servidor para implantação de novo modelo de virtualização de serviços de rede, seguindo as diretrizes institucionais, adotadas pelos demais Câmpus;

- Implantação de novo Sistema Operacional de Virtualização chamado Proxmox e migração de todos os principais serviços de rede para esta nova arquitetura:

- DNS (Serviço de Resolução de Nomes)

- Informativo do Câmpus - informativo.chapeco.ifsc.edu.br

- Site da Engenharia - informativo.chapeco.ifsc.edu.br

- Sistema de Reservas - reservas.chapeco.ifsc.edu.br

- Sistema de Monitoramento da Rede do Câmpus - zabbix.chapeco.ifsc.edu.br - Painel de Monitoramento da Rede do Câmpus - grafana.chapeco.ifsc.edu.br - Sistema de Centralização de Digitalizações - digitalizados.chapeco.ifsc.edu.br - Servidor de Licenças do Autocad - autocad.chapeco.ifsc.edu.br

- Sistema de Autenticação Distribuído - ldap.chapeco.ifsc.edu.br

- Migração do Domínio dos computadores administrativos do Câmpus da rede CEFETSC para a rede CHAPECO.SC;

- Implantação de um novo Servidor Windows 2019 para garantia das licenças de rede dos softwares: SolidWorks, Matlab e SSCNC;

- Implantação, junto a reitoria, como projeto piloto, para nova ferramenta de atendimento de Chamados e Gestão de Ativos, chamada GLPI, a qual pretende modernizar e tornar mais eficiente todo o processo de atendimento e gestão de incidentes de TIC da instituição.

6. Comissões e Grupos de trabalho

Comissão IFSC Sustentável

A Comissão de Sustentabilidade do IFSC Campus Chapecó atua com base em temas e demandas relacionadas ao campus, observando o Plano de Gestão de Logística Sustentável – PLS/IFSC. Destaca-se que o grupo se reúne a cada quinze dias e que o tempo destinado para dedicação às atividades é de uma hora semanal, conforme portaria da Direção-Geral do Campus Chapecó N° 116 de 16 de setembro de 2022 vigente.

As atividades da comissão no ano de 2022 foram:

- Avaliação técnica de dois projetos de pesquisa relacionados à sustentabilidade. Edital 01/2022/COPPI/CCO que resultou em um novo ambiente de convivência, para alunos e servidores, localizado em frente ao contêiner. O outro projeto, construiu um sistema de captação e lavagem de gases de soldagem no laboratório de soldagem do câmpus, diminuindo os riscos e o impacto ambiental do laboratório.

- Participação na Comissão de infraestrutura com cadeira permanente observando e qualificando demandas da Infraestrutura do Campus que tangenciam a sustentabilidade do campus.

- Subprograma Destino Certo: revisão e readequação do padrão institucional de resíduos. Foi realizada a readequação das lixeiras além da identificação dos resíduos, adicionou-se cores diferentes para os recipientes coletores a fim de facilitar a separação e destinação dos resíduos.

- Subprograma recursos hídricos e energéticos – Ao todo, foram investidos R\$ 55,5 mil, através da articulação da coordenação de Pesquisa do Câmpus Chapecó e da direção-geral com a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (Proppi), que lançaram o edital 28/2021/Proppi, de apoio a projetos de pesquisa com foco em sustentabilidade no Câmpus Chapecó. Ainda participou a Comissão IFSC Sustentável do

Câmpus Chapecó, que cedeu o recurso para o lançamento do edital e realizou a avaliação dos projetos.

- Subprograma Qualidade de vida nos ambientes de trabalho, formação e sensibilização continuada para a sustentabilidade no âmbito do funcionamento institucional. Realizou-se pesquisa aplicada interventiva que observou mudança de comportamento baseada na alteração de espaço. No espaço que atendia vagas de estacionamento foi criado espaço para interação da comunidade acadêmica. O resultado estimula repensar o protagonismo e a sustentabilidade dos espaços no campus.

Palestra: Gestão de resíduos sólidos: entendendo e aplicando o conceito de Lixo Zero, com a Engenheira Ambiental e Sanitarista Maria Gabriela Knapp

- Planejamento de atividade de sustentabilidade junto à comunidade: Passeio ciclístico em parceria com instituições educacionais para sensibilizar sobre as necessidades de mobilidade urbana.

- Encontros quinzenais do grupo para planejamento e atuação nas ações de sustentabilidade.

GT - PPC Técnico em Sistemas de Energia Renovável

O GT foi recomposto pela portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 66 de 06 de junho de 2022 e composta pelos seguintes membros: FABIO MACHADO DA SILVA - Docente da Formação Geral e da Área Técnica – IFSC (Presidente); FLÁVIO FERNANDES – Docente da Formação Geral - IFSC; CARLOS FILIPE GONÇALVES DOS SANTOS – Docente Área Técnica; LUIZ CARLOS BARBOSA SILVA JÚNIOR – Núcleo Pedagógico; MARCOS EUZEBIO MACIEL – Docente da Formação Geral – IFSC; ADALBERTO TEODOSIO TABALIPA – Docente da Formação Geral – IFSC; LIANE BEATRIZ GERHARDT – Docente da Formação Geral - IFSC.

A portaria mencionada designou 1h semanal de trabalho semanal ao GT e teve duração até o mês de dezembro de 2022. Anteriormente a esse período o GT tinha outra composição de membros dada pela portaria da Direção-Geral do Câmpus Chapecó N° 12, de 15 de março de 2021, a qual vigorou até março de 2022. Deste período até 05 de junho de 2022, o GT continuou executando seu trabalho e aguardava a emissão de nova portaria. Neste período “entre portarias” o GT realizou, no dia 31/03/22, uma reunião com o Diretor de

Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus, onde foi aprovada a inclusão do curso SER como o novo curso integrado a constar na nova proposta de oferta de cursos para o Câmpus Chapecó. No dia 24/04/22, a convite do núcleo pedagógico, foi realizada uma reunião, na qual o núcleo pedagógico apresentou seu parecer, em caráter parcial, sobre o PPC do Curso Técnico em Sistemas de Energia Renovável, encaminhado ainda em outubro de 2021 para a análise do setor.

Na reunião foram apresentados vários pontos a serem melhorados e incluídos na escrita do PPC, além de sugestões de melhoria no texto do PCC envolvendo as diferentes áreas do conhecimento. Com a emissão da nova portaria (66 de 06 de junho de 2022), o GT voltou a se reunir no dia 13/06/22, com nova composição de membros. Na reunião foram elencadas as próximas ações de trabalho: realização de ajustes e correções solicitados pelo núcleo pedagógico no PPC do curso; Transcrição do PPC para o formulário atualizado do CEPE (05/21); Definição sobre a permanência ou não das disciplinas eletivas/optativas no PPC do curso. Com relação a este último item, na mesma reunião o GT deliberou sobre a exclusão das disciplinas optativas do texto do PPC do curso.

O GT então se organizou para realização das demais ações, as quais foram sendo realizadas ao longo do mês de junho em um trabalho coletivo e de consulta aos demais professores das áreas através de seus representantes no GT. Todas alterações solicitadas pelo núcleo pedagógico foram realizadas no texto do PPC e, após, o PPC foi novamente analisado pelo setor, o qual deu seu parecer final favorável no dia 27/07/22. Após o parecer da biblioteca, o GT elaborou uma tabela com as bibliografias faltantes na biblioteca e que constam no PPC do curso. A tabela foi encaminhada para o Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão para futura compra. Tendo passado pela análise das instâncias núcleo pedagógico e biblioteca, o PPC foi então encaminhado para o colegiado do Câmpus Chapecó e aprovado pelo mesmo no dia 19/08/22, sendo emitida a RESOLUÇÃO N° 11/2022/COLEGIADO/CCO/IFSC.

Após a aprovação do colegiado do câmpus, o PPC foi encaminhado ao CEPE e em sequência ao CONSUP/IFSC. Após análise o CEPE aprovou o PPC do curso e emitiu a RESOLUÇÃO DO CEPE/IFSC N° 076 DE 06 DE OUTUBRO DE 2022. Por sua vez, o CONSUP/IFSC aprovou o curso na reunião do dia 24/10/22. A partir desse momento o GT continuou em conversa com DEPE sobre as possibilidades de oferta do curso já no primeiro semestre de 2023. Em dezembro de 2022 o GT encerrou suas atividades.