

ATA DA 3ª REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DO DALTEC DO IFSC CAMPOS DE FLORIANÓPOLIS CENTRO.

Data: 18/06/2025

Horário do Início: 15:30

Local : Bloco C Sala 117 do DALTEC

Aos dezoito dias do mês de junho de dois mil e vinte cinco, as 15:30h, teve início a reunião do departamento DALTEC, para tratar de assuntos relevante a esse departamento. O chefe Professor Marcelo, iniciou dando boas vindas a todos, e apresentou o objetivo da reunião pautas e informes.

1-Pauta da reunião: 1.1 Apreciação da ata anterior para aprovação: foi aprovada por todos os presentes. **1.2 Apresentação e aprovação da pauta:** Foi aprovada por todos os presentes também,

2- Informes. 2.1 Minuta da lotação dos servidores docentes nos departamento acadêmicos:

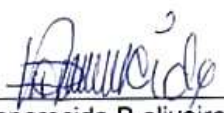
1.3 Revista do DALTEC: Foi realizada a primeira reunião da revista do DALTEC, que será dividida por sessões: Pesquisa - Ensino/extensão - Entrevista - Espaço de memória. Informou o nome das pessoas que irão fazer parte dessa revista, Prof.^a Tânia Jurema Flores da Rosa Aiub - tania.aiub@ifsc.edu.br estará na frente, Assessoria de Português (em cooperação técnica do IFRS), citaram também o prof. Campanini (Geografia) e outros docentes, Há convite aberto para que os servidores participem do comitê editorial. Na sequência fez a pergunta: Alguém da Assessoria de Artes deseja integrar o comitê editorial? Caso alguém queira, Mandem resposta para chefia do DALTEC com cópia. **1.4- Reposição de atividades - recesso final de ano:** lembrou que Alguns docentes ainda não registraram atividades de reposição do recesso do final do ano e pediu a todos que enviem com urgência para chefia do DALTEC cópia. caso ainda alguém não tenha enviado, a reposição pode ser registro de compensação de horas via Agenda Google ou realização de cursos. **1.5. Impressoras:** Informou que a impressora do DALTEC é uso exclusivo da secretaria, e a Impressora da sala dos professores é responsabilidade da DTIC, falou também que qualquer problemas devem ser reportado por e-mail ao DTIC. Falou ainda sobre o USO DA IMPRESSORA DA GRÁFICA, disse também que Não há previsão de novas impressoras devido ao contrato vigente. **1.6**

Reestruturação das Assessorias: A assessoria de Ciências Humanas será desmembrada como já havíamos aprovado no colegiado do DALTEC: História Geografia, Sociologia, Filosofia. Informou que a Portaria já foi publicada. A partir da próxima reunião contaremos com os novos assessores. **1.7. Reforma da Secretaria do DALTEC:** Informou o que foi feito,

Pintura, troca de caixa elétrica, retirada de tomadas por esta razão. Pede desculpas pelos transtornos. **1.8 Encontro com Estudantes e Formação de Professores:** será no Ginásio 2 das 10h às 11:30h, roda de conversa com estudantes da 1ª à 4ª fase, Professores devem levar os alunos, após a chamada das 9:40h e estarão liberados para suas atividades pedagógicas, das 16h às 17:30 nova roda com estudantes do turno da tarde, falou que os professores devem encaminhar os alunos e depois da programação do ginásio segue a programação com o NAE no (auditório) sobre estudantes com necessidades específicas – é obrigatória a participação de todos os servidores do DALTEC para esta convocação. **1.9 Férias e Substituição da Chefia:** Informou que estará de férias nos dias 21 a 31/07/25, e convidou para sua Substituição provisória a prof.^a Vivian, e aguarda confirmação. **2.0. Mobiliário por desfazimento:** O professor Marcelo fez contato com o judiciário e obteve itens via desfazimento e deu como Prioridade para uso dessas mobílias os espaços administrativos do DALTEC, o restante será distribuído às assessorias interessadas, informou que estará encaminhando um e-mail do DALTEC com a lista das molias para as possíveis solicitações conforme disponibilidade. **2.1 Aquisição de Itens Permanentes:** Será aberto pregão de itens permanentes para o Campus Florianópolis; as assessorias devem preencher uma planilha com as descrição dos itens e três orçamentos (sem uso de Amazon/Mercado Livre). Os itens não devem ser listados em pregões vigentes. Sem prazo definido, mas quem se organizar primeiro terá prioridade. **2.2. Projeto de Ensino Interdisciplinar (Sustentabilidade) :** Proposta feita pela prof.^a Patrícia (filosofia) para a 1ª fase dos CTI: Tema: sustentabilidade e desmatamento. Objetivo: interdisciplinaridade e apoio às lacunas de aprendizagem. A professora pediu a adesão de

outras áreas, e pediu pra ver quem da área de Artes quer participar. **2.3 Fechamento do Semestre:** informou que dia 28 de julho é o prazo final para digitação de notas e 30 e 31 de julho: Conselhos de Classe, 1º de agosto (sexta): consolidação final e plantão de atendimento a pais e estudantes. 2 de agosto (sábado): letivo no calendário, mas será tratado como dia livre. **12. Reforma no Bloco D (Laboratórios):** Reforma impactará o andar superior do Bloco D: Química, Biologia, Línguas Estrangeiras, LIO, Física, Matemática, Será criada comissão para planejamento e acompanhamento das etapas e tarefas que envolvam a obra como: Organizar realocação de mobiliário, Planejar atendimentos e laboratórios provisórios. **Ponto de Pauta:** Minuta de Resolução sobre Lotação de Servidores. Foi apresentada e lida em reunião a minuta de resolução elaborada pela Direção-Geral do Campus Florianópolis, com o objetivo de regulamentar a lotação formal de docentes e técnicos administrativos no campus. A minuta estabelece: A vinculação de docentes aos seus respectivos departamentos de origem, mesmo nos casos de afastamento para atuação em cargos de gestão, direção, assessorias ou colaboração técnica, Ao término desses afastamentos os servidores devem retornar automaticamente ao seu setor de origem, mantendo sua lotação funcional anterior. Para os técnicos administrativos, a mobilidade entre setores ou departamentos também deverá passar por: Reunião de alinhamento; Submissão ao colegiado do setor de origem; Encaminhamento para referendo do Colegiado do Campus. **Especificidade do DALTEC:** Por ser o único departamento com assessorias vinculadas, a resolução contará com um parágrafo específico para o DALTEC, prevendo que: Os docentes lotados no DALTEC poderão estar vinculados diretamente às assessorias do departamento; **Discussão:** Não houve objeções; O grupo avaliou como positiva e necessária a criação de um regimento para as mobilidades internas e externas, trazendo maior clareza e organização institucional; Foi sugerida e aceita a inclusão expressa da mobilidade externa no texto da resolução. A proposta será encaminhada ao Colegiado do Campus para deliberação e referendo. Nada mas a tratar a reunião foi encerrada e eu Maria aparecida Bezerra de Oliveira (secretaria), lavrei a presente Ata que será levada para aprovação.


Marcelo Tavares Garcia
Chefe do Departamento


Maria aparecida B oliveira
Secretaria

Membros: