



SÚMULA 104ª REUNIÃO ORDINÁRIA COLEGIADO DO CAMPUS

Data: 19/12/2025	Horário: 9h	Local: Sala B - 207
Presentes: Renata Waleska de Sousa Pimenta, Caroline Casagrande Fornasier, João Eduardo Navachi da Silveira, Thiago Lipinski Paes, Luiz Antonio Schalata Pacheco, Sabrina Moro Villela Pacheco, Pablo Sampietro Vasconcelos, Rogers Barbi, Valentina Furtado e Elisabete Schlitz Rasch		
Ausências justificadas: David Matos Milhomens		
Pauta da Reunião: 1) Aprovação da Súmula da 103ª Reunião Ordinária 2) Posse novos membros do Colegiado do Câmpus Garopaba: 3) Revisão do PAT 2026 4) Calendário de reuniões 5) Alteração UORG do servidor Rafael Pinto Garcia 6) Criação do Grupo de Trabalho para organização da Escola do Mar da Área de Proteção Ambiental da Baleia Franca 7) Criação do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração de documento de Regulamentação de uso do espaço físico dos imóveis e dos bens do IFSC. 8) Criação de Comissão Eleitoral para composição do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental		

Abertura e Aprovação da Pauta

A Diretora-Geral deu as boas-vindas aos membros e agradeceu a presença de todos. Solicitou a inclusão extrapauta do item: "**Criação de Comissão Eleitoral para o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental**", justificando a necessidade devido à expiração do mandato anterior.

A inclusão do ponto foi aprovada por unanimidade.

1. Aprovação da Súmula da 103ª Reunião Ordinária

Informou-se que não houve solicitações de alteração após o envio prévio do documento por e-mail.

Encaminhamento: Súmula aprovada.

2. Posse novos membros do Colegiado do Câmpus Garopaba

Formalizou-se a posse do servidor **Rogers Barbi** como representante Suplente do segmento Técnico-Administrativo em Educação (TAE) e da discente **Valentina Furtado** como Representante Titular Discente, em substituição aos membros egressos.

Encaminhamento: Posses homologadas.

3. Revisão do PAT 2026

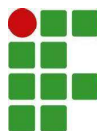
A Chefe do DAM, Caroline Casagrande, apresentou a planilha do Plano Anual de Trabalho (PAT) detalhando a redução orçamentária para o exercício de 2026.

A Presidência ressaltou a importância de discriminar todos os possíveis investimentos no plano para que o câmpus possua projetos prontos caso surjam aportes orçamentários extraordinários ao final do ano.

Caroline reiterou que o PAT anterior era genérico, o que dificultava a execução. O modelo atual visa facilitar a realização de pregões pelo DAM. Reforçou que os cortes foram necessários para adequação à realidade financeira.

Para o próximo ano, Rogers sugeriu o uso de monitoramento por câmeras para reduzir os custos com vigilância (aprox. R\$ 300 mil). Pablo ponderou que, devido à vulnerabilidade do cercamento do câmpus, a presença física é essencial. Tema que será retomado na discussão do PAT 2027.

A Presidência explicou que a rescisão do contrato de motorista foi uma decisão difícil, visando o menor impacto possível nas atividades de ensino. Foi sugerida a criação de uma comissão de infraestrutura para estudar alternativas de gestão.



Garopaba

Limite Orçamentário: R\$ 1.241.182
Manutenção: R\$ 0
Limite Orçamentário para Projetos: R\$ 1.241.182

Projeto	GUT	Total (Orçamentário)	Total (Extra-Orçamentário)	Valor Acumulado
06GPB-3.4.1/26 - Projeto para Manutenção da Unidade Gestora	1000	R\$ 1.163.767	R\$ 0	R\$ 1.163.767
12GPB-P101/26 - Contrato de fretamento para viagens Técnicas obrigatórias em PPCs dos cursos ofertados e etapa regional do JIFSC	900	R\$ 20.000	R\$ 0	R\$ 1.183.767
03GPB-3.1.2/26 - Contratação de estagiários	810	R\$ 29.041	R\$ 0	R\$ 1.212.808
19GPB-2.7.2/26 - Promoção e incentivo para ações de extensão	800	R\$ 5.000	R\$ 0	R\$ 1.217.808
18GPB-2.6.1/26 - Promoção e incentivo para ações de pesquisa e inovação	729	R\$ 5.000	R\$ 0	R\$ 1.222.808



INSTITUTO FEDERAL
SANTA CATARINA

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA

LIMITE ORÇAMENTÁRIO PARA OS PROJETOS

08GPB-2.4.4/26 - Contratação de monitores	700	R\$ 4.374	R\$ 0	R\$ 1.227.182
07GPB-P101/26 - Aquisição de materiais de consumo de química para os laboratórios	567	R\$ 3.500	R\$ 0	R\$ 1.230.682
02GPB-3.4.1/26 - Aquisição de materiais de consumo de física e biologia para os laboratórios	512	R\$ 3.500	R\$ 0	R\$ 1.234.182
09GPB-3.4.1/26 - Aquisição de materiais esportivos	500	R\$ 3.500	R\$ 0	R\$ 1.237.682
10GPB-3.4.1/26 - Aquisição de materiais para construção civil	490	R\$ 3.500	R\$ 0	R\$ 1.241.182
11GPB-Pqinfra/26 - Aquisição de mobiliário, equipamentos, expansão do acervo bibliográfico e outros materiais permanentes para os setores administrativos e pedagógicos do campus.	448	R\$ 80.000	R\$ 0	R\$ 1.321.182
05GPB-O101/26 - Plano de Desenvolvimento de Pessoas - Campus Garopaba	441	R\$ 6.000	R\$ 0	R\$ 1.327.182
04GPB-3.4.3/26 - Publicidade, comunicação e campanhas de ingresso.	405	R\$ 10.000	R\$ 0	R\$ 1.337.182

Encaminhamento: Atualização do PAT 2026 aprovada.

4. Calendário de reuniões do Colegiado

A Profa. Renata apresentou a proposta de calendário baseada nas datas do Codir, respeitando feriados e recessos. As reuniões ordinárias ocorrerão às **sextas-feiras, às 10h**, horário que favorece a participação da comunidade acadêmica devido ao menor fluxo de aulas.



Calendário de Reuniões Ordinárias do Colegiado do Câmpus Garopaba 2026

Reunião	Data	Horário
Março	27	10h
Abril	24	10h
Maiο	22	10h
Junho	19	10h
Julho	10	10h
Agosto	21	10h
Setembro	25	10h
Outubro	16	10h
Novembro	13	10h
Dezembro	11	10h

Encaminhamento: Calendário de 2026 aprovado.

5. Alteração UORG do servidor Rafael Pinto Garcia

A Presidência submeteu a proposta de alteração da Unidade Organizacional (UORG) do servidor Rafael para a Coordenação de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC).

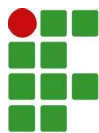
Contexto: A CTIC sofre com déficit de pessoal (licenças e cedências). Atualmente, Rafael atua isoladamente nos laboratórios de informática. A mudança visa integrar o servidor à equipe da CTIC, mantendo suas funções originais de técnico de laboratório.

Thiago Paes destacou a melhoria na qualidade de vida do servidor e o intercâmbio entre estagiários. O servidor Luiz Antonio Schalata recordou experiências anteriores de lotação mista que geraram confusão de atribuições e sugeriu cautela para garantir que o atendimento aos laboratórios não seja prejudicado.

Sabrina expressou preocupação sobre a manutenção da responsabilidade de Rafael sobre os laboratórios, defendendo que a proximidade física com a CTIC é positiva para o fluxo de trabalho.

Encaminhamento: As coordenações de Thiago Paes e Thiago Waltrik, conjuntamente com

Instituto Federal de Santa Catarina – Câmpus Garopaba



o servidor Rafael, deverão elaborar um documento detalhado, mapeando responsabilidades e espaços físicos, para posterior apreciação no Colegiado.

6) Criação do Grupo de Trabalho para organização da Escola do Mar da Área de Proteção Ambiental da Baleia Franca

No ano passado foi criada a Escola do Mar da APA da Baleia Franca, que tem o campus Garopaba do IFSC como responsável. Agora se faz necessária a elaboração de um Regulamento de funcionamento por um Grupo de Trabalho, que será coordenado pela Prof^a Elisa.

Encaminhamento: Aprovada a criação do GT.

7) Criação do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração de documento de Regulamentação de uso do espaço físico dos imóveis e dos bens do IFSC.

A Presidência apresentou a Resolução nº 02/2016 do CONSUP, que atribui ao Colegiado do Câmpus a competência de definir a listagem de espaços e valores de contrapartida para uso por terceiros.

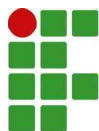
Dessa forma, o câmpus Garopaba precisa elaborar um documento que estabelece os valores da contrapartida.

Encaminhamento: Aprovada a criação da comissão responsável pela elaboração do documento normativo.

8) Criação de Comissão Eleitoral para composição do Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental

A Presidência explicou que o Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental teve o período de vigência finalizado e por isso é importante realizar um processo eleitoral para estabelecer sua nova composição.

Encaminhamento: Aprovada a criação da Comissão Eleitoral.



Após finalizada a pauta, a diretora abriu a palavra para os presentes que quisessem se pronunciar como palavra livre e/ou informe. Não houve manifestação. A Diretora agradeceu a presença de todos.

Sem mais, encerrou-se a reunião às **10:30**. Esta súmula foi elaborada por Elisabete Schlatz Rasch e será encaminhada aos participantes por e-mail para manifestação e, não havendo manifestação, a súmula será considerada aprovada pelos participantes.

RENATA WALESKA DE SOUSA PIMENTA
Diretora-Geral do Câmpus Garopaba