



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS GASPAR

SÚMULA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DE ÁREA DE QUÍMICA - CAMPUS GASPAR/IFSC

Data: 05 de maio de 2023

Horário: 13h15min

Local: Sala virtual <https://meet.google.com/nzk-prsn-gvf>

Pauta:

- 1 - ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA;
- 2 - INFORMES GERAIS;
 - COMPENSAÇÃO DO DIA 06/04;
 - REUNIÃO ÁREA DE QUÍMICA GT PPC NOVO;
 - REUNIÃO COM REPRESENTANTE DOCENTE DO COLEGIADO DO CAMPUS;
- 3 - APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA;
- 4 - APROVAÇÃO E POSSE DOS MEMBROS DISCENTES DO COLEGIADO;
- 5 - DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA 2023/2;
- 6 - ORGANIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOCENTE PELOS DISCENTES 2023;
- 7 - SEGURANÇA NOS LABORATÓRIOS;
- 8 - PALAVRA LIVRE.

- 1 – ABERTURA DOS TRABALHOS E APROVAÇÃO DA ORDEM DO DIA;

Foi aprovada a ordem do dia com a adição de um informe do Prof. Bruno sobre reunião docente com seu(s) representante(s) do colegiado do Câmpus.

- 2 - INFORMES GERAIS

O primeiro informe versava sobre a orientação da direção, em e-mail enviado previamente pela chefia DEPE, a data de 06 de maio do corrente mês (IFSC Cidadania) deveria ser utilizada para reposição do dia 06/04 (quinta feira). Os Professores Watson, Daniel, Leônidas, e também o caso também de algumas turmas, que foi relatado pelo coordenador Geovanni, não concordaram com esta forma de reposição. Os motivos expostos foram, o fato da reposição ser avisada em cima da hora, ser obrigatória a participação do professor da disciplina e também a participação dos alunos,

bem como, a não possibilidade de reposição do conteúdo da disciplina.

Um segundo informe citava a marcação de uma reunião de área, do GT novo PPC dos cursos técnicos, com os participantes da área de química, e extensão do convite, aos não participantes, para a discussão da estrutura das disciplinas da parte técnica na data de 08 de maio.

O terceiro informe, feito pelo professor Bruno, avisava sobre um e-mail da professora Geanine (área de moda), que é a representante docente no colegiado de Câmpus, e marcou uma reunião com os docentes para saber sobre as demandas deste grupo.

3 - APROVAÇÃO DA SÚMULA DA 1º REUNIÃO ORDINÁRIA;

Não houveram inserções, nem falas no sentido de alteração da súmula, que, portanto, foi aprovada.

4 - APROVAÇÃO E POSSE DOS MEMBROS DISCENTES DO COLEGIADO;

Os discentes Bruna Dellandrea e Jaison Tomé Machado que foram escolhidos os representantes discentes no colegiado da área de química foram aclamados pelos membros presentes na reunião e tomaram posse de suas respectivas vagas (titular e suplente).

5 - DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA 2023/2;

O coordenador Geovanni levantou a questão da necessidade de distribuição da carga horária da área de química, que de comum acordo, foi marcada para outro momento, pois na reunião do colegiado havia vários membros que não faziam jus ao momento. A organização deste horário se daria por preenchimento de planilha online. O Prof. Yuri informou que a professora Elenice não trabalhará na equipe no próximo semestre.

6 - ORGANIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO DOCENTE PELOS DISCENTES 2023;

O coordenador Geovanni abordou a necessidade da realização da avaliação docente, por parte dos discentes. O professor Daniel apontou a premência de uma fala sensibilizadora do processo para que este seja verdadeiramente representativo e não cause prejuízo aos docentes, fato que foi acordado entre os membros e no qual o coordenador Geovanni se colocou à disposição para fazer uma fala introdutória a todas as turmas. Ficou decidido que as turmas seriam levadas a um laboratório de informática para a realização da avaliação sob responsabilidade de docentes, cuja divisão se deu da seguinte forma, Geovanni - Q6, Daniel - Q5, Yuri - Q4, Graciane - Q3, Renata - Q2, Yuri - Q1.

7 - SEGURANÇA NOS LABORATÓRIOS;

O Prof. Leônidas trouxe à tona o ponto sobre a proteção nos laboratórios, que sempre é procurado cumprir as exigências de calçados fechados, jaleco e cuidados com os cabelos, mas por vezes é esquecido das proteções oculares. Pergunta sobre a opinião dos pares sobre obrigatoriedade do uso dos óculos de proteção, assim, o Prof. Watson se posicionou a favor do uso deste equipamento, bom como o Prof. Daniel, que ainda complementou com informações da Engenharia de Higiene, Saúde e Segurança no Trabalho. O Coordenador Geovanni também se colocou a favor da proteção ocular, que por mais que em alguns momentos não fosse de extrema

necessidade, pecar pelo excesso, é melhor que o risco a se correr. Desta forma ficou estabelecido o pedido para que as próximas turmas adquirissem os óculos de proteção e do uso dos mesmo em determinadas práticas, principalmente as de mais risco e no laboratório de biologia, devido ao risco microbiológico.

8 - PALAVRA LIVRE.

A técnica Vanderléia falou sobre a limpeza dos laboratórios, que tem deixado a desejar, pois muitos espaços estão ficando sujos, balanças com materiais e rejeitos, vidrarias não limpas e com marcas de caneta de vidro, entre outros. Gerando assim um pedido para maior atenção dos usuários dos laboratórios no sentido de manter os ambientes mais limpos e organizados. Gerando uma discussão de como fazer estes processos com os alunos e turma, sendo uma das propostas um checklist proposto pelo professor Watson, a ser cumprido pelos alunos antes de liberar a turma do laboratório.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Assinatura dos presentes na reunião:

Nº	Nome Completo	Assinatura
1	BRUNO MENEZES GALINDRO	
2	CARLOS GEOVANNI ALVES LEDRA	
3	DAIANE DE SOUZA CARVALHO	
4	DANIEL FELIPE JIMENEZ MONTEIRO	
5	ELENICE HASS CAETANO LACERDA	Ausente (atestado)
6	GRACIANE REGINA PEREIRA	
7	LEÔNIDAS JOÃO DE MELLO JÚNIOR	
8	MONIQUE CRISTINE DE OLIVEIRA	
9	RENATA AZEVEDO BALAGUEZ	
10	THIAGO DE SENE PEREIRA	Ausente
11	VANDERLEIA ASSMANN CRUZ	
12	WATSON BECK JR	

13	YURI LOPES ADIB SALOMÃO	
14	JAISON TOMÉ MACHADO	
15	BRUNA DELLANDREA	