



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA
CÂMPUS GASPAR

SÚMULA REUNIÃO

**CONVOCAÇÃO Nº 09/2020 – REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 06/2020
COLEGIADO DA ÁREA DE GESTÃO E NEGÓCIOS**

Dia 18/09/2020 (sexta-feira), às 15 h, pelo Google Meet:

<p>1 - ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA -</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none">• A Prof.^a Bárbara fez a abertura da reunião e apresentou a pauta programada, que era: 1 - ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA; 2 - INFORMES E INFORMES DA DIREÇÃO; 3 - COLHIMENTO DOS CALOUROS 28/9 E OUTRAS DATAS; 4 - AULA INAUGURAL E INTEGRAÇÃO 5 - SIGAA – EXCLUSÃO DATAS; 6 - VALIDAÇÃO; 7 - BANCAS DE TCC 2; 8 - DISPONIBILIDADES DOCENTES; 9 – INFORMES E PALAVRA LIVRE. <p>• A professora levantou a necessidade de informes e palavra livre. • E sondou sobre possíveis ajustes e encaminhamentos na SÚMULA da reunião anterior.</p> <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none">• O grupo não apresentou objeções quanto aos pontos de pauta que seguiu como planejada.• Houve manifestação da professora Gláucia para palavra livre;• Já quanto a SÚMULA da reunião anterior, não houve manifestações assim, a súmula da reunião anterior pode ser aprovada por unanimidade.
<p>2 – INFORMES E INFORMES DA DIREÇÃO</p>	<p>Apresentação:</p> <p>Prof.^a Bárbara destacou os seguintes informes da direção:</p> <ul style="list-style-type: none">• Gravações Meet: o deadline é dez/2020;• “degustação” dos acervos virtuais da Minha Biblioteca e a Biblioteca Virtual da Pearson (ver e-mail) estão abertos;• Estimular os alunos a responderem o CENSO IFSC 2020 Covid-19;• Virão orientações (IN) para preenchimento do RPSAD;• O acolhimento dos calouros passou de 21 para 28/9;• A rematrícula será pelo SIGAA, outros casos virá template;• Validações seguirão o fluxo via e-mail; área define prova ou não;• Validações: veteranos até 6/11; calouros até 13/11;

	<ul style="list-style-type: none"> • Ajuste de matrícula: o deadline é 27/11; • Cancelamento de matrícula 2020.2: até 5/12; • Cancelamento de matrícula 3030.3 de calouros: 10 dias conforme RDP; • Transferência até 2/10; retorno até 17/10; • Votação 2020.2 modular: até hoje; • Calendário Acadêmico detalhado está sendo finalizado.
<p>3 – COLHIMENTO DOS CALOUROS 28/9 E OUTRAS DATAS</p>	<p>Apresentação:</p> <p>Prof.^a Bárbara apresentou como possibilidades para ao colhimento dos alunos do PG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 28/9, ou outra data a definir; • LIVE: planejar; • VÍDEO: para apresentação do curso. <p>E para o CTS em ADM.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data: a definir; • LIVE: já existe; • VÍDEO: para apresentação do curso. <p>• Professor Márcio sugeriu a participação apenas dos alunos da 1ª fase, Prof.^a Vanessa concorda, mas acha interesse alguns professores de outras áreas que lecionam no curso participarem. Prof.^a Bárbara indicou o depoimento de um aluno para usar na LIVE.</p> <p>• Já Prof. Alfredo indicou mapear as necessidades do depoimento X LIVE para não bombardear alunos novos de informações. Qual o objetivo? Bárbara considerou depoimento no estilo RBS.</p> <p>• Vanessa sugeriu fazer em todos os semestres. E Prof. Márcio acredita ser mais produtivo separar acolhimento da direção do acolhimento da coordenação, devido ao excesso de informações.</p> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordenações discutirão possibilidades com o DEPE e então, planejarão o acolhimento.
<p>4 – AULA MAGNA E INTEGRAÇÃO</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professora Bárbara sugeriu a aula magna ser um instrumento de integração e contar com a participação de todos os alunos dos cursos da área de G&N e, ainda, aventou a possibilidade de convidar outros cursos superiores para a noite. Na sequência, ela indicou uma LIVE comportamento com o palestrante érgio Rafael, na linha comportamento no local de trabalho, questões comportamentais. • Alfredo acredita ser repetitivo, mas Vanessa defendeu que é necessário ser alguém que esteja próximo no mercado de trabalho. Givaldo complementou que chegou a conversar com Sérgio sobre um webinar. • Professora Gláucia alertou que aula magna é somente para o 1º semestre, mas Prof.^a Bárbara indicou seu desejo de que todos os alunos do ADM e do PG participassem. • Prof.^a Bárbara sugeriu uma palestra comportamental com o consultor Sérgio para todos os alunos da área. Prof. Givaldo sinalizou que já havia convidado esse consultor para um webinar nestes moldes, mas que poderá ser aproveitado, o que foi corroborado pelos presentes. • Prof.^a Gláucia esclareceu sobre a aplicabilidade de cada uma das palestras (Inaugural X Magna para 1º semestre). E a professora Bárbara frisou que gostaria de realizar apenas uma com todos os alunos pela

praticidade e agenda apertada, nesse sentido, Prof. Alfredo questionou o objetivo de cada uma e acredita ser um tema repetitivo, mas Prof.^a Vanessa defendeu que é necessário ser alguém que esteja próximo no mercado de trabalho.

Encaminhamentos:

- Professora Bárbara contatará o consultor Sérgio e acertará os detalhes sobre uma LIVE com temática comportamental, que é demanda das empresas da região.

Encaminhamentos:

- O grupo fechou com a sugestão de ser uma LIVE com o palestrante Sérgio Rafael, tema comportamental, para todos os alunos da área.
- E a Professora Bárbara ficou encarregada de preparar as peças publicitárias e planejar a divulgação.

CONVITE

Destaque-se!

Potencialize suas “soft skills”

meet.google.com/nvh-ipwo-thh

23/11 - 19h30

Sérgio Rafael



- Practitioner em PNL pela
- The Society of NLP – Richard Bandler
- Professional & Self Coach pelo Instituto Brasileiro de Coaching – IBC
- Analista Comportamental pelo IBC
- Formado em Coaching Clinic pela Coach-U
- Especialização em Desenvolvimento Gerencial e Gestão de Pessoas pela FAE Business School
- e Graduação em Administração com ênfase em RH pela Uniassevi



Aula Magna
PG e ADS

Facilitador: Sérgio Rafael



5 - SIGAA –
EXCLUSÃO DATAS

Apresentação:

- Prof.^a Bárbara esclareceu que o professor realiza exclusão no SIGAA ou faz pedido preenchendo formulário para exclusão das datas até 16/9 e quem já fez não faz nada. Preocupação que alguns dias desaparecem e o pior, os conteúdos e as frequências dos alunos
- Profa. Vanessa expõe que já fizemos isso, exclusão das datas não lecionadas e a inclusão de datas lecionadas. Defende que cada professor precisa fazer. Profa. Bárbara assumiu que não o fez, estava esperando que a TI solucionasse isso, mas admite que podem ocorrer problemas de exclusão de materiais, frequências e avaliações dos alunos.
- Prof. Givaldo explicou que esse tipo de exclusão acaba aparecendo mesmo.
- Surgiram dúvidas, e Prof. Márcio chegou e-mail sobre isso, e concluiu que é para o próximo semestre, mas o Prof. Alfredo leu o resumo que evidencia se referir a este semestre.
- Prof.^a Bárbara esclareceu também, que sexta as coordenações de

	<p>reunirão com o DEPE e o RA para verificar como faremos a inclusão dos blocos. E ainda que depois dos diários consolidados, os coordenadores executarão processo para trocar reprovado por não concluído.</p> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cada professor realizará o cancelamento das suas aulas (ANPs suspensas) por ser mais seguro.
6 – VALIDAÇÃO	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os docentes da área indicaram por unanimidade a validação por diploma e/ou ementa. Já a validação por PROVA foi votada e resultado foi: <p>(a) NÃO: Vanessa, Marinho, Edmundo, Bárbara, Alfredo, Paulo e Márcio;</p> <p>(b) SIM: Givaldo, face a face em sala do Meet, oral pelo celular, por exemplo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professor Márcio defende que deve haver homogeneidade no Câmpus, ou todos os cursos ou nenhum, entretanto, Prof.^a Bárbara defendeu que cada curso tem suas particularidades e público-alvo, e os professores Marinho e Pozes defendem que acaba se transformando em uma prova com consulta. • Professores Paulo e Givaldo sentem a necessidade de uma orientação (IN) do DEPE ou da direção ou da reitoria. <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Os cursos da área de G&N não oferecerão validação por prova durante o período de ANPs, mas assim que houver a mudança do cenário e as aulas retornarem ao presencial, as validações por prova serão retomadas e seguirão o fluxo normal previsto no RDP e no respectivo edital.
7 – BANCAS DE TCC2	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professor Paulo assumiu a reunião e repassou os seguintes item da agenda das bancas de TCC2 ainda não definidas, as quais são: 15 h, Bianca; Karian, tarde ou noite; Ketlyn, tarde e Nathiele, noite. • Alfredo acredita ser interessante agrupar, entretanto, muitas bancas no mesmo dia em sequência, pediu intervalo entre elas. • Já professora Gláucia levantou a necessidade do apoio de quatro colegas para as bancas dos PIs do Técnico em Administração, que são análises SWOT. E mais um professor avaliador para os alunos Tábita e Jorge que são orientados pela professora Bárbara, no modelo antigo de PI, pois são alunos que haviam desistido e retornaram. • E sobre a gravação das bancas de TCC2 e PI, o professor Alfredo lembrou que o IFSC terá até 30/12 a opção de gravação no Meet, e que a partir de 30 dias as gravações serão automaticamente apagadas. Professor Márcio pediu confirmação se a data será 30/12. • Professora Gláucia advertiu que não precisa gravar bancas, mas a professora Bárbara questionou sobre a comprovação da ocorrência. Professor Paulo contribuiu lembrando que as bancas são públicas. Mesmo assim, professora Vanessa sugeriu fazer streaming conforme orientações anteriores do professor Márcio, mas esse advertiu que os e-mails de fora

	<p>precisam ser cadastrados e por quem criou a sala.</p> <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professor Paulo fechará a agenda das bancas e compartilhará por e-mail. No momento os pontos definidos para o dia 14/10 foram: <ul style="list-style-type: none"> - 14 h Kethlyn: professores Bárbara, Gláucia e Márcio; - 19 h Nathieli: professora Bárbara; - 19 h Ruan: professor Givaldo; - Indefinidos (talvez não irão para banca): Lucas Fortunato (Prof. Marinho); Ana Paula (prof. Paulo) e Alexandre. • Os quatro professores que ficaram à disposição da professora Gláucia para as bancas de PIs foram: Márcio, Vanessa, Alfredo e Paulo. • O professor Marinho participará da banca de PI dos alunos da Profa. Bárbara, Tábita e Jorge. • Professora Bárbara confirmará com o DEPE se o serviço de gravação do Google Meet estará disponível até dia 30/12 e se em 30 dias serão apagadas automaticamente. • O grupo optou por não gravar as bancas de TCC2 e PI deste semestre.
<p>8 - DISPONIBILIDADES DOCENTES</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professora Bárbara lembrou o grupo de que o DEPE enviará nos próximos dias o <i>link</i> da planilha das disponibilidades docentes que precisam ser devidamente preenchidas por todos. <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • O grupo se comprometeu em monitorar os e-mails e assim que receberem o e-mail do professor Yuri preencherão as disponibilidades ara o próximo semestre.
<p>9 - PALAVRA LIVRE E ENCERRAMENTO.</p>	<p>Apresentação:</p> <p>PALAVRA LIVRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Professora Gláucia agradeceu o apoio dos colegas nas avaliações das bancas de PI. <p>ENCERRAMENTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof.^a Bárbara voltou a questionar se alguém teria mais alguma contribuição, como não houve manifestações, agradeceu a presença e o empenho de todos. <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Não houve.

Gaspar, 18/09/2020.

Bárbara Silvana sabino
Mestra em Administração – CRA 23.960
Presidente do Colegiado da Área de Gestão e Negócios
Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC
Câmpus Gaspar

LISTA DE PRESENÇA:

Alfredo Cardenas Ribeiro

Alexandre Marinho

Bárbara Silvana Sabino

Edmundo Pozes da Silva

Givaldo Da Hora

Gláucia Marian Tenfen

Márcio Henrique Fronteli

Paulo Guilherme da Silva Stahnke

Vanessa Edy Dagnoni Mondini