



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA  
CÂMPUS GASPAR

SÚMULA REUNIÃO

**CONVOCAÇÃO Nº 13/2020 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA Nº 09/2020  
COLEGIADO DA ÁREA DE GESTÃO E NEGÓCIOS**

Dia 21/12/2020 (segunda-feira), às 15 h, pelo Google Meet:

<p>1 - ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA -</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A Prof.<sup>a</sup> Bárbara fez a abertura da reunião e apresentou a pauta programada que era:</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ABERTURA DOS TRABALHOS E APRESENTAÇÃO DA ORDEM DO DIA;</li><li>2. INFORMAÇÕES PARA O RELATÓRIO DE GESTÃO;</li><li>3. INFORMAÇÕES PARA O MEC, CURSOS DE TECNOLOGIA;</li><li>4. PG CARGA HORÁRIA;</li><li>5. PG TCCS;</li><li>6. ATIVIDADES PARA A ESTAGIÁRIA EM JANEIRO;</li><li>7. DATAS IMPORTANTES 2020.2 EM 2021;</li><li>8. SEMESTRE 2021.1;</li><li>9. PSAD 2020.2;</li><li>10. INFORMES, PALAVRAS LIVRES E ENCERRAMENTO.</li></ol> <ul style="list-style-type: none"><li>• A professora questionou a possível alteração ou não da pauta apresentada;</li><li>• Levantou a necessidade de informes e palavra livre;</li><li>• E sondou sobre possíveis ajustes e encaminhamentos na SÚMULA da reunião anterior.</li></ul> <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• A pauta foi aprovada pelos presentes;</li><li>• Não houve manifestação para palavra livre;</li><li>• Já quanto a SÚMULA da reunião anterior, não houve manifestações assim, a súmula da reunião anterior pode ser aprovada por unanimidade.</li></ul>
<p>2 – INFORMAÇÕES PARA O RELATÓRIO DE GESTÃO</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Professora Bárbara lembrou que a complementação das informações para o relatório de gestão devem ser realizadas até o dia 15/2/2020.</li><li>• E o link para professores efetuarem a atualização é:</li></ul>

	<p><a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JzontbSgMjRUys1d7_8bY4wliUdkb_R4_E5KQ00FehM/edit#gid=0">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JzontbSgMjRUys1d7_8bY4wliUdkb_R4_E5KQ00FehM/edit#gid=0</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• E o link para as Coordenações é o seguinte: <a href="https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSel7X2P8Tpug7zUKRZVkboVYN-iM6rgmvkfejkjNdukWBYHCng/viewform">https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSel7X2P8Tpug7zUKRZVkboVYN-iM6rgmvkfejkjNdukWBYHCng/viewform</a></li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara enviará os links por e-mail.</li> </ul>
<p>3. INFORMAÇÕES PARA O MEC, CURSOS DE TECNOLOGIA</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara indicou a sondagem do MEC com coletas de sugestões para os cursos de tecnologia via o formulário eletrônico: <a href="https://www.gov.br/mec/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/secretarias/secretaria-de-educacao-profissional/catalogos-nacionais-de-cursos">https://www.gov.br/mec/pt-br/aceso-a-informacao/institucional/secretarias/secretaria-de-educacao-profissional/catalogos-nacionais-de-cursos</a></li> <li>• Verificou se algum colega tem alguma sugestão pontual, mas não se manifestaram.</li> <li>• Para ela, a avaliação do MEC deve ser diferenciada por nível de curso, bacharelado e de tecnologia, por exemplo. E ainda sem Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara enviará o link por e-mail.</li> </ul>
<p>4. PG CARGA HORÁRIA</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A professora Bárbara verificou, como pedido pelo grupo, com o DEPE sobre a carga horária total do CST em Processos Gerenciais e segundo esse departamento está conforme com os parâmetros estabelecidos pelo MEC.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não se aplica.</li> </ul>
<p>5. PG TCCS</p>	<p>Apresentação:</p> <p>Os professores Paulo e Vanessa assumiram a reunião, após as devidas discussões, os docentes deram seus depoimentos sobre o TCC de cada um de orientados, que em resumo foram:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bárbara: TCC1 Jorge irá à banca, TCC2 nenhum;</li> <li>• Paulo: provavelmente nenhum aluno irá à banca;</li> <li>• Givaldo: TCC1, encaminhados; TCC2, Thiago está dando continuidade; Jeferson ritmo mais lento e Talia, não fez contato;</li> <li>• Alfredo: Marcelo está apto à banca, Elaine não;</li> <li>• Marinho: TCC1, Alexandre desistiu; Altino tem dificuldades; Júlia tem se dedicado ao trabalho profissional; TCC2 desistências de Daiane e Alexandre Anchau;</li> <li>• Pozes: TCC1, problema apenas com a Heloísa; alunos de TCC2 ainda não procuram o professor. Além disso registro a sugestão de o presidente deva convidar a todos para a reunião do NDE, não apenas alguns.</li> <li>• Márcio: TCC2 não irão à banca; a maioria dos TCCs1 está em</li> </ul>

	<p>andamento normal. Também registrou a sugestão da data 15/2/2021 para ser realizada a última reunião sobre os TCCs aptos à banca.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfredo e Givaldo se posicionaram com relação a realização ou não do TCC pelos alunos do PG.</li> <li>• E para o professor Márcio: “nossos alunos não se adaptaram às aulas ANP”. Por isso, acredita que devam ser guiados a decidir sobre o TCC somente no retorno. Paulo corrobora e acrescenta que a dificuldade de realizar o TCC só aumentou com as ANP, a preocupação é o fato de poucos alunos estarem se encaminhando para banca.</li> <li>• Os professores Paulo e Vanessa agradeceram a dedicação e empenho de todos neste momento de maiores fragilidades. E se colocaram à disposição para auxiliar no que for preciso.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O grupo definiu 15/2/2021 como data para a reunião da análise dos TCCs aptos à banca.</li> </ul>
<p>6. ATIVIDADES PARA A ESTAGIÁRIA EM JANEIRO</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara expôs a necessidade de alguém da área assumir a supervisão da estagiária em janeiro, pois estará em férias.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Ághata será a supervisora da estagiária em janeiro.</li> </ul>
<p>7. DATAS IMPORTANTES 2020.2 EM 2021</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara apresentou as datas importantes do Semestre 2020.2 em 2021, como segue na imagem.</li> </ul>  <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não se aplica.</li> </ul>

<p>8. SEMESTRE 2021.1</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara apresentou as datas importantes do Semestre 2021.1, como segue na imagem.</li> </ul> <div data-bbox="236 376 1343 1258" style="text-align: center;"> </div> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não se aplica.</li> </ul>
<p>9. PSAD 2020.2</p>	<p>Apresentação:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O grupo foi alertado pela professora Bárbara sobre a necessidade do preenchimento do PSAD 2020.2.</li> <li>• Professor Edmundo pediu orientações sobre o PSAD 2020.2 e manifestou dúvidas sobre os procedimentos, fato que foi corroborado por outros colegas.</li> <li>• Bárbara se disponibilizou a levantar as orientações anteriores do DEPE e enviá-las a todos por e-mail.</li> </ul> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professora Bárbara enviará orientações do DEPE, sobre o preenchimento do PSAD, por e-mail</li> </ul>
<p>10. PALAVRA LIVRE E ENCERRAMENTO.</p>	<p>Apresentação:</p> <p>PALAVRA LIVRE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Não houve.</li> </ul> <p>ENCERRAMENTO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Professor Edmundo proferiu mensagem de boas festas, desejando</li> </ul>

	<p>saúde;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Já Márcio teceu agradecimentos e sentimentos de que 2021 seja melhor, pensando no futuro, e desejou boas festas;</li><li>• Todos se felicitaram;</li><li>• E a professora Bárbara agradeceu o apoio em 2020.</li></ul> <p>Encaminhamentos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Não se aplica.</li></ul>
--	---

Gaspar, 21/12/2020.

Bárbara Silvana sabino  
Mestra em Administração – CRA 23.960  
Presidente do Colegiado da Área de Gestão e Negócios  
Instituto Federal de Santa Catarina – IFSC  
Câmpus Gaspar

#### LISTA DE PRESENÇA:

---

Ághata Karoliny Ribeuri Gonsalves

Givaldo Da Hora

Alfredo Cardenas Ribeiro

Márcio Henrique Fronteli

Alexandre Marinho

Paulo Guilherme da Silva Stahnke

Bárbara Silvana Sabino

Vanessa Edy Dagnoni Mondini

Edmundo Pozes da Silva