

## SINOPSE DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA 2025 DO COLEGIADO DO CAMPUS ITAJAÍ DO IFSC

17/04/2025 Início: 15h30 Término: 17h50

REUNIÃO NA ÍNTEGRA: <https://youtu.be/1ZTIOA1xt2s>

Aos dezessete dias do mês de abril de dois mil e vinte e cinco, na presença híbrida dos senhores membros do Colegiado do Campus Itajaí, Ana Elisa Ferreira Schmidt, Elisardo do Prado Porto, Bárbara Frassini Lopes, Dhébora P. Pacheco, Michele Silva Valadão, Douglas Alexandre R. Souza, Luiz Andrei Potter Tonin, Paulo Roberto O. Bonifácio, Lucas Varelo Pereira, Yasmin Schramm Alves, Larissa Rayane da Silva, Débora Magna C. Souza, Wilson Valente Júnior. Também presentes o Professor Jones Soares e as servidoras Eliane Pellegrini, Rose Fernandes de Souza e Márcia Douetts. A Presidente iniciou a reunião com os informes:

1. Furto ocorrido na noite de segunda-feira, por volta das 21h, no Câmpus Itajaí de desktops e laptops dos setores administrativos (SECRETARIA/RA/DAM/CGP/ASDG) - ações de segurança da Gestão a curto, médio e longo prazo (vide imagem abaixo):

Curto Prazo		
Ação	Responsável	Previsão entrega
acionamento e vinda da Polícia Federal ao campus para realizar perícia do local;	DAM	15/04/2025
registro de BO junto a Polícia Civil;	DG	até 23/04/2025
análise e encaminhamento dos vídeos das câmeras de segurança para a PF	DG/DAM/TI	15/04/2025 à 25/04/2025
orientação para alteração das senhas dos servidores dos setores envolvidos	DG/TI	15/04/2025
acolhimento servidores dos setores administrativos envolvidos	DG/DAM/DEPE	15/04/2025, período da manhã
<b>desde o dia 15/04/2025, toda entrada pela portaria principal do campus entre 18h e 22:30h está sendo identificada, incluindo servidores e alunos. Deverá ser apresentado documento de identificação à portaria que irá verificar se é aluno ou servidor do campus. No caso de pessoa externa, a portaria deverá seguir o procedimento, já existente, para permissão de entrada de pessoas externas</b>	DAM/Contratos	15/04/2025
<b>verificar, junto à empresa contratada para monitoramento, a possibilidade de reposicionamento das atuais câmeras de vigilância</b>	DAM/Contratos	até 25/04/2025
<b>concentração das rondas noturnas a partir das 18h dentro dos blocos 1, 2 e 3</b>	DAM/Contratos	16/04/2025
<b>manutenção das luzes acessas nos corredores até o final do período noturno</b>	DAM	até 25/04/2025
<b>implantação da entrada identificada no campus para adultos durante todo horário de funcionamento do campus</b>	DG/DAM/DEPE	até 05/05/2025
Instalação de avisos da necessidade de identificação na entrada do campus	DAM/DEPE	até 05/05/2025
Estudo de possibilidades para reforçar o fechamento das portas internas dos setores	DAM/Infra	até 05/05/2025

Médio Prazo		
Ação	Responsável	Previsão Entrega
Verificar, junto à empresa contratada para monitoramento, a possibilidade de termo aditivo para adicionarmos câmeras de vigilância no Campus	DAM/Contratos	
<b>Implantação do ID Estudantil para entrada identificada dos alunos no campus</b> Fase 1 - cursos Noturnos Fase 2 - cursos Diurnos	DG/DAM/DEPE	Fase 1: 31/05/2025 Fase 2: 22/07/2025
Longo Prazo		
Ação	Responsável	
Estimativa para implantação sistema de catracas para entrada principal através de serviço contratado	DAM	Iniciado tratativas do serviço com as empresas: orçamentação/start processo
Verificar possibilidade de implantação de sensores de alarme para detectar abertura indevida de portas internas dos setores	DAM	
Estimativa para elevação do muro	DG/DAM	
Estimativa para iluminação do estacionamento alunos	DG/DAM	
Estudo sobre mecanismo de proteção interna para os setores	DG/DAM	

2. Manifesto sobre a segurança das servidoras da Secretaria Acadêmica e Biblioteca - indicação de pauta para a próxima reunião. Pedido emergencial e temporário de alteração do horário de encerramento dos setores do DEPE: 19h. Michele passou a palavra à servidora Márcia que fez a leitura do manifesto das servidoras do Registro Acadêmico:

*“Gestão e falta de segurança no campus Itajaí*

*Este manifesto esta sendo feito em nome das servidoras do Registro Acadêmico em Itajaí que exercem as funções de atendimento presencial por 12 h ininterruptas e portanto também em horario noturno.*

*Para contextualizar vamos descrever o cenário em que trabalhamos no IFSC - campus Itajaí.*

*O setor de RA- Secretaria , funciona no segundo andar do campus, local que no período noturno tem pouco trafego de alunos e servidores.*

*O atendimento noturno conta com apenas uma servidora. Neste turno, em geral, não temos gestão no campus.*

*O campus Itajaí fica na saída da cidade, próximo a uma favela e pontos de trafico de drogas. Suas instalações são frágeis quanto a segurança. Os muros são baixos e o local muito extenso para um único vigilante.*

*Perguntamos a comunidade:*

*- Vocês sabiam que qualquer um podia entrar no campus, sem se identificar, até as 22:30h? nós que trabalhamos a noite e somos mulheres não sabemos.*

*- Vocês sabiam que as cameras que temos apenas gravam, não possuem monitoramento? Nós que trabalhamos a noite e somos mulheres, até pouco tempo não sabemos.*

*- Vocês sabiam que o local onde ocorrem 95% dos atendimentos para comunidade externa (balcão da secretaria academica) não esta coberto por nenhuma câmera ? Nós que trabalhamos a noite e somos mulheres, e até pouco tempo não sabemos.*

*Porque salientamos o fato de sermos mulheres? Porque alem do dano ao patrimonio e ao psicologico tememos pela violação de nossos corpos. Talvez os homens presentes não se atentem a essa questão mas quanto a nós é uma preocupação que sempre nos acompanha e nos mantem em um alerta constante que a longo prazo adocece.*

*Isto posto, informamos que por reiteradas vezes pessoas alcoolizadas, agressivas ou por algum motivo alteradas chegam facilmente ao balcão de atendimento. As servidoras já foram ameaçadas e ou assediadas por mais de uma vez.*

*Sugerimos, por diversas vezes, ações para amenizar essa fragilidade do setor. Mas nos sentimos ignoradas.*

*Algumas sugestões que já foram feitas, a mais de uma gestão, além da atual :*

*- Atendimento até às 19:00 – horário em que ainda há vários servidores no campus (além da segurança isso se justifica em função do número reduzido de servidoras e da baixa procura por atendimento – quase todo possível online*

*- vigilante acompanhar a pessoa até o setor (a noite)*

*- triagem de acesso mais rigorosa – catraca com reconhecimento biométrico para entrada dos alunos*

*- vigilância por câmera ao invés de ronda – em especial balcão da secretaria e setores de atendimento – prioridade nas pessoas*

*- gestão presencial no período da noite*

*Estas tem sido nossas reivindicações e a o sentimento que nos vem considerando as resposta a elas ou a “falta de resposta” é o descaso.*

*Na noite do dia 14 os setores do Administrativo e do Registro Acadêmico foram invadidos e 11 computadores roubados. E o roubo aconteceu, após a saída da servidora da secretaria, que fica sozinha no bloco até às 20h30, sem mais ninguém nos demais setores.”*

Foram ouvidas ainda as servidoras Eliane Pellegrini, bibliotecária, Durlei Maria B. Rebelatto, pedagoga e a Coordenadora do NEAD, a servidora Rose Fernandes de Souza em solidariedade às colegas, conta inclusive que trabalha com a porta trancada quando fica a noite. Ambas afirmaram que também se sentem inseguras, muitas vezes assediadas, no período noturno no câmpus. A Biblioteca no momento conta apenas com 2 servidoras, por isso está com horário reduzido, contudo ao restabelecer o quadro mínimo de servidores também reivindicarão ajuste no horário noturno pela falta de segurança.

Foi sugerida a inclusão deste tema na pauta do dia. Após ouvidos os argumentos e sugestões, bem como a importância que o tema exige e sobre melhorias urgentes da segurança do Câmpus, ficou aprovada como medida emergencial, até que se efetivem as ações de segurança apresentadas pela Gestão, que o horário de atendimento da Secretaria será até as 19h, o que será definido por Portaria da Direção Geral, e o tema será trazido em pauta na próxima reunião.

### 3. Eleições IFSC/Candidatos do Câmpus Itajaí:

#### **Adonis Menezes**

Chefia do Departamento de Administração: Ângela Gonçalves

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão: Jéssica França

#### **Benjamim Teixeira**

Chefia do Departamento de Administração: Bárbara Frassini Lopes

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão: Elisardo do Prado Porto

#### **Marcelo Palma de Oliveira**

Chefia do Departamento de Administração: Rose Fernandes de Souza

Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão: Christina Martinez Hipólito

4. Mudança na Gestão do Câmpus Itajaí: A Presidente informa que em decorrência da Remoção por permuta do servidor Luis Fernando Pozas, considerando o Art 43 do Regimento Interno do Campus, assumirá a Direção Geral e, conseqüentemente, também considerando o Art 44 do Regimento Interno do Campus, assume a Chefia DEPE o Professor Elisardo do Prado Porto.

5. Eleições do Centro Acadêmico: Lucas informa que foi publicado o edital das eleições e que o voto será em cédula física.

6. Lucas informa também que o Curso de Engenharia Elétrica recebeu a Nota 4 no ENAD e a Professora Ana complementa informando que é o 3º curso em maior pontuação no Estado e o 1º do Vale do Itajaí.

7. Vagas remanescentes do Colegiado. A Secretária informou que serão homologados os representantes dos segmentos que manifestaram interesse nas vagas não preenchidas no último processo de escolha, uma vez que houveram interessados apenas ao número exato de vagas, não necessitando fazer a votação, ficando assim homologado o resultado do processo simplificado:

**REPRESENTANTE DOCENTE:**

2º Membro suplente:

WILSON VALENTE JUNIOR

**REPRESENTANTES TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO:**

1º Membro suplente:

LUIZ ANDREI POTTER TONIN

2º Membro suplente:

DÉBORA MAGNA SANTOS COSTA DE SOUZA

**REPRESENTANTE DISCENTE:**

2º Membro suplente:

MATEUS MENDES DE CARVALHO

Ficou informado também que a Posse acontecerá na próxima reunião do Colegiado, respeitado o prazo para convocação.

Dando sequência à ordem do dia, a presidente passou a **PAUTA:**

1. Cessão temporária parcial de 44 horas semestrais do Prof. Jones Soares, para ministrar a UC Química Experimental em 2025/1 no curso Téc. em Meio Ambiente do campus Gaspar - turma pólo Itajaí. A Professora Ana explicou que 80% do curso é em EAD e 20% aulas práticas no Câmpus Itajaí. Em votação, os membros **APROVAM** por unanimidade. A resolução deverá ser retroativa ao início do semestre 2025.1.

2. Indicação do Professor João Carlos Pozzobon para assumir a Coordenação do Curso Técnico em Mecânica, conforme Art. 48 do Regimento Interno do Campus Itajaí, em substituição ao Professor Elisardo que assumiu o DEPE, inclusive este comentou que o professor Pozzobon já havia manifestado interesse na Coordenação do futuro Curso Técnico em Fabricação Mecânica (projeto em estudo): Em votação, os membros **APROVAM** por unanimidade.

3. Processo de escolha do Diretor-geral dada a vacância da função de Diretor-geral antes do término do respectivo mandato, conforme Art. 43 do Regimento Interno do Campus Itajaí. Professora Ana Elisa, explica que em atendimento ao que preconiza o Regimento Interno, o Colegiado deverá deliberar sobre a ocupação do cargo DG enquanto não se conclui o pleito eleitoral em curso e considerando a necessidade do período de transição entre a gestão anterior e a atual. Nesse sentido a Presidente, solicita aos membros do colegiado que se manifestem sobre aproveitar ou não a eleição que já está em curso para que não precise fazer outra escolha de Diretor Geral para um mandato de menos de 60 dias. **Todos os membros foram a favor.** Em seguida apresentou duas propostas para que o Colegiado delibere:

a) Finalizado o processo de Escolha dos Gestores do IFSC, a chapa eleita é nomeada

pró-tempore, do final do semestre 2025/1, ou seja a partir do dia 23/07/2025 conforme CAC-ITJ 2025, até o final do mandato em agosto de 2025.

b) Aguarda-se o final do mandato atual e assume a nova gestão.

Em votação, todos os membros **por UNANIMIDADE aprovaram a primeira proposta.**

4. Apreciação e aprovação do PAT 2025: A Chefe DAM, apresentou a planilha orçamentária do Plano Anual de Trabalho, explicando que a Reitoria havia postergado o prazo, devido ao atraso também da LOA. Foi solicitado pelo representante discente Lucas que fosse maior o recurso planejado para auxílio emergencial (planejado em R\$2500,00). Michele, assistente social do campus e que vem analisando a situação, corrobora com a necessidade do ajuste. Sendo então remanejados mais R\$ 5.000,00 do orçamento dos uniformes para o auxílio emergencial, ficando este então em R\$ 7.500,00. Foi sugerido ainda, devido as ocorrências da semana, em ampliar o número de vigilantes ou outras opções de segurança. Após algumas considerações pela CHEFE DAM e pela Presidente sobre a possibilidade de remanejamento das rubricas após a aprovação do PAT, diante das necessidades que surgirem, o **PAT 2025 foi aprovado por UNANIMIDADE.**

A Presidente ainda informou que o câmpus receberá uma cuidadora para atendimento a um estudante no NAE. E, nada mais havendo a tratar, encerrou a Presidente a reunião às 17h50min.