

INSTITUTO FEDERAL
Santa Catarina
Campus Palhoça Bilíngue



IFSC CÂMPUS PALHOÇA BILÍNGUE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2023



Conselho de Gestão

Diretora-Geral
Eliana Cristina Bär

Chefe do Departamento de Ensino Pesquisa e Extensão
Renato Messias Ferreira Calixto

Chefe do Departamento de Administração
Bianca dos Santos Costa

Assessor da Direção-Geral
Alexandre Silveira de Souza

Assessor do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão
Jefferson Andrei Ferreira Lemes

Coordenador do Núcleo de Ensino a Distância
Carlos Alberto da Silva Mello

Coordenadora do Núcleo de Acessibilidade Educacional
Tatiane da Silva Campos

Coordenador de Gestão de Pessoas
Gabriel Silvano Santos

Coordenadora de Pesquisa
Priscila Paris Duarte

Coordenadora de Extensão
Ingrid Renata Lopes Augustin

Coordenadora Pedagógica
Paula Ramos de Mello

Coordenadora de Compras, Orçamentos e Finanças
Samanta Freitas

Coordenador de Tecnologia da Informação
Marileia de Melo da Silva

Coordenadora de Almoxarifado e Patrimônio
Fernanda Jamille Kuntze

Coordenadora de Registro Acadêmico
Elis Regina Hamilton Silveira

Coordenador do Curso Técnico Integrado em Comunicação Visual
Fabício Mahler Ramos

Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Produção Multimídia
Roberto Dutra Vargas

Instituto Federal de Santa Catarina – Câmpus Palhoça Bilíngue

Rua João Bernadino da Rosa, 395. | Pedra Branca | Palhoça/SC | CEP: 88.137-010
Fone: (48) 3341-9700 | www.palhoca.ifsc.edu.br | CNPJ 11.402.887/0015-66



Coordenadora do Curso Técnico Integrado em Tradução e Interpretação de Libras-Português
Silvana Nicoloso

Coordenadora do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática(Proeja)
Janaí de Abreu Pereira

Coordenadora do Curso Superior de Licenciatura em Pedagogia Bilíngue (Libras/Português)
Ana Paula Jung

Coordenadora do Curso de Especialização em Tradução e Interpretação de Libras/Português
Saionara Figueiredo Santos

Coordenadora do Curso de Especialização em Educação de Surdos: Aspectos Políticos, Culturais e Pedagógicos
Gigi Anne Horbatiuk Sedor



1 APRESENTAÇÃO

O presente Relatório tem como objetivo apresentar e descrever as principais atividades desenvolvidas ao longo do ano de 2023, pelo IFSC câmpus Palhoça Bilíngue. Visa apresentar os resultados obtidos em relação às metas e objetivos programados pelos Departamentos, áreas e setores do câmpus ao longo do ano anterior. O Relatório visa, ainda, servir como subsídio às ações de planejamento do ano seguinte, indicando o impacto alcançado em função dos objetivos estabelecidos em seu planejamento.

1.1 O CÂMPUS

O Câmpus Palhoça é a primeira unidade da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica na modalidade bilíngue – Libras e Português – e traz para o cenário brasileiro uma política de ensino, pesquisa e extensão que busca viabilizar uma efetiva interação entre surdos e ouvintes no campo educacional e profissional.

Em seu projeto político pedagógico, o Câmpus Palhoça, articula o ensino, a pesquisa e a extensão a partir dos itinerários formativos de multimídia e educação bilíngue, ofertando cursos de diferentes níveis e modalidades de ensino.

O câmpus iniciou suas atividades no ano de 2010, quando ainda em sede provisória recebeu os primeiros servidores e lançou a oferta dos primeiros cursos de Formação Inicial e Continuada (FICs) para a comunidade surda e ouvinte da região da grande Florianópolis.

A partir de 2011 o câmpus passou a ofertar o primeiro curso técnico subsequente em Materiais Didáticos Bilíngues e iniciou a elaboração dos projetos pedagógicos dos cursos técnico integrado em Comunicação Visual e cursos superiores de tecnologia em Produção Multimídia e de licenciatura em pedagogia Bilíngue, além da especialização em Educação de Surdos: aspectos pedagógicos, políticos e culturais.

Em 2013 o câmpus migrou para a sede permanente, localizada no bairro Pedra Branca. Em 2014 o câmpus passou a ofertar duas turmas do curso Técnico Integrado em Comunicação Visual, além da oferta de FICs, técnico subsequente e especialização. A partir do ano de 2015 o câmpus passou a ofertar turmas exclusivas para surdos no curso técnico integrado em Comunicação Visual, de modo a viabilizar atendimento pedagógico e metodológico tendo a Libras como língua de instrução. Nesse mesmo ano o câmpus passou a ofertar semestralmente o curso de Tecnologia em Produção Multimídia.

No ano de 2017 o câmpus iniciou a oferta do curso de licenciatura em Pedagogia Bilíngue (Libras-Português), sendo uma das três instituições do país com esta oferta. Nesse mesmo ano, iniciou-se a oferta do curso Técnico Integrado em Tradução e Interpretação (Libras-Português). Em 2018 tem-se início a oferta da Especialização em Tradução e Interpretação.



O Regimento Interno atual foi aprovado pelo Conselho Superior em 2018. De acordo com este documento o IFSC-PHB tem como finalidades “I - proporcionar ao educando formação integral e bilíngue (Libras/Português) que o capacite para o exercício competente da cidadania e da profissão; II - contribuir para o desenvolvimento social, cultural e tecnológico da comunidade onde o Câmpus está inserido; III - promover o bem-estar, o desenvolvimento e a integração da comunidade acadêmica”.

Ao longo destes dez primeiros anos de atuação o câmpus passou por evolução do quadro de servidores. Também passou por diferentes composições na organização dos setores e da gestão.

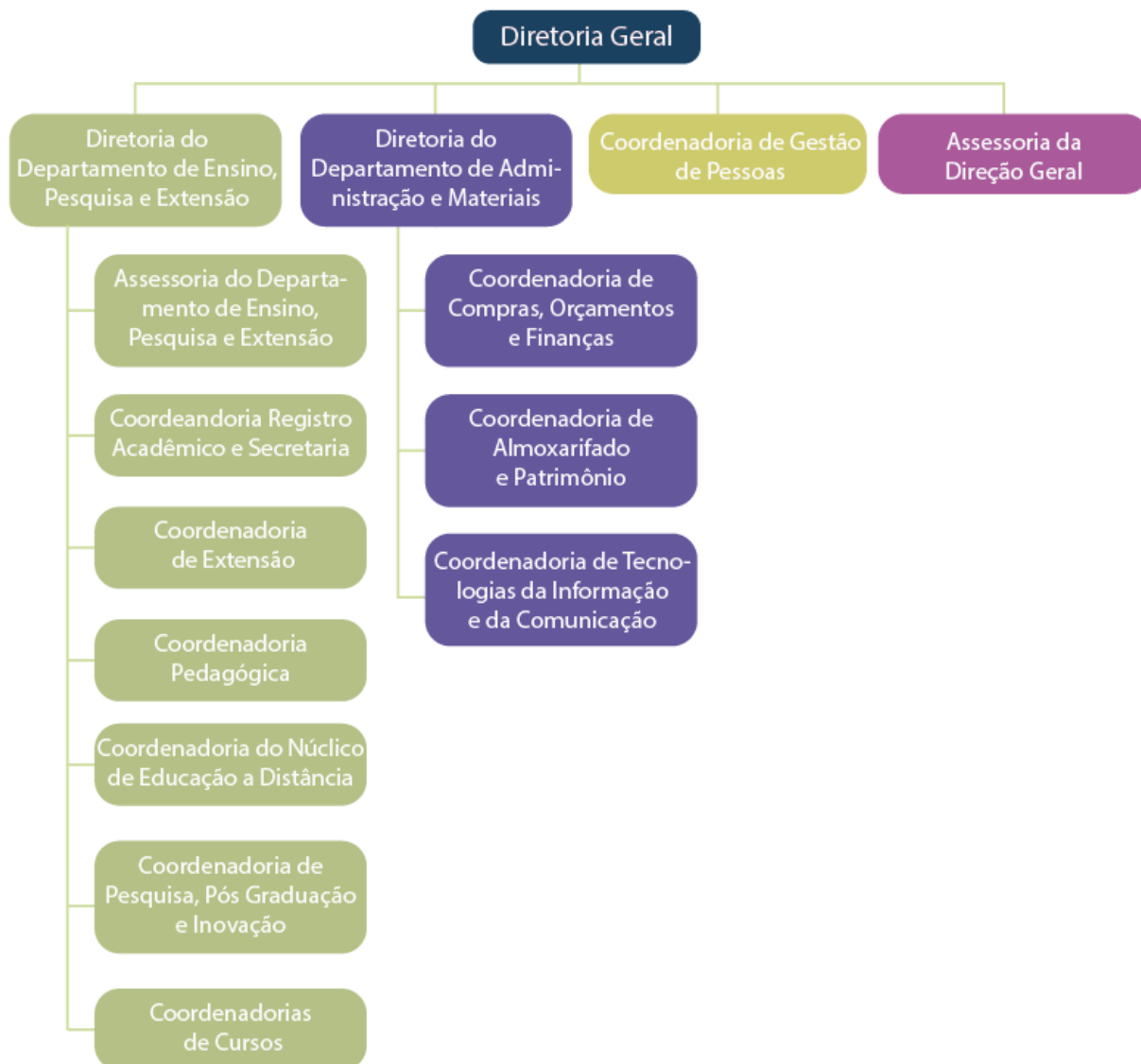
No ano de 2023 o câmpus Palhoça Bilíngue comemorou os 10 anos de entrega oficial para a comunidade. Faz-se destaque para o evento realizado em 26 de setembro, que reuniu autoridades, gestores do IFSC, servidores, estudantes, egressos e comunidade surda. Nessa ocasião foi realizado o pré-lançamento do Documentário “Esse é o meu sinal”, que narra a história da educação bilíngue de surdos na Rede Federal de Educação.

2 ORGANOGRAMA E ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

O Câmpus é composto pela seguinte estrutura organizacional, conforme RESOLUÇÃO CONSUP Nº 34, DE 21 DE AGOSTO DE 2018:

- I - Direção-geral;
 - a) Assessoria da Direção-geral;
 - b) Coordenadoria de Gestão de Pessoas.
- II - Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão;
 - a) Assessoria do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão
 - b) Coordenadoria de Registro Acadêmico e Secretaria;
 - c) Coordenadoria de Extensão;
 - d) Coordenadoria Pedagógica;
 - e) Coordenadoria do Núcleo de Educação a Distância;
 - f) Coordenadoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação;
 - g) Núcleo de Acessibilidade Educacional (NAE)
 - h) Coordenadorias de Cursos.
- III - Departamento de Administração;
 - a) Coordenadoria de Compras, Orçamentos e Finanças;
 - b) Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio;
 - c) Coordenadoria de Tecnologias da Informação e da Comunicação.

ORGANOGRAMA | IFSC - Câmpus Palhoça Bilíngue



Em 2023, o Câmpus teve em seu quadro funcional 94 servidores efetivos, sendo 51 destes docentes e 43 técnicos administrativos. Além disso, contou com 1 servidora em exercício provisório no campus, 1 servidora em colaboração técnica, 08 servidores substitutos, 05 temporários e 24 servidores terceirizados compondo sua equipe de trabalho.

2.1 Quadro de servidores

DOCENTES EFETIVOS:	TAE EFETIVOS:	DOCENTES SUBSTITUTOS/TAES TEMPORÁRIOS
Adriana de Moura Somacal Alexandre Motta Aline Gevaerd Krelling Aline Miguel da Silva dos Santos Ana Paula Jung André Salvaro Furtado Bianca Antonio Gomes Bruna Crescêncio Neves Caroline Lengert Carlos Alberto da Silva Mello Carmem Cristina Beck Daniel Henrique Scandolara Daniela Almeida Moreira Daniela Satomi Saito Danielli Vieira David Pereira Neto Débora Casali Edimara Lucia Rupolo Eliana Cristina Bär Elisa Maria Pivetta Fabiana Paula Bubniak Fábio Irineu da Silva Fabricio Mähler Ramos Gabriele Vieira Neves Gigi Anne Horbatiuk Sedor Gustavo da Silva Kern Indiamaris Pereira Ivani Cristina Voos Janaf de Abreu Pereira João Vitor Nunes Leal Karina Zaia Machado Raizer Laíse Miolo de Moraes Luciano Barreto Marcela Motta Drechsel Marcos André dos Santos	Alexandre Silveira de Souza Amanda dos Santos Santiago Ariane Noeremberg Guimarães Bianca dos Santos Costa Claire Cascaes de Aquino Claudionei Reitz Cristiane Corrêa Paulick Diego Pinheiro Urrutia Diorgenes Edmundo de Almeida Elanir da Rosa Elis Regina Hamilton Silveira Emiliana Kirchner Steimbach Felipe de Marco Pessoa Felipe Garcia Freitas Felipe Natalino Cravo Fernanda Jamille Kuntze Francine Medeiros Gabriel Silvano Santos Ginga Vasconcelos Ingrid Renata Lopes Augustin Ismael Pinheiro Matiola Ivan Paes José Jailene Vanessa da Silva Jefferson Andrei Ferreira Lemes João Oliveira Virtuoso Junior Kelen Christina Dias Marcelo Augusto de Freitas Faria Marco Aurelio Costa Maria Luiza Lúcio Steffens Marileia de Melo da Silva (IFC – IFSC) - Exercício Provisório Paolla Santiago da Silva Paula Ramos de Mello	Andrea Egydio de Carvalho Cláudia Pinto Machado Cristine Pereira Daniel Guilherme Gonçalves Diego Machado da Silva Ianne Christhelly Jeronimo dos Santos Janaina Ramos Marcos Lidiane Helena Reinaldo Franco Larissa Dias Laura Fontana Soares Mairla Pereira Pires Costa Mariana da Silva Neves Micheline Guerreiro Krause



Maria Helena Favaro Oscar Raimundo dos Santos Jr. Paulo Roberto Gauto Renata da Silva Krusser Renato Messias Ferreira Calixto Roberto Dutra Vargas Saionara Figueiredo Santos Saulo Zulmar Vieira Silvana Fernandes Silvana Nicoloso Simone Gonçalves de Lima da Silva Soelge Mendes da Silva Tatiane Folchini dos Reis Thiago Lipinski Paes Vanessa Elsas Porfírio de Faria Veridiane Pinto Ribeiro	Persilenne Mc Comb Celucio Marques - Colaboração Técnica Priscila Paris Duarte Regiane de Oliveira França Samanta Coelho de Freitas Sandro Levatti Sônia Regina de Oliveira Santos Tatiane da Silva Campos Terezinha Pratis Rodrigues Thiago Manoel Clemência Tom Min Alves	
---	---	--

3 CURSOS OFERTADOS

Cursos de Formação Inicial e Continuada - FIC

- Libras nível 1 - EaD
- Libras nível 2 - EaD
- Libras nível 3 - EaD
- Libras nível 4 - EaD
- Libras nível 5 - EaD
- Libras nível 6 - EaD
- Libras como Segunda Língua nível 2 - Presencial
- Libras como Segunda Língua nível 3 - Presencial
- Libras como Segunda Língua nível 4 - Presencial
- Teatro Bilíngue
- Desenvolvimento de Sites
- Tecnologia Assistiva
- Inglês nível 1
- Inglês nível 2
- Libras para Surdos nível 3 - Presencial
- Libras para Surdos nível 4 - Presencial
- Português Escrito como Segunda Língua para Surdos nível 1 - Presencial
- Português Escrito como Segunda Língua para Surdos nível 2 - Presencial

- Libras para o Atendimento ao Público Surdo

Cursos Técnicos de Ensino Médio - Integrado e PROEJA

- Comunicação Visual
- Tradução e Interpretação de Libras-Português
- Suporte e Manutenção em Informática (Proeja)

Cursos Superiores (Graduação)

- Licenciatura em Pedagogia Bilíngue (Libras-Português)
- Tecnologia em Produção Multimídia

Cursos de Especialização

- Educação de Surdos: Aspectos Políticos, Culturais e Pedagógicos
- Tradução e Interpretação de Libras-Português

3.1 MATRÍCULAS POR MODALIDADE

	2023-1	2023 -2
FIC - Formação Inicial	263	217
FIC - Formação Continuada	24	97
Técnicos	453	457
Superiores	357	340
Especialização	39	52
Total	1136	1163

3.2 CERTIFICAÇÕES

Certificações	2023-1	2023 -2	Total
FIC - Formação Inicial	13	6	19
FIC - Formação Continuada	14	27	41
Técnicos	27	20	47
Superiores	10	34	44

4 PRINCIPAIS AÇÕES: ENSINO

- 1) Finalização da reformulação/criação dos PPCs dos cursos técnicos integrados de Tradução e Interpretação (Libras-Português); Técnico Integrado em Design Gráfico; Técnico Integrado em Produtos e Serviços Bilíngues (experimental). Esses dois últimos cursos tiveram aprovação no âmbito do CEPE e Consup ao longo de 2023.
- 2) Aprovação dos PPCs dos cursos de graduação: Licenciatura em Pedagogia Bilíngue e Tecnologia em Produção Multimídia.
- 3) Atendimento a estudantes em vulnerabilidade social tanto em relação ao programa de assistência estudantil que prevê recursos financeiros aos contemplados pelo PAEVS - Programa de Assistência ao estudante em Vulnerabilidade Social -, em relação ao Programa de Segurança Alimentar do estudante - PSAE e ao Projeto Estudantes Conectados.
- 4) Suporte às coordenações de curso no que tange ao planejamento e execução das atividades de ensino.
- 5) Suporte às coordenações de pesquisa e extensão no que tange ao planejamento e execução das atividades inerentes a esses setores.
- 6) Suporte aos setores vinculados ao Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, no desenvolvimento de estratégias para a realização das atividades laborais na modalidade remota.

5 PESQUISA E EXTENSÃO

5.1 Pesquisa

5.2 Coordenadoria de Extensão

5.2.1 SETOR: Estágio

Responsável: Ingrid Renata Lopes Augustin

1. Principais ações desenvolvidas em 2023

- Acolhida e articulação das demandas referente a documentação de estágios obrigatórios e não obrigatórios.
- Análise, verificação e procedimentos para celebração de Termos de Compromisso de Estágio de discentes do Câmpus Palhoça Bilíngue.
- Inserção na plataforma de seguro obrigatório discentes que realizaram estágio obrigatório ou não obrigatório de modo interno no Câmpus Palhoça Bilíngue;
- Encaminhamentos de memorandos de pagamentos para bolsistas monitores e acompanhamento.
- Coleta de documentação de frequência de monitores e estagiários internos em auxílio ao seus supervisores.
- Participação de capacitações e reuniões quanto ao tema.
- Realização de encontros com discentes em unidades curriculares com estágio obrigatório.
- Atendimento e informações junto a comunidade interna e externa sobre atividades de estágio, como legislação nacional, orientações, normativas do IFSC entre outros.
- Nos quadros 1 e 2 na sequência o quantitativo de processos de estágios acompanhados no ano de 2023.

Quadro 1.

Registro do quantitativo de Termos de Compromisso de Estágio celebrados de janeiro a dezembro de 2023. Desconsiderados os estágios em andamento iniciados em 2021 e 2022			
CÂMPUS	Tipo de Estágio		Aprendizagem
	OBRIGATÓRIO	NÃO OBRIGATÓRIO	
PALHOÇA	47	78	não se aplica
		Total	125

Quadro 2.

Recursos para Estágio e Monitoria no Câmpus Palhoça Bilíngue realizados em 2023



Estágio 2023					
Setor	horas/semana	valor	AT	Total mês	
Lapebi	20	787,65	200	987,65	2 parcelas
Labta	20	787,65	200	987,65	12 parcelas
Al. TEC	30	694,36	200	894,36	12 parcelas
Total/Ano				R\$24.559,42	
Monitoria 2023					
Setor	horas/semana	valor	AT	Total mês	Total 8 meses
1	12	400	X	400	8 parcelas
2	12	400	X	400	8 parcelas
3	12	400	X	400	8 parcelas
4	12	400	X	400	8 parcelas
Total/Ano				R\$12.800,00	

2. Considerações/Avaliação do ano

- Quanto à instituição de ensino que prevê e possibilita aos discentes de realizarem atividade de estágio não obrigatório (remunerada), é fundamental uma constante atualização das ofertas e propostas de concessão por parte de empresas e ou instituições.
- Os fluxos e as verificações de cunho burocrático no IFSC, demandam tempo e articulação com a comunidade, discentes, famílias, concedentes e ou agências integradoras.
- O papel de orientação de estágio é fundamental, sendo que para a área técnica ainda é necessário criar estratégias para que seja articulado pelo corpo docente.

3. Ações / Objetivos e metas para 2024

- Criar um espaço próprio de identidade e local no Câmpus Palhoça Bilíngue na busca de setorizar os serviços e os atendimentos relacionados aos Estágios não Obrigatórios. Considerando que o Câmpus Palhoça Bilíngue é o 5º(quinto) Câmpus dentre os 22 Câmpus do IFSC em quantidade de estagiários(as) em atividade.
Com previsão de aumento do número de ofertas de contratação para estágios, a partir da abertura dos novos cursos em 2024 e as atualizações que todos os cursos no Câmpus realizaram em 2023, o mundo do trabalho se amplia constantemente, exigindo que a instituição de ensino também acompanhe e amplie o ambiente de atendimento e acolhida desta demanda.
- Importante considerar que todas as ações realizadas por este atendimento visam e atendem as políticas de permanência e êxito do IFSC.



- Propor a criação de um grupo de docentes que atuem como orientadores para a demanda de estágio não obrigatório, de áreas técnicas vinculados aos cursos de formação em que os (as) discentes estarão estagiando.
- Atualizar nos sistemas e cadastros de programas de Aprendiz os novos cursos e documentos atualizados de cursos ofertados pelo Câmpus Palhoça Bilíngue.
- Manter e/ou criar um sistema de acompanhamento e arquivamento de documentos recebidos de estágio.
- Promover novas concessões de estágio interno no Câmpus Palhoça Bilíngue de acordo com as possibilidades orçamentárias.
- Atualizar as informações e documentos no site do Câmpus Palhoça Bilíngue.

5.2.1 SETOR: Coordenadoria de Extensão

Coordenadora: Ingrid Renata Lopes Augustin

1. Principais ações desenvolvidas em 2023

- Acompanhamento das publicações e editais disponibilizados para submissão de propostas de Extensão do Câmpus Palhoça Bilíngue.
- Articulação e acompanhamento como responsável da comitiva do Câmpus no SEPEI Edição 2023 no IFSC Câmpus Joinville.
- Orientações quanto aos processos de submissão, cadastramento e execução de ações de extensão.
- Participação em reuniões internas e externas sobre o tema de Extensão no ensino.
- Acompanhamento dos processos de cadastramento das Unidades Curriculares de graduação com a Extensão Curricularizada.
- Avaliadora Ad Hoc de ações de outros Câmpus designados para coordenadora peço SIGAA.
- Elaboração e gestão do Edital de Ensino Pesquisa e Extensão fomento interno Câmpus Palhoça Bilíngue, com 12 projetos aprovados e contemplados, EPE IFSC PHB 01/2023, quadro 1.
- Relatório dos títulos aprovados para ações e propostas de extensão do ano de 2023 cadastrados no SIGAA, quadro 2.

Quadro 1.

	Título da Propostas de Atividades aprovadas no EPE IFSC PHB 01/2023
1	"Descansa Aqui"
2	Produção da reVISTA multimídia bilíngue edição Nº12
3	Acessibilidade em vídeos de notícias sobre a guerra entre Israel e Palestina



4	Banco de Materiais para o Laboratório de Pedagogia Bilíngue do IFSC
5	A implementação de um material didático para os alunos do Curso FIC de Português escrito como segunda língua para surdos
6	Deslizando para o Sucesso: Aprendendo a patinar.
7	Tradução comentada de vídeos informativos acerca da guerra entre Israel e Palestina
8	Campanha para conscientização do respeito à diferença e a diversidade no Instituto Federal de Santa Catarina - Câmpus Palhoça Bilíngue.
9	RESTAURANDO O APRENDIZADO
10	TABELA PERIÓDICA EM TODOS OS SENTIDOS
11	Jogos de tabuleiro: contribuições e estratégias para auxiliar o ensino-aprendizagem no ensino médio
12	Libras: da história ao sinal - volume 3

Quadro 2

	Título das Ações de Extensão cadastrados no SIGAA 2023.
1	BrincAcessível: o direito de brincar para todos
2	REVISTA MULTIMÍDIA BILÍNGUE(LIBRAS/PORTUGUÊS) - desenvolvimento das Edições 10 e 11
3	Inglês para surdos
4	I Roda de Conversas Mulheres em Rede
5	Projetos de identidade visual para pequenos negócios da Palhoça
6	Libras para Crianças Surdas
7	Libras: da história ao sinal
8	Atendimento ao Estudante Surdo - 3ª edição
9	Formação de Tradução e Interpretação de Línguas de Sinais para Indígenas módulo II
10	Formação de Tradução e Interpretação de Línguas de Sinais para Indígenas - Modulo I
11	Tecnologia Assistiva com e para todos: ações centradas nas pessoas
12	Libras: da história ao sinal
13	Desenvolvimento de conteúdo para portal de ensino de programação em LIBRAS
14	Mesa Redonda "Reformas e formação de professores: dilemas, questões e perspectivas"
15	VII Semana de Arte e Cultura Bilíngue
16	Práticas Inclusivas na Educação Profissional e Tecnológica II
17	Projeto de identidade visual e branding para pequenos negócios



18	Alfabetização e letramento de crianças surdas: aspectos teóricos e práticos
19	Construção de Blogs para microempreendedores
20	5ª Semana Acadêmica da Pedagogia Bilíngue (Libras-português)
21	HORTA IFSC PHB - EDUCAÇÃO AMBIENTAL
22	PROGRAMA MULHERES MIL : Formação Tecnológica de Mulheres em Situação de Vulnerabilidade Social

2. Considerações/Avaliação do ano

- Considerando projetos de ações de extensão submetidos pelo Câmpus, foram aproximadamente 33 (trinta e três) em que servidores do Câmpus Palhoça Bilíngue, ativamente propuseram e executaram durante o ano.
- O acompanhamento de propostas desde a elaboração, submissão e aprovação percorre fluxos no SIGAA que exige uma demanda de proximidade com os proponentes e orientações constantes para cumprimento das regras postas em editais e nos princípios da Extensão.
- O ano de 2023, trouxe uma retomada de atividades de extensão que promoveu o Câmpus para a comunidade interna e externa, com os fins e princípios básicos da tríade extensionista.

3. Ações/Objetivos e metas para 2024

- Promover a participação ativa de servidores e discentes na elaboração de propostas de extensão.
- Criação de um cronograma/calendário anual para lançamentos de editais e divulgações internas.
- Auxiliar na validação do cadastro e oferta das ações de Extensão que tem Curricularização na unidade curricular nos cursos de graduação.

5.2.3 SETOR: Representante de Assuntos Internacionais

Responsáveis: Ingrid Renata Lopes Augustin e Alexandre Silveira de Souza

1. Principais ações desenvolvidas em 2023

- Abertura e manutenção do e-mail institucional do Câmpus Palhoça Bilíngue para assuntos de internacionalização - assuntosinternacionais.phb@ifsc.edu.br.
- Ampliação de divulgação de oportunidades de internacionalização e mobilidade de discentes e servidores.



- O Câmpus Palhoça Bilíngue teve duas(2) estudantes aprovadas com bolsa em 2 Editais PROPICIE nas 2 edições ofertadas pela Reitoria no ano de 2023. A primeira estudante aprovada do Curso Superior Tecnólogo em Produção Multimídia pelo EDITAL IFSC/GAB Nº 03/2023 | PROPICIE 20. E a segunda estudante aprovada do Curso de Comunicação Visual pelo EDITAL IFSC/GAB Nº 05/2023 | PROPICIE 21.
- Contato com instituições com interesse em manter convênio ou parceria para mobilidade estudantil e intercâmbio.
- Estudos de processos para estabelecer convênios para ampliar as trocas de experiências e saberes de servidores e discentes..
- Participação em reuniões com professora surda da renomada instituição de ensino Gallaudet University, para surdos nos Estados Unidos.

2. Considerações/Avaliação do ano

- A atuação na representação de assuntos internacionais no Câmpus Palhoça Bilíngue durante o ano de 2023, demonstra o grande potencial que discente de todos os cursos ofertados pelo Câmpus tem em participar e de serem aprovados(as) e contemplados(as) com bolsas para realização de intercâmbio.
- As duas estudantes aprovadas foram as primeiras estudantes do câmpus contempladas pelo PROPICIE nas edições 20 e 21 do programa oferecido pela Reitoria.
- A estudante do módulo 5 do curso de Comunicação Visual foi a primeira estudante do IFSC desde o lançamento do programa PROPICIE a ser aprovada e contemplada com bolsa a passar por proficiência na língua espanhola.

3. Ações/Objetivos e metas para 2024

- Promover uma vez por semestre encontros com discentes para divulgar e esclarecer as dúvidas sobre intercâmbios e mobilidade.
- Articular com instituições parceiras as possibilidades de mobilidade para estudantes surdos(s), considerando e respeitando a identidade linguística da comunidade surda.
- Estabelecer novos contatos com instituições internacionais que atuem em conformidade com o itinerário formativo do Câmpus Palhoça Bilíngue.
- Manter o compartilhamento de informações e divulgações de oportunidades para discentes e servidores.

4. Referências (links)

- E-mail - assuntosinternacionais.phb@ifsc.edu.br.
- <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/aluno/internacionalizacao>
- <https://www.ifsc.edu.br/intercambio-estudantil>



6 EVENTOS RELAÇÕES EXTERNAS

6.1 Eventos

Aniversário do IFSC Palhoça Bilíngue

Em 26 de setembro de 2023, no dia nacional do surdo, o IFSC Câmpus Palhoça Bilíngue completou 10 anos de entrega da estrutura física atual à comunidade. A ocasião foi marcada pela realização de um evento para as comunidades acadêmica e surda, que totalizou, aproximadamente, cerca de 300 pessoas. A programação incluiu homenagens aos idealizadores e apoiadores do câmpus e a pré-estreia do documentário “Esse é o meu sinal: Câmpus Palhoça Bilíngue”, produzido pelo Núcleo de Produção Bilíngue (NPB) do câmpus, com apoio da Diretoria de Comunicação do IFSC (Dircom). O documentário conta a história da educação bilíngue (Libras-Português) na rede federal e a criação do câmpus por meio de depoimentos de estudantes, pais, professores e servidores.

6.2 Parcerias e Convênios de Cooperação Técnica

SETOR: Representante Relações Externas

Responsáveis: Ingrid Renata Lopes Augustin

Mantém-se a articulação com instituições para Acordos de Cooperação Técnica para ofertas de desenvolvimento de atividades de Extensão, Ensino e para a concessão de campo de estágio obrigatório e ou não obrigatório.

- Acordos celebrados em 2023:
 - Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira - UNILAB, para execução de projeto de extensão em parceria.
 - Instituto Federal Catarinense - IFC, tratativas com Campus Camboriú, na elaboração para parceria e desenvolvimento de atividades de extensão e oferta de cursos para formação continuada de educadores.
- Acordos iniciados em 2023 em trâmites:
 - A Prefeitura Municipal de São José, apesar de iniciado e em trâmite a Direção Geral do Câmpus Palhoça Bilíngue, durante o ano realizou amplo diálogo e consulta junto à Reitoria e aguarda resultado sobre a obrigatoriedade do IFSC em estabelecer convênio com instituição pública de ensino para estágio obrigatório.
 - Biblioteca pública de Florianópolis - Fundação Catarinense de Cultura, para concessão de campo de estágio acadêmico obrigatório e proposições de atividades de extensão.
 - Associação de Surdos de Palhoça - ASPA, para desenvolvimento de atividades de Extensão.



- A Prefeitura Municipal Laguna, iniciado contudo, deverá ser reavaliado considerando a natureza das atividades a serem desenvolvidas.

O contato e articulação com instituições de interesse mútuo para a celebração de convênio é constante. Considerando que novas demandas, ou mesmo pela criação de propostas que buscam sanar as necessidades de novos parceiros e de instituições que já temos convênios celebrados. Como da Secretaria de Estado da Educação de Santa Catarina para a formação de professores da área da educação bilíngue no estado e para o fortalecimento do Ensino Médio Integrado de Surdos no IFSC; o câmpus tem atuado diretamente na formação e capacitação dos profissionais para o trabalho nas escolas polo bilíngues criadas pelo estado.

Articulação com a Diretoria de Políticas para a Educação Bilíngue de Surdos (DIPEBs), por meio de diálogos e participação de servidores em projetos e atividades. Nesse ponto, destacamos a oferta do curso Alfabetização e Letramento para crianças surdas, e a 3ª edição do curso, Atendimento ao Estudante Surdo, para cerca de 600 profissionais da educação do país; ambos contaram com fomento da SECADI, DIPEBs e do MEC.

7 COMUNICAÇÃO

1) Solenidades de formaturas: planejamento e execução de três cerimônias presenciais:

- **25 de fevereiro de 2023:** participaram das cerimônias 16 estudantes dos cursos superiores de Pedagogia Bilíngue (Libras-Português) e 7 de Tecnologia em Produção Multimídia; e 28 dos cursos técnicos integrados de Comunicação Visual e 20 de Tradução e Interpretação de Libras-Português; totalizando aproximadamente 300 pessoas em cada uma das solenidades.
- **16 de agosto de 2023:** participaram da cerimônia 14 estudantes do curso técnico integrado de Comunicação Visual e 10 do curso superior de Tecnologia em Produção Multimídia, totalizando aproximadamente 300 pessoas.

2) Campanhas de ingresso (via Deing):

2023/1

- **Cursos técnicos integrados | Edital 15/DEING/2023/1:**
Comunicação Visual – turma A | Surdos | 5 inscritos
Comunicação Visual – turma B | Ouvintes | 346 inscritos
Tradução e Interpretação de Libras-Português | 197 inscritos
- **Graduação Sisu | Edital 24/DEING/2023/1**
Produção Multimídia | 59 inscritos



Pedagogia Bilíngue (Libras-Português) | 41 inscritos

- **Graduação Vestibular** | Editais UFSC
- **EDITAL nº 14/2022/COPERVE**
Produção Multimídia | 96 inscritos
- **EDITAL Nº 016/2022/COPERVE**
Pedagogia Bilíngue (Libras-Português) | 81 inscritos
- **Cursos de qualificação profissional** | Edital 20/DEING/2023/1
Teatro bilíngue (Libras-Português) | presencial | 45 inscritos
Tecnologia assistiva com ênfase na educação | presencial | 57 inscritos
- **Cursos de qualificação profissional** | Edital 21/DEING/2023/1
Inglês (nível 1) | presencial | 306 inscritos
Português escrito como segunda língua para surdos (nível 1) | presencial
Libras como segunda língua (nível 2) | presencial | 15 inscritos
Libras como segunda língua (nível 3) | presencial | 2 inscritos
Libras como segunda língua (nível 4) | presencial | 3 inscritos
Libras para pessoas surdas (nível 3) | presencial
Libras como segunda língua (nível 1) | EaD | 826 inscritos
Libras como segunda língua (nível 2) | EaD | 63 inscritos
Libras como segunda língua (nível 3) | EaD | 28 inscritos
Libras como segunda língua (nível 4) | EaD | 15 inscritos
Libras como segunda língua (nível 5) | EaD | 11 inscritos
Libras como segunda língua (nível 5) | EaD | 17 inscritos
- **2023/2**
- **Cursos técnicos integrados** | Edital 02/DEING/2023/2
Comunicação Visual – turma B | ouvintes | 182 inscritos
- **Graduação Sisu** | Edital 11/DEING/2023/2
Produção Multimídia | 48 inscritos
- **Cursos de qualificação profissional** | Edital 7/DEING/2023/2
Desenvolvimento de site | presencial | 97 inscritos
Teatro Bilíngue (Libras-Português) | presencial | 42 inscritos
Tecnologia assistiva com ênfase na educação | presencial | 63 inscritos
- **Cursos de qualificação profissional** | Edital 8/DEING/2023/2



Inglês (nível 2) | presencial | 93 inscritos
Libras como segunda língua (nível 3) | presencial | 11 inscritos
Libras como segunda língua (nível 4) | presencial | 6 inscritos
Libras para pessoas surdas (nível 4) | presencial | 11 inscritos
Libras (nível 1) | EaD | 643 inscritos
Libras (nível 2) | EaD | 69 inscritos
Libras (nível 3) | EaD | 38 inscritos
Libras (nível 4) | EaD | 20 inscritos
Libras (nível 5) | EaD | 19 inscritos
Libras (nível 6) | EaD | 24 inscritos

- 3) **Acompanhamento e atualização dos canais institucionais do câmpus** (e-mail, site, facebook, youtube e instagram).
- 4) **Programa Institucional de Visitas Guiadas:** as visitas presenciais no câmpus somaram 15 grupos, envolvendo aproximadamente 250 pessoas, de 16 instituições diferentes.

8 PRINCIPAIS AÇÕES ADMINISTRATIVAS

8.1 Almoxarifado e Patrimônio

Coordenadora: Fernanda Jamille Kuntze

1. Principais ações desenvolvidas em 2023

- Inventário e regularização dos materiais de Almoxarifado.
- Reposição de itens faltantes no estoque de materiais.
- Inventário dos bens tombados.
- Ajustes das inconsistências apontadas nos processos de inventários anteriores.
- Troca de carga patrimonial entre servidores.
- Desfazimento dos bens abandonados, danificados e ociosos.
- Recebimento de processos de doação.
- Processos de Termo de Ajustamento de Conduta.
- Conserto de equipamentos danificados.
- Recebimento, conferência e contato com fornecedores de materiais.
- Transferência patrimonial dos bens.

2. Considerações/Avaliação do ano

3. Inventário e regularização dos materiais de Almoxarifado.
4. Reposição de itens faltantes no estoque de materiais.
5. Inventário dos bens tombados.
6. Ajustes das inconsistências apontadas nos processos de inventários anteriores.
7. Troca de carga patrimonial entre servidores.
8. Desfazimento dos bens abandonados, danificados e ociosos.
9. Recebimento de processos de doação.



10. Processos de Termo de Ajustamento de Conduta.
11. Conserto de equipamentos danificados.
12. Recebimento, conferência e contato com fornecedores de materiais.
13. Transferência patrimonial dos bens.

No ano de 2023 não foi realizado o Inventário Patrimonial do câmpus, pois não houve encaminhamento da Reitoria neste sentido, apenas realizamos a leitura e ajuste dos materiais do Almoxarifado.

Uma dificuldade que o setor apresenta, e que ainda precisa ser realizada, é a transferência de carga patrimonial de bens para os servidores responsáveis por eles. O sistema não permite realizar a transferência dos bens de cada sala, tendo que ser feito manualmente cada bem. Essa é uma dificuldade pois temos apenas um servidor no Setor, não havendo tempo hábil de fazer estas inserções no sistema.

Ações/Objetivos e metas para 2024

- No início do ano será realizado o Inventário Patrimonial, e com isso o Setor deve atuar na localização dos bens extraviados, ociosos, transferidos sem comunicação ao setor e identificação de bens para conserto;
- Transferência de carga patrimonial dos setores que houve eleição de novos coordenadores;
- Planejamento de aquisição de bens e materiais para o câmpus;
- Desfazimento de bens ociosos e sem conserto;
- Conscientização dos professores da necessidade de adquirir materiais específicos para as aulas.

8.2 Compras, Orçamentos e Finanças

Coordenadora: Elanir da Rosa

1. Principais ações desenvolvidas em 2023

Em 19/04/2023 houve nova designação para a função de Coordenadora de Compras, Orçamentos e Finanças do Câmpus Palhoça Bilíngue, assumindo a função a servidora Elanir da Rosa.

- Participação no curso de capacitação sobre a nova lei de licitações, nº 14.133.
- Participação nos Cursos Formação de Pregoeiros - Teoria e Formação de Pregoeiros - Prática pela ENAP on-line;
- Realização de processos de licitação: 1) Pregão Eletrônico 11011/2023 para aquisição de Gêneros Alimentícios para os CÂMPUS DO IFSC (COPAS E PSAE); 2) Dispensa Eletrônica 51212/2023 para atendimento do PNAE/PSAE, executada em parceria com a Campus



Florianópolis; 3) Pregão Eletrônico 211121/203 para CONTRATAÇÃO, SOB A FORMA DE EXECUÇÃO INDIRETA, NO REGIME DE EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO, DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO CONTINUADA DE SERVIÇOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA DE MÃO DE OBRA, NAS ÁREAS DE GESTÃO DE MÃO DE OBRA PARA LIMPEZA, ASSEIO E CONSERVAÇÃO E DIREÇÃO VEICULAR (MOTORISTA) A SER EXECUTADO NOS CAMPUS GASPAR, PALHOÇA E REITORIA, processo executado pelo Departamento de Compras da Reitoria em parceria com os campus envolvidos;

- Fornecimento de orientação ao longo do ano, principalmente através de e-mail, sobre a inclusão de estimativas para processos da Rede IFSC;
- Participação no 1º SEMINÁRIO DE GESTÃO DO IFSC DE 22/11 À 24/11/2023 - ONLINE,
- Renovação de contratos pelo câmpus: 117/2019, 100/2022, 030/2021, 121/2021, 152/2021, 022/2022;
- Renovação de contratos rede: 011/2020, 089/2020, 104/2020, 023/2022, 125/2022, 126/2022, 127/2022, 133/2022,
- Novos contratos: 029/2023, 037/2023, 062/2023, 066/2023, 078/2023, 081/2023, 085/2023, 096/2023, 108/2023, 137/2023, 148/2023.

2. Considerações/Avaliação do ano

O ano foi atípico na Coordenadoria de Compras, assim como, no Departamento de Compras do IFSC, marcado pela nova Lei nº 14.133/2021 — Nova Lei de Licitações Públicas e Contratos Administrativos (NLLCA), que trouxe a necessidade de mudanças nos processos de contratações, gerando muitas dúvidas e insegurança nos trabalhos realizados pelos servidores do Compras. Em 30 de dezembro de 2023 houve a revogação da Lei nº 8.666/1993 e da Lei nº 10.520/2002, além das disposições sobre licitações e contratos da Lei nº 12.462/2011 — Regime Diferenciado de Contratações (RDC).

Foi, também, um ano de muito aprendizado, com trocas de informações e trabalhos realizados em parcerias com outros campus.

Ações/Objetivos e metas para 2024

- Realizar capacitação sobre a Lei nº 14.133/2021 e Lei nº 14.770/2023;
- Definir com a Gestão do Campus as demandas de compras para 2024 de acordo com o PCA/PAT.
- Atender as demandas de compras do campus e da Rede IFSC com a realização de processos de licitação de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

A partir do dia 15/02/2024 a servidora Fernanda J. Kuntze assume a função de Coordenadora de Compras, Orçamentos e Finanças do campus.



3. Referências (links)

<https://www.gov.br/compras/pt-br/nllc>

8.3 Ações de TI e parque de máquinas

- Instalação de novos APs (Access Point da Fortinet) para melhoria da conexão, do tráfego e da velocidade da Rede Wi-Fi;
- Iniciado a reestruturação da Rede com alterações na infraestrutura dos servidores que compõem o sistema de virtualização. Com isso espera-se uma melhoria do tráfego e velocidade de navegação;
- Substituição de diversos Hds por SSDs nos computadores que apresentam lentidão (ou defeito no HD) para melhorar o desempenho.
- Nos computadores da biblioteca foram instalados SSDs para melhoria do desempenho.
- Realização da montagem do Laboratório 013 (após ter retirado as mesas do INES) com as mesas novas, respeitando a estrutura de cabeamento existente. Aguardamos a possibilidade de contratar o serviço de cabeamento para a instalação elétrica e de rede para que o novo layout seja implantado .
- Recebemos a doação de computadores pelo TRT12 e assim estamos substituindo os computadores das salas dos Professores/TILs e das salas de aula que estão bastante lentos e obsoletos.
- Atualização do Sistema Operacional para Windows 11 nos computadores que foram possíveis. Isso é importante para a segurança e compatibilidade com softwares mais atualizados.
- Reinstalação e atualização do sistema operacional e os softwares nos computadores dos Laboratórios e salas de aula durante as férias (semestralmente).

9 Execução orçamentária

O orçamento de 2023 para o IFSC foi distribuído com base nos valores do Anexo I da RESOLUÇÃO Nº 02, DE 03 DE NOVEMBRO DE 2022.

Inicialmente foi descentralizado R\$ 1.526.207,00 de Custeio e R\$ 5.551,00 de Capacitação. (corte de 3,32%). Em Junho/23 houve a recomposição do corte inicial com o aporte de R\$52.458,00 e uma recomposição do orçamento de R\$162.148,00.



Após a recomposição orçamentária o Campus Palhoça apresentou um orçamento de R\$1.746.364,00. (R\$ 1.740.813,00 de Custeio e R\$ 5.551,00 de Capacitação).

Ao longo do ano foram recebidos alguns repasses autorizados pelo DOF e algumas recomposições orçamentárias na qual a execução orçamentária no final do ano 2023 finalizou em R\$1.875.417,50. Desse total, conforme pode ser observado na tabela a seguir, foram distribuídos limites para custeio (R\$1.801.518,39), capacitação (R\$4.030,47) e investimento (R\$69.868,64).

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS PHB	
CAPACITACAO	4.030,47
CONTRATOS	1.350.734,04
FUNCIONAMENTO	223.184,35
EPE 01/2023 - Projetos	227.600,00
INVESTIMENTO	69.868,64
	1.875.417,50
DESPESAS EXTRAORÇAMENTÁRIAS PHB	
INVESTIMENTO (PROJETO QUADRA)	154.023,08
TED 12808 e TED 12521	318.859,00
PAEVS/AUX.MORADIA/EDITAIS	495.929,32
PNAE	58.065,54

Os valores empenhados com o orçamento de 2023 para o pagamento de Contratos Terceirizados do Campus Palhoça Bilíngue totalizaram R\$962.313,43, conforme detalhamento: Contrato de Direção Veicular (R\$52.883,38), Contrato de Limpeza (R\$503.673,01), Contrato de Vigilância (R\$291.395,69), Contrato de Manutenção Predial (R\$65.342,010) e o Contrato de Recepcionista (R\$49.019,25).



CONTRATOS TERCEIRIZADOS			
158516264382023NE000147	CANADENSE - ADMINISTRACAO E SERVICOS LTDA	DIREÇÃO VEICULAR	44.683,10
158516264382023NE003886	LIMTEC SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA	DIREÇÃO VEICULAR	8.200,28
158516264382023NE004078	LIMTEC SERVICOS ESPECIALIZADOS LTDA	LIMPEZA	48.072,90
158516264382023NE001077	P S GERENCIAL DE NEGOCIOS LTDA	LIMPEZA	455.600,11
158516264382023NE004321	VIGILANCIA TRIANGULO LTDA	VIGILANCIA OSTENSIVA	58.377,86
158516264382023NE000190	VIGILANCIA TRIANGULO LTDA	VIGILANCIA OSTENSIVA	233.017,83
158516264382023NE000189	ORIENTAL EXPRESS EIRELI	MANUTENCAO PREDIAL	32.205,00
158516264382023NE004343	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA	MANUTENCAO PREDIAL	25.113,70
158516264382023NE001727	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA	MANUTENCAO PREDIAL	8.023,40
158516264382023NE004977	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA	RECEPCIONISTA	8.850,00
158516264382023NE000192	LIDERANCA LIMPEZA E CONSERVACAO LTDA	RECEPCIONISTA	40.169,25

O Campus Palhoça possui dois contratos de contratação de pessoa jurídica especializada na gestão de mão de obra para a prestação de serviços terceirizados de natureza continuada com dedicação exclusiva de mão de obra que são custeados pela REDE, um é na área de Tradutor Intérprete de Libras, na qual no ano de 2023 foi pago R\$ 423.974,24. E o outro na área de Gestão de mão de obra para MONITORIA DE INCLUSÃO E ACESSIBILIDADE que despendeu no ano de 2023 um total de R\$ 159.133,97.

Os valores empenhados com o orçamento de 2023 para o pagamento de despesas continuadas necessárias ao funcionamento do Campus Palhoça Bilíngue foi de R\$415.987,11, correspondendo a despesas com Impostos, Taxas, Seguros em Geral, Material de Consumo, Serviços de Combustível, Manutenção de Ar-Condicionado e Elevadores, Manutenção de Carros Oficiais, Energia Elétrica, Água, Esgoto, Telefonia Fixa, Contrato de impressora, Contrato de Controle de Pragas, diárias, passagens e Cartão de Suprimento de Fundos (cartão utilizado para compras de caráter excepcional e que não seja possível adquirir com o processo normal de licitação).



CONTRATOS CONTINUADOS			
158516264382023NE004739	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIA	COMBUSTIVEIS E LUBRIFI	3.000,00
158516264382023NE001032	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIA	COMBUSTIVEIS E LUBRIFI	6.700,00
158516264382023NE004846	MV INSTALACAO E MANUTENCAO DE AR CONDICIO	MATERIAL P/ MANUT.DE I	2.000,00
158516264382023NE000771	MV INSTALACAO E MANUTENCAO DE AR CONDICIO	MATERIAL P/ MANUTENC	21.000,00
158516264382023NE002171	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIA	MATERIAL P/ MANUTENC	18.000,00
158516264382023NE001114	ELEVACON ELEVADORES CONSERVACAO E MANUT	MANUTENCAO E CONSE	7.111,12
158516264382023NE002240	ELEVTEC MANUTENCAO DE ELEVADORES LTDA	MANUTENCAO E CONSE	7.330,00
158516264382023NE004724	MV INSTALACAO E MANUTENCAO DE AR CONDICIO	MANUT. E CONSERV. DE	2.304,31
158516264382023NE000768	MV INSTALACAO E MANUTENCAO DE AR CONDICIO	MANUT. E CONSERV. DE	29.651,72
158516264382023NE004749	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIA	MANUTENCAO E CONSE	2.000,00
158516264382023NE001033	PRIME CONSULTORIA E ASSESSORIA EMPRESARIA	MANUTENCAO E CONSE	7.000,00
158516264382023NE004722	CELESC DISTRIBUICAO S.A	SERVICOS DE ENERGIA	15.643,21
158516264382023NE001008	CELESC DISTRIBUICAO S.A	SERVICOS DE ENERGIA	138.656,08
158516264382023NE000056	MUNICIPIO DE PALHOCA	SERVICOS DE AGUA E E	400,00
158516264382023NE000729	MUNICIPIO DE PALHOCA	SERVICOS DE AGUA E E	15.500,00
158516264382023NE000058	PEDRA BRANCA INCORPORACOES S.A.	SERVICOS DE AGUA E E	289,40
158516264382023NE000728	PEDRA BRANCA INCORPORACOES S.A.	SERVICOS DE AGUA E E	2.538,91
158516264382023NE001699	PEDRA BRANCA SISTEMA DE AGUA E ESGOTO SPE	SERVICOS DE AGUA E E	9.161,09
158516264382023NE002538	CLARO S.A.	SERVICOS DE TELECOM	220,84
158516264382023NE001111	MD CONTROLE DE PRAGAS LTDA	LIMPEZA E CONSERVAC	3.657,50
158516264382023NE005754	SIMPRESS COMERCIO LOCACAO E SERVICOS LTDA	OUTSOURCING DE IMPR	760,00
158516264382023NE000295	TECNOSET INFORMATICA PRODUTOS E SERVICOS	OUTSOURCING DE IMPR	7.667,84
158516264382023NE001010	CELESC DISTRIBUICAO S.A	CONTRIBUICAO P/ CUST	2.979,75
158516264382023NE002865	SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA	TAXAS	428,07
158516264382023NE000913	MUNICIPIO DE PALHOCA	TAXAS	2.430,52
158516264382023NE004103	MUNICIPIO DE PALHOCA	TAXAS	327,56
158516264382023NE000386	CELESC DISTRIBUICAO S.A	JUROS E MULTA DE MOR	450,42
158516264382023NE005232	MUNICIPIO DE PALHOCA	OUTRAS OBRIGACOES T	100,00
158516264382023NE003252	FORTRESS SERVICOS LTDA	OUTRAS OBRIGACOES T	689,23
158516264382023NE005042	ATL SERVICOS ESPECIALIZADOS PARA CONSTRUC	SERVIÇO COMUM DE EN	15.000,00
158516264382023NE003480	ATL SERVICOS ESPECIALIZADOS PARA CONSTRUC	MANUTENCAO E CONSE	65.423,04



158516264382023NE001039	IFSC	DIARIAS NO PAIS	15.508,80
158516264382023NE001038	FACTO TURISMO LTDA	PASSAGENS PARA O PAI	6.040,38
158516264382023NE000764	MATERIAL FARMACOLOGICO	CARTÃO SUPRIMENTO	83,46
158516264382023NE001360	MATERIAL FARMACOLOGICO	CARTÃO SUPRIMENTO	107,44
158516264382023NE003743	MATERIAL FARMACOLOGICO	CARTÃO SUPRIMENTO	49,74
158516264382023NE000764	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	CARTÃO SUPRIMENTO	324,00
158516264382023NE002327	MATERIAL P/ FESTIVIDADES E HOMENAGENS	CARTÃO SUPRIMENTO	220,00
158516264382023NE002327	MATERIAL DE COPA E COZINHA	CARTÃO SUPRIMENTO	41,02
158516264382023NE002327	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	CARTÃO SUPRIMENTO	65,00
158516264382023NE000764	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACO	CARTÃO SUPRIMENTO	590,00
158516264382023NE001360	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACO	CARTÃO SUPRIMENTO	230,90
158516264382023NE002327	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACO	CARTÃO SUPRIMENTO	495,54
158516264382023NE003743	MATERIAL P/ MANUT.DE BENS IMOVEIS/INSTALACO	CARTÃO SUPRIMENTO	645,09
158516264382023NE001360	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	96,00
158516264382023NE002327	MATERIAL P/ MANUTENCAO DE BENS MOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	57,98
158516264382023NE001360	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	CARTÃO SUPRIMENTO	1.055,00
158516264382023NE002327	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	CARTÃO SUPRIMENTO	349,00
158516264382023NE003743	MATERIAL ELETRICO E ELETRONICO	CARTÃO SUPRIMENTO	275,90
158516264382023NE002327	MATERIAL DE SINALIZACAO VISUAL E OUTROS	CARTÃO SUPRIMENTO	43,25
158516264382023NE000765	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	288,00
158516264382023NE001361	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	150,00
158516264382023NE002328	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	85,00
158516264382023NE003744	MANUTENCAO E CONSERV. DE BENS IMOVEIS	CARTÃO SUPRIMENTO	320,00
158516264382023NE000765	MANUT. E CONSERV. DE MAQUINAS E EQUIPAMENT	CARTÃO SUPRIMENTO	445,00

Observa-se que os valores empenhados para pagamento de serviços terceirizados e serviços continuados somados (R\$1.297.877,50) correspondem a aproximadamente 88% do total destinado inicialmente a rubrica de custeio na ação 20RL. Isso demonstra o expressivo desembolso com aquisição de materiais e contratações de serviços necessários para o mínimo funcionamento do Campus Palhoça Bilíngue.

Foram destinados recursos para o pagamento de Bolsas Discente (R\$7.855,00) e Bolsas de Monitoria (R\$12.800,00) por meios de projeto contemplado no Plano Anual de Trabalho (PAT) do câmpus do ano de 2023.

O restante do recurso de custeio foi aplicado na ordem de prioridade dos projetos do PAT 2023 do campus Palhoça Bilíngue, conforme apresentado na tabela abaixo e de forma breve neste relatório no tópico da Coordenação de Compras, Orçamento e Finanças.

Tabela resumida de execução do PAT / previsto x executado

TÍTULO	NATUREZA DE DESPESA	VALOR TOTAL PLANEJADO	VALOR EXECUTADO	OBS
01PHB-C302/23 - Capacitação - Câmpus Palhoça Bilingue	Capacitação	R\$ 5.551	R\$ 4.030,47	Diárias e Passagens para Capacitação
02PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Custeio DAM - Parte 1 (mat/serviços)	Custeio	R\$ 13.000	R\$ 14.328,45	Material de Consumo TI
02PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Custeio DAM - Parte 1 (mat/serviços)	Custeio	R\$ 9.000	R\$ 10.412,69	Manutenção da Substação
07PHB-3.1.2/23 - Monitorias e Estágio	Custeio	R\$ 33.500	R\$ 12.800,00	Monitorias
08PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Custeio DAM - Parte 2	Custeio	R\$ 12.600	R\$ 17.974,56	Fretamento (Eventos IFSC)
08PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Custeio DAM - Parte 2	Custeio	R\$ 2.334	R\$ 2.883,60	Lixeiras
09PHB-2.3.2/23 - Propaganda e Publicidade - Campanha de Ingresso	Custeio	R\$ 15.000	R\$ 8.399,76	Campanha de ingresso 2023
10PHB-1.4.4/23 - Formaturas Câmpus Palhoça Bilingue 2023	Custeio	R\$ 15.000	R\$ 5.368,52	Formaturas (2023/1 e 2023/2)
26PHB-C101/23 - Evento de Educação Bilingue	Custeio	R\$ 33.500	R\$ 38.424,50	Evento em Comemoração aos 10 anos
15PHB-3.4.1/23 - Licenças Adobe I	Custeio	R\$ 55.950	R\$ 0,00	Software não disponível em Pregão
20PHB-P201/23 - Fomento para Ensino, Pesquisa, Extensão e Internacionalização	Custeio	R\$ 26.000	R\$ 12.600,00	EPE 01/2023 - Projetos - Recurso Estudante
20PHB-P201/23 - Fomento para Ensino, Pesquisa, Extensão e Internacionalização	Custeio	R\$ 24.000	R\$ 215.000,00	EPE 01/2023 - Projetos - Recurso Coordenador
35PHB-Pqinfra/23 - Serviço de Manutenção e Instalação de Cabeamento Estruturado Parte 1	Custeio	R\$ 13.000	R\$ 0,00	Não Disponível em pregão
37PHB-C101/23 - Edital interno de estímulo a publicações	Custeio	R\$ 10.000	R\$ 0,00	Edital não realizado
06PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Permanente DAM parte 1	Investimento	R\$ 7.294	R\$ 4.889,70	Aquisição de Ar Condicionado
18PHB-Pqinfra/23 - Estruturar o Estúdio do Laboratório de Áudio e Vídeo I	Investimento	R\$ 35.000	R\$ 0,00	Adquirida algumas Filmadoras em 2022
18PHB-Pqinfra/23 - Estruturar o Estúdio do Laboratório de Áudio e Vídeo I	Investimento	R\$ 6.000	R\$ 0,00	Adquirido alguns Tripés em 2022
14PHB-Pqinfra/23 - Alterações de Lay Out	Custeio	R\$ 7.232	R\$ 0,00	Não Disponível em pregão
17PHB-Pqinfra/23-31xLicenças de SO Windows 10 Pro(Equipar Lab)	Investimento	R\$ 7.130	R\$ 0,00	Adquirida 28 licenças em 2022
19PHB-Pqinfra/23 - 3 Computadores - Modernização das salas de aula e laboratórios (Multimídia) e Pesquisa Virtual - PARTE 1	Investimento	R\$ 20.850	R\$ 0,00	Adquirido alguns Computadores em 2022
Linha de Corte				
04PHB-Pqinfra/23 - Melhoria da infraestrutura	Custeio	R\$ 2.770	R\$ 2.447,20	Piso emborrachado Labta

do LABTA Custeio				
05PHB-Pqinfra/23 - Melhoria da infraestrutura do LABTA Investimento	Investimento	R\$ 2.640	R\$ 0,00	Não Disponível em pregão
38PHB-Pqinfra/23 - Instalação sensores de presença (sustentabilidade)	Custeio	R\$ 7.200	R\$ 0,00	Não Disponível em pregão
13PHB-Pqinfra/23 - Mobiliário I	Investimento	R\$ 4.000	R\$ 3.660,00	Aquisição de gaveteiros e longarinas
39PHB-Pqinfra/23 - 25 Projetores - Modernização das salas de aula e laboratórios (Multimídia) e Pesquisa Virtual.	Investimento	R\$ 87.500	R\$ 26.940,00	Aquisição de 5 projetores
46PHB-Pqinfra/23 - Pintura e reparo do Câmpus PHB	Custeio	R\$ 50.000	R\$ 2.971,55	Materiais utilizados pelo Manutenção Predial
47PHB-Pqinfra/23 - Mobiliário II	Investimento	R\$ 36.000	R\$ 12.828,94	Aquisição de cadeiras
52PHB-Pqinfra/23 - Manutenção Permanente DAM parte 2	Investimento	R\$ 15.594	R\$ 21.550,00	Aquisição de 3 aparelhos de Ar Condicionado
55PHB-Pqinfra/23 - Aluguel de Impressora para Biblioteca	Custeio	R\$ 8.967	R\$ 1.400,00	Etiquetas para biblioteca
34PHB-2.3.2/23 - Melhoria da Estrutura de Eventos e Comunicação do Câmpus	Custeio	R\$ 5.870	R\$ 149,45	Materiais de consumo para Eventos internos
28PHB-Pqinfra/23 - Cobertura para a quadra de esportes e construção de arquibancadas e salas de apoio	Investimento	R\$ 1.000.000	R\$ 154.023,08	Projeto por RDC 61001/2023 – CT 037/2023

Para melhor atender as necessidades do Câmpus com aquisição de bens permanentes foi realizado 01 remanejo orçamentário de recursos de custeio para investimento, no valor de R\$70.000,00, na qual foi possível adquirir alguns aparelhos de ar condicionado, projetores, cadeiras, gaveteiros e longarinas.

INVESTIMENTO				
158516264382023NE004578	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	AR CONDICIONADO	4.889,70	
158516264382023NE004563	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	AR CONDICIONADO	8.750,00	
158516264382023NE004009	APARELHOS E UTENSILIOS DOMESTICOS	AR CONDICIONADO	12.800,00	
158516264382023NE004686	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	PROJETOR	10.776,00	
158516264382023NE004582	EQUIPAMENTOS PARA AUDIO, VIDEO E FOTO	PROJETOR	16.164,00	
158516264382023NE004663	MOBILIARIO EM GERAL	CADEIRA	7.251,14	
158516264382023NE004557	MOBILIARIO EM GERAL	CADEIRA	5.577,80	
158516264382023NE004397	MOBILIARIO EM GERAL	GAVETEIRO	1.680,00	
158516264382023NE004011	MOBILIARIO EM GERAL	LONGARINA	1.980,00	

O recurso de Capacitação recebido para o câmpus foi executado no valor de R\$4.030,47, sendo contempladas diárias e passagens para uso de servidores em eventos de capacitação.



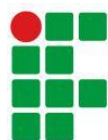
CAPACITAÇÃO			
158516264382023NE001974	DIARIAS NO PAIS	CAPACITACAO	3.030,47
158516264382023NE001969	PASSAGENS PARA O PAIS	CAPACITACAO	1.000,00

9.2 Recursos Extraorçamentários

O Campus também recebeu em 2023 recursos extra-orçamentários por meio de descentralização de TEDs liberados pelo Ministério da Educação (SETEC/MEC).

A SETEC liberou para cadastro o TED 12521 para PROJETO DE ATENDIMENTO AO ESTUDANTE SURDO 3 EDICAO, no valor total de R\$22.000,00. Foram adquiridos com esse recurso Serviço de Produção de Livro Digital R\$8.839,00 e R\$6.000,00 para pagamento para bolsista. O saldo de R\$7.161,00 foi devolvido.

A SETEC liberou para cadastro o TED 12808, na qual foram recebidos o total de R\$338.040,00 que foram empenhados conforme Plano de Trabalho aprovado, visando subsidiar a execução do projeto de extensão denominado PROJETO ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO DE CRIANÇAS SURDAS ASPECTOS TEÓRICOS E PRÁTICAS. Houve a devolução de um saldo de R\$34.020,00.



RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS			
158516264382023NE002694	PATRICIA MULLER VIDAL	TED 12521	6.000,00
158516264382023NE003524	PARABOLA EDITORIAL LTDA	TED 12521	8.839,00
158516264382023NE003700	CLAUDIO SOUZA BRITO	TED 12808	3.600,00
158516264382023NE003701	GABRIEL FINAMORE DE OLIVEIRA	TED 12808	3.600,00
158516264382023NE003702	GILIARD BRONNER KELM	TED 12808	3.600,00
158516264382023NE003703	KAREN FERNANDA BIANCHINI DA SILVA	TED 12808	3.600,00
158516264382023NE003704	LEONARDO ADONIS DE ALMEIDA	TED 12808	1.800,00
158516264382023NE003705	PAULO RICARDO CAMPOS	TED 12808	3.600,00
158516264382023NE003710	MAIRLA PEREIRA PIRES COSTA	TED 12808	720,00
158516264382023NE005086	DANILO ADALBERTO BENEDIKT	TED 12808	1.800,00
158516264382023NE003681	ALINE MIGUEL DA SILVA DOS SANTOS	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003682	BRUNA CRESCENCIO NEVES	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003683	CARLOS ALBERTO DA SILVA MELLO	TED 12808	13.500,00
158516264382023NE003684	CAROLINE LENGERT	TED 12808	9.000,00
158516264382023NE003685	CLAUDIO SOUZA BRITO	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003686	DANIEL MAZON DA SILVA	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003687	GABRIEL FINAMORE DE OLIVEIRA	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003688	GILIARD BRONNER KELM	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003689	JENNIFER PATRICIO CANDIDO	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003690	KAREN FERNANDA BIANCHINI DA SILVA	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003691	LEONARDO ADONIS DE ALMEIDA	TED 12808	9.000,00
158516264382023NE003692	MAIRLA PEREIRA PIRES COSTA	TED 12808	14.400,00
158516264382023NE003693	PAULO RICARDO CAMPOS	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003694	TATIANE DA SILVA CAMPOS	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003695	SAIONARA FIGUEIREDO SANTOS	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE003696	SANDRO MARCOS LEVATI	TED 12808	10.800,00
158516264382023NE003697	SIMONE GONCALVES DE LIMA DA SILVA	TED 12808	18.000,00
158516264382023NE005084	DANILO ADALBERTO BENEDIKT	TED 12808	9.000,00



- **Ação 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica:** executados R\$427.871,00 para bolsas de estudo, R\$8.058,32 referente a Edital 04/2023 para Ações de Equidade - Memorando 84/2023-DAE-REI e R\$ 60.000,00 para Auxílio Moradia.

AÇÃO 2994			
158516264382023NE000602	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	AUX. MORADIA	52.400,00
158516264382023NE003928	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	AUX. MORADIA	7.600,00
158516264382023NE000603	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	PAEVS	427.871,00
158516264382023NE001621	BOLSAS DE ESTUDO NO PAIS	EDITAL 04/2023	4.000,00
158516264382023NE001622	AUXILIO A PESQUISADORES	EDITAL 04/2023	4.058,32

- **PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar:** o campus empenhou em 2023 o valor de R\$ 58.065,54, na qual R\$ 16.205,30 foram empenhados com recurso provenientes da fonte de ação 2994 de assistência estudantil e R\$ 41.860,24 com recurso do FNDE - Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação.

PNAE - Programa Nacional de Alimentação Escolar			
158516264382023NE003283	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	L2994P2300N - PNAE	3.221,16
158516264382023NE001104	MERCADORIAS PARA DOACAO	L2994P2300N - PNAE	12.984,14
158516264382023NE003282	MATERIAL DESTINADO A ASSISTENCIA SOCIAL	CFF53M9601N - PNAE	41.860,24

- **Projeto para elaboração de projetos básico e executivo da quadra multiuso coberta:** o campus empenhou em 2023 o valor de R\$154.023,08 com recurso provenientes da REITORIA, para contratação de pessoa jurídica para elaboração de projetos básico e Executivo da Quadra Multiuso Coberta do Câmpus Palhoça Bilíngue.

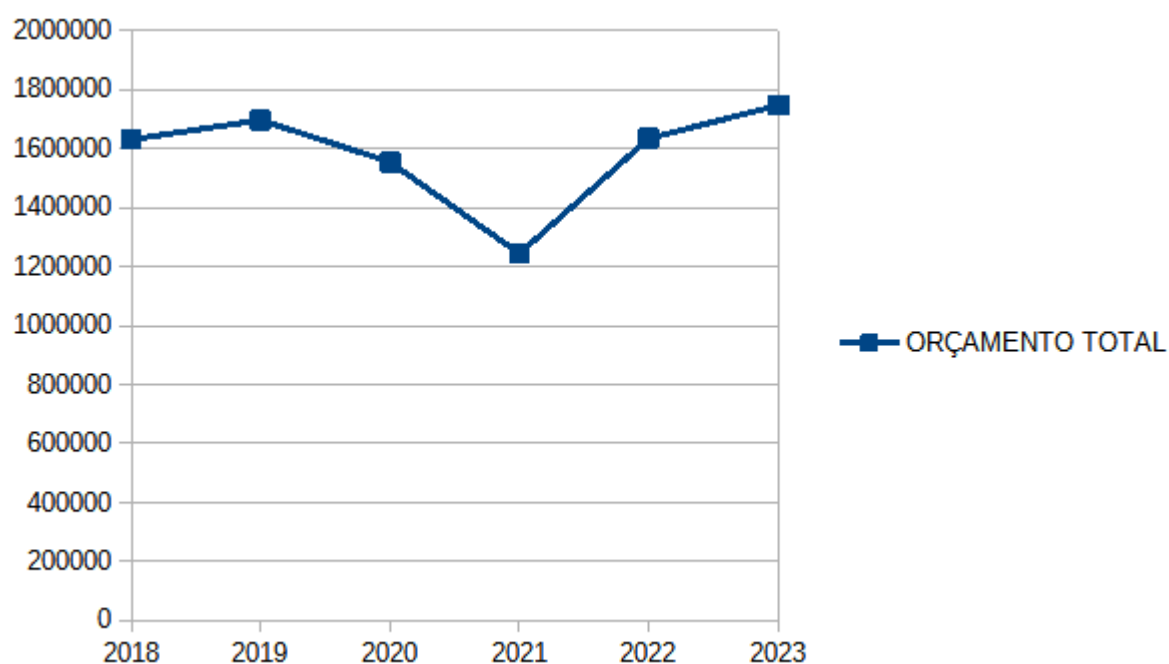
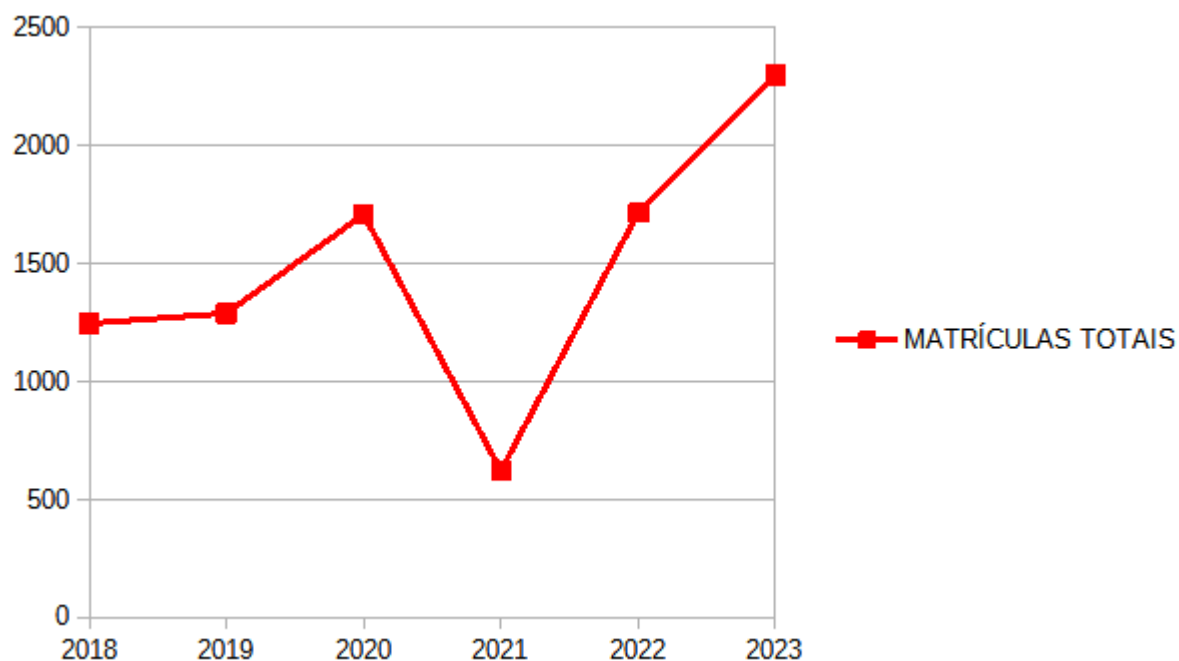
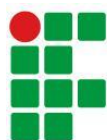
PROJETOS DA QUADRA COBERTA			
158516264382023NE001160	G P MORENO	ESTUDOS E PROJETOS	154.023,08

10 Indicadores gerais:

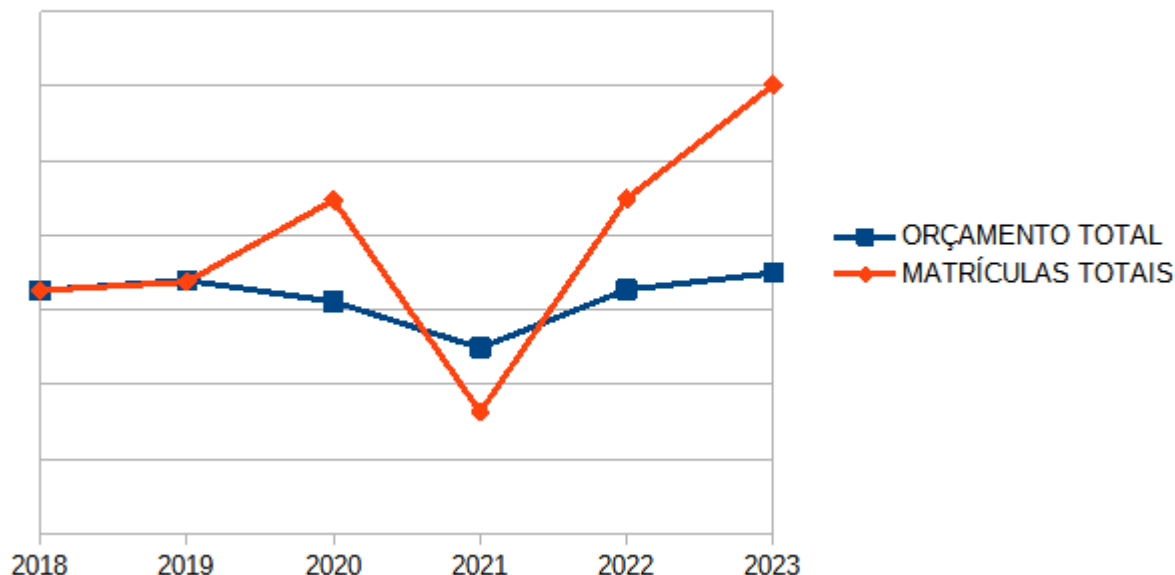
- Gráficos ilustrativos / Modelo PNP / Data studio
- Tabela com número de alunos por curso
- Relação candidato/ vaga média do câmpus
- Relação professor / aluno média do câmpus
- Evolução da área construída
- Índice de eficiência acadêmica por curso / câmpus
- Quantitativo de alunos formados
- Capacitações realizadas durante o ano e recursos investidos

Relação orçamento e matrícula

ANO	CUSTEIO	INVESTIMENTO	CAPACITAÇÃO	ORÇAMENTO TOTAL	MATRÍCULAS TOTAIS
2018	1.551.540,00	78.690,00	00,00	1.630.230,00	1246
2019	1.443.819,00	37.917,60	00,00	1.696.603,00	1289
2020	1.436.973,00	117.617,00	00,00	1.554.590,00	1708
2021	1.224.851,00	8.254,00	10.567,00	1.243.672,00	622
2022	1.613.895,00	15.293,00	5.000,00	1.634.188,00	1715
2023	1.740.813,00	00,00	5.551,00	1.746.364,00	2299



Evolução Orçamento x Matrículas



11 Avaliação geral do ano

O ano de 2023 foi um ano de intenso trabalho e retorno de processos do pós pandemia, o que exigiu adaptações e resistência da comunidade acadêmica.

No âmbito do Ensino o câmpus atuou intensamente na reformulação dos PPCs dos cursos Técnico Integrados de Tradução e Interpretação de Libras-Português, bem como na criação do curso Técnico Integrado em Design Gráfico e de Produtos e Serviços Bilíngues, este último na modalidade de educação bilíngue de surdos e em regime de oferta experimental.

Houve importante debate interno ao longo da elaboração e externo (CEPE e Consup) para a aprovação do curso de Design Gráfico. O debate interno teve foco especialmente na harmonização das cargas horárias da cultura geral e na mudança na forma de ingresso, migrando de Sorteio para Exame de Classificação. Além disso, em 2023 o câmpus aprovou a reformulação dos PPCs de Tecnólogo em Produção Multimídia e de Licenciatura em Pedagogia Bilíngue (Libras-Português), além da criação da versão na modalidade a distância dessa licenciatura.

Em 2023 designamos Grupo de Trabalho que discutiu e reformulou o Plano de Ofertas e Vagas (POCV) do câmpus e da Implantação do Fluxo de Atendimento ao Aluno com deficiência no câmpus, com a integração entre Registro Acadêmico, Núcleo de Acessibilidade Educacional, Labta e Coped.

Fazemos destaque também ao Edital EPE 01/2023 IFSC-PHB que alocou um total orçamentário de R\$227.600,00 para a execução de 12 projetos internos, com o objetivo de fomentar as atividades de ensino, pesquisa e extensão e estimular processos de permanência e êxito.

158516264382023NE004896	FABRICIO MAHLER RAMOS	EPE 01/2023 - Projetos	29.000,00
158516264382023NE004893	ALEXANDRE SILVEIRA DE SOUZA	EPE 01/2023 - Projetos	6.200,00
158516264382023NE004891	SILVANA NICOLOSO	EPE 01/2023 - Projetos	18.000,00
158516264382023NE004889	PAULA RAMOS DE MELLO	EPE 01/2023 - Projetos	17.000,00
158516264382023NE004888	VERIDIANE PINTO RIBEIRO	EPE 01/2023 - Projetos	6.200,00
158516264382023NE004885	SAIONARA FIGUEIREDO SANTOS	EPE 01/2023 - Projetos	30.000,00
158516264382023NE004883	RENATA DA SILVA KRUSSE	EPE 01/2023 - Projetos	23.800,00
158516264382023NE004881	EDIMARA LUCIA RUPOLO	EPE 01/2023 - Projetos	23.800,00
158516264382023NE004876	KARINA ZAIA MACHADO RAIZER	EPE 01/2023 - Projetos	23.800,00
158516264382023NE004072	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE STA.CAT/IFSC	EPE 01/2023 - Projetos	37.200,00
158516264382023NE004070	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE STA.CAT/IFSC	EPE 01/2023 - Projetos	12.600,00

No que se refere às questões administrativas, o câmpus conviveu com instabilidades na execução orçamentária em razão principalmente da não execução dos pregões da reitoria para itens previstos no Plano Anual de Trabalho do câmpus. Esta ausência fez com que projetos importantes - aquisições de equipamentos, prestações de serviços, manutenções, deixassem de ser realizados via processos usuais. Destaque deve ser feito ao pregão eletrônico de software para o qual o câmpus previa a contratação de 15 licenças Adobe, num total de R\$55950,00. Para contornar os desafios da execução orçamentária frente a esse cenário, o câmpus alocou recursos extras no edital de Ensino Pesquisa e Extensão (EPE 01/2023-PHB).

Ao longo do ano, a gestão e assessoria acompanharam a elaboração dos projetos executivos da quadra, mediante a contratação para esse fim de empresa especializada de engenharia; esse processo atravessou o ano e tem previsão de finalização em abril de 2024. É relevante destacar a estratégia adotada pelo campus no sentido de garantir os projetos executivos para, em seguida, viabilizar recursos para a obra de construção, propriamente dita. Isso porque, ao longo dos anos, o IFSC tem devolvido recursos de investimento quando não possui projetos aprovados. Dessa maneira, objetiva-se já em 2024 obter viabilidade para a licitação de execução da obra, com recursos provenientes da SETEC e/ou de emendas parlamentares.

No que se refere aos eventos, faz-se destaque à Cerimônia de comemoração dos 10 anos de entrega do câmpus à comunidade, que reuniu cerca de 300 pessoas no campus, na data de 26 de setembro de 2023 - dia nacional da pessoa surda.

Além disso, fez-se visitas à Setec, Dipebs/SECADI/MEC e aos gabinetes de deputados visando divulgar as atividades da instituição, angariar recursos para ampliação da infraestrutura e sensibilizar o corpo político acerca das especificidades do câmpus, das demandas por servidores e de infraestrutura básica.

O ano seguiu com a execução do projeto de produção de difusão de recursos digitais bilíngues, com fomento da Setec. O referido projeto possui grande envergadura com potenciais de

impactos positivos para o ensino da área de educação bilíngue, bem como para a visibilidade e difusão da atuação do câmpus. Além disso, encerrou-se o projeto em parceria com o PNLD/FNDE para a produção dos recursos de divulgação do Programa Nacional do Livro Didático.

Fazemos destaque à comemoração do aniversário de 10 anos e à visita do Ministro de Estado dos Direitos Humanos - Silvio Almeida. O ano de 2023 registra um avanço importante na visibilidade e fortalecimento do câmpus como referência na educação profissional e tecnológica bilíngue.



12 Referências / links de matérias sobre o câmpus

1. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1884-inscricoes-abertas-para-capacitacao-de-professores-da-rede-publica-de-ensino-em-atendimento-estudante-surdo>



2. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1932-curta-metragem-em-libras-e-aclamado-em-festival-internacional-de-cinema-na-alemanha>
3. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1922-inscricoes-abertas-para-curso-de-alfabetizacao-e-letramento-de-criancas-surdas-para-professores-da-rede-publica>
4. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1905-campus-seleciona-prestadores-de-servicos-e-bolsistas-para-atuarem-em-curso-de-extensao-em-parceria-com-a-dipebs>
5. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1902-campus-palhoca-bilingue-comemora-aniversario-com-homenagens-e-lancamento-de-documentario>
6. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1895-estudantes-e-professores-do-campus-palhoca-bilingue-apresentam-trabalhos-em-evento-nacional>
7. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1881-futsal-de-surdos-e-marco-da-inclusao-na-historia-dos-jogos-do-ifsc>
8. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1880-ministro-dos-direitos-humanos-affirma-que-experiencia-com-educacao-de-surdos-deve-ser-ampliada-para-todo-brasil>
9. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1850-diretora-do-ifsc-palhoca-bilingue-vai-a-brasilia-reivindicar-pautas-para-o-campus>
10. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1819-laboratorio-de-pedagogia-bilingue-desenvolve-e-compartilha-materiais-didaticos>
11. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1813-laboratorio-de-tecnologia-assistiva-e-escolhido-como-experiencia-exitosa-do-ifsc>
12. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1798-estudante-do-campus-e-aprovada-para-curso-da-escola-do-new-york-times-do-ifsc-e-aprovada-para-curso-da-escola-do-new-york-times>
13. <https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/1789-estudantes-de-cursos-tecnico-e-superior-lancam-materiais-bilingues-para-uso-com-criancas-de-escola-publica-de-palhoca>



13 PRINCIPAIS AÇÕES PARA 2024



13.1 Outras ações previstas

Ensino:

- Revisão do PPC Proeja.
- Acompanhamento da curricularização da extensão.
- Implantação dos novos PPCs (contraturnos, permanência e êxito).
- Acompanhamento da Comissão de Permanência e êxito.
- Articulação e planejamento com as comissões do câmpus - prioritariamente as permanentes.

Administrativo/Gestão:

- Viabilização orçamentária para execução da quadra coberta.
- Continuidade na melhoria de salas de aula e labs (concluir a substituição dos quadros; revisão da demanda de softwares; aquisição de novos computadores - salas dos professores.
- GT para Revisão dos espaços do câmpus e plano diretor.
- Continuidade na articulação com SETEC para revisão da tipologia do câmpus. (possibilidade imediata - 70/60).
- Projeto para melhoria dos espaços de alimentação dos estudantes.



- Novo contrato para cantina/PSAE.

Relação com a comunidade interna e externa

- Atuação para a elaboração de políticas para educação bilíngue no estado de SC.
- Evento Bilíngue em parceria com Dipebs.
- Novas Parcerias - Programa novos caminhos, estágios, INES, Internacionalização.
- Reuniões por áreas docentes.
- Articulação com Grêmios e CAs e estímulo para a criação da Atlética dos cursos superiores e Proeja.
- Reuniões de pais - apresentação do câmpus e dos cursos.
- Execução do Programa de visitas para acolhida das escolas do entorno do câmpus.

Para visualizar o relatório completo por setor acesse  2023

Para visualizar os Relatórios dos anos anteriores acesse o site:

<https://palhoca.ifsc.edu.br/index.php/o-campus/conselho-e-colegiados>