ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO DO CÂMPUS SÃO LOURENÇO DO OESTE Nº068 - 30/04/2025

Aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às 14h, na sala de reuniões do Câmpus São Lourenço, reuniram-se os membros do Colegiado do IFSC - Câmpus São Lourenço do Oeste para realização da reunião ordinária, convocada pelo Diretor-Geral, Professor Daniel Fernando Carossi. O Prof. Daniel iniciou a reunião dando as boas-vindas aos presentes e, em seguida, apresentou a pauta da ordem do dia: 1) Aprovação da ata da reunião anterior; 2) Apreciação e aprovação do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2025; 3) Apreciação do projeto de instalação de novas câmeras de vigilância no Câmpus; 4) Priorização dos interessados na Licença Capacitação para o semestre 2025/2; 5) Apreciação da Carta com demandas do Câmpus aos Candidatos a Reitor do IFSC; 6) Organização do processo de escolha dos novos membros do Colegiado do Câmpus (set/2025 a set/2027). Dando continuidade, o Prof. Daniel destacou a presença da estudante Nicole, indicada pela categoria discente para integrar o Colegiado como membro titular. Na sequência, passou a palavra ao secretário do colegiado, Marcelo, para leitura do termo de posse. Após a leitura, a estudante Nicole Jungbeck foi declarada oficialmente empossada como conselheira titular do segmento discente. O Prof. Daniel solicitou a inclusão de um ponto de pauta referente ao Plano Quinquenal de Infraestrutura. Todos os conselheiros concordaram com a inclusão. O primeiro item da pauta foi a aprovação da ata da reunião anterior (realizada em 26/03/2025), apresentada pelo professor Daniel e aprovada por unanimidade. Ato contínuo, o próximo assunto foi a apreciação e aprovação do Plano Anual de Trabalho (PAT) 2025. O Prof. Daniel fez a contextualização e apresentou o panorama geral dos projetos cadastrados no PAT, informando que a proposta já havia sido compartilhada anteriormente com a comunidade do câmpus, oportunidade em que foram recebidas sugestões, posteriormente incorporadas ao documento. O Prof. Jonas propôs a retirada do valor de R$ 3.800,00, destinado à aquisição de material de consumo para o NEAD, informando que, na qualidade de responsável pelo setor, não há necessidade de itens de consumo. O Prof. Daniel sugeriu que o valor fosse redirecionado para o projeto de sondagem e topografia. Daniel abriu espaço para dúvidas e sugestões. Como não houve outras manifestações, o PAT 2025 foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. O ponto

incluído na pauta, sobre o Plano Quinquenal de Infraestrutura, foi apreciado na sequência. O Prof. Daniel contextualizou o tema, destacando que o referido plano integra o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFSC para o período de 2025 a 2029, atualmente em fase de aprovação. O Prof. João sugeriu ajustar o valor previsto para aquisição de veículo oficial de R$ 70.000,00 para R$ 140.000,00. A estudante Nicole questionou sobre a responsabilidade pela manutenção da pintura da quadra do ginásio. O Prof. Daniel esclareceu que o imóvel é de uso compartilhado entre o IFSC e a escola municipal, sendo a responsabilidade dividida entre ambas as instituições. O Prof. Daniel abriu espaço para sugestões. Como não houve mais sugestões, o plano foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. O próximo ponto da pauta tratou do projeto de instalação de novas câmeras de vigilância no câmpus. O Prof. Daniel explicou que a pauta veio do setor de compras, devido ao encerramento do contrato vigente de vigilância, sendo necessária nova contratação. Informou ainda que há uma normativa que regulamenta o uso de CFTV, a qual define que o Colegiado é o órgão responsável pela deliberação dos locais de instalação das câmeras, bem como estabelece quais os ambientes é vedada a instalação de câmaras de vigilância. Foram sugeridos os seguintes ajustes: inclusão de uma câmera no centro do corredor do Bloco B; inclusão de uma câmera no pátio do Bloco C; remoção da câmera externa atrás do ginásio de esportes; inclusão de uma câmera no pátio externo em frente ao ginásio; ajuste no local de instalação da câmera na sala dos professores; e inclusão de uma câmera no depósito do almoxarifado. Com os ajustes, o ponto foi aprovado por unanimidade. Ato seguinte, o próximo assunto em pauta foi a priorização dos interessados na Licença Capacitação para o semestre 2025/2. O Prof. Daniel informou ter enviado, em 17 de abril, um e-mail aos servidores solicitando manifestação de interesse. Foram recebidas três solicitações: Diogo (45 dias), Fabiano (90 dias) e Oséias (15 dias). O Prof. Daniel explicou que o Câmpus possui direito a duas vagas com período integral de 90 dias, mas, considerando que dois dos interessados não solicitaram o período integral, seria possível atender aos três pedidos de forma escalonada. O Prof. Ramão manifestou preocupação em relação à autorização da licença capacitação para o servidor Diogo, tendo em vista que o setor pedagógico conta atualmente com apenas dois servidores, o que comprometeria o atendimento em três turnos. O Prof. Daniel, ao citar que a licença é um direito dos colegas, sugeriu avançar com a autorização, cabendo a chefia imediata alinhar com o servidor o melhor momento para a concessão da licença capacitação. As três solicitações de licença capacitação foram postas em apreciação, sendo aprovadas por unanimidade.

P.W.

O próximo item da pauta foi a apreciação da carta com demandas do câmpus aos candidatos a Reitor do IFSC. O Prof. Daniel explicou que a elaboração do documento foi pautada na reunião de fevereiro e contou com contribuições dos servidores. Daniel abriu espaço aos membros do Colegiado para análise. A pedagoga Daiane sugeriu detalhar a necessidade de servidores TAEs por setor. O Prof. João propôs incluir a demanda por recursos para melhorias na infraestrutura do câmpus. Como encaminhamento foi indicado o servidor Jonas Mussoi Garcia como responsável pelo envio da carta aos candidatos. O último item da pauta tratou da organização do processo de escolha dos novos membros do Colegiado (mandato de setembro de 2025 a setembro de 2027). O professor Daniel passou a palavra ao secretário Marcelo, que explicou a necessidade de compor a Comissão Eleitoral, conforme regulamento do Colegiado. O professor Daniel sugeriu que fosse enviado um e-mail convidando os interessados a se manifestarem em até 15 dias. A proposta foi aprovada por unanimidade. Foi aberto espaço para a pauta livre, porém não houve manifestações. Nada mais havendo a tratar, foi declarada encerrada a reunião ordinária do Colegiado, da qual eu, Marcelo Cador, lavrei a presente ata, que segue assinada pelos presentes.

DANIEL FERNANDO CAROSSI
Presidente do Colegiado
SIAPE: 3825176

RAMÃO TIAGO TIBURSKI
Chefe do Departamento de Ensino
SIAPE: 1097958

JONAS MUSSOI GARCIA
Suplente – Representante Docente
SIAPE: 1362513

JOÃO EDUARDO LINHARES
Titular – Representante Docente
SIAPE: 3160148

DAIANE DE FÁTIMA WAGNER KUNZLER
Titular – Representante Tec. Administrativo
SIAPE: 1194178

NICOLE JUNGBECK
Titular – Representante discente
Matrícula: 202511603316