

# ATA REUNIÃO ORDINÁRIA CAL 05/11/2024

Às 9 horas do dia 5 de novembro de 2024, reuniu-se a Comissão Acadêmica Local (CAL) do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - ProfEPT, do Instituto Federal de Santa Catarina, para uma reunião ordinária. Todos os membros da comissão foram convocados e participaram da reunião os(as) professores(as) Crislaine Gruber, Igor Thiago Marques Mendonça, Gislene Miotto Catolino Raymundo, Douglas Paulesky Juliani, Salete Valer, Marimar da Silva, Márcia Dilma Felício, Volmir Von Dentz, Adriano Larentes da Silva, Eliane Juraski Camillo, Sabrina Bleicher, os representantes discentes Héber Araújo Bezerra e Thayse Gonçalves da Silva. Os profs. Marizete Bortolanza Spessatto, Roberta Pasqualli e Olivier Allain justificaram a ausência, por estarem em evento e aulas. A reunião foi secretariada pelo professor Igor Thiago Marques Mendonça (coordenador adjunto do mestrado ProfEPT) e presidida pela professora Crislaine Gruber (coordenadora do mestrado ProfEPT) que iniciou dando as boas-vindas, agradecendo a presença de todos. A prof. Crislaine informou que os estudantes solicitaram um ponto de pauta para tratar de questões de infraestrutura.

**Informes.** 1. O prof. Igor fez um informe sobre o processo de credenciamento, lembrando o cronograma e que houve a indicação da comissão para que todos os docentes sejam credenciados. 2. A prof. Crislaine informou que está em andamento a compra de livros e uso dos recursos recebidos de edital. Além disso, informou que se houver necessidade de recurso para eventos de estudantes e/ou participação de docentes em grupos de pesquisa internacional deve-se solicitar. Os profs. Gislene, Volmir e Eliane solicitaram a compra de livros de metodologia e a lista dos mesmos será enviada por email para a coordenação. A CAL deliberou pela compra, caso se tenha recursos disponíveis.

**Aprovação das atas das reuniões anteriores.** A prof. Crislaine questionou se há alguma observação em relação à ata da reunião do dia 08/10. Não houve observações e a ata foi aprovada.

**Prorrogação especial Marisa (Turma 5).** A prof. Crislaine informou que a estudante Marisa Galeski Nepomuceno Pinto não conseguirá defender no prazo e apresentou atestados de saúde. A CAL aprovou a prorrogação e a coordenação irá enviar a solicitação para a Comissão Acadêmica Nacional (CAN), uma vez que o novo regulamento exige que esses casos sejam encaminhados para lá.

**Trancamento Lucas (Turma 7).** O estudante Lucas Vinicius Rack solicitou o trancamento por motivos de trabalho e saúde.

**Exame Nacional de Acesso (ENA).** A prof. Crislaine informou que a coordenação da IA e do ENA irão para reunião presencial no Espírito Santo e que todos os professores estão convidados para elaboração de questões da prova.

**ENA - definição de vagas por professor.** A prof. Crislaine apresentou a distribuição que havia sido feita na reunião anterior e confirmou com os demais professores e a distribuição ficou da seguinte forma: Na linha 1: Gislene: 2 orientações, Salete: 2 orientações, Sabrina: 1 orientação, Roberta: 1 orientação, Marizete: 1 orientação, Douglas: 2 orientações, Olivier: 1 orientação. Na linha 2: Igor: 2 orientações, Volmir: 2 orientações, Márcia: 2 orientações, Eliane: 1 orientação, Crislaine: 2 orientações e Adriano: 1 orientação. Essa distribuição foi feita considerando o equilíbrio no número de orientandos e os interesses dos professores.

**ENA - formação da comissão.** A prof. Crislaine informou que a coordenação e coordenação adjunta fazem parte da comissão e fez o convite aos demais professores para participar. As atividades acontecem de dezembro até a entrega da lista de classificados e, inclusive, pode ter

atividades durante as férias docentes. A prof. Crislaine informou que no ano passado o Valdeci Reis participou e fez grande diferença, sendo assim, foi convidado novamente para este ano. Os professores interessados devem informar até o início de dezembro o interesse.

**Editais Propri: discutir proposta.** A prof. Crislaine informou que está aberto o prazo para elaboração de proposta para edital da PROPPI. A prof. Márcia se colocou à disposição para auxiliar no trabalho. Será elaborada uma proposta e encaminhada para validação dos membros do colegiado por e-mail. Os membros da CAL fizeram sugestões e, a partir delas, a proposta terá três itens: 1. participação de estudantes, docentes e egressos em eventos nacionais e internacionais, 2. tradução de artigos ou resumos e, 3. bancas presenciais e eventos no mestrado.

**Solicitações dos estudantes sobre infraestrutura.** Os estudantes enviaram para a coordenação um ponto de pauta com diversas reclamações em relação à infraestrutura. A prof. Crislaine respondeu a todos os questionamentos e irá encaminhar as reclamações para os devidos responsáveis no câmpus FLN para providências.

**Eleição da Coordenação do curso para os anos 2025 e 2026.** A prof. Crislaine informou que a gestão dela e do prof. Igor se encerra em janeiro e a CAL precisa deliberar pelos novos coordenadores. Não houve interessados, por diversos motivos, e a prof. Crislaine se colocou à disposição para recondução para mais um mandato como coordenadora do programa. A CAL deliberou pelo aceite, continuando a prof. Crislaine como coordenadora e o prof. Igor como coordenador adjunto. A prof. destacou a importância da participação dos demais professores nas atividades de gestão do programa. Não houve tempo para tratar todos os assuntos, ficando para a próxima reunião que ficou marcada para 11 de fevereiro de 2025.

**Encerramento.** Não houve tempo para discutir o ponto “Avaliação do primeiro semestre de 2024 (T7)” e “Comissão de formação”, ficando para a próxima reunião. A reunião foi encerrada às 11h15min com agradecimentos pela participação de todos.

Ata aprovada pela CAL na reunião do dia 11/02/2025.

---

**Presidente da Comissão Acadêmica Local do ProfEPT IFSC**  
**Portaria do(a) Reitor(a) N° 1238, de 18 de abril de 2023**