

# ATA REUNIÃO ORDINÁRIA CAL 08/07/2025

Às 9 horas do dia 08 de julho de 2025, reuniu-se por Webconferência a Comissão Acadêmica Local (CAL) do Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - ProfEPT, do Instituto Federal de Santa Catarina, para uma reunião ordinária. Todos os membros da comissão foram convocados e participaram da reunião os(as) professores(as) Olivier Allain, Adriano Larentes da Silva, Crislaine Gruber, Igor Thiago Marques Mendonça, Gislene Miotto Catolino Raymundo, Salete Valer, Volmir Von Dentz, Marizete Bortolanza, Roberta Pasqualli, Eliane Juraski Camillo, Douglas Paulesky Juliani, Sabrina Bleicher e o representante discente Héber Araújo Bezerra. A discente Thayse Gonçalves da Silva não justificou a ausência. A professora Márcia Dilma Felício não participou da reunião. A reunião foi secretariada pelo professor Igor Thiago Marques Mendonça (coordenador adjunto do mestrado ProfEPT) e presidida pela professora Crislaine Gruber (coordenadora do mestrado ProfEPT) que iniciou dando as boas-vindas, agradecendo a presença de todos. A prof. Crislaine apresentou os pontos de pauta cuja ordem foi aprovada pelos membros da CAL. A professora Crislaine informou que foram incluídos pontos de pauta sugeridos pelas professoras Márcia e Eliane a respeito de chamada de reunião pedagógica e afastamento para pós-doc, respectivamente. **Informes.**

1) A prof. Salete perguntou sobre a escolha de orientandos. A prof. Crislaine informou que há etapas a cumprir, com os docentes informando as preferências e a coordenação fazendo a distribuição conforme as escolhas. Ficou definido que os professores deverão responder ao formulário e após distribuição pela coordenação será realizada reunião no dia 22/07/2025 para consolidação das orientações/orientandos. A prof. Crislaine reiterou a necessidade de todos os professores participarem. 2) A prof. Crislaine informou que haverá nova representante discente CAL - T8, cujo nome é Cristiane Freitas Dias. 3) Outro informe foi que se indicaram representantes para colegiado Daltec a docente Márcia e a discente Larissa Zemczak. 4) A respeito de apoios, do edital da Proppi foi destinado à professora Sabrina, no valor de R\$ 557,00 e apoio a publicação para a prof. Roberta do edital Proppi, que foi necessário solicitar à Pró-reitoria pois o item não constava no plano de trabalho. 5) O estudante Héber informou que está em conversa com outros estudantes, os instigando a participarem de evento e com possibilidade de uso desse recurso mencionado.

**Prorrogação de qualificação** (prazo prorrogado T7 - maio/2025). Os pedidos foram Rafael Pinto Garcia (6 meses), Beatriz Carmen Pallaoro (6 meses), Michely Salum Pontes (3 meses) e Edson Luiz Maria (5 meses). As prorrogações foram aprovadas pelos membros da CAL. **Prorrogação de defesa** (prazo prorrogado T6 - setembro/2025). Os pedidos foram: Gabriel Moura Brasil (3 meses), Samuel De Souza Evangelista (6 meses), Anderson De Oliveira (6 meses). As prorrogações foram aprovadas pelos membros da CAL. A prof. Roberta sugeriu que as solicitações sejam feitas já no prazo máximo para não ser necessário pedir novas prorrogações, pois não há prejuízos para defesas antecipadas. A prof. Crislaine confirmou, mas acrescentou que a decisão é do orientador. **Afastamento para doutorado da prof. Roberta.** A prof. obteve afastamento para pós-graduação e fizeram-se consultas sobre como proceder a respeito, uma vez que o professor substituto não assume o trabalho no ProfEPT. A prof. Crislaine e a prof. Roberta explicaram a situação e a CAL aprovou a permanência dela no ProfEPT mesmo estando afastada. Os professores Marizete, Olivier e Gislene se colocaram à disposição para auxiliar nas demandas que

surgirem. **Afastamento para pós-doc da prof. Eliane.** A prof. Eliane informou que foi aprovada no edital de afastamento para pós-doc. Se colocou à disposição para continuar os trabalhos, conforme regulamentação da instituição, inclusive assumindo a orientação combinada anteriormente. A CAL aprovou o afastamento e a prof. Eliane e o prof. Adriano reiteraram que poderão contribuir mais pois estão saindo da gestão na reitoria. **Agendamento de reunião pedagógica.** A prof. Márcia solicitou reunião pois acredita que têm sido frutíferos tais encontros. A prof. Crislaine informou que poderá ser usada a reunião extraordinária do dia 22/07/2025 para esse fim. **Cronograma 2025/2.** O cronograma foi apresentado. A prof. Gislene solicitou que as aulas fossem adiantadas pois ela entrará em licença capacitação no mês de dezembro. Como não houve objeção dos membros da CAL, a prof. Crislaine informou que fará uma proposta e conversará com os professores envolvidos, ficando assim aprovado o cronograma. **Carga horária docente 2025/2.** A prof. Crislaine abriu para que fossem definidos os nomes para as obrigatórias e manteve-se os nomes de Crislaine e Igor para a obrigatória da linha 2 e os professores Olivier e Gislene para a obrigatória da linha 1 e a de Teorias e Práticas do Ensino e Aprendizagem com a prof. Marizete. Sobre as eletivas, as intenções foram de Produção de Recursos Educacionais para os professores Douglas e Sabrina, Formação de Professores para Educação Profissional e Tecnológica para professora Marizete, Avaliação nos Espaços Educativos para a prof. Gislene, Juventude, Trabalho e Escola para a prof. Marizete, Diversidade e Inclusão para a prof. Márcia, Tópicos especiais: Inovações Pedagógicas em EPT para a prof. Marizete, Tópicos especiais: Análise de dados e instrumentos de coleta de dados para Gislene e Márcia. O prof. Olivier ainda irá confirmar sobre Tópicos especiais: Projeto Pedagógico na EPT. **Encerramento.** A reunião foi encerrada às 10h53min com agradecimentos pela participação de todos.

Ata aprovada pela CAL na reunião do dia 22/07/2025.

---

**Presidente da Comissão Acadêmica Local do ProfEPT IFSC**  
**Portaria do(a) Reitor(a) N° 1781, de 6 de junho de 2025**