

**PLANO DE GESTÃO À CANDIDATURA AO CARGO DE DIRETOR-GERAL
DO CÂMPUS ARARANGUÁ DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DE SANTA CATARINA**

CANDIDATA: Fabiana Santos Fernandes

Construindo um IFSC Melhor com Empatia e Responsabilidade!

CARTA DA CANDIDATA

Comunidade IFSC Araranguá,

Depois de dez anos atuando no IFSC Araranguá, cinco desses à frente do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão, venho colocar meu nome como candidata à Direção Geral desse campus que tanto nos orgulha.

A base da nossa campanha é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), o qual traz a gestão participativa, o aprimoramento de processos e a consolidação de políticas que se alinhem à missão da instituição.

Sendo moradora da cidade há muitos anos, tendo uma experiência de quase trinta anos na educação na região Sul do estado, ficarei grata se puder, junto à equipe com que venho planejando há quase um ano, fazer uma gestão que ouve, administra e resolve os problemas com empatia e responsabilidade.

Estamos alinhados para fazer do IFSC Araranguá um campus cada vez mais acolhedor, mantendo a excelência na educação profissional, científica e tecnológica e continuar formando cidadãos éticos e comprometidos. Contamos com seu voto e sua participação para consolidarmos esse projeto de fortalecimento da instituição.

Fabiana Fernandes

Plano de gestão

Com base em propostas norteadoras que visam consolidar conquistas e fomentar projetos para novas realizações, assim como propor, desenvolver, corrigir e/ou aperfeiçoar processos e questões onde ainda há fragilidades, nosso plano de gestão possui 5 eixos norteadores: **Gestão, Infraestrutura, TAEs e Docentes, Alunos e Comunidade Interna e Externa**, que se entrelaçam e se complementam.

Gestão

- Aprimorar a Comunicação Interna por meio de reuniões periódicas gerais, por setores e por coordenações;
- Buscar novo meio de publicização de atas e ações da gestão;
- Intensificar a integração entre a gestão, servidores e discentes;
- Desenvolver uma organização saudável para o trabalho, estando abertos ao diálogo;
- Fortalecer o compromisso da gestão em prol da luta dos servidores por direitos e melhorias;
- Incentivar a criação de núcleos temáticos, assim como o Neabi (Núcleo de estudos afro-brasileiro e indígena);
- Fortalecer o LABTA (Laboratório de Tecnologia Assistiva), NAE (Núcleo de Atendimento Especializado) e NAC (Núcleo de Arte e Cultura);
- Promover as adequações e manutenções necessárias para melhoria das condições de acessibilidade;
- Propor e colocar em prática novos modelos e formas de gerenciar os recursos do Campus;
- Realizar os projetos que fazem parte do Plano Anual de Trabalho (PAT) e do plano de infraestrutura do Campus, conforme o que está previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI);
- Buscar novas fontes de recursos financeiros por meio de parcerias com o setor público e privado, emendas parlamentares, entre outros;
- Incentivar melhorias nos processos de acesso, permanência e êxito junto à comissão local (CAPE);
- Revisar frequentemente o Plano de Oferta de Cursos e Vagas (POCV) para alinhá-lo às expectativas do câmpus;
- Implementar ações de gestão transparente, criando um painel para acompanhar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e recursos;

- Valorizar e incentivar espaços democráticos para a tomada de decisões, como colegiados e coordenações.
- Aprimorar estratégias de sustentabilidade ambiental, fortalecendo o núcleo de gestão de resíduos e a arborização do câmpus.

Infraestrutura

- Promover melhorias no sistema de climatização e audiovisual do auditório;
- Implementar orçamento participativo com a reitoria, identificando quais investimentos são mais importantes para melhorar a infraestrutura dos campi e promover sua autonomia;
- Realocar o container do grêmio para um espaço mais integrado à vivência do campus;
- Buscar a concretização do bloco Administrativo;
- Trabalhar em prol da melhoria de nossas estruturas e manutenções dos espaços do campus;
- Buscar implementação do projeto já aprovado na Câmara Municipal para os pontos de ônibus em frente ao câmpus;
- Melhorar a infraestrutura dos laboratórios para as atividades dos professores e dos Técnicos Administrativos em Educação (TAEs) em suas diversas funções no ensino;

TAEs e Docentes

- Motivar os servidores em seu ambiente de trabalho e os aprimoramentos nas relações interpessoais;
- Possibilitar a redistribuição interna dos técnicos administrativos, observando os documentos vigentes, aprovados institucionalmente;
- Seguir oportunizando a formação continuada de TAEs e Docentes com afastamento para Mestrado e Doutorado;
- Planejar, junto aos coordenadores, o afastamento para capacitação dos servidores;
- Contribuir nos processos de RSC dos servidores;
- Realizar curso sobre a carreira docente e critérios para ascensão à classe titular;
- Alinhar as estratégias de ambientação na reitoria e no câmpus;
- Estabelecer a cultura do reconhecimento do trabalho dos servidores;

- Gerir um programa contínuo de capacitação para os servidores, garantindo que estejam bem preparados para suas funções;
- Organizar treinamentos relacionados ao combate a incêndios e primeiros socorros;
- Criar um Programa de Formação de Gestores (Docentes e TAEs), dando oportunidades para que os servidores se preparem e assumam funções de gestão;
- Apoiar e reforçar as atividades da CISSP, buscando assegurar o bem-estar dos servidores públicos.

Discentes

- Aprimorar o diálogo com os estudantes, exercendo escuta ativa e encaminhando a demanda;
- Melhorar o fluxo de entrada e saída do câmpus;
- Criar outros espaços de convivência mais estruturados conforme solicitações apresentadas;
- Transformar alguns espaços em ambientes criativos de expressão artístico-cultural;
- Investir em mais equipamentos (jogos) para o lazer dos estudantes;
- Manter a qualidade e seguir com o bom atendimento prestado pelo refeitório, ampliando a oferta de refeições;
- Criar uma praça de eventos multiuso ;
- Incentivar a participação nos eventos institucionais (JIFSC; SEPEI; SICTSul e outros);
- Fomentar a criação de grupos de atividades artístico-culturais;
- Seguir incentivando a criação do Grêmio Estudantil;
- Ampliar e fomentar a Assistência Estudantil;
- Apoiar as ações da Empresa Jr;
- Criar um canal de comunicação para elogios, sugestões e críticas.

Comunidade Interna e Externa

- Estabelecer um diálogo com as prefeituras da região para melhorar parcerias em geral, assim como propor cursos FIC, obter transporte para os alunos, incentivar esportes e eventos;

- Intensificar ações e parcerias entre as instituições de ensino do Extremo Sul de Santa Catarina em prol do desenvolvimento da região;
- Realizar um trabalho de aproximação com as empresas, identificando as lacunas educacionais dessas instituições e firmando possíveis parcerias;
- Fomentar parcerias com empresas e entidades da região buscando oportunidades aos nossos estudantes (ACIVA, CDL, Casa da Fraternidade, entre outras);
- Propor a criação de grupos de estudos intercampus, buscando somar experiências com foco na resolução de problemas;
- Seguir com as políticas de combate às formas de assédio e outras violências;
- Buscar a ampliação de bolsas e oportunidades junto a parceiros externos;

APRESENTAÇÃO DA EQUIPE

Fabiana Santos Fernandes (Diretora-Geral):

Licenciada em Língua Portuguesa e Inglesa (1996- 1999); Especialista em Língua Portuguesa (2000); Mestra em Tecnologia de Informação e Comunicação pela Universidade Federal de Santa Catarina (2016-2018). Especialista em Gestão Pública pelo Instituto Federal de Santa Catarina (2020). Com quase 30 anos de experiência em educação, atuou como professora na rede particular em algumas escolas na região sul de Santa Catarina, na rede municipal de Araranguá e na rede pública estadual. Foi coordenadora dos Cursos de Formação Inicial e Continuada do IFSC, Campus Urupema (2015); Foi coordenadora do Curso Técnico Integrado em Vestuário do IFSC, Campus Araranguá (2018 -2020); É Diretora de Ensino, Pesquisa e Extensão do campus Araranguá (2020 até a presente data) e também atua como professora nos cursos técnicos Integrados (2016 - atual).

Giovana Rocha Smania (Assessora de Direção-Geral):

Psicóloga, Mestra em Administração, Especialista em Psicologia Positiva e Especialista em Psicologia Cognitivo Comportamental. Atua no IFSC desde 2010 como Assistente em Administração, nos setores de Coordenação de Gestão de Pessoas (CGP) 2011-2018, Coordenadoria de Materiais e Finanças (COMAFI) 2018-2020 e atualmente desempenha suas funções na Assessoria do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão. Possui participação e coordenação em projetos de pesquisa e extensão e em diversos grupos de trabalho no câmpus.

Ariel Teixeira (Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão): Formado em Engenharia de Materiais pela UNESC, com complementação pedagógica em Licenciatura em Física pela Universidade Cruzeiro do Sul e Mestrado em Ciência e Engenharia de Materiais pela UNESC. Após experiência em empresas da região (Torrecid e Alumasa), foi professor substituto no IFSC Criciúma (2015), professor horista na UNESC (2016 e 2017/1), professor efetivo no IFSC Chapecó (2017/2) e removido para o IFSC Araranguá em 2018/1. No campus, atua como docente nas disciplinas da área mecânica, coordenou os cursos técnicos integrado e subsequente em eletromecânica no período de 2020 a 2023 e coordena o técnico subsequente em mecânica desde 2024.

Angela Paula Drawanz Gotzke (Assessora de Direção de Ensino, Pesquisa e Extensão): Possui Graduação em Administração de Empresas UNESC (2007-2010), Mestrado em Tecnologias da Informação e Comunicação UFSC (2019-2022). É servidora do IFSC desde 2011 atuando no cargo de Assistente em Administração. Já ocupou as funções de Coordenadora Gestão de Pessoas (2013), Assessora da Direção-geral (2013-2020), foi membro do Colegiado do Campus (2013-2014) e membro da Comissão Interna de Supervisão - CIS (2013 – 2016). Atuou em projetos de extensão e pesquisa. Atualmente está lotada no Departamento de Administração e atua na área de Patrimônio.

Everaldo Silva de Oliveira (Chefe de Departamento de Administração): Formado em Administração pela UNISUL, com especialização em marketing pela UNISUL e Mestrado em Desenvolvimento Socioeconômico pela UNESC. Servidor do IFSC desde 2008, atuando no cargo de Administrador. Foi Coordenador de Gestão de Pessoas nos anos de 2008 a 2010 e chefe do Departamento de Administração de 2010 a 2013. Atualmente está lotado no Departamento de Administração e atua na área de Licitações.

Bruno José de Sousa (Chefe de Departamento de Assuntos Estudantis): Formado em Ciências Contábeis pela UFSC, com especialização em Educação Científica e Tecnológica pelo IFSC e mestrado em Tecnologia da Informação e Comunicação pela UFSC. Servidor do IFSC desde 2015, atua como Assistente de Alunos no Campus Araranguá e integra o Departamento de Assuntos Estudantis desde sua admissão na instituição. Sua atuação é voltada para a rotina dos estudantes, acolhimento e apoio, além da orientação e supervisão pedagógica. Membro de grupo de pesquisas, participou da implantação do LABTA no Campus e atuou ativamente na implantação das políticas de inclusão junto à reitoria. Atualmente representa os técnicos administrativos do IFSC como membro no CONSUP.