

Plano de Gestão

Instituto Federal de Santa Catarina

Câmpus Lages

2025 - 2029



Vilson, Silmar e Kathilce

Sumário

Introdução.....	2
Quem Somos Nós?.....	3
Vilson Heck Junior.....	3
Silmar Primieri.....	5
Kathilce Martins Amorim.....	7
Resumo das Principais Ações Realizadas (2020-2025).....	9
Administração.....	9
Ensino.....	10
Geral.....	11
Nossos Objetivos Para os Próximos 4 Anos.....	12
Objetivo 1 - Mais Ingresso.....	12
Objetivo 2 - Permanência e Êxito.....	13
Objetivo 3 - Eficiência Administrativa.....	13
Objetivo 4 - Infraestrutura.....	14
Objetivo 5 - Mais Integração.....	15
Objetivo 6 - Câmpus + Seguro.....	15
Objetivo 7 - Acessibilidade e Inclusão.....	16
Objetivo 8 - Transparência e Democracia.....	16
Objetivo 9 - Espaço de convivência.....	17
Objetivo 10 - EaD e Ensino Híbrido.....	18
Objetivo 11 - Espaço das Representações Estudantis.....	18
Objetivo 12 - Nossos Egressos.....	19
Objetivo 13 - Escritório de Projetos.....	19
Objetivo 14 - IFSC Empreendedor.....	20
Objetivo 15 - Desenvolvimento dos Servidores.....	21
Objetivo 16 - Sustentabilidade.....	21
Objetivo 17 - Assistência Estudantil e Alimentação.....	22
Objetivo 18 - Internacionalização.....	22
Objetivo 19 - Gestão e Processos.....	23
Objetivo 20 - Acolhimento e Convivência.....	23
Objetivo 21 - Parcerias e Visibilidade.....	24
Objetivo 22 - Agenda Cultural.....	25
Objetivo 23 - Alinhamento Educacional.....	26
Objetivo 24 - Gestão Eficiente.....	26
Objetivo 25 - Aprendendo Melhor.....	27
Conclusão.....	29

Introdução

Este Plano de Gestão para o período 2025-2029 foi elaborado conforme as diretrizes estabelecidas pelo Regulamento dos Processos de Consulta Eleitoral do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC), que estabelece as normas e o cronograma referentes ao processo de escolha dos cargos de Reitor e Diretor-Geral dos Câmpus.

Tendo como base a Lei nº 11.892/2008, que institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica e cria os Institutos Federais, compreendemos que a gestão institucional precisa ser dinâmica e coerente com as transformações e avanços já alcançados pelo Câmpus Lages nos últimos anos. Com o novo slogan "Consolidando o Futuro", este plano reconhece os importantes avanços conquistados anteriormente, que posicionaram o nosso câmpus como uma referência regional em educação profissional, pesquisa e extensão.

Desenvolvido com transparência e responsabilidade, nosso objetivo principal é consolidar ainda mais a qualidade dos serviços prestados, potencializar o uso eficiente dos recursos disponíveis e engajar cada servidor na construção de um ambiente educacional de excelência. As ações propostas estão alinhadas às demandas da comunidade acadêmica, respeitando a Missão, Visão e Valores institucionais e considerando os limites e possibilidades estabelecidos pela legislação vigente.

O êxito desse plano depende do compromisso coletivo, exigindo participação ativa e diálogo constante com servidores, alunos e a comunidade externa, garantindo assim que a consolidação das nossas conquistas continue avançando com eficiência e impacto positivo na sociedade.

Quem Somos Nós?

Candidato a Diretor-geral

Vilson Heck Junior



Formação Acadêmica:

Sou Técnico em Eletrônica pela Universidade do Planalto Catarinense (2000), graduado em Ciência da Computação pela Universidade do Oeste de Santa Catarina (2005), mestre em Ciência da Computação (2008) e doutor em Engenharia de Automação e Sistemas (2013) pela Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC).

Atuação Profissional:

Minha trajetória profissional iniciou-se como técnico nas áreas de Informática e Automação. Atuei em projetos de pesquisa em laboratórios da UFSC e no ensino superior na UnC Curitibanos, até ingressar no Instituto Federal de Santa Catarina. Aprovado em concurso público, assumi como professor efetivo no IFSC Câmpus Lages em setembro de 2010. Desde então, atuo no ensino em cursos FIC, técnicos e de graduação, além de desenvolver projetos de pesquisa nas áreas de Visão Computacional e Inteligência Artificial.

Particpei ativamente da implantação do Câmpus Lages, contribuindo com a especificação e aquisição de equipamentos, elaboração de projetos pedagógicos e planejamento da oferta de cursos e vagas. Fui representante docente no primeiro colegiado do câmpus (2012–2014), supervisor de cursos do PRONATEC (2014–2015) e coordenador do curso Técnico em Informática (2014–2017). De julho de 2017 até março de 2020, exerci a função de Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão. De abril de 2020, até o presente momento, estou como Diretor-geral do Câmpus Lages do IFSC e busco agora a oportunidade de continuar e aprimorar o trabalho em andamento e desenvolvido até agora. A seguir, apresento uma descrição das minhas atuações anteriores:

- 1998 - 1999: Programador na empresa João Baroni Informática.
- 1999 - 2000: Técnico em manutenção de computadores na Interativa Informática.
- 2000 - 2005: Técnico em Automação na empresa Diebold Procomp.
- 2005 - 2009: Pesquisador da área de processamento de imagens no Laboratório LAPiX - Image Processing and Computer Graphics Laboratory da UFSC.
- 2008 - 2010: Professor das disciplinas “Redes de Computadores” e “Estrutura de Dados” no curso de Sistemas de Informação na UnC em Curitiba.
- 2010 - atual: Professor no Instituto Federal de Santa Catarina, Câmpus Lages.

Candidato a Chefia do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão

Silmar Primieri



Formação Acadêmica:

Sou licenciado em Ciências Biológicas pela Universidade do Planalto Catarinense (2003), com especialização em Gestão Ambiental pela Fundação Getúlio Vargas (2004), mestrado em Engenharia Ambiental pela Universidade Federal de Santa Catarina (2008), doutorado em Ciência do Solo pela Universidade do Estado de Santa Catarina (UDESC), com período sanduíche na Algoma University, no Canadá (2015), e pós-doutorado pela Kansas University, nos Estados Unidos (2018).

Atuação Profissional:

Minha trajetória profissional iniciou-se em empresas do setor da saúde, como farmácias e laboratórios de análises clínicas. Em 2004, após a graduação, passei a atuar como professor na rede estadual de ensino e, desde então, lectionei em diversas instituições educacionais, como:

- 2004–2010 – Colégio Univest: professor de Ciências (ensino fundamental) e Biologia (ensino médio), incluindo atuação na EJA e em cursinhos pré-vestibulares.
- 2005–2010 – CEDUP Caetano Costa (Colégio Agrícola): professor efetivo no curso técnico integrado em Agropecuária.
- 2006–2008 – UDESC/CAV: professor substituto nos cursos de Agronomia, Veterinária e Engenharia Ambiental.
- 2006–2007 – SENAC: professor no curso técnico em Meio Ambiente, ministrando disciplinas sobre impacto e planejamento ambiental.

- 2007–2010 – FACVEST: professor em diversos cursos de graduação, nas áreas de Biologia Celular e Educação.
- 2008–2010 – Perito ambiental do Estado de Santa Catarina.
- Em 2010, ingressei no IFSC, inicialmente no Câmpus Urupema, onde participei da implantação do câmpus e da criação de cursos FIC e técnicos, como o de Conductor Ambiental Local e o Técnico em Fruticultura.
- Em 2015, após o doutorado, fui lotado no Câmpus Lages, atuando principalmente no curso Técnico em Biotecnologia e em cursos da área de Ambiente e Saúde, além de colaborar com os cursos de pós-graduação em Agroecologia e em Tecnologias Educacionais. Fui coordenador do curso Técnico em Biotecnologia (2016–2017) e coordenador de Pesquisa e Inovação (2018–2019). Também atuei fortemente na reestruturação curricular do curso de Biotecnologia, na criação do curso de pós-graduação em Microbiologia e, em parceria com a professora Paula I. Ferreira, na proposta do mestrado profissional em Desenvolvimento Agroindustrial Sustentável.
- Desde 2020, exerço a função de Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa e Extensão do Câmpus Lages, liderando e implementando diversas inovações nos processos de ingresso, permanência e ensino. Tenho buscado continuamente modernizar e qualificar os fluxos e práticas institucionais, visando à melhoria da experiência acadêmica e da gestão pedagógica. Pretendo dar continuidade a esse trabalho, com o compromisso de fortalecer ainda mais a qualidade das ações de ensino, pesquisa, extensão e inovação do câmpus.
- Em 2023, fui credenciado como professor permanente do programa de pós-graduação em Ciência do Solo (PPGCS/CAV), onde atuo na condução de experimentos, orientação de estudantes de mestrado e doutorado, além de ministrar disciplinas específicas na pós-graduação.

Além do ensino, coordeno e participo de projetos de pesquisa e extensão, com diversas aprovações em editais internos e externos. Tenho apresentado os resultados em congressos e periódicos científicos, atuo como revisor em revistas acadêmicas e concluí a formação como avaliador do INEP.

Candidata a Chefia do Departamento de Administração

Kathilce Martins Amorim



Formação Acadêmica:

Sou graduada em Ciências Econômicas pela Universidade do Planalto Catarinense (2003), com especialização em Gestão Estratégica de Recursos Humanos pela Universidade Castelo Branco (2007) e possuo especialização em Gestão Pública na Educação Profissional e Tecnológica pelo IFSC(2019).

Atuação Profissional:

Minha trajetória profissional iniciou-se no setor administrativo do Bistek Supermercados (2000–2001). Posteriormente, atuei na Caixa Econômica Federal (terceirizada) entre 2002 e 2009, desempenhando funções nas áreas de financiamento habitacional, análise de crédito e caixa.

Sou servidora do IFSC Câmpus Lages desde 2010, ingressei no cargo de Assistente em Administração. No ano 2011, assumi a Coordenação de Gestão de Pessoas, função que exerci até 2020 com responsabilidade e comprometimento.

Segue abaixo outras atuações:

- Membro titular da Comissão Interna de Supervisão (CIS) no Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP) do IFSC entre 2013 e 2014.
- Supervisora e apoio administrativo em cursos do PRONATEC entre 2014 e 2015.
- Representante dos técnicos administrativos em educação (TAE) no Colegiado do Câmpus Lages entre 2014 e 2016.

- Integrante da CISSP(Comissão interna de Saúde do Servidor Público no âmbito do IFSC entre 2017 a 2019.
- Integrante da CISSP(Comissão interna de Saúde do Servidor Público no Campus Lages entre 2017 a 2019.
- Gestora de mais de 30 contratos que prestam serviços no Campus Lages desde 2020.
- Integrante da equipe de planejamento de licitações de serviços com e sem mão de obra do campus Lages.
- Participante de Grupos de Trabalho (GT) e Comissões em âmbito institucional.
- Participante da Comissão de Alimentação do Campus Lages(PSAE).
- Participante da Comissão do IFSC Sustentável do Campus Lages.

Desde 2020, estou à frente da chefia do Departamento de Administração do Câmpus Lages, onde exerço uma gestão pautada pela dedicação, zelo com o bem público, foco na eficiência e no suporte às atividades finalísticas da instituição. Estou em busca da reeleição para dar continuidade ao trabalho desenvolvido com responsabilidade, planejamento e espírito colaborativo.

Resumo das Principais Ações Realizadas (2020-2025)

O ciclo atual da nossa gestão que está chegando ao fim, enfrentou desafios significativos, mas também celebrou conquistas relevantes. Atuamos em cenários complexos e voláteis, como a pandemia de COVID-19, um período de intervenção na Reitoria e, posteriormente, uma administração marcada pela falta de integração e articulação institucional, o que impactou diversos processos.

Apesar dessas adversidades, cumprimos com determinação as metas estabelecidas em nosso plano de gestão, alcançando resultados expressivos para o Câmpus. A seguir, destacamos algumas dessas ações, selecionadas por seu alinhamento com nosso compromisso institucional e com a comunidade acadêmica.

Administração

- Digitalização de processos administrativos com ganhos na eficiência.
- Recebimento de recursos extra-orçamentários através de emendas parlamentares e ações da Setec.
- Inclusão de um novo Técnico Administrativo em Educação ao quadro permanente do Câmpus: Engenheiro Civil.
- Articulação para atendimento do Refeitório do Câmpus como demanda prioritária do IFSC dentro do PAC.
- Transparência e publicização na elaboração e acompanhamento do planejamento do Câmpus.
- Implantação e execução do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) através de assinaturas de 2 contratos de serviço de Fornecimento de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar.
- Contratação do serviço de Copeiragem para controle de estoque, higienização e distribuição dos alimentos aos estudantes.
- Adesão à Contratação Facilities em 5 contratos de prestação de serviços com mão de obra, gerando economia de recursos;
- Elaboração do Plano de Emergência do Campus Lages;
- Brigada de Incêndio (em andamento) com mais de 50 servidores Brigadista formados no TBAE;

- Articulação para efetiva adesão ao Contrato de Almoxarifado Virtual;
- Sistematização e avanços para a efetivação do inventário de patrimônio do Câmpus;
- Execução de orçamento anual sempre acima dos 100%, variando entre 145% e 180% do previsto para o ano pela Lei de Orçamento Anual;

Ensino

- Padronização, organização e desburocratização dos conselhos de classe;
- Desenvolvimento de instrumento para escuta de estudantes evadidos e com chances de evasão a fim de conhecer os principais motivos que causam a evasão do estudante e poder planejar estratégias para combatê-la;
- Retomada da oferta dos cursos Proeja e sua consolidação no câmpus.
- Estabelecimento da parceria com o estado transformando o câmpus Lages em referência institucional aos cursos concomitantes e Proeja;
- Suporte para a criação do Grêmio Estudantil e da Atlética de Estudantes.
- Incremento na oferta e participação dos alunos em estágios.
- Consolidação dos esportes (Jogos do Câmpus e Participação no JIFSC).
- Elaboração e Implantação de um sistema/procedimento de monitoramento para permanência e êxito que foi exportado para todo o IFSC.
- Alteração do Regulamento de Ingresso da Instituição, adicionando o Ingresso por Ordem de Chegada.
- Estabelecimento de parcerias internacionais para programas de dupla titulação, ou dupla diplomação, nos cursos superiores do Câmpus.
- Criação e implantação da função de vice-coordenação de curso, para prestar suporte e dividir tarefas e rotinas com a coordenação de curso.
- Articulador na criação da comissão de ensino, que, formada por um grupo de diferentes áreas do câmpus, oferece suporte aos processos de ensino e planejamento.
- Marcos importantes como a primeira gincana do câmpus Lages e a primeira reunião com os pais dos estudantes de cursos concomitantes ocorreram nesse período.
- Implantação do primeiro curso técnico do IFSC construído com base em metodologia ativas de ensino

Geral

- Gestão pautada e guiada pela Cultura da Paz e pela Justiça Restaurativa.
- Ampliação significativa das parcerias institucionais (Exército, Prefeitura Municipal, Secretaria Municipal de Educação, Coordenadoria Regional de Educação, CEJA, Parque Órion, Colégio Militar).
- Melhorias na infraestrutura (quadra poliesportiva, sistema hidráulico preventivo de incêndios, rede de gás em laboratórios, preventivo de incêndio para área administrativa, coberturas da fábrica e da UDA).
- Maior presença institucional nas redes sociais.
- Melhorias na comunicação institucional (em especial pelo IFSC te conta).
- Institucionalização da Assembleia Geral do Câmpus.
- Realização de intercâmbio internacional para troca de experiências das rotinas técnicas administrativas;

Nossos Objetivos Para os Próximos 4 Anos

A gestão de um Câmpus do IFSC deve ser pautada por planejamento, compromisso com a educação pública de qualidade e escuta ativa da comunidade. Nesta seção, apresentamos os principais objetivos que orientam nossa proposta de trabalho para os próximos quatro anos. Eles foram definidos a partir da escuta da comunidade, servidores e estudantes, e a partir da experiência institucional acumulada, da análise dos desafios atuais e das potencialidades do Câmpus Lages, considerando também os compromissos assumidos com a comunidade acadêmica.

Entretanto, sabemos que uma gestão comprometida com a melhoria contínua precisa ser flexível, participativa e aberta ao diálogo. Por isso, embora esta seção traga as prioridades que nortearão nossas ações, ela não se encerra nelas. Ao longo do período de gestão, estaremos permanentemente atentos às demandas emergentes, ouvindo estudantes, servidores e a comunidade externa, e incorporando novos objetivos que se façam necessários para fortalecer ainda mais o papel do IFSC na região.

Objetivo 1 - Mais Ingresso

Título: "Câmpus Aberto: Atração e Acessibilidade no IFSC"

Objetivo Geral: Aumentar a atratividade do Câmpus e facilitar o acesso da comunidade aos cursos oferecidos, ampliando o alcance institucional e fortalecendo as relações com a comunidade externa.

Metodologia: Instituição de uma comissão de ingresso sob a supervisão e coordenação da Direção-geral, Coordenadoria de Relações Externas e Coordenadoria de ensino, pesquisa e extensão. Implementar formatos simplificados e inovadores para ingresso, reforçar campanhas digitais de divulgação dos cursos nas redes sociais e outros canais digitais, ampliar e fortalecer parcerias estratégicas com escolas públicas locais e regionais. Fomentar e ampliar a visita ao Câmpus, além de estabelecer fluxos para o recebimento de visitantes.

Recursos Necessários: Equipe dedicada ao desenvolvimento de estratégias de comunicação digital, parcerias institucionais com escolas públicas e privadas, recursos financeiros e logísticos para campanhas de divulgação.

Indicadores: Aumento do número de candidatos por vaga nos processos seletivos, crescimento das matrículas de novos ingressantes, número de parcerias firmadas e mantidas com escolas públicas.

Objetivo 2 - Permanência e Êxito

Título: "Permanência Ativa: Estratégias para Reduzir a Evasão no IFSC"

Objetivo Geral: Diminuir os índices de evasão e fortalecer a permanência dos estudantes nos cursos técnicos e de graduação, considerando os principais fatores que levam ao abandono.

Metodologia: Aperfeiçoar os fluxos/sistemas de monitoramento preditivo, flexibilização de horários para conciliar estudo e trabalho, programa de reorientação de curso, apoio psicopedagógico para questões de saúde mental, ampliação do fornecimento de lanches e refeições e simplificação do acesso ao auxílio estudantil.

Recursos Necessários: Plataforma de acompanhamento acadêmico, equipe de orientação educacional e psicopedagógica, busca de mais recursos para auxílios estudantis e fornecimento de lanches e refeições.

Indicadores: Redução da taxa de evasão, aumento na taxa de conclusão dos cursos, número de atendimentos psicopedagógicos realizados, impacto dos auxílios estudantis na permanência.

Objetivo 3 - Eficiência Administrativa

Título: "Gestão Moderna e Processos Institucionais Eficientes"

Objetivo Geral: Modernizar a gestão institucional, aumentando a eficiência operacional através da automação e digitalização dos processos administrativos.

Metodologia: Automatizar e digitalizar fluxos administrativos, contratar uma ferramenta institucional baseada em inteligência artificial para otimizar rotinas administrativas e acadêmicas, realizar a revisão e modernização da infraestrutura administrativa, capacitar continuamente a equipe para utilização das novas ferramentas tecnológicas, e fortalecer a integração com a Reitoria e setores centrais do IFSC para alinhamento estratégico.

Recursos Necessários: Ferramentas digitais e de inteligência artificial para automação de processos, investimento em infraestrutura de TI, almoxarifado e outros setores administrativos, programas contínuos de treinamento e capacitação da equipe, recursos para facilitar a comunicação e integração institucional.

Indicadores: Redução no tempo de execução dos processos administrativos, aumento da eficiência operacional percebida pelos servidores e usuários, número de processos digitalizados e automatizados, índice de adesão e utilização da ferramenta institucional de IA, nível de satisfação da equipe com as capacitações oferecidas.

Objetivo 4 - Infraestrutura

Título: "Infraestrutura Ampliada e Modernizada para Acolhimento e Desenvolvimento Institucional"

Objetivo Geral: Fortalecer a infraestrutura física e tecnológica do Câmpus Lages, visando a qualificação e ampliação dos espaços acadêmicos e administrativos, e garantir infraestrutura digital avançada, com implantação e atualização contínua de rede de alta velocidade, ampla cobertura Wi-Fi e soluções seguras de servidores e armazenamento em nuvem.

Metodologia: Priorizar, contratar e executar projetos de obras definidos em diálogo com a comunidade acadêmica (tais como, passarelas cobertas, bloco tecnológico, almoxarifado, novo bloco UDA, entre outros). Buscar recursos via editais externos, emendas parlamentares e articulações institucionais com a Reitoria e órgãos parceiros; Realizar reformas estruturais essenciais, como telhado, pintura e adequações de acessibilidade; Atualizar os equipamentos dos laboratórios de ensino e pesquisa, com foco na inovação e aderência às demandas dos cursos; Estabelecer contratos específicos para manutenção preventiva e corretiva de equipamentos; Revisar, qualificar e regionalizar o contrato de Serviços Comuns de Engenharia vigente junto à Reitoria; Propor a criação de uma Coordenadoria de Infraestrutura ou instituir uma Comissão de Infraestrutura, com participação técnica e representativa, para planejar, acompanhar e monitorar as ações estruturais do câmpus. Garantir a manutenção da rede de alta velocidade, abrangendo todo o câmpus; Garantir ampla cobertura Wi-Fi com qualidade e segurança;

Recursos Necessários: Projetos técnicos atualizados; equipe técnica para acompanhamento das obras e manutenção de equipamentos; recursos financeiros oriundos de fontes internas e externas; articulação com a Reitoria para revisão e reforço contratual; Orçamento específico para

aquisição e atualização de equipamentos; estrutura administrativa ou comissão institucionalizada para a área de infraestrutura.

Indicadores: Número de obras executadas conforme cronograma; volume de recursos captados externamente; percentual de atualização dos equipamentos laboratoriais; taxa de manutenção preventiva em relação à corretiva; satisfação da comunidade acadêmica quanto aos espaços e equipamentos; redução das ocorrências de manutenção emergencial; instituição e funcionamento da instância de gestão da infraestrutura.

Objetivo 5 - Mais Integração

Título: "Conexão IFSC: Fortalecendo a Integração entre Servidores"

Objetivo Geral: Promover um ambiente colaborativo e acolhedor entre servidores, fortalecendo a integração entre diferentes setores do IFSC.

Metodologia: Encontros periódicos (Café com Ideias), programa de atividades externas como trilhas e passeios, além de eventos de confraternização e qualidade de vida.

Recursos Necessários: Espaços físicos para eventos, materiais para workshops, ferramentas de comunicação interna e cronograma de atividades.

Indicadores: Número de participantes nas atividades e pesquisa de satisfação sobre clima organizacional.

Objetivo 6 - Câmpus + Seguro

Título: "Câmpus Seguro: Prevenção e Proteção da Comunidade Acadêmica"

Objetivo Geral: Garantir a segurança do trabalho, segurança física e preparar a comunidade acadêmica para situações de emergência, promovendo um ambiente mais seguro para todos.

Metodologia: Realizar captação de recursos e conduzir o processo para construção de um muro de segurança no entorno do Câmpus, concluir a implantação da brigada de incêndio, promover continuamente a formação de novas turmas de servidores no Treinamento Básico de Emergências ministrado pelo Corpo de Bombeiros e de evacuação de incêndio. Avaliação da possibilidade de instalação de sensores perimetrais e da ampliação do sistema de câmeras de segurança.

Fortalecimento da SISSP. Desenvolver e implementar planos de contingência para diferentes tipos de riscos (hídrico, energético, desastres naturais, falhas de TI), considerando tendências climáticas e de segurança institucional.

Recursos Necessários: Recursos financeiros e técnicos para construção do muro, estrutura e equipamentos para a brigada de incêndio, capacitações periódicas para formação em emergências.

Indicadores: Conclusão do muro de segurança, funcionamento pleno da brigada de incêndio, número de servidores capacitados no treinamento básico de emergências, percepção de segurança pela comunidade acadêmica. Planos de contingência publicados.

Objetivo 7 - Acessibilidade e Inclusão

Título: "Inclusão e Oportunidade: Programa de Apoio a Estudantes com Necessidades Especiais"

Objetivo Geral: Ampliar a inclusão, permanência e inserção no mercado de trabalho para estudantes com necessidades especiais, promovendo suporte educacional e social.

Metodologia: Orientação para escolha de cursos, ações para inserção profissional, projeto de nivelamento em conhecimentos básicos, grupo de socialização para estudantes com TEA e altas habilidades.

Recursos Necessários: Equipe multidisciplinar (pedagogos, psicólogos, profissionais de acessibilidade), materiais adaptados, parcerias com empresas para empregabilidade.

Indicadores: Taxa de permanência e conclusão dos cursos, participação em atividades de socialização, número de estudantes inseridos no mercado de trabalho.

Objetivo 8 - Transparência e Democracia

Título: "Gestão Transparente e Democrática: Acesso e discussão de Materiais Colegiados"

Objetivo Geral: Melhorar a transparência, eficiência e participação das decisões colegiadas e de conselhos, garantindo que os participantes tenham acesso prévio aos materiais para análise e discussão qualificada.

Metodologia: Implementação de um Fórum digital onde pautas, documentos e materiais das reuniões colegiadas sejam disponibilizados com antecedência, permitindo leitura prévia e consulta durante as reuniões via dispositivos eletrônicos. Estruturar pautas e propostas de maneira que possibilitem maior contribuição dos integrantes. Realizar anualmente Relatórios Sociais detalhando os resultados institucionais e indicadores de desempenho, utilizando linguagem acessível à comunidade externa.

Recursos Necessários: Fórum institucional, tablets ou computadores para consulta em reuniões, treinamento de servidores para uso do sistema.

Indicadores: Percentual de materiais disponibilizados antes das reuniões, engajamento dos membros dos colegiados, tempo médio de discussão e tomada de decisões.

Objetivo 9 - Espaço de convivência

Título: "Espaço Viva IFSC: Convivência e Bem-Estar Estudantil"

Objetivo Geral: Criar um ambiente agradável e inclusivo para descanso, socialização e integração dos estudantes, promovendo bem-estar e qualidade de vida no câmpus.

Metodologia: Construção de um espaço no câmpus, na área central, com árvores para sombreamento, bancos para descanso e redes para relaxamento, priorizando acessibilidade e sustentabilidade.

Recursos Necessários: Infraestrutura para instalação de bancos e redes, plantio de árvores, iluminação adequada e materiais sustentáveis para construção.

Indicadores: Uso diário do espaço pelos estudantes, impacto na percepção de bem-estar e integração acadêmica, realização de eventos e atividades no local.



Imagem ilustrativa, gerada por IA, demonstrando o conceito do objetivo

Objetivo 10 - EaD e Ensino Híbrido

Título: "Estúdio Multiuso EaD: Espaço para Produção de Aulas no IFSC"

Objetivo Geral: Criar um ambiente adequado para gravação de aulas e materiais didáticos para cursos EaD, aproveitando a sala multiuso da biblioteca.

Metodologia: Adaptação da sala multiuso com isolamento acústico, equipamentos de áudio e vídeo, iluminação adequada e softwares de edição, permitindo a produção de conteúdos de alta qualidade para ensino remoto.

Recursos Necessários: Câmeras, microfones, iluminação profissional, computador para edição, software de gravação, materiais para isolamento acústico. Capacitação para uso dos equipamentos e sistemas.

Indicadores: Número de aulas gravadas, participação de docentes no uso do espaço, impacto no acesso e qualidade do ensino EaD.

Objetivo 11 - Espaço das Representações Estudantis

Título: "Espaço Estudantil IFSC: Sede para Grêmios, DCE, Atlético e Equipes de Competição"

Objetivo Geral: Criar um ambiente estruturado para apoio às organizações estudantis, proporcionando um local adequado para planejamento, reuniões e desenvolvimento de projetos.

Metodologia: Destinação e adaptação de um espaço físico para uso compartilhado pelo grêmio estudantil, DCE, atlética e equipes de competição (Baja, Aero e outras), equipado com mobiliário, materiais de trabalho e infraestrutura tecnológica.

Recursos Necessários: Sala equipada com mesas, cadeiras, armários, acesso à internet, quadro branco, projetor e espaço para armazenamento de materiais das equipes.

Indicadores: Frequência de uso do espaço, quantidade de reuniões e eventos organizados, impacto no desenvolvimento das atividades estudantis e competitivas.

Objetivo 12 - Nossos Egressos

Título: "Conexão Egressos: Acompanhamento e Integração dos Ex-Alunos do IFSC"

Objetivo Geral: Monitorar a trajetória profissional e acadêmica dos egressos, fortalecendo a relação entre ex-alunos e a instituição, além de utilizar esses dados para aprimorar os cursos ofertados.

Metodologia: Criação ou adoção de um sistema de acompanhamento de egressos, incluindo pesquisas periódicas sobre empregabilidade, satisfação com a formação, participação em eventos e oportunidades de networking entre ex-alunos e estudantes atuais.

Recursos Necessários: Plataforma digital para cadastro e monitoramento de egressos, equipe para aplicação de pesquisas e análise de dados, eventos periódicos de integração e palestras com ex-alunos.

Indicadores: Taxa de resposta às pesquisas, percentual de egressos empregados na área de formação, participação em eventos institucionais, impacto dos dados coletados na melhoria dos cursos.

Objetivo 13 - Escritório de Projetos

Título: "Escritório de Projetos IFSC: Conectando Oportunidades e Pesquisadores"

Objetivo Geral: Criar um núcleo estratégico para identificar editais de fomento e conectar essas oportunidades com as necessidades do câmpus e os pesquisadores em potencial, fortalecendo a captação de recursos e o desenvolvimento de projetos institucionais.

Metodologia: Formação de uma equipe especializada para mapear editais de fomento (Fapesc, Finep, CNPq, Capes, entre outros), divulgar oportunidades, oferecer suporte na elaboração de propostas e promover a integração entre pesquisadores e demandas institucionais.

Recursos Necessários: Espaço físico para o escritório, equipe técnica para análise de editais e suporte na escrita de projetos, plataforma digital para divulgação de oportunidades e acompanhamento de propostas submetidas.

Indicadores: Número de editais analisados, quantidade de propostas submetidas e aprovadas, valor captado em financiamentos, envolvimento de docentes e servidores em projetos.

Objetivo 14 - IFSC Empreendedor

Título: "Empreendedorismo e Inovação: Parcerias e Infraestrutura para Novos Negócios"

Objetivo Geral: Fortalecer as parcerias institucionais com o Parque Tecnológico Órion, Sebrae, Senai, associações empresariais locais (ACIL, CDL) e consolidar o Laboratório de Inovação (LabMaker) para apoiar alunos e egressos na criação de startups e empreendimentos de base tecnológica.

Metodologia: Oferecer formação empreendedora, mentorias e suporte técnico através das parcerias estabelecidas, fortalecer a utilização do LabMaker como espaço multidisciplinar para prototipagem e experimentação, incentivando projetos inovadores e proporcionando acesso amplo aos estudantes.

Recursos Necessários: Equipe especializada, espaços físicos e equipamentos adequados para prototipagem no LabMaker, parcerias consolidadas com Órion Parque Tecnológico e entidades de fomento locais.

Indicadores: Número de alunos e egressos apoiados, startups e empreendimentos criados, projetos desenvolvidos no LabMaker, satisfação dos usuários com o suporte e infraestrutura oferecida.

Objetivo 15 - Desenvolvimento dos Servidores

Título: "Valorização e Desenvolvimento dos Servidores"

Objetivo Geral: Promover a capacitação contínua, integração interna, saúde mental e qualidade de vida dos servidores do Câmpus.

Metodologia: Elaborar e implementar anualmente um Plano de Desenvolvimento de Pessoas com cursos e treinamentos específicos; aprimorar a comunicação interna com comunicações eletrônicas e eventos integrativos; implantar um programa formal de mentoria e onboarding para novos servidores; desenvolver ações contínuas de atenção à saúde mental, incluindo suporte psicológico e campanhas de conscientização; e continuar adequando as políticas institucionais para permitir trabalho remoto parcial ou horário flexível conforme normativas.

Recursos Necessários: Equipe para gestão do plano de desenvolvimento, ferramentas de comunicação interna, suporte psicológico regular, infraestrutura para eventos internos e políticas atualizadas para trabalho remoto.

Indicadores: Número de capacitações realizadas, participação dos servidores nos eventos internos, feedback sobre o programa de mentoria, utilização de serviços de apoio psicológico e adesão às políticas de trabalho remoto.

Objetivo 16 - Sustentabilidade

Título: "Eficiência Econômica e Sustentabilidade"

Objetivo Geral: Promover a sustentabilidade econômica e ambiental no Câmpus por meio da implementação de tecnologias renováveis e gestão inteligente de recursos.

Metodologia: Implementar sistemas de energia solar fotovoltaica para redução de custos e impacto ambiental; desenvolver e aplicar sistemas de automação predial que permitam uma gestão inteligente e otimizada do uso de água, energia elétrica e outros insumos.

Recursos Necessários: Equipamentos para instalação de energia solar fotovoltaica, tecnologias e sistemas de automação predial, capacitação técnica para manutenção e gestão dos sistemas implementados.

Indicadores: Redução no consumo de energia elétrica e água, economia financeira decorrente da utilização de sistemas sustentáveis, índice de automação e eficiência dos recursos utilizados no Câmpus.

Objetivo 17 - Assistência Estudantil e Alimentação

Título: “Fortalecimento da Assistência Estudantil: Inclusão e Permanência com Equidade”

Objetivo Geral: Garantir e ampliar o acesso dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica aos programas de assistência estudantil, assegurando condições adequadas para sua permanência e êxito acadêmico.

Metodologia: Manutenção e expansão dos auxílios financeiros e editais de assistência estudantil, articulação com programas nacionais como o PNAE para oferta de alimentação escolar, busca ativa de parcerias e fontes de financiamento para viabilizar a entrega de refeições completas no câmpus, escuta contínua da comunidade estudantil sobre suas demandas e dificuldades.

Recursos Necessários: Orçamento institucional para assistência estudantil, recursos do PNAE, parcerias externas para alimentação, equipe de servidores para gestão dos programas e acompanhamento dos estudantes beneficiados.

Indicadores: Número de estudantes beneficiados pelos auxílios, volume de recursos aplicados na assistência estudantil, frequência na distribuição de lanches ou refeições, impacto dos programas na taxa de permanência e conclusão dos cursos.

Objetivo 18 - Internacionalização

Título: “Internacionalização e Multilinguismo: Fortalecimento do Centro de Línguas e Conexões Globais”

Objetivo Geral: Promover a formação multilíngue e intercultural da comunidade acadêmica, fortalecendo o Centro de Línguas do Câmpus Lages e ampliando a inserção do IFSC em redes internacionais de ensino.

Metodologia: Reforçar a oferta de cursos pelo Centro de Línguas, incentivar a adesão a programas como o “e-Tec Idiomas sem Fronteiras”, estabelecer intercâmbios virtuais ou presenciais com instituições de outros países, firmar parcerias com consulados e entidades

culturais internacionais, além de apoiar a realização de eventos e atividades com temática global. Ampliar e divulgar convênios com instituições estrangeiras para fins acadêmicos, culturais e de dupla titulação.

Recursos Necessários: Equipe docente e infraestrutura para o Centro de Línguas, apoio institucional para parcerias internacionais, articulação com setores de relações internacionais do IFSC e consulados, plataformas para intercâmbios virtuais e eventos.

Indicadores: Número de cursos e vagas ofertadas pelo Centro de Línguas, quantidade de estudantes e servidores participantes de programas de internacionalização, número de intercâmbios realizados, eventos com participação internacional realizados no Câmpus, novos convênios e parcerias firmadas.

Objetivo 19 - Gestão e Processos

Título: “Gestão Inovadora e Resiliente: Conhecimento e Processos”

Objetivo Geral: Institucionalizar uma cultura de gestão baseada no conhecimento, na inovação dos processos e na resiliência organizacional.

Metodologia: Elaborar e manter atualizados manuais e tutoriais colaborativos sobre os procedimentos institucionais de cada setor, promovendo a retenção e a transferência de conhecimento. Mapear, revisar e digitalizar os principais processos administrativos, com foco em simplificação, padronização e melhoria contínua. Criar e manter uma Wiki institucional ou repositório digital com fluxos e procedimentos acessíveis.

Recursos Necessários: Ferramentas digitais para edição colaborativa e gestão de conhecimento, equipe técnica para mapeamento de processos e capacitações internas.

Indicadores: Quantidade de manuais/tutoriais produzidos e atualizados. Percentual de processos administrativos digitalizados e revisados. Grau de utilização da Wiki (ou Portal do Servidor) do Câmpus pelos servidores.

Objetivo 20 - Acolhimento e Convivência

Título: “Ambiente Escolar Saudável e Participativo: Acolhimento, Convivência e Bem-Estar no Câmpus”

Objetivo Geral: Promover um ambiente escolar emocionalmente acolhedor, socialmente justo e participativo, fortalecendo os vínculos entre estudantes, servidores e comunidade, e contribuindo para a permanência e o sucesso acadêmico.

Metodologia: Implementar ações de promoção da Cultura da Paz e Justiça Restaurativa, desenvolver atividades integradas entre as áreas pedagógica, social e psicológica, fomentar espaços de escuta e mediação de conflitos, garantir o funcionamento ativo do Núcleo de Acessibilidade Educacional e promover formações contínuas para servidores sobre inclusão, saúde mental e práticas restaurativas.

Recursos Necessários: Equipe multiprofissional (assistente social, pedagoga, psicóloga), materiais e espaços para encontros e rodas de conversa, capacitação continuada, estrutura e apoio ao Núcleo de Acessibilidade Educacional.

Indicadores: Número de ações formativas e rodas de conversa realizadas, atendimentos multiprofissionais registrados, índices de satisfação dos estudantes com o ambiente escolar, casos mediados com abordagem restaurativa, acessibilidade efetivada para estudantes com necessidades educacionais específicas.

Objetivo 21 - Parcerias e Visibilidade

Título: “Integração Regional e Visibilidade Institucional: Parcerias Estratégicas e Comunicação Ativa”

Objetivo Geral: Ampliar a inserção do IFSC Câmpus Lages na comunidade regional por meio de parcerias institucionais e estratégias eficazes de comunicação, fortalecendo vínculos com órgãos públicos, empresas e a sociedade em geral.

Metodologia: Formalizar convênios e termos de cooperação com prefeituras, secretarias estaduais, universidades e empresas locais, visando projetos de extensão, pesquisa aplicada, oferta de estágios, assistência técnica e uso compartilhado de infraestrutura. Criar uma agenda ativa de busca por parcerias externas (café com as empresas) com base nas vocações regionais e demandas locais. Manter canais de comunicação atualizados (site, redes sociais, imprensa local, rádios comunitárias) para divulgar oportunidades, resultados de projetos, eventos e ações do câmpus. Estabelecer uma rotina de produção e disseminação de conteúdos estratégicos com linguagem acessível para diferentes públicos.

Recursos Necessários: Jornalista ou estagiário de jornalismo, apoio jurídico e administrativo para formalização de parcerias, canais de comunicação institucional (digitais e tradicionais), equipe para articulação externa e acompanhamento de convênios e projetos.

Indicadores: Número de convênios e termos de cooperação firmados. Parcerias ativas por área temática (educação, agricultura, tecnologia, etc.). Quantidade de estágios, projetos e ações realizadas em parceria. Alcance das publicações institucionais nas redes sociais e meios de comunicação. Frequência de atualização dos canais oficiais e grau de engajamento da comunidade.

Objetivo 22 - Agenda Cultural

Título: “Agenda Cultural e Esportiva Institucional: Expressão, Identidade e Integração no Câmpus”

Objetivo Geral: Promover a vivência cultural, esportiva e acadêmica no ambiente escolar, fortalecendo o senso de pertencimento, a valorização da diversidade, o bem-estar e a integração da comunidade acadêmica por meio de uma programação contínua, inclusiva e pautada nos princípios dos direitos humanos.

Metodologia: Estabelecer um calendário anual de eventos culturais e esportivos com a participação ativa de estudantes, servidores e comunidade externa. Realizar atividades como gincanas, semanas culturais, saraus literários, exposições de filmes com debates, exposições de artes visuais, apresentações musicais e teatrais, além da celebração de datas simbólicas como o Dia do Livro, Dia da Consciência Negra e festas tradicionais como as juninas. Incluir os Jogos Anuais de Integração do Câmpus Lages como eixo central da agenda esportiva, com a prática de múltiplas modalidades (futsal, vôlei, xadrez, tênis de mesa, entre outros), incentivando o espírito de equipe e a promoção da saúde. Estimular a formação de equipes e coletivos estudantis voltados à cultura e ao esporte, bem como integrar essas ações aos projetos de ensino, pesquisa e extensão. Incorporar a participação da Comissão de Direitos Humanos na construção da agenda cultural e esportiva, garantindo que os eventos promovam a equidade, a acessibilidade e a representatividade de diferentes grupos sociais. Incentivar e facilitar formalmente a participação ativa dos alunos em eventos culturais, esportivos e acadêmicos internos e externos, fortalecendo vínculos e ampliando experiências.

Recursos Necessários: Espaços culturais e esportivos adequados (auditório, quadra, salas multiuso), materiais e equipamentos para eventos e práticas esportivas, apoio logístico e institucional, parcerias com artistas, grupos culturais e profissionais de educação física, equipe organizadora com participação estudantil.

Indicadores: Número de eventos culturais e esportivos realizados anualmente. Participação da comunidade acadêmica nas atividades. Diversidade de linguagens artísticas, modalidades esportivas e temáticas abordadas. Avaliação de impacto das ações no bem-estar e na integração escolar. Envolvimento estudantil na organização e produção dos eventos.

Objetivo 23 - Alinhamento Educacional

Título: "Expansão e Alinhamento da Educação Profissional no IFSC"

Objetivo Geral: Ampliar a oferta de cursos Proeja em parceria e alinhar os cursos FICs com as demandas regionais, fortalecendo a qualificação profissional e a inclusão educacional.

Metodologia: Estabelecimento de parcerias formais, com instituições públicas de ensino, para identificação de públicos-alvo, estruturação de novas turmas e oferta de itinerários formativos integrados. Para os cursos FICs, pesquisa de mercado e diálogo com setores produtivos locais para mapear as necessidades regionais e adequar a oferta de cursos de curta duração.

Recursos Necessários: Infraestrutura para novas turmas, articulação com instituições e setor produtivo, equipe pedagógica para desenho dos cursos, materiais didáticos e logística para execução dos cursos.

Indicadores: Número de cursos Proeja ofertados e taxa de matrícula, alinhamento dos cursos FICs com demandas regionais, taxa de empregabilidade dos concluintes.

Objetivo 24 - Gestão Eficiente

Título: "Gestão Eficiente: Apoio às Coordenações"

Objetivo Geral: Revisar, simplificar e facilitar os processos acadêmicos e administrativos, reduzindo a sobrecarga dos coordenadores e tornando a gestão mais eficiente.

Metodologia: Capacitação e Formação Contínua: Oferta de treinamentos para coordenadores e suas equipes sobre uso de ferramentas digitais. Definição de Papeis e Responsabilidades: Revisão das atribuições dos coordenadores e ajustes nos fluxos administrativos para evitar retrabalho e burocracia excessiva.

Recursos Necessários: Softwares de gestão acadêmica, infraestrutura para treinamentos e revisão dos regulamentos institucionais.

Indicadores: Redução do tempo gasto pelos coordenadores em atividades administrativas, nível de satisfação dos coordenadores, melhoria na eficiência dos processos acadêmicos.

Objetivo 25 - Aprendendo Melhor

Título: "Incentivo ao uso de Metodologias de Aprendizagem Significativa"

Objetivo Geral: Incentivar a adoção de metodologias ativas de aprendizagem em todos os níveis de ensino, visando tornar os estudantes protagonistas no processo educacional, melhorar o engajamento nas atividades acadêmicas e aprimorar o aprendizado efetivo e significativo. Fortalecer a inserção e permanência dos estudantes em estágios e programas Jovem Aprendiz, facilitando sua transição para o mercado de trabalho.

Metodologia: Realizar capacitações continuadas e formações específicas para docentes sobre metodologias ativas, tais como aprendizagem baseada em problemas (PBL), aprendizagem baseada em projetos, sala de aula invertida e outras abordagens pedagógicas inovadoras; Incentivar a integração dessas metodologias nos planos de ensino das disciplinas, com acompanhamento e suporte pedagógico; Criar espaços e fóruns regulares de compartilhamento de boas práticas e experiências exitosas entre docentes e cursos; Avaliar, através da Comissão de Ensino, o impacto das metodologias adotadas na aprendizagem e na motivação dos estudantes; Articular parcerias com empresas locais e regionais para ampliar a oferta e a qualidade dos estágios e dos programas Jovem Aprendiz; Criar eventos e espaços de aproximação entre estudantes e empresas parceiras, otimizando o processo de inserção profissional.

Recursos Necessários: Equipe pedagógica especializada em metodologias ativas; Espaços adequados para a realização das capacitações e atividades práticas das formações docentes; Recursos financeiros para aquisição e produção de materiais didáticos adequados às

metodologias ativas; Plataforma online para compartilhamento de experiências e materiais pedagógicos.

Indicadores: Percentual de disciplinas que adotam metodologias ativas de aprendizagem; Número de capacitações docentes realizadas por semestre/ano; Feedback qualitativo dos estudantes e docentes sobre a eficácia das metodologias ativas implementadas; Melhoria nos indicadores de desempenho acadêmico e redução nas taxas de evasão e retenção; Número de estudantes inseridos em estágios e programas Jovem Aprendiz.

Conclusão

O Plano de Gestão 2025-2029 do IFSC Câmpus Lages reflete nosso compromisso com uma educação pública de excelência, pautada na inovação, transparência e no protagonismo estudantil. As propostas aqui descritas buscam não apenas consolidar as conquistas já alcançadas, mas também avançar em áreas estratégicas, preparando a instituição para enfrentar desafios futuros e se adaptar às constantes transformações sociais, tecnológicas e educacionais.

A participação ativa da comunidade acadêmica e da sociedade local será essencial para garantir o sucesso dessas ações. Por isso, este plano é um documento vivo, aberto ao diálogo contínuo e à incorporação de novas ideias que possam surgir ao longo da sua execução.

Acreditamos que, com transparência, responsabilidade social e compromisso com o desenvolvimento sustentável, construiremos juntos um ambiente acadêmico vibrante, inclusivo e inovador, consolidando cada vez mais o papel do IFSC Câmpus Lages como referência em educação profissional, científica e tecnológica na região.

Convidamos toda a comunidade a se engajar nesse esforço coletivo, construindo, juntos, um futuro promissor para nosso câmpus e nossa região.