

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
Campus:	São José
Nome:	Flavia Maia Moreira
Siape:	1169918
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	BIOLOGIA
Titulação:	Pós-Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	8	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	32
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Operador de Computador Proeja Ensino Médio	Biologia - 3a fase	Não	38	60	1.9

Subtotal: 1.90

### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Os conteúdos foram ministrados conforme o planejamento inicial.

Algumas aulas tiveram que ser remanejadas por motivos de viagens inerentes à função de gestão (SEPEI em Joinville e visita ao MEC e à bancada catarinense em Brasília).

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	1.9

Subtotal: 1.90

### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

As atividades de organização de ensino da especialização foram desenvolvidas de acordo com o planejamento realizado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Área de Cultura Geral	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	FIC Operador de Computador Proeja Ensino Médio	1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Matheus Bresolin, Pós-Graduação Lato Sensu em Educação Ambiental com Ênfase na formação de professores	0.2

Subtotal: 4.20

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de apoio ao ensino foram muito reduzidas, devido a dedicação às atividades de gestão. Assim, não participei das reuniões pedagógicas da área de Cultura Geral e nem do curso FIC Operador de Computador Proeja Ensino Médio.

O horário de orientação de TCC foi disponibilizado, mas por motivo de viagem do aluno, as atividades não puderam ser desenvolvidas conforme o planejamento inicial.

Não houve procura pelo Atendimento Extraclasse.

#### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

##### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

#### 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

##### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

#### 3. Atividades de Extensão (não informado)

##### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
2332/2021	Pró-Reitora de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	CD2	32

**Subtotal: 32.00**

##### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades desenvolvidas na Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação foram desenvolvidas a partir de 19 de agosto, e seguem o estabelecido na resolução 54/2010 - Regimento Geral da instituição:

- I. Elaborar e conduzir a política institucional de pesquisa, pós-graduação e inovação;
- II. Promover a integração das atividades dos diversos órgãos envolvidos nas atividades de pesquisa, pós-graduação e inovação;
- III. Coordenar a coleta sistemática e permanente de dados, visando à avaliação quantitativa e qualitativa da pesquisa e do ensino da pós-graduação;
- IV. Analisar as propostas de programas e cursos de pós-graduação, encaminhando-as aos órgãos competentes para aprovação;
- V. Apoiar o Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE, no exercício de suas atribuições;
- VI. Emitir pareceres sobre a criação de cursos de pós-graduação e criação e atualização de grupos de pesquisa;
- VII. Elaborar, junto ao Colegiado de Ensino, Pesquisa e Extensão, a proposta de regulamentação da pesquisa, pós-graduação, inovação e de suas atividades;
- VIII. Promover articulação com instituições e empresas para o desenvolvimento da pesquisa e inovação e a implantação de cursos de pós-graduação;
- IX. Revisar, organizar, documentar e publicar os procedimentos relacionados à sua área;
- X. Promover ações que garantam a articulação entre o ensino, a pesquisa e a extensão.
- XI. Administrar os recursos financeiros e o patrimônio da Pró-Reitoria; XII. Executar as políticas e diretrizes definidas pelo Conselho Superior; XIII. Representar o IFSC nos foros específicos da área, quando se fizer necessário;
- XIV. Executar outras funções que, por sua natureza, lhe estejam afetas ou lhe tenham sido atribuídas;
- XV. Promover a integração da Pró-Reitoria com os campi, para a consolidação das políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação do IF-SC

#### 4.2 Designação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada consta.

#### 4.3 Representação (não informado)

##### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

##### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 28/07/2023 11:22:18

Avaliador: depe.sje

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:13	05/07/2023 17:19:36