

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Jaraguá do Sul (GW)
Nome:	Jean Senise Pimenta
Siape:	1856785
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	MECÂNICA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	32.5	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	7.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Mecânica (matutino)	Processos de Conformação	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Mecânica (noturno)	Processos de Conformação	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica	Ciência e Tecnologia dos Materiais	Não	80	60	4
Periódica	Não	Graduação	Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica	Ensaio dos Materiais	Não	40	60	2
Periódica	Não	Graduação	Engenharia Mecânica	Ciência e Tecnologia dos Materiais	Não	80	60	4

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
<p>- Os conteúdos programáticos das disciplinas foram cumpridos, segundo o planejamento estabelecido nos respectivos planos de ensino constantes no SIGAA. Todos os conteúdos das aulas e as avaliações foram registrados no SIGAA ao longo do semestre letivo, inclusive as atividades práticas, buscando-se um aprendizado de boa qualidade e contando a possibilidade da recuperação continuada dos discentes nos conteúdos das disciplinas.</p> <p>- As atividades de avaliação realizadas foram registradas nos diários de classe presentes no sistema SIGAA para as referidas disciplinas; houve integral reposição de aulas, quando necessário, as quais foram registradas nos diários de classe no SIGAA para cada disciplina.</p>

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	14

Subtotal: 14.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
--

- Os conteúdos programáticos das disciplinas foram cumpridos, segundo o planejamento estabelecido nos respectivos planos de ensino constantes no SIGAA. Todos os conteúdos das aulas e as avaliações foram registrados no SIGAA ao longo do semestre letivo, inclusive as atividades práticas, buscando-se um aprendizado de boa qualidade e contando a possibilidade da recuperação continuada dos discentes nos conteúdos das disciplinas.
- As atividades realizadas foram registradas nos diários de classe no sistema SIGAA para as referidas disciplinas. Também foi bastante utilizado este sistema para divulgação de notícias a respeito da disciplina para os discentes, do material de estudo auxiliar e agendamento das atividades de avaliação da disciplina. Porém, no decorrer do semestre letivo pouquíssimos alunos apareceram nos horários extra-classe para tirar dúvidas a respeito dos conteúdos das disciplinas (e até para revisões das avaliações ou de exercícios dos respectivos conteúdos da disciplina).

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Alunos do curso Técnico em Mecânica, do curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica e da Engenharia Mecânica.	2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Alunos do curso Técnico em Mecânica, do curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica e da Engenharia Mecânica.	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação prévia no TCC da aluna Eduarda Gehardt (curso superior de tecnologia em fabricação mecânica).	0.5

Subtotal: 4.50

Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

- Os conteúdos programáticos das disciplinas foram cumpridos, segundo o planejamento estabelecido nos respectivos planos de ensino constantes no SIGAA. Todos os conteúdos das aulas e as avaliações foram registrados no SIGAA ao longo do semestre letivo, inclusive as atividades práticas, buscando-se um aprendizado de boa qualidade e contando a possibilidade da recuperação continuada dos discentes nos conteúdos das disciplinas.
- As atividades realizadas foram registradas nos diários de classe no sistema SIGAA para as referidas disciplinas. Também foi bastante utilizado este sistema para divulgação de notícias a respeito da disciplina para os discentes, do material de estudo auxiliar e agendamento das atividades de avaliação da disciplina. Porém, no decorrer do semestre letivo pouquíssimos alunos apareceram nos horários extra-classe para tirar dúvidas a respeito dos conteúdos das disciplinas (e até para revisões das avaliações ou de exercícios dos respectivos conteúdos da disciplina).
- Participação em reuniões pedagógicas de área no decorrer do semestre letivo, incluindo-se os conselhos de classe intermediário e o final, e as reuniões entre os professores do curso Técnico em Mecânica, do Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica e da Eng. Mecânica com as respectivas coordenações de curso. Nestes encontros foram divulgados informes, compartilhadas e discutidas ideias, buscando-se uma melhoria continuada na relação ensino-aprendizagem com os discentes.
- Orientação prévia no trabalho de conclusão de curso (TCC) da aluna Eduarda Gehardt (curso superior de tecnologia em fabricação mecânica).

1.4 Projetos de Ensino (não informado)

Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

2. Atividades de Pesquisa (não informado)

Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada a declarar neste item.

3. Atividades de Extensão (não informado)

Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada a declarar neste item.

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada a declarar neste item.

4.2 Designação (não informado)

Resumo das atividades: 4.2 Designação

Nada a declarar neste item.

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria Interna Nº142 / 2021	Representante na Comissão de Padronização e Avaliação dos Itens Permanentes de Mecânica	0.5
Núcleo Docente Estruturante de Curso	Portaria Interna Nº86 de 22/6/2023	Colegiado do curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica	1
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria Interna Nº23 de 27/2/2023	Colegiado do curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria do Reitor Nº2936 de 29/9/2021	Recomposição de Banco de Avaliadores Ad hoc, Chamada Pública IFFar/IFRS/IFSul/IFSC/IFC/IFPR nº01/2021	0.25
Colegiados dos Campi	Portaria Interna Nº 62 de 27/4/2023	Representante docente (1º suplente)	0.75
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria Interna Nº 06 de 08/2/2023	Colegiado do curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica	0.5
Colegiado de Desenvolvimento de Pessoas (CDP/CPDP)	Portaria do Reitor Nº449, 08/2/2023; Portaria do Reitor Nº1098, 05/4/2023; Portaria do Reitor Nº1632, 29/5/2023	Representante docente para compor, temporariamente, a Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD).	4

Subtotal: 7.50

Resumo das atividades: 4.3 Representação

- Participou das reuniões como integrante do NDE do Curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica, presididas pelo coordenador do curso.
- Participou das reuniões como integrante do Colegiado do Curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica, presididas pelo coordenador do curso.
- Participou como avaliador ad hoc no âmbito do IFSC, considerando a Chamada Pública IFFar/IFRS/IFSul/IFSC/IFC/IFPR nº01/2021 para recomposição do Banco de Avaliadores.
- Acompanhou e participou das reuniões do Colegiado do Campus Jaraguá do Sul-Rau.
- Integrou a Comissão de Padronização e Avaliação dos itens Permanentes da Mecânica, sendo também responsável pela análise da descrição de itens permanente desta área quanto aos pregões da rede IFSC (sob demanda e solicitação).
- Participou das reuniões do Colegiado do curso Superior de Tecnologia em Fabricação Mecânica, presididas pelo coordenador do curso.
- Participou como representante docente nas reuniões (e análise de forma de processos) da Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD), compondo temporariamente esta comissão até a conclusão do processo eleitoral previsto para 05/7/2023.

5. Capacitação (não informado)

Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada a declarar neste item.

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 15/08/2023 15:18:26

Avaliador: edson.teixeira

Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:11	04/07/2023 11:10:50