

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Florianópolis - Continente
<b>Nome:</b>	Fernando Goulart Rocha
<b>Siape:</b>	1561333
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	CIÊNCIAS HUMANAS
<b>Titulação:</b>	Pós-Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	26	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	5
2. Atividades de Pesquisa	4	5. Atividades de Capacitação	5

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Graduação	Gestão de Turismo	Trabalho e Sociedade	Não	40	60	2
Periódica	Não	Pós-Graduação	Especialização em Sociobiodiversidade na Gastronomia	Geografia dos Povos e Comunidades Tradicionais	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo Nacional	Cartografia Aplicada	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo Nacional	Geografia de Santa Catarina	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Bar e Restaurante	Trabalho e Sociedade	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Cartografia Aplicada (Plano de Estudos)	Não	10	60	0.5
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Saída de Campo a Botuverá (16h não computada na carga horária da Unidade Curricular de Geografia de Santa Catarina)	Não	16	60	0.8
Periódica	Não	Técnico	Guia de Turismo	Saída de Campo Centro Histórico de Florianópolis (4h não computada na carga horária da Unidade Curricular de Geografia de Santa Catarina)	Não	4	60	0.2

Subtotal: 10.50

### Resumo das atividades: 1.1 Aulas

Ministrei todas as Unidades Curriculares e as atividades de campo (extraclasse) previstas para o semestre.

### 1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	10.5

**Subtotal: 10.50**

### Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino

Realizei as atividades de planejamento de ensino (preparação de aulas, disponibilização e correção de atividades no SIGAA, preparação e correção de avaliações ordinárias e extraordinárias, leitura de textos e artigos para apresentação e aprofundamento das aulas etc.).

### 1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse	Alunos de todas as turmas de cursos técnicos, de graduação e pós-graduação.	2
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Orientação da aluna Isete Hoffmann do CST em Gestão de Turismo (continuação)	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	Participação na semana pedagógica e conselhos de classe de todos os cursos (técnicos, de graduação e pós-graduação)	2

**Subtotal: 5.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

Realizei atendimento extraclasse aos alunos no horário programado de atendimento e conforme a disponibilidade dos alunos, especialmente para estudantes do período noturno.

A aluna Isete Hoffmann desistiu do TCC que estava desenvolvendo. Deste modo, empreguei a carga horária para o desenvolvimento do projeto de pesquisa Responsabilidade Civil das Agências de Turismo, aprovado durante o semestre 2023/1 no edital interno 03/2023/PROPPI/DAE.

Particpei da semana pedagógica e dos conselhos de classe que ocorreram no semestre.

### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

#### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Responsabilidade civil das agências de viagens	Submissão	Submetido ao Edital 03/2023/PROPPI/DAE	1
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Ciclo de Estudos em Direitos Humanos (Ciclo I: Direitos da População LGBTQIA+)	Submissão	Submetido ao Edital 04/2023/DAE	1
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	Parcelamento do solo: das tentativas de controle às políticas de regularização.	Submissão	Editais Universal 02/2023/PROPPI	2

**Subtotal: 4.00**

## Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Elaborei e submeti o projeto Responsabilidade Civil das Agências de Turismo ao edital 03/2023/PROPPI/DAE, o qual foi aprovado com recursos financeiros e dois bolsistas.

Submeti o projeto de Ciclo de Estudos em Direitos Humanos para o edital 04/2023/PROPPI/DAE. Porém, devido ao impedimento de aprovação mediante gozo de licença capacitação, solicitei a exclusão da proposta submetida.

Não submeti o projeto Parcelamento do Solo: das Tentativas de Controle às Políticas de Regularização, pois perdi o prazo de submissão ao Edital Universal. De todo modo, concluí o artigo da pesquisa e o submeti para publicação nos Anais do XVII Simpósio Nacional de Geografia Urbana, realizado em novembro de 2022 em Curitiba. Naquela oportunidade havia submetido o artigo resumido, tendo sido aprovado para apresentação. Nesse semestre enviei o artigo completo, o qual foi aprovado e publicado nos anais do evento.

## 3. Atividades de Extensão (não informado)

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

## 4. Atividades de Gestão e Representação

### 4.1 Gestão (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria 162/2022	Reestruturação do PPC do CT em Guia de Turismo Regional e Nacional	1
Portaria 120/2022	GT Gestão da Integridade do IFSC	2

Subtotal: 3.00

### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Participei das reuniões do GT de Reestruturação do PPC do CT em Guia de Turismo Regional e Nacional que ocorreram durante o semestre.

Disponibilizei carga horária, mas não houve encontros do GT Gestão da Integridade do IFSC no semestre. Deste modo, utilizei 1h semanal da carga horária para orientação dos bolsistas do projeto de pesquisa Responsabilidade Civil das Agências de Turismo, com reuniões às quintas e sextas-feiras pela manhã no Campus. A outra 1h semanal empreguei na articulação da Área de Ciências Humanas, não incluída na PSAD 2023/1, mas nomeado pela Portaria 35/2023 da Direção do Campus Florianópolis-Continente. A articulação de área envolveu atividades de atualização dos PPC do CST em Hotelaria e do CST em Gestão de Turismo, reunião com chefia DEPE para iniciar as tratativas de novo professor para a área tendo em vista a provável aposentadoria da Profa. Cláudia H. no próximo semestre, designação de aulas para a área de Ciências Humanas para o semestre 2023/2, reivindicação de participação na atualização do PPC em Restaurante e Bar.

### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria 124/2022 do CTE	Representante da área de Ciências Humanas no Colegiado do CST em Hotelaria	1
Colegiados dos Campi	Portaria 07/2022	Representante docente no Colegiado do Campus	1

Subtotal: 2.00

### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Participei das reuniões do Colegiado do CST em Hotelaria, quando convocado.

Participei das reuniões do Colegiado do Campus até a diplomação dos novos representantes docentes, em abril de 2023.

### 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Curso de formação na modalidade presencial ou a distância	A ser emitida	Aposentadoria e pensão dos servidores (25H), FUNRESP (40h), Fundamentos da LGPD (15h), Noções Gerais de Direitos Autorais (10h) e Nova Lei de Licitações (10h), todos ofertados pela ENAP.	5

Subtotal: 5.00

### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Gozei 23 dias de licença capacitação, concedida pela Portaria do Reitor n. 1.468, de 11 de maio de 2023, e realizei com êxito os cinco cursos planejados.

### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 30/08/2023 13:46:50

Avaliador: lucianep

### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:07	03/07/2023 18:50:28