

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	São Lourenço do Oeste
<b>Nome:</b>	Jonas Mussoi Garcia
<b>Siape:</b>	1362513
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	INFORMÁTICA
<b>Titulação:</b>	Especialista

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	21.5	3. Atividades de Extensão	0
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	18.5
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Desenvolvimento de Sistemas	Hardware e Sistemas Operacionais	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Administração	Informática Aplicada à Administração	Não	40	60	2
EAD	Não	FIC	Ferramentas para Educação (EAD)	Ferramentas para Educação	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Informática para Internet	Segurança da Informação (pendência)	Não	16	60	0.8
Periódica	Não	Técnico	Desenvolvimento de Sistemas	Segurança e Redes de Computadores	Não	54	60	2.7

Subtotal: 9.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas
O Professor Ramão assumiu 2 aulas da Unidade Curricular de Segurança e Redes de Computadores. O restante ocorreu conforme planejado.

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	8

Subtotal: 8.00

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino
As atividades ocorreram conforme planejado.

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Atendimento extraclasse		2
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Subtotal: 4.00

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades ocorreram conforme planejado.

### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

#### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

### 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

#### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

### 3. Atividades de Extensão (não informado)

#### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

Nada consta.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3348 de 15 de outubro de 2020.	Coordenador do Curso Técnico em Administração do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste.	FCC	14
Portaria do(a) Reitor(a) N° 3406 de 19 de outubro de 2020 (retificação)			

**Subtotal: 14.00**

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

As atividades ocorreram conforme planejado.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 5 de 9 de fevereiro de 2023	Encargo das atividades relacionadas ao Núcleo de Educação a Distância (Nead)	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 86 de 22 de setembro de 2022	Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) do Câmpus São Lourenço do Oeste	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 15 de 9 de fevereiro de 2023	Comissão Local de Permanência e Êxito do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	0.7
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 70 de 15 de junho de 2023	Comissão de Avaliação do Edital 04/2023/1 - Edital de apoio ao desenvolvimento de Projetos de Ensino - Apoio financeiro aos Projetos Integradores de estudantes dos cursos técnicos do IFSC Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	0.3

Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 53 de 5 de maio de 2023	Fiscalização de Contrato - Manutenção preventiva e corretiva e de desinstalação e instalação de aparelhos de ar condicionado	0.5
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 54 de 5 de maio de 2023	Fiscalização do contrato – Serviço de Desratização e Desinsetização	0.5

**Subtotal: 3.50**

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

Ao longo do semestre foi designado a portaria de Comissão de Avaliação do Edital 04/2023/1 e foram atualizadas as portarias de fiscalização de contrato (Manutenção de aparelhos de ar condicionado e Serviço de Desratização e Desinsetização). Demais atividades ocorreram conforme planejado.

#### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiados dos Campi	Portaria da direção-geral nº 31 de 17 de março de 2023	Docente - Suplente	1

**Subtotal: 1.00**

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

As atividades ocorreram conforme planejado.

#### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 14/08/2023 14:29:09

Avaliador: daiana.schmidt - O relatório apresentado pela docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2023 (Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução CONSUP no 26 de 2019; Resolução CEPE no 100 de 2019 e Resolução CEPE no 110, de 16 de dezembro de 2022 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para o ano letivo de 2023 devido ao período de adequação institucional à Portaria do Ministério da Educação, nº 983, de 18 de novembro de 2020)).

A carga horária do docente em sala de aula foi de 9,50 horas semanais. O docente é ocupante de FG (FCC), o qual se enquadra no Art 18 § 3º da Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução CONSUP no 26 de 2019, no que se refere a carga horária em aula (mínimo 6 horas semanais).

As atividades ocorreram conforme descrito pelo servidor estão de acordo com as demandas do DEPE do câmpus.

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
14/04/2023 11:17:08	04/07/2023 15:24:36