

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Relatório 2023-2

Dados Cadastrais	
Campus:	São Lourenço do Oeste
Nome:	Pricila Santos Da Silva
Siape:	3323878
Regime de trabalho:	40 horas
Efetivo:	Não (Substituto/Temporário)
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	AGRONOMIA
Titulação:	Doutor

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	31	3. Atividades de Extensão	3
1.4 Projetos de Ensino	0	4. Gestão e Representação	6
2. Atividades de Pesquisa	0	5. Atividades de Capacitação	0

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	FIC	Hortas domésticas	Implantação de hortas e produção de mudas	Não	20	60	1
Periódica	Não	FIC	Hortas domésticas	Manejo de hortas agroecológicas	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Agricultura III	Não	60	60	3
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Extensão Rural	Não	40	60	2
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Noções de Tecnologia de Aplicação de Produtos Fitossanitários	Não	20	60	1
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Projeto Integrador I	Não	10	60	0.5
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Agronegócio	Projeto Integrador II	Não	60	60	3
Subtotal:								11.50

Resumo das atividades: 1.1 Aulas	
As unidades curriculares foram desenvolvidas conforme o planejamento e de forma satisfatória.	

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	11.5
Subtotal: 11.50	

Resumo das atividades: 1.2 Atividades de organização de ensino	
As atividades de organização de ensino foram desenvolvidas conforme o planejamento e de forma satisfatória.	

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		2

Atendimento extraclasse	GUILHERME AUGUSTO VIEIRA PABLO EDUARDO LIMA DOS SANTOS SAMARA DOS SANTOS CLEONICE MARIA TREVISAN SUTTILI DAIANE CARLA TIMOTIO EDUARDO DE BITTENCOURT JUCIMAR JOSE GARBIN MARCIA KELEN KIELB ZANIN	2
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	GUILHERME AUGUSTO VIEIRA	1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	PABLO EDUARDO LIMA DOS SANTOS	1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	SAMARA DOS SANTOS	1
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Vinicius Pereira Antunes Gabriela Koiavinski da Silva	1

**Subtotal: 8.00**

### Resumo das atividades: 1.3 Atividades de apoio ao ensino

As atividades de apoio de ensino foram desenvolvidas conforme o planejamento e de forma satisfatória.

### 1.4 Projetos de Ensino (não informado)

#### Resumo das atividades: 1.4 Projeto de Ensino

Nada consta.

### 2. Atividades de Pesquisa (não informado)

#### Resumo das atividades: 2. Atividades de Pesquisa

Nada consta.

### 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Horta comunitária com material reciclável: uma alternativa sustentável para a produção de alimentos saudáveis	Samara dos Santos	PJ123-2023	2
Elaboração e submissão de projetos e programas para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas - por projeto	Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Samara dos Santos	PJ123-2023	1

**Subtotal: 3.00**

### Resumo das atividades: 3. Atividades de Extensão

O projeto de extensão foi desenvolvido conforme o planejamento e de forma satisfatória.

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.1 Gestão

Nada consta.

#### 4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 7, de 9 de fevereiro de 2023	Membro da Comissão Técnica para avaliação do atual acervo bibliográfico	1
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 8, de 9 de fevereiro de 2023	Membro da Comissão Responsável pelo Programa de Segurança Alimentar do Estudante do IFSC Câmpus São Lourenço do Oeste	2
Portaria da Direção-Geral do Câmpus São Lourenço N° 33, de 17 de março de 2023	Membro da Comissão do IFSC Sustentável do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria de Direção-geral N° 89 de 31 de julho de 2023	Membros da Comissão de Eventos e de organização da Semana Nacional de Ciência e Tecnologia - SNCT do Câmpus Avançado São Lourenço do Oeste	1
Portaria da Reitoria N° 1829 de 23 de junho de 2023	Membro do comitê Ad Hoc dos Programas e Projetos de Ensino no IFSC	1

Subtotal: 6.00

#### Resumo das atividades: 4.2 Designação

As atividades em cada comissão, designadas pelas portarias, foram desenvolvidas conforme o planejamento e de forma satisfatória.

#### 4.3 Representação (não informado)

#### Resumo das atividades: 4.3 Representação

Nada consta.

#### 5. Capacitação (não informado)

#### Resumo das atividades: 5. Capacitação

Nada consta.

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 15/03/2024 14:42:18

Avaliador: ramao.tiburski - O planejamento apresentado pela docente está de acordo com as normativas institucionais vigentes para o ano letivo de 2023 (Resolução CONSUP no 23 de 2014 atualizada pela Resolução CONSUP no 26 de 2019; Resolução CEPE no 100 de 2019 e Resolução CEPE no 110, de 16 de dezembro de 2022 (flexibiliza limites de cargas horárias das atividades docentes para o ano letivo de 2023 devido ao período de adequação institucional à Portaria do Ministério da Educação, nº 983, de 18 de novembro de 2020)).

As atividades planejadas pela servidora estão de acordo com as demandas do DEPE do câmpus.

#### Informações sobre preenchimento do relatório

Preenchimento inicial	Última alteração
19/10/2023 18:03:04	01/12/2023 14:45:07